



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 7 : Area Promozione della Persona

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO ED ALLEGATI PER SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE PRESSO STRUTTURE DI CURA, RIABILITAZIONE E DEGENZA SANITARIE SOCIO SANITARIE E SOCIALI.	<i>Nr. Progr.</i>	97
	<i>Data</i>	07/02/2020
	<i>Proposta</i>	104
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☐

Visto:

Data 07/02/2020

IL RESPONSABILE DI AREA

PAOLA BOTTAZZI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO ED ALLEGATI PER SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE PRESSO STRUTTURE DI CURA, RIABILITAZIONE E DEGENZA SANITARIE SOCIOSANITARIE E SOCIALI.

LA RESPONSABILE DELL'AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA

Premesso che:

- il Comune di Busto Garolfo intende continuare a garantire i servizi oggetto della presente deliberazione mediante convenzione con organizzazioni di volontariato/associazioni di promozione sociale con lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana nonché la realizzazione dei principi di universalità, solidarietà, efficienza economica e adeguatezza, valorizzando la funzione sociale dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione e solidarietà volta a supportare persone con in stato di fragilità o in situazione di svantaggio socioeconomico, considerando l'apporto di volontari un valido indicatore del bisogno di sostegno sociale;
- il servizio di trasporto sociale presso strutture di cura, riabilitazione e degenza sanitarie sociosanitarie e sociali svolto in collaborazione con le organizzazioni di volontariato prevede l'impiego di volontari, derivandone per l'Ente un indubbio vantaggio economico rispetto al ricorso al mercato, nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza dell'attività amministrativa;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.178 del 17.12.2019 è stata approvata lo schema di convenzione con associazione di volontariato/aps per la gestione del trasporto sociale presso strutture di cura, riabilitazione e degenza sanitarie sociosanitarie e sociali, da stipularsi con organizzazioni di volontariato o associazioni di promozione sociale che siano in possesso dei requisiti previsti dalla normativa, di adeguate attitudini e capacità tecnico-professionali da valutarsi con riferimento all'esperienza maturata, l'organizzazione, la formazione dei volontari, per la gestione del trasporto sociale a favore di disabili, minori e soggetti;

Considerato pertanto che occorre acquisire manifestazioni di interesse finalizzate allo svolgimento dei servizi oggetto della convenzione, da parte di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale di cui al D.Lgs. 117 del 03.07.2017 "Codice del Terzo settore" iscritte nel registro regionale delle associazioni;

Visto l'avviso pubblico e relativo allegato a), allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale dell'atto;

Richiamati:

- La Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- La legge 104/92;
- il D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 Codice del Terzo Settore;

- Lo Statuto Comunale;
- gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;
- il Decreto Sindacale n. 15 del 21.05.2019, con cui è stata individuata la Dott.ssa Paola Chiara Bottazzi quale Responsabile dell'Area Promozione della Persona;

D E T E R M I N A

1. di approvare l'allegato "Avviso pubblico" con relativo allegato A, per la manifestazione d'interesse da parte di organizzazioni di volontariato (odv) o di associazioni di promozione sociale (aps), finalizzata alla selezione di un soggetto per la stipula di una convenzione (allegato A) con il Comune di Busto Garolfo per il servizio di trasporto sociale presso strutture di cura, riabilitazione e degenza sanitarie sociosanitarie e sociali;
2. di stabilire la pubblicazione per 20 giorni consecutivi sul sito comunale e all'Albo pretorio on line;
3. di dare atto che alla scadenza dell'avviso verrà nominata apposita commissione tecnica per la valutazione delle istanze pervenute, che potrà insediarsi nella prima settimana del mese di Marzo 2020.

Busto Garolfo, 7.02.2020

La Responsabile dell'Area Promozione della Persona
Dott.Ssa Paola Chiara Bottazzi



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 97 DEL 07/02/2020

OGGETTO:

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO ED ALLEGATI PER SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE PRESSO STRUTTURE DI CURA, RIABILITAZIONE E DEGENZA SANITARIE SOCIO SANITARIE E SOCIALI.

