



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

AFFIDAMENTO, E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA, DELL'INCARICO PER LA REDAZIONE DELLA VOLTURA CATASTALE, RELATIVA AL RICONGIUNGIMENTO DEL DIRITTO DI SUPERFICIE DEL FABBRICATO ED AREA DI PROPRIETÀ COMUNALE SITI IN BUSTO GAROLFO VIA G. DELEDDA, DISTINTI AL MAPPALE 419 DEL FOGLIO 15, AL GEOM. UMBERTO ZANZOTTERA. CIG: Z7D2BE016A.

Nr. Progr.

93

Data

05/02/2020

Proposta

98

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 05/02/2020

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

AFFIDAMENTO, E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA, DELL'INCARICO PER LA REDAZIONE DELLA VOLTURA CATASTALE, RELATIVA AL RICONGIUNGIMENTO DEL DIRITTO DI SUPERFICIE DEL FABBRICATO ED AREA DI PROPRIETÀ COMUNALE SITI IN BUSTO GAROLFO VIA G. DELEDDA, DISTINTI AL MAPPALE 419 DEL FOGLIO 15, AL GEOM. UMBERTO ZANZOTTERA. CIG: Z7D2BE016A.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

CIG: Z7D2BE016A

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 11/03/2019 avente ad oggetto la *“revoca della Delibera di C.C. n. 19, del 09.06.2015, e dichiarazione di decadenza del rinnovo della concessione relativa al diritto di superficie su aree comunali distinte ai mappali 419 fg 15 e 701 fg 20, con insistente fabbricato ad uso RSA”* nella quale si cita testualmente che *“in data 04.10.1994 è stata stipulata Convenzione tra il Comune di Busto Garolfo e la Sodalitas Società Cooperativa Onlus rep. 17446 a rogito Dott.ssa Gloria Battaglia, per la concessione del diritto di superficie e da tale data pertanto sono decorsi venti anni di durata del diritto”*;
- nello stesso atto si cita inoltre: *“in data 03.10.2014, scadeva il termine di vent'anni di durata dalla concessione e che con diversi atti della Giunta Comunale tale termine è stato differito da ultimo fino al 28.02.2015”*;

Tutto ciò premesso e considerato, vista l'allegata proposta del Responsabile del Procedimento e ravvisata la necessità di procedere all'affidamento dell'incarico di redazione della voltura catastale relativa al ricongiungimento del diritto di superficie del fabbricato ed area di proprietà comunale siti in Busto Garolfo Via G. Deledda, distinti al mappale 419 del foglio 15, come meglio specificato nella suddetta relazione;

Considerato che l'atto di voltura catastale per la riunione del diritto di superficie risulta in capo alla proprietà degli immobili quindi al Comune di Busto Garolfo nella sua qualità di titolare;

Visto il disciplinare d'incarico, pervenuto al protocollo comunale in data 04/02/2020, registrazione nr. 2745, dal Geom. Zanzottera Umberto, nato a Busto Arsizio il 10/07/1971, residente a Busto Garolfo in Via Vivaldi nc. 12, (MI) con Studio in Via Inveruno nc. 12 in Busto Garolfo (MI)- c.f. ZNZMRT71L10B300B e p.I.V.A. 12336140152, che per le prestazioni di cui sopra ha richiesto un totale di Euro 210,00,(compreso di contributo CIPAG al 5% su Euro 130,00, spese vive anticipate per Euro 72,00 ed Euro 2,00, per imposta di bollo) in regime forfettario non soggetto ad IVA e ritenute;

Dato atto che non è possibile svolgere tale attività all'interno dell'Ente in quanto le prestazioni richiedono specifica specializzazione;

Visto l'art.37 del D.Lgs nr. 50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Considerato che la suddetta somma di Euro 210,00 trova copertura finanziaria al capitolo di bilancio n. 9635/146 "Incarichi Tecnici"-- Nuovo Ordinamento U.1.03.02.10.001 - tit. 1 miss. 9 progr. 2 del bilancio dell'anno 2020;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento dell'incarico di cui sopra alle condizioni indicate nell'allegata relazione del Responsabile del Procedimento e dal Disciplinare di Incarico in allegato alla presente;

Visto il Certificato del Casellario Giudiziale pervenuto il 04/02/2020, Ns. protocollo n. 2662;

Visto il Durc, prot. INAIL_20150766, emesso in data 03/02/2020, con scadenza validità il 02/06/2020, da cui risulta la regolarità contributiva del suddetto professionista;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50 e s. m. e i.;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n.11 del 21/05/2019;

