



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Provincia di Milano

***Regolamento per la concessione in uso
delle palestre comunali***

Area Socio Culturale

Premessa
Elenco e caratteristiche degli impianti comunali

A) PALESTRA SCUOLE ELEMENTARI “DON MENTASTI” (VIA PASCOLI)

Dimensioni: lungh. 23,7 m., largh. 14 m.

Servita da : N 2 spogliatoi multipli con docce per atleti
 N 1 spogliatoio singolo
 N 1 ripostiglio attrezzi

Campi da gioco tracciati: campo da pallavolo, campo da basket (21/12 non regolamentare per gare); attrezzature installate: canestri fissi per basket, rete amovibile per pallavolo e scale per ginnastica, attacchi per installazione rete battifreccia per tiro con l'arco.

B) PALESTRA SCUOLE MEDIE “A. & G. CACCIA” (VIA CELLINI)

Dimensioni: lungh. 22 m., largh. 13 m.

Servita da: N 2 spogliatoi multipli con docce per atleti

Campi da gioco tracciati: campo da pallavolo, campo da basket (22/13 non regolamentare per gare)

Attrezzature installate: canestri fissi da basket, rete amovibile per pallavolo, corde, scale e pertiche per ginnastica.

C) PALESTRA SCUOLE ELEMENTARI “TARRA” (VIA XXV APRILE)

Dimensioni: lungh. 25 m., largh. 15 m.

Servita da: N 2 spogliatoi multipli con docce per atleti

 N 1 spogliatoio singolo

 N 1 saletta atrio per riscaldamento e prep. Atleti o da adibire ad altre attività

Campi da gioco tracciati: campo da pallavolo, campo da basket (24/13 non regolamentare per mancanza di spazi laterali e zone sottocanestro).

Attrezzature installate: rete amovibile per pallavolo ed attrezzature per ginnastica, canestri, attacchi per installazione rete battifreccia per tiro con l'arco, specchi per la danza.

D) PALESTRA SCUOLE ELEMENTARI “FERRAZZI- COVA” FRAZIONE OLCELLA

Dimensioni: lungh. 15 m., largh. 10 m.

Servita da: servizi con docce e ripostiglio attrezzi.

Attrezzature installate: rete amovibile per pallavolo ed attrezzature per ginnastica. La pallavolo ed il minibasket sono praticabili solo a livello alunni scuola elementare.

Art. 1 Principi generali

Le palestre comunali vengono messe a disposizione delle società sportive ed a quei gruppi amatoriali che, oltre a non aver alcuno scopo di lucro, dimostrino di voler prevalentemente utilizzare l'impianto per realizzare quella indispensabile attività e pratica sportiva essenziale alla crescita civile dei cittadini oltre che per il loro armonico sviluppo ed equilibrio psico-fisico.

Tenendo presente che l'esercizio della pratica sportiva, sia a livello competitivo che a livello di pura partecipazione, presso gli impianti di proprietà comunale è un diritto di tutti i cittadini, questo Regolamento disciplina l'utilizzo delle palestre creando il giusto equilibrio di contributo per il mantenimento e l'efficienza degli impianti stessi.

Art. 2 Limiti oggettivi

Non ricade nella disciplina del presente Regolamento l'utilizzo delle palestre da parte di società sportive convenzionate con l'Amministrazione comunale.

Art. 3 Modalità ed oneri di utilizzo

3.1 Attività praticabili

In funzione delle attrezzature esistenti nei singoli impianti si potranno praticare tutte quelle attività di promozione e diffusione dello sport a livello di preparazione atletica, ginnastica e le manifestazioni programmate e concordate con l'Amministrazione comunale.

Per l'accesso alle palestre è obbligatorio l'uso di idonee calzature.

3.2 Modalità di richiesta e fasce orarie di utilizzo

L'utilizzo delle palestre comunali è consentito alle Società sportive, alle Associazioni e ai Gruppi amatoriali di Busto Garolfo e delle Amministrazioni limitrofe che ne facciano apposita richiesta all'Ufficio Sport dell'Area Socio Culturale dell'Amministrazione comunale.