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

da parte di organizzazioni di volontariato (odv) o di associazioni di promozione sociale (aps), finalizzata alla selezione di un soggetto per la stipula di una convenzione con il Comune di Busto Garolfo per la gestione del **TRASPORTO SOCIALE presso le strutture di cura, riabilitazione e degenza sanitarie, sociosanitarie e sociali, a favore delle persone con problematiche sanitarie e sociali.**

Durata pubblicazione: **20 giorni** Data di pubblicazione: **11.02.2020**

Data di scadenza presentazione manifestazione interesse: **2.03.2020 alle ore 12.00**

Visti e richiamati:

- lo Statuto del Comune di Busto Garolfo;
- la Legge n. 328/2000 legge quadro per la realizzazione sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- la Legge regionale n. 1/2008 "Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso";
- la Legge regionale n. 3/2008 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario";
- il D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106";
- le Leggi 11 agosto 1991, n. 266 e la Legge 7 dicembre 2000 n. 383, per le parti tuttora vigenti, ai sensi dell'art. 102 del D.lgs. 117/2017,
- Il D.Lgs 3 luglio 2017 , n. 117 .Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b) , della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- la Delibera ANAC n. 32 del 20 gennaio 2016;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 17.12.2019 concernente "approvazione bozza di convenzione con organizzazione di volontariato/associazione di promozione sociale per la gestione del trasporto sociale presso le strutture di cura, riabilitazione e degenza sanitarie, sociosanitarie e sociali, a favore delle persone con problematiche sanitarie e sociali".

SI RENDE NOTO



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 97 DEL 07/02/2020

Che il Comune di Busto Garolfo intende acquisire manifestazione di interesse da parte di ADV o APS per lo svolgimento dell'attività di trasporto sociale a favore dei cittadini bustesi presso le strutture di cura, riabilitazione e degenza sanitarie, sociosanitarie e sociali, a favore delle persone con problematiche sanitarie e sociali

L'affidamento dell'attività sarà regolamentato da apposita convenzione stipulata solo con organismi che siano in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, di adeguate attitudini e capacità tecnica professionale da valutarsi con riferimento all'esperienza maturata, l'organizzazione, la formazione dei volontari. Il Comune di Busto Garolfo si riserva di individuare i soggetti idonei, in seguito alla valutazione delle informazioni fornite e dell'offerta progettuale presentata, quindi, sulla base della completezza e dei contenuti della dichiarazione richiesta.

DURATA

La convenzione avrà validità dal 1.4.2020 al 31.12.2022 (prorogabile per ulteriori tre anni).

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto sociale è rivolto a persone con problematiche di natura sociosanitaria residenti nel Comune di Busto Garolfo che necessitino dell'accompagnamento periodico o occasionale presso strutture sanitarie, sociosanitarie e sociali.

I luoghi di trasporto saranno di norma nel raggio di circa 30 chilometri.

I Rapporti tra Il Comune e l'associazione saranno regolati da apposita convenzione, allegata al presente avviso.

EVENTUALE ASSEGNAZIONE SEDE

Il Comune mette a disposizione dell'Associazione, qualora richiesto, in comodato d'uso gratuito, i locali siti in Busto Garolfo via XXV Aprile, di proprietà comunale, facendosi altresì carico direttamente dell'onere delle utenze (acqua, energia elettrica, gas e telefonia fissa). I locali verranno assegnati, se richiesto, come sede operativa e al fine del ricovero dei mezzi di trasporto.

DESTINATARI DELL'AVVISO – REQUISITI PARTECIPAZIONE

L'avviso è rivolto alle Organizzazioni di volontariato e alle Associazioni di Promozione Sociale che siano in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

1. essere un'organizzazione di volontariato o un'associazione di promozione sociale con iscrizione da almeno un anno al rispettivo registro regionale;
2. prevedere tra le finalità dell'organizzazione/associazione anche l'attività di trasporto sociale (dovrà essere allegato lo statuto);



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 97 DEL 07/02/2020

3. assenza di cause ostative di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 e regolarità con la normativa vigente in materia di antimafia, D.lgs. 159/2011 così come modificato dalla legge n. 161 17/10/2017;
4. essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività di trasporto sociale in ragione del numero dei mezzi e della disponibilità di volontari in possesso di titolo di guida adeguato;
5. aver maturato esperienza di almeno un anno (12 mesi), alla data di presentazione della domanda, nell'ambito del trasporto sociale;
6. osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni, malattie connesse all'attività, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari oltre a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia;
7. osservanza delle disposizioni in materia di assicurazioni obbligatorie degli autoveicoli di proprietà e Responsabilità Civile per gli infortuni per danni che possano derivare agli operatori e da questi causati agli utenti durante l'espletamento delle attività oggetto della convenzione, anche nei confronti di terzi, esonerando il Comune di Busto Garolfo da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta a qualsiasi titolo derivante per danni alle persone, alle strutture, alle cose a seguito dell'attività di trasporto;
8. rispettare le norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;
9. rispettare le norme che tutelano la privacy degli utenti, garantendo il corretto trattamento ed archiviazione dei dati personali e sensibili ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni- Regolamento UE 2016/679.