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, avendo a riferimento l'ultimo esercizio finanziario definitivamente approvato;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno in data 13 dicembre 2019 con il quale è stato posticipato al 31.03.2020 il termine di approvazione del bilancio 2020;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale in data 07.01.2020 con la quale è stata approvata l'assegnazione dei capitoli di bilancio per la gestione dell'esercizio provvisorio dell'anno 2020;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quali parte integrante e sostanziale del presente atto di determinazione, al Geom. Zanzottera Umberto, nato a Busto Arsizio il 10/07/1971, residente a Busto Garolfo in Via Vivaldi nc. 12, (MI) con Studio in Via Inveruno nc. 12 in Busto Garolfo (MI)- c.f. ZNZMRT71L10B300B e p.I.V.A. 12336140152, l'incarico di redazione della voltura catastale relativa al ricongiungimento del diritto di superficie del fabbricato ed area di proprietà comunale siti in Busto Garolfo Via G. Deledda, distinti al mappale 419 del foglio 15, per un corrispettivo totale di Euro 210,00,(compreso di contributo CIPAG al 5% su Euro 130,00, spese vive anticipate per Euro 72,00 ed Euro 2,00, per imposta di bollo) in regime forfettario non soggetto ad IVA e ritenute, come meglio specificato nella suddetta relazione e nell'allegato disciplinare di incarico che contestualmente si approva;
2. di impegnare la spesa complessiva di €. 210,50 con imputazione al capitolo di bilancio n. 9635/146 "Incarichi Tecnici"-- Nuovo Ordinamento U.1.03.02.10.001 - tit. 1 miss. 9 progr. 2 del bilancio dell'anno 2020;
3. di disporre la comunicazione al professionista interessato dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, nonché del codice CIG relativo agli interventi, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
4. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32,14°co del D. Lgs nr. 50/2016;
5. che non ricorrono le cause d'incompatibilità di cui all'rt. 51 del .c.p.c.;
6. di dare atto che le prestazioni di cui al sub. 1 saranno esigibili entro il 30/06/2020 ed i pagamenti avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura al protocollo e che la stessa non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
7. di dare atto che il presente provvedimento ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
8. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;

9. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

**Il Responsabile dell'Area Demanio
e Patrimonio Immobiliare**
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:

- Disciplinare di incarico;
- Relazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.

g:\lpp\emanuela\determine\zanzottera via deledda\at20190472.doc

Umberto Zanzottera
Geometra

20020 Busto Garolfo (MI)
Via Inveruno 15 – tel. e fax 0331 536225
Cell. 339 60 97 867



Ill.mo Sig Sindaco di
Busto Garolfo

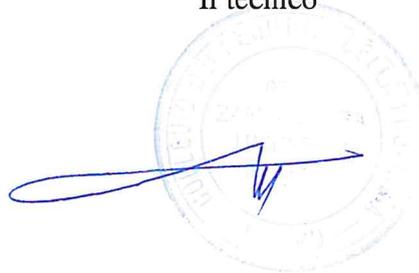
Alla C.A.
Arch. Giuseppe Sanguedolce

Oggetto: disciplinare incarico per voltura catastale ricongiungimento diritto superficie immobile in Via Deledda fg 15 mapp 419, (CIG Z7D2BE016A)

Il sottoscritto geom. Umberto Zanzottera nella sua qualità di tecnico incaricato presenta disciplinare con modulo tracciabilità flussi finanziari, dichiaraz art 80 DLGS 50/2016, per quanto in oggetto

Busto Garolfo, 04.02.2020

Con osservanza
Il tecnico



UFFICIO DI DESTINAZIONE

Sindaco	<input type="checkbox"/>	1
Segretario	<input type="checkbox"/>	2
Amministrativa	<input type="checkbox"/>	3
Finanziaria	<input type="checkbox"/>	4
LL.PP.	<input checked="" type="checkbox"/>	5
	<input type="checkbox"/>	6
Socio Culturale	<input type="checkbox"/>	7
Urbanistica	<input type="checkbox"/>	8
Polizia Locale	<input type="checkbox"/>	9

Bozza Disciplinare d'incarico

Disciplinare di conferimento **al geometra Umberto Zanzottera** con studio in Busto Garolfo Via Inveruno 15, dell'incarico per la redazione della voltura catastale relativa al ricongiungimento del diritto di superficie del fabbricato ed area di proprietà comunale siti in Busto Garolfo Via G. Deledda, distinti al mappale 419 del foglio 15.

Il giorno 04/02/2020, in Busto Garolfo (MI), tra il Comune di Busto Garolfo rappresentato dall'Architetto Giuseppe Sanguedolce in qualità di Responsabile area Demanio e Patrimonio Immobiliare ed il libero professionista geom. Umberto Zanzottera nato a Busto Arsizio il 10.07.1971 con studio professionale in Busto Garolfo Via Inveruno 15, c.f. ZNZ MRT 71L10 B300B – P. I.V.A. 12336140152, si conviene e si stipula quanto segue.

