

INTERPELLO AI SENSI DELL'ART. 3 BIS DEL DECRETO LEGGE N. 80/2021, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO NEL PROFILO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE PRESSO IL COMUNE DI BUSTO GAROLFO (MI) – AREA ATTIVITA' FINANZIARIE.

RISERVATO AI CANDIDATI ISCRITTI NELL'ELENCO DEGLI IDONEI FORMATO/AGGIORNATO NEGLI ANNI 2022/2023/2024.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett. le
COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Piazza Armando Diaz, 1
20038 Busto Garolfo (MI)

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a a il
Codice Fiscale
Residente a.....
.....
Cittadino Titolo di Studio
Domiciliato a (solo se diverso dalla residenza)
.....
Tel. Cell. e-mail

DICHIARA

Ai fini della partecipazione all'interpello ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. per le ipotesi di falsità in atti:

- a) di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:
..... dal al
..... dal al
..... dal al
ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego:
.....
.....
- b) di essere in possesso dei seguenti titoli di "preferenza" e/o "riserva" (da utilizzare per la nomina a parità di merito) già indicati in sede di iscrizione alla prova selettiva di Parabiago (Mi):
.....
.....
- c) di essere portatore di handicap o di DSA, ai sensi della Legge n. 104/1992 e dell'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e della Legge n. 104/92, e di trovarsi nella necessità di dover usufruire di tempo aggiuntivo per poter sostenere la prova d'esame in condizione di parità con gli altri candidati o aver bisogno del seguente ausilio per lo svolgimento della prova d'esame:
.....
.....
- d) di individuare, quale lingua straniera conosciuta e preferenziale in un colloquio orale (inglese/francese) la seguente:

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati dovranno allegare alla domanda i seguenti documenti:

- 1) copia fotostatica o scansione fronte/retro di un documento di identità personale in corso di validità;
- 2) copia fotostatica o scansione del curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto;
- 3) copia fotostatica o scansione della documentazione che attesta il possesso dei titoli di "preferenza" e/o "riserva" eventualmente dichiarati nella domanda selettiva di Parabiago (si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione relative ai titoli di riserva e/o preferenza, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, devono contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo e la sua verifica, pena la mancata applicazione del titolo);
- 4) copia fotostatica o scansione della dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, attestante la condizione di disabilità o di DSA e la necessità di usufruire di ausili e/o tempo aggiuntivo richiesti nella domanda (solo per i candidati portatori di handicap o di DSA che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove in condizione di parità con gli altri candidati ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 della Legge n. 104/92 e dell'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113); la documentazione dovrà certificare che la richiesta di ausilio e/o tempo aggiuntivo è correlata alla condizione di disabilità o di DSA del candidato.

La domanda di ammissione ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23.08.88 n. 370.

Data

Firma leggibile

.....

NOTA BENE:

La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda e riguarda tutte le dichiarazioni contenute nella domanda; le dichiarazioni che non interessano il candidato vanno barrate con una linea trasversale.