I soggetti interessati dovranno inoltrare, con i modi ed i tempi indicati nel presente avviso, idonea Istanza sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione, correlata da tutte le informazioni di seguito elencate.

La partecipazione al presente avviso può essere effettuata anche da più associazioni in rete fra loro: in tal caso, ai fini della presente istanza, va indicata l'associazione che in rete con gli altri soggetti coordinerà la presentazione dell'Istanza che dovrà essere sottoscritta da tutti i Legali Rappresentanti delle associazioni proponenti.

ONERI AMMISSIBILI E RIMBORSI

Con la stipula della convenzione si prevede, come unica fonte di compenso, il rimborso dei costi diretti ed indiretti sostenuti dall'Associazione/Organizzazione per l'esecuzione delle attività previste, debitamente rendicontate, quali:



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 97 DEL 07/02/2020

- il carburante e l'ordinaria e straordinaria manutenzione dei propri automezzi impiegati, i pedaggi autostradali;
- le assicurazioni rischi responsabilità civili e infortuni, le imposte e tasse, sia relativi agli automezzi sia relativi al personale volontario e non, impiegato;
- la cancelleria e le dotazioni strumentali per l'ufficio;
- l'ammortamento annuo degli automezzi di proprietà nella misura del 10% del prezzo di acquisto (al netto delle quote via via già ammortizzate);
- l'acquisto di ausili eventualmente prescritti dalla normativa in materia di sicurezza (D.Lgs. 09/04/2008, n. 81);
- il rimborso delle spese vive sostenute dai volontari nell'espletamento delle attività;
- gli oneri relativi all'eventuale personale dipendente impiegato per razionalizzare le attività, o parcelle di professionisti utilizzati relativamente alle competenze contabili ed amministrative;
- le spese per attività di formazione, informazione dei volontari.

Il rimborso è consentito limitatamente alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione.

Per le attività della presente convenzione, il Comune di Busto Garolfo si impegna a rimborsare all'Associazione le spese sostenute nel limite massimo di **€ 16.700 annui** previa rendicontazione nelle modalità previste in convenzione.

Le spese eccedenti il rimborso massimo previsto restano a totale carico dell'Associazione.

L'Amministrazione Comunale si riserva di verificare nel corso dell'attività l'andamento dei servizi con facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o presenza di situazioni che non garantiscano il corretto espletamento dei servizi. L'Amministrazione si riserva a propria discrezione, di modificare, sospendere il servizio oggetto del presente avviso in presenza di modifiche alla programmazione o organizzazione che potrebbero sopraggiungere nel periodo di validità della convenzione.

PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE E TERMINI

Ai fini della partecipazione dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

a) ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, utilizzando il fac-simile Allegato A), sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione (o delle Associazioni se l'istanza è presentata da più soggetti in rete tra loro), in cui, ai sensi dell'art.47 DPR 445/00, si attesti il possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura. Alla dichiarazione deve essere allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 97 DEL 07/02/2020

b) RELAZIONE ILLUSTRATIVA ovvero un progetto da predisporre in base ai criteri di valutazione sottoindicati nel presente avviso, sottoscritto in tutte le pagine dal legale rappresentante dell'organizzazione. I suddetti elementi saranno oggetto di valutazione tecnica con l'attribuzione dei punteggi.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione di cui al punto a) dovrà essere inserita in una busta chiusa e controfirmata nei lembi di chiusura contrassegnata dalla lettera "A" recante la dicitura "DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE".

Il progetto di cui al punto b) dovrà essere inserito in una busta chiusa e controfirmata nei lembi di chiusura contrassegnata dalla lettera "B" recante la dicitura "RELAZIONE ILLUSTRATIVA".