Le richieste dovranno indicare l'attività che si intende svolgere, le finalità della medesima, le tariffe applicate all'utenza.

Nella definizione del programma stagionale di attività sportiva occorrerà individuare:

- numero e tipologia dei campionati o, in assenza, numero dei tornei o delle manifestazioni a cui l'Utilizzatore intenderà partecipare;
- numero atleti tesserati o, in assenza, numero degli iscritti ai corsi di attività motoria dell'anno precedente. Gli atleti/iscritti dovranno essere suddivisi per fascia d'età (minori di 12 anni; tra i 12 e i 18 anni; maggiorenni).

La concessione, così come la determinazione dei costi di utilizzo da corrispondere all'Amministrazione Comunale, sarà subordinata alla seguente classificazione di priorità finalizzata a favorire:

1. attività sportiva per ragazzi in età scolare (fino ai 12 anni) mirata alla formazione psico-fisica ed attività di avviamento allo sport, svolte da Società Sportive di Busto Garolfo
2. attività sportiva agonistica svolta da Società Sportive di Busto Garolfo

3. attività sportiva amatoriale svolta da Società Sportive/Gruppi/Associazioni di Busto Garolfo
4. corsi di attività motoria e di mantenimento svolti da Società Sportive/ Gruppi/ Associazioni/ cittadini di Busto Garolfo

La concessione a Società Sportive/ Gruppi/ Associazioni/ cittadini non di Busto Garolfo, sarà possibile solo in casi straordinari, previa valutazione dell'Amministrazione Comunale.

Nel caso in cui si verifichi una domanda per lo stesso spazio palestra da parte di più richiedenti aventi pari titolo, si terrà conto delle ore complessivamente richieste su tutti i plessi, al fine di tutelare le Società Sportive richiedenti un monte – ore più ridotto, garantendo loro lo spazio necessario per l'effettuazione delle attività.

Nella determinazione dei costi di utilizzo per lo svolgimento delle attività di cui al punto 1 della citata classificazione, si dovrà altresì tener conto delle tariffe praticate agli utenti da parte degli Utilizzatori. Coloro che dimostreranno di praticare tariffe particolarmente favorevoli all'utenza, valutate con riferimento ad un parametro determinato dalla Giunta Comunale contestualmente alla determinazione dei costi di utilizzo delle palestre, avranno diritto ad un ulteriore abbattimento tariffario.

Al momento della concessione si terrà altresì conto delle caratteristiche tecniche dell'impianto richiesto in rapporto alla tipologia di attività che si intenderà praticare all'interno della struttura.

Per una corretta applicazione dei criteri di priorità di concessione dell'uso delle palestre, nonché al fine di una corretta determinazione dei costi di utilizzo da corrispondere all'Amministrazione Comunale concedente, la domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- Atto Costitutivo dell'Utilizzatore
- Statuto dell'Utilizzatore
- Atto di affiliazione a Federazioni nazionali
- Ogni ulteriore documentazione comprovante il programma di attività che l'Utilizzatore intenderà svolgere nel corso della stagione sportiva.

Nella domanda il richiedente dovrà inoltre individuare la fascia oraria d'interesse, nel rispetto delle possibilità sottoindicate:

da Lunedì a Venerdì:

- | | |
|------------------|------------------|
| A) 17.00 – 18.00 | D) 20.00 – 21.00 |
| B) 18.00 - 19.00 | E) 21.00 – 22.00 |
| C) 19.00– 20.00 | F) 22.00 – 23.00 |

Sabato:

- A1) 15.00 – 16.00

A2) 16.00 – 17.00 a seguire come A), B), C), D), E), F).

Domenica:

da valutare a richiesta.

I sopracitati orari sono in funzione degli orari scolastici, pertanto, salvo accordi con la Direzione Didattica per manifestazioni particolari in cui si troverebbero coinvolti gli studenti, tutte le attività si effettueranno oltre l'orario scolastico.