Le buste contrassegnate con lettera A) e B) dovranno essere inserite in un plico chiuso e controfirmato nell'invio di chiusura recante la dicitura:

"AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (OdV) O DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS), FINALIZZATA ALLA SELEZIONE DI UN SOGGETTO PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI BUSTO GAROLFO PER LA GESTIONE DEL TRASPORTO SOCIALE"

indirizzato a: **COMUNE DI BUSTO GAROLFO – AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA**

P.zz Diaz, 1 20020 BUSTO GAROLFO e dovrà pervenire entro le **ore 12.00 del 2.03.2020**

Il recapito del plico può avvenire con una delle seguenti modalità:

- per mezzo del servizio postale con raccomandata R/R. Faranno fede il timbro della data di ricevuta e l'orario posto dall'ufficio ricevente. Non avrà alcun rilievo la data di spedizione della raccomandata. L'arrivo del plico oltre il termine perentorio indicato determina tassativamente l'esclusione dalla selezione;
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo negli orari di apertura al pubblico.
- invio a mezzo pec all'indirizzo: protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it

Il Comune non risponde delle manifestazioni di interesse consegnate o inviate per posta che dovessero pervenire in ritardo presso l'Ufficio Protocollo all'indirizzo qui indicato.

La data della seduta di apertura delle buste verrà pubblicata sul sito comunale.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Il Comune di Busto Garolfo provvederà all'istruttoria delle domande pervenute, verificando il possesso dei requisiti dichiarati. L'elenco dei soggetti ammessi verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line. La pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune equivale a notifica.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 97 DEL 07/02/2020

Ai fini dell'individuazione dei soggetti con cui stipulare apposita convenzione per lo svolgimento dell'attività di trasporto sociale di cui al presente Avviso, questo Comune stabilisce i seguenti criteri selettivi, valutati da una Commissione che verrà appositamente costituita, sulla base delle informazioni rese con la RELAZIONE ILLUSTRATIVA, ovvero:

1) Qualità del progetto *(descrivere le modalità con cui avviene l'attività di trasporto dalla richiesta dell'utenza all'attivazione del trasporto. Evidenziare eventuali priorità ed il collegamento con la rete dei servizi)* (MAX PUNTI 45)

- INSUFFICIENTE PUNTI 0
- SUFFICIENTE PUNTI 15
- BUONO PUNTI 30
- OTTIMO PUNTI 45

2) Descrizione delle modalità di gestione di esecuzione del progetto, nonché dell'organizzazione utilizzata. *Descrivere sinteticamente le modalità con cui l'organizzazione si muoverà con particolare riferimento a:*

- *modalità di relazione con il Servizio Sociale comunale,*
- *gestione e cura dei volontari: formazione, momenti collettivi/aggregativi...*
- *capacità di relazionarsi con altri soggetti della rete del volontariato*
- *capacità di found raising ed autofinanziamento*
- *modalità di reperimento nuovi volontari,*

(MAX PUNTI 20)

- INSUFFICIENTE PUNTI 0
- SUFFICIENTE PUNTI 10
- BUONO PUNTI 15
- OTTIMO PUNTI 20

3) Numero di volontari coinvolti nello svolgimento dei servizi (MAX PUNTI 20)

- FINO A 10 VOLONTARI PUNTI 10
- DA 11 A 20 PUNTI 15
- OLTRE I 20 PUNTI 20

4) Numero degli automezzi messi a disposizione (MAX PUNTI 15)

- 2 MEZZI: PUNTI 5
- 3 MEZZI: PUNTI 10
- 4 MEZZI e oltre PUNTI 15



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 97 DEL 07/02/2020

La valutazione degli elementi dettagliati nella RELAZIONE ILLUSTRATIVA avverrà in seduta riservata dall'apposita Commissione costituita successivamente al termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Al termine dell'esame delle relazioni illustrative verrà stilata apposita graduatoria.

VERRÀ SELEZIONATO IL CANDIDATO CHE OTTERRÀ IL MAGGIOR PUNTEGGIO.

A parità di punteggio sarà selezionato il candidato con il maggior punteggio acquisito al punto 1) dei criteri selettivi di valutazione.

Il Comune potrà richiedere in qualsiasi momento ulteriori informazioni o specifiche al fine di valutare compiutamente le proposte presentate. Il Comune si riserva di valutare l'adeguatezza dei contenuti delle Relazioni Illustrative presentate, e di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse o di non procedere alla stipula, qualora nessuna proposta sia ritenuta idonea.

L'Ente si riserva in ogni momento di effettuare i controlli e le verifiche sulle autocertificazioni prima della stipula della convenzione. L'accertamento di false dichiarazioni comporta l'esclusione dal procedimento e la segnalazione alle autorità competenti.

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello del Tribunale di Milano.

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito comunale, assicurando gli opportuni criteri di trasparenza e le adeguate forme di pubblicità.

8. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'ammissibilità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi e che quindi è indispensabile, pena esclusione dalla procedura.

Il trattamento dei dati avverrà presso il Comune di Busto Garolfo con l'utilizzo di procedure anche informatiche per perseguire le predette attività, compresa quella di richiesta di accesso agli atti di detta procedura e/o controlli.

9. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti relativamente alla presente procedura possono essere presentate all'indirizzo PEC del Comune di Busto Garolfo entro il perentorio termine delle ore 12,00 del terzo giorno lavorativo precedente la data di scadenza per la consegna della Manifestazione di Interesse.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 97 DEL 07/02/2020

ALLEGATO A) all'Avviso pubblico

AL COMUNE DI BUSTO GAROLFO
AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA
P.ZZA Diaz, 1
20020 Busto Garolfo

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ODV/APS FINALIZZATA ALLA SELEZIONE DI UN SOGGETTO PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI BUSTO GAROLFO PER LA GESTIONE DEL TRASPORTO SOCIALE PRESSO LE STRUTTURE DI CURA, RIABILITAZIONE E DEGENZA SANITARIE, SOCIOSANITARIE E SOCIALI, A FAVORE DELLE PERSONE CON PROBLEMATICHE SANITARIE E SOCIALI.

L'Organizzazione di volontariato/Associazione di promozione sociale

con sede in _____

C.F. _____ P.IVA _____

Tel. _____ Fax _____

rappresentata da _____

in qualità di _____

(eventualmente) in rete con

L'Organizzazione di volontariato/APS _____

con sede in _____

C.F. _____ P.IVA _____

Tel. _____ Fax _____

rappresentata da _____

in qualità di _____

CHIEDE/CHIEDONO

di partecipare all'avviso pubblico per la manifestazione di interesse da parte di organizzazioni di volontariato, finalizzata alla stipula di una convenzione con il Comune di Busto Garolfo per il servizio di trasporto sociale presso le strutture di cura, riabilitazione e degenza sanitarie, sociosanitarie e sociali, a favore delle persone con problematiche sanitarie e sociali.

avvalendosi della facoltà concessagli dagli articoli 46 e 47 del DPR n° 445/2000, per la documentazione relativa alla selezione pubblica in oggetto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR n° 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA/DICHIARANO

- ☐ che l'organizzazione/associazione si è costituita il _____;
- ☐ di non trovarsi in nessuna delle cause ostative di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- ☐ che l'organizzazione/associazione è iscritta (ai sensi della L.R. n. 1/2008) dal _____ al n. _____ del registro generale regionale di volontariato;
- ☐ di osservare tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni, malattie connesse all'attività, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari oltre a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia;
- ☐ di osservare le disposizioni in materia di assicurazioni obbligatorie degli autoveicoli di proprietà e Responsabilità Civile per gli infortuni per danni che possano derivare agli operatori e da questi causati agli utenti durante l'espletamento delle attività oggetto della convenzione, anche nei confronti di terzi, esonerando il Comune di Busto Garolfo da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta a qualsiasi titolo derivante per danni alle persone, alle strutture, alle cose a seguito dell'attività di trasporto;
- ☐ rispettare le norme che tutelano la privacy degli utenti, garantendo il corretto trattamento ed archiviazione dei dati personali e sensibili ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni- Regolamento UE 2016/679.

- ☐ che i volontari messi a disposizione per le attività ed interventi richiesti (oggetto del presente avviso pubblico) sono in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche necessarie alla svolgimento delle stesse e sono in tutto n. _____;
- ☐ di aver maturato un'esperienza di almeno 1 anno (12 mesi) nell'ambito del trasporto sociale;
- ☐ di impegnarsi, in caso di aggiudicazione al termine della presente procedura, a stipulare apposita convenzione per lo svolgimento del servizio di trasporto sociale;
- ☐ che eventuali comunicazioni inerenti la procedura in oggetto dovranno essere inviate a:

Tel. _____ Cellulare _____
e. mail _____

- ☐ **l'organizzazione/associazione richiede l'assegnazione della sede in via XXV Aprile secondo le modalità previste nell'avviso e nella bozza di convenzione;**

ALLEGA:

- *fotocopia/e di un documento di identità valido del/i sottoscrittore/i;*
- *copia dell'avviso pubblico e della bozza di convenzione, sottoscritti dal legale/dai legali rappresentante/i dell'Organizzazione/delle organizzazioni in ogni pagina per accettazione;*
- *copia dello Statuto (da cui si evinca tra le finalità dell'associazione il trasporto sociale);*
- *copia dell'ultimo bilancio.*

Data _____

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE

RAPPRESENTANTE

(sottoscrizione in originale)

NOTA: Si informa che, ai sensi del D.Lgs. 196/03 e s.m.i., i dati forniti dai concorrenti saranno utilizzati solo ed esclusivamente ai fini istituzionali e per la selezione in corso.