La concessione in uso delle palestre è valida solo per gli orari che saranno concordati e definiti a norma del presente Regolamento. Nei restanti periodi di tempo le palestre rimangono nella libera disponibilità dell'Amministrazione Comunale.

Ogni diverso utilizzo dovrà essere preventivamente richiesto ed autorizzato.

La fascia oraria comprende la preparazione, l'attività sportiva e la messa a disposizione dell'impianto al Gruppo subentrante.

Le palestre saranno tassativamente chiuse alle ore 23.30.

Al fine di predisporre il calendario definitivo relativo alla stagione sportiva, le richieste di utilizzo dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune entro il 10 settembre di ogni anno.

Dal 1 al 15 settembre potranno essere concessi utilizzi delle palestre con orari provvisori.

Gli orari definitivi decorreranno dal 15 settembre, in seguito alla valutazione delle richieste presentate.

La durata della concessione di utilizzo è di un anno scolastico e si basa sul calendario ministeriale di effettivo funzionamento delle scuole. Il conteggio delle ore di utilizzo avverrà considerando tutte le date utili individuabili ai sensi del sopracitato calendario.

E' fatto obbligo all'Utilizzatore di segnalare per tempo il termine dell'attività in palestra, contrariamente sarà computata la cessazione a fine anno scolastico.

E' fatto obbligo all'Utilizzatore di segnalare per tempo l'eventuale sospensione dell'attività sportiva durante l'anno scolastico. Le ore di sospensione verranno sottratte dalle ore totali di utilizzo solo nel caso in cui la comunicazione di sospensione pervenga all'Ufficio Sport prima delle data di sospensione.

E' possibile la concessione di utilizzo anche durante il periodo di chiusura scolastica (vacanze natalizie ed estive) subordinatamente al rispetto delle seguenti condizioni:

- segnalazione tempestiva da parte dell'Utilizzatore della volontà di proseguire l'attività sportiva dopo la fine dell'anno scolastico;
- l'utilizzatore dovrà provvedere in proprio alla pulizia dell'impianto (spogliatoi compresi).

Durante il mese di agosto le palestre rimangono comunque chiuse.

3.3 Costi di utilizzo

Le quote di utilizzo delle palestre sono stabilite in modo da favorire la pratica dello sport sul territorio comunale e in modo da privilegiare l'attività sportiva dei bambini in età scolare. Esse sono finalizzate al parziale recupero delle spese sostenute dall'Amministrazione per la pulizia delle palestre e per il pagamento delle utenze (Enel; Gas metano; Acqua) e si differenziano per tipologia di attività praticata dall'Utilizzatore secondo la classificazione di priorità di cui all'art. 3.2 e sulla base di percentuali di partecipazione alle spese stabilite annualmente con delibera di Giunta Comunale.

La quota di utilizzo, così come sopra individuata, dovrà essere versata in due rate :

1° acconto - al computo ore fino al 31.12;

2° saldo - alla chiusura dell'utilizzo annuale, comunque non oltre il 31.07.

Al termine della stagione sportiva l'Utilizzatore dovrà fornire all'Amministrazione Comunale il programma delle attività effettivamente realizzate nel corso dell'anno di concessione specificando:

- Campionati/tornei/manifestazioni ai quali si è partecipato;
- Numero degli atleti tesserati a fine stagione sportiva/numero degli iscritti al corso di attività nell'anno di concessione .Gli atleti/iscritti dovranno essere suddivisi per fasce d'età (minori di 12 anni; tra i 12 e i 18 anni; maggiorenni).

Nel momento in cui l'Amministrazione Comunale riscontrasse una divergenza tra il programma dichiarato al momento della presentazione della domanda e quello realmente realizzato nel corso della stagione sportiva tale da incidere sulla classificazione di cui all'art. 3.2, dalla quale scaturisce la priorità di concessione nonché la determinazione del costo di utilizzo dell'impianto, sarà facoltà dell'Amministrazione rideterminare i costi di utilizzo, richiedendo all'Utilizzatore un eventuale conguaglio, che dovrà essere corrisposto entro il 31.07, pena l'esclusione dalla possibilità di concorrere alla concessione di utilizzo delle palestre nell'anno successivo.