N.B. Ogni pagina della dichiarazione dovrà essere siglata da chi sottoscrive la domanda.

Data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante

OGGETTO:

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO ED ALLEGATI PER SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE PRESSO STRUTTURE DI CURA, RIABILITAZIONE E DEGENZA SANITARIE SOCIOSANITARIE E SOCIALI.

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI BUSTO GAROLFO E ORGANIZZAZIONE DI
VOLONTARIATO/ASSOCIAZIONE PROMOZIONE SOCIALE**

.....

PER LA GESTIONE DEL TRASPORTO SOCIALE presso le strutture di cura, riabilitazione e degenza sanitarie, sociosanitarie e sociali, a favore delle persone con problematiche sanitarie e sociali

L'anno....., addì.....

del mese di

in presso

tra

Il Comune di Busto Garolfo, P.zza Diaz, 1 C.F. 00873100150, rappresentato dalla Responsabile dell'Area Promozione della Persona, Dott.ssa Paola Chiara Bottazzi, nominata con Decreto sindacale esecutivo ai sensi di Legge e L'Organizzazione di volontariato/ Associazione di promozione sociale denominata:

“.....” partita IVA/codice fiscale,

con sede legale in.....Via.....

iscritta nel Registro regionale del volontariato in data.....con n°.....,

rappresentata da nato ailin qualità di legale rappresentante dell'organizzazione stessa,

premesso che il D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106, riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali;

Visto in particolare l'art. 56 del D.lgs.117/2017 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (e fino a che non esistente a quelli regionali), convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato. Le convenzioni suddette possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate. L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime.

Premesso che con avviso del, pubblicato sul sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente è stata indetta procedura comparativa per consentire a tutte le associazioni e le organizzazioni di volontariato del territorio di accedere alla collaborazione con l'ente, e che con determinazione del responsabile del Servizio n. del è stata selezionata l'Associazione denominata _____ iscritta al N. _____ del Registro della Regione Lombardia;

Visti:

- l'art. 118 della Costituzione Italiana
- l'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la Legge 104/92
- la LR 1/2008
- lo Statuto del Comune di Busto Garolfo;
- il Regolamento per la disciplina dell'uso degli immobili comunali
- il Regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici a soggetti pubblici e privati
- lo Statuto dell'Associazione/Organizzazione.....;

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Oggetto

Il Comune di Busto Garolfo intende procedere alla stipula di una convenzione con l'Associazione di Promozione Sociale/Organizzazione di Volontariato, iscritta nell'apposito registro regionale, per la gestione del trasporto sociale di cittadini di Busto Garolfo che per problematiche di natura socio sanitaria necessitano dell'accompagnamento periodico o occasionale presso strutture sanitarie, sociosanitarie e sociali, nel raggio indicativo di 30 km. L'associazione svolgerà tale attività con mezzi propri.

Articolo 2 - Finalità

Il Comune di Busto Garolfo, intende confermare nell'ambito del proprio territorio l'esperienza ormai consolidata, consistente nella realizzazione di interventi complementari e non sostitutivi dei servizi di propria competenza a favore dei propri cittadini fragili con problematiche di salute o sociosanitarie, garantendo le attività indicate all'art. 1., secondo il principio di sussidiarietà. L'individuazione dell'organizzazione di volontariato/associazione di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime.

Gli obiettivi generali che il progetto persegue, sono in particolare:

- favorire l'accesso alle strutture di diagnosi, cura riabilitazione ed ai servizi diurni di persone fragili, con problematiche sanitarie e sociali che si trovano nell'impossibilità di accedere autonomamente o mediante il trasporto pubblico;
- sostenere ed alleviare le famiglie nei compiti di cura dei soggetti fragili e/o malati, mediante la funzione di accompagnamento alle cure;
- sviluppare sul territorio comunale una cultura della solidarietà e del volontariato nella direzione di un welfare generativo e di comunità.

Le attività suddette sono rivolte ai cittadini del Comune di Busto Garolfo e alle loro famiglie.

Articolo 3 – Impegni della Associazione/Organizzazione

L'Associazione di Promozione Sociale/Organizzazione di Volontariato si impegna a:

- a far accedere alle proprie attività chiunque vi abbia interesse, senza alcuna discriminazione di sorta, fermo restando per i partecipanti il rispetto delle regole e finalità proprie dell'attività svolta;
- a relazionare annualmente al Comune l'attività effettivamente svolta, e rendicontare, a norma di legge, le spese sostenute nell'anno precedente, entro il 31 maggio di ogni anno;
- a collaborare con il Comune, quando richiesto, nello svolgimento di iniziative dal medesimo organizzate o patrocinate, purchè coerenti con le attività e le priorità statutarie dell'Associazione;
- a garantire, su richiesta del servizio sociale e compatibilmente con mezzi, risorse e volontari a disposizione, la priorità ai servizi di trasporto di pazienti oncologici, segnalati dal servizio sociale stesso.
- dare immediata comunicazione ai Servizi Sociali delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività;
- Comunicare al Comune il nominativo del responsabile dei servizi oggetto della presente convenzione
- fornire relazioni annuali sulle attività svolte e sulla programmazione futura.

Articolo 4 – Impegni del Comune di Busto Garolfo

Il Comune comunicherà all'organizzazione/associazione il referente comunale per gli adempimenti della convenzione: in particolare segnalerà le necessità e le priorità dei trasporti, secondo le richieste degli utenti e la valutazione dei bisogni.

Potranno anche essere richiesti, in via eccezionale, trasporti di natura urgente se derivanti da esigenze improvvise non preventivabili.

Il Comune darà massima pubblicità e diffusione alle attività oggetto della convenzione.

SOLO SE RICHIESTO DALL'ORGANIZZAZIONE/ASSOCIAZIONE

Il Comune mette a disposizione dell'Organizzazione/Associazione in comodato d'uso gratuito, i locali siti in Busto Garolfo in via XXV Aprile, di proprietà comunale (planimetrie allegate), facendosi altresì carico direttamente dell'onere delle utenze (acqua, energia elettrica, gas e telefonia fissa) la cui spesa annua è quantificata in complessivi € (dato riferito alla media

dei consumi degli anni); la sede viene assegnata al fine del ricovero dei mezzi per il trasporto e come sede operativa.

L'unica spesa non esonerabile, che resta a carico dell'organizzazione/associazione ai sensi del vigente regolamento, è la TARI.

Articolo 5 – Responsabilità assicurazioni e cauzione

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse derivassero al Comune o a terzi, a cose o a persone, si intenderà senza riserva o eccezioni a totale carico dell'organizzazione/associazione. Essa esibisce, contestualmente alla sottoscrizione della presente convenzione una Polizza Assicurativa, specifica per la responsabilità civile verso terzi, per la copertura di rischi, infortuni e malattie dei volontari e degli eventuali dipendenti correlati allo svolgimento dell'attività e con validità non inferiore alla durata della convenzione. Gli estremi identificativi delle Polizze vengono di seguito riportati:

.....

Il costo della suddetta polizza sarà rimborsato dal Comune per la parte relativa alle prestazioni insite nella presente convenzione come previsto dal successivo art 6.

L'Associazione dovrà prestare inoltre, in ragione dell'assegnazione della sede, idonea cauzione al Comune nella misura del 10% dell'importo del canone complessivo annuo, ai sensi del vigente Regolamento di disciplina dell'uso degli immobili. La cauzione può essere prestata con versamento in contanti presso la Tesoreria comunale oppure mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa a norma di legge.

Articolo 6 - Rimborsi

Il valore della presente convenzione calcolato per un anno è di € **16.700,00** (esente IVA ai sensi dell'art. 10, p. 27 ter, del D.P.R. 633/72). Tale importo potrà essere annualmente rivisto, a partire dal 2021, tenendo conto dell'aumento degli indici ISTAT.