3.4 Obbligazioni dell'Utilizzatore

- L'utilizzatore si impegna a mantenere e a riconsegnare al termine dell'utilizzo la palestra e le annesse strutture e attrezzature nello stato di conservazione in cui vengono consegnate, salvo il naturale deperimento determinato dall'uso.

La palestra e le strutture annesse vengono consegnate in buone condizioni ed in perfetto stato di funzionamento. Eventuali anomalie riscontrate all'atto dell'utilizzo dovranno essere segnalate immediatamente all'Ufficio Sport.

La mancata segnalazione rende responsabile l'Utilizzatore del danno successivamente rilevato.

- Il custode preposto provvede all'apertura e alla chiusura delle palestre. Non sono ammessi duplicati di chiavi. Per casi eccezionali si dovrà richiedere preventivamente apposita autorizzazione all'Ufficio Sport dell'Area Socio Culturale.

- L'utente si impegna a segnalare all'Ufficio Sport eventuali manchevolezze o danneggiamenti delle attrezzature esistenti presso le singole palestre. Esse sono messe a disposizione dell'utente che dovrà provvedere al relativo ricovero al termine dell'impiego. Il singolo Utilizzatore potrà richiedere la fornitura di nuove attrezzature specifiche per favorire l'attività di promozione sportiva, presentando la relativa richiesta documentata ed il programma di utilizzo, che dovranno ottenere l'approvazione dell'Amministrazione Comunale, la quale si riserva la facoltà, anche tenendo conto delle disponibilità di bilancio, di decidere sulla possibilità di acquisto delle nuove attrezzature richieste.

3.5 Utilizzo per manifestazioni straordinarie

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà prioritaria ed indiscutibile di utilizzare le palestre per manifestazioni da lei promosse o patrocinata, dando debito preavviso di intervento e concordando con l'Ente occupante la disponibilità per il periodo di fabbisogno, in modo da creare il minor disagio possibile alle attività in corso.

3.6 Utilizzo sovracomunale di palestre con interscambio di strutture

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere alla stipula di accordi particolari per scambio utilizzo palestre con altri Enti di Busto Garolfo o di paesi limitrofi, proprietari o gestori di palestre, onde poter far svolgere quegli sport o attività che non possono essere praticati nelle strutture comunali.

Il trattamento e le tariffe saranno concordati nel rispetto dei vigenti regolamenti.

Art. 4 Responsabilità dell'utente

- L'utente è responsabile degli eventuali danni patiti da chiunque per responsabilità imputabile alle attività praticate nel periodo di utilizzo della palestra. E' esclusa qualsiasi responsabilità dell'Amministrazione a riguardo. E' fatto obbligo all'utente di stipulare polizze assicurative a copertura di eventuali infortuni a danno dei praticanti l'attività sportiva, con massimale di copertura adeguato rispetto ai rischi connessi alla tipologia di attività praticata. Copia della polizza stipulata dovrà essere consegnata all'Ufficio Sport dell'Amministrazione comunale all'atto del rilascio del provvedimento di concessione di utilizzo.
- L'utente è responsabile di ogni danno da chiunque prodotto alle strutture nei periodi di utilizzo, ivi compresi i danni prodotti dall'eventuale pubblico presente alle attività. L'utente si impegna pertanto, a sostituire o ripristinare a propria cura e spese le strutture danneggiate o a rifondere all'Amministrazione comunale il relativo valore.

Art. 5 Revoca della concessione

La concessione di utilizzo verrà revocata con effetto immediato al manifestarsi di situazioni contrarie ad un adeguato uso dell'impianto o comunque in tutti i casi di mancato rispetto di quanto sancito dal presente Regolamento.

E' fatto divieto assoluto di subconcessione delle palestre pena la revoca immediata della concessione.

In caso di revoca, l'Utilizzatore dovrà comunque versare l'intera quota dovuta per il periodo d'uso concordato all'atto della concessione, nonché risarcire eventuali danni arrecati agli impianti.