Sono rimborsati all'Associazione/Organizzazione, in base alle disponibilità finanziarie all'uopo previste nel bilancio comunale, quale recupero di spese effettivamente sostenute, i seguenti oneri e spese debitamente documentati:

- il carburante e l'ordinaria e straordinaria manutenzione dei propri automezzi impiegati, i pedaggi autostradali;
- le assicurazioni rischi responsabilità civili e infortuni, le imposte e tasse, sia relativi agli automezzi sia relativi al personale volontario e non, impiegato per le attività previste nella presente convenzione;
- la cancelleria e le dotazioni strumentali per l'ufficio;
- l'ammortamento annuo degli automezzi di proprietà nella misura del 20% del prezzo di acquisto (al netto delle quote via via già ammortizzate);
- l'acquisto di ausili eventualmente prescritti dalla normativa in materia di sicurezza (D.Lgs. 09/04/2008, n. 81);
- il rimborso delle spese vive sostenute dai volontari nell'espletamento delle attività;
- gli oneri relativi all'eventuale personale dipendente impiegato per razionalizzare le attività, o parcelle di professionisti utilizzati relativamente alle competenze contabili ed amministrative;

- le spese per attività di formazione dei volontari.
rimborsare all'organizzazione/Associazione tali spese sostenute nel limite massimo di € **16.700,00** annui previa rendicontazione entro il 31 maggio di ogni anno.

Precisamente, la somma massima messa disposizione dall'Amministrazione comunale per la durata della convenzione viene definita come di seguito:

- Anno 2020 (dal 01.04.2020 al 31.12.2020) € 12.525,00
- Anno 2021 (dal 01.01.2021 al 31.12.2021) € 16.700,00
- Anno 2022 (dal 01.01.2020 al 31.12.2022) € 16.700,00

Le spese eccedenti il rimborso massimo previsto restano a totale carico dell'Associazione. Tutte le spese sopraindicate saranno rimborsate solo previa presentazione di idonea documentazione giustificativa (scontrini fiscali, ricevute di pagamento, quietanze assicurazioni...). Detti prospetti dovranno essere presentati alle scadenze sopraindicate al Comune di Busto Garolfo, sottoscrizione del legale rappresentante dell'Associazione.

Articolo 7 – Durata

La presente convenzione ha validità dal 1.4.2020 al 31.12.2022

La convenzione potrà essere prorogata per un ulteriore triennio, previa espressa conferma scritta tra le parti, a seguito di valutazione da parte del Comune sul buon andamento del primo triennio sulla base delle relazioni annuali e salvo il permanere di tutti i presupposti e del relativo finanziamento a carico del bilancio del Comune di Busto Garolfo.

Non è consentito il tacito rinnovo.

Articolo 8 - Controlli

Il Comune, a mezzo del proprio personale, attraverso rilevazioni o con altre idonee modalità, verifica periodicamente quantità e qualità dei servizi resi dall'Associazione/Organizzazione sia nel loro complesso che nell'organizzazione puntuale del lavoro, compresa l'attività da svolgere in collaborazione con i servizi sociali.

Articolo 9 - Privacy

L'organizzazione/Associazione dichiara di operare nel rispetto della normativa sulla Privacy ed in particolare di essere adempiente in riferimento agli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 – GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION).

L'Associazione ha individuato il Sig/la Sig.ra _____, quale Responsabile del trattamento dei dati personali per l'esecuzione della presente convenzione.

Il Comune di Busto Garolfo ha nominato formalmente la Responsabile dell'Area Promozione della Persona quale responsabile del trattamento dei dati personali in esecuzione della presente convenzione.

L'organizzazione/Associazione si obbliga ad accettare la suddetta nomina secondo il modello e le clausole predisposte dal Comune di Busto Garolfo ed è responsabile della correttezza e della riservatezza del proprio personale, che è tenuto a non divulgare informazioni o notizie relative alla convenzione in oggetto.

Articolo 10 - Imposte

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e ai sensi dell'art.82, del D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117.

Articolo 11 - Controversie

I rapporti tra il Comune e l'Associazione/Organizzazione si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile).

In caso dovesse insorgere una controversia tra le parti circa l'applicazione della presente, venga esperito tra le stesse un tentativo di amichevole conciliazione.

Articolo 12 - Rinvio

Per tutto quanto qui non previsto e normato, Comune ed Associazione/Organizzazione rinviano al codice civile ed alla normativa richiamata nelle premesse. Eventuali modifiche legislative e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

Articolo 13 - Registrazione

Il Comune e l'Associazione/Organizzazione provvederanno a registrazione esclusivamente in caso d'uso (art. 6 del DPR 131/1986).

Il Comune e l'Associazione/Organizzazione hanno letto la presente e l'hanno ritenuta conforme alle loro volontà. Approvandola e confermandola in ogni paragrafo e articolo, la sottoscrivono.

IL PRESIDENTE

DELL'ORGANIZZAZIONE/ASSOCIAZIONE.....

LA RESPONSABILE DELL'AREA PROMOZIONE DELLA PERSONA

Dott.ssa Paola Chiara Bottazzi