Premesso

- che con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 11/03/2019 avente ad oggetto “*revoca Delibera di CC n. 19 del 09.06.2015 e dichiarazione di decadenza del rinnovo della concessione relativa al diritto di superficie su aree comunali distinte ai mappali 419 fg 15 e 701 fg 20, con insistente fabbricato ad uso RSA*” nella quale si cita testualmente che “*in data 04.10.1994 è stata stipulata Convenzione tra il Comune di Busto Garolfo e la Sodalitas Società Cooperativa Onlus rep. 17446 a rogito Dott.ssa Gloria Battaglia, per la concessione del diritto di superficie e da tale data pertanto sono decorsi venti anni di durata del diritto*”
- che nella stessa delibera si cita inoltre “*in data 03.10.2014 scadeva il termine di vent'anni di durata dalla concessione e che con diversi atti della Giunta Comunale tale termine è stato differito da ultimo fino al 28.02.2015*”
- **Considerato**
che l'atto di voltura catastale per la riunione del diritto di superficie risulta in capo alla proprietà degli immobili quindi al Comune di Busto Garolfo nella sua qualità di titolare.

Tutto ciò premesso e considerato, si stipula quanto di seguito riportato.

- Art 1 Il Comune di Busto Garolfo affida al geom. Umberto Zanzottera come sopra identificato, iscritto al Collegio dei geometri della Provincia di Milano al n. 9409, l'incarico per l'effettuazione della voltura catastale al catasto fabbricati relativa all'immobile di proprietà comunale sito in Busto Garolfo Via G. Deledda, distinto al mappale 419 del foglio 15 (già mappali 419 fg 15 e mappale 701 fg 20), con presentazione della stessa presso Agenzia di Milano (Ufficio del territorio di Milano).
- Art 2 Le prestazioni di cui al precedente articolo sono calcolate secondo lo schema di parcella allegato al presente disciplinare e precisamente per un importo di € 130/00 (euro centotrenta/00) oltre 5% cassa geom e diritti catastali di presentazione voltura.
Da tale cifra dovranno essere quindi aggiunti
- il 5% contributo integrativo CIPAG Cassa geometri, pari ad € 6/50 (euro sei/50) e
- diritti catastali di presentazione voltura, pari ad € 72/00 ed euro 2 (euro due/00 per imposta di bollo). L'operazione è esente da IVA in quanto in regime fiscale forfettario ai sensi dell'art. 1, cc. 54-89 L. 23/12/14 n.190, (come modificato dall'art. 1 L. 145/2018) non soggetta a IVA né a ritenuta.
- Art 3 Il sottoscritto tecnico si impegna a redigere e presentare presso il Comune di Busto Garolfo, per il deposito e la sottoscrizione da parte del responsabile comunale, tutta la documentazione cartacea catastale necessaria prima dell'invio presso l'Agenzia delle Entrate di Milano, con presentazione e conclusione voltura **entro quaranta giorni** dall'assegnazione dell'incarico;
- Art 4 Il sottoscritto si impegna a partecipare ad almeno un incontro con l'Amministrazione comunale;
- Art 5 Saranno a carico del professionista le spese e le tasse secondo le vigenti disposizioni e saranno a carico dell'Amministrazione comunale **il Contributo integrativo cassa geometri pari al 5%, oltre ai diritti catastali per la presentazione della citata voltura e bollo;**
- Art 6 Il professionista incaricato consegnerà tutti gli elaborati in duplice copia cartacea.
- Art 7 Il professionista incaricato dichiara di disporre di tutte le attrezzature necessarie allo svolgimento del presente incarico.

- Art. 8 Il pagamento verrà effettuato in unica soluzione, a 60 giorni dalla data fattura.
La liquidazione dei corrispettivi ai sensi dell'articolo 184 del decreto legislativo n. 267 del 2000 avviene entro sessanta giorni dalla presentazione della competente fattura elettronica; dal 31.03.2015 è operativo l'obbligo della fatturazione elettronica nei confronti della Pubblica Amministrazione, per i fornitori di beni e servizi, compresi i professionisti, di cui all'art. 25 del Decreto legge 24 aprile 2014 n.66.
Da tale data l'Ente non può più ricevere fatture in formato cartaceo. Ai sensi del D.M. attuativo 3 aprile 2013 n. 55 dalla data sopraindicata le fatture devono essere inviate esclusivamente tramite il Sdl "Sistema di Interscambio Dati" delle Pubbliche amministrazioni.
L'emissione del mandato di pagamento ai sensi dell'articolo 185 del decreto legislativo n. 267 del 2000 è comunque subordinata alla presentazione della fattura fiscale recante le medesime indicazioni del documento di spesa di cui al comma 1.
In caso di ritardo nella emissione dei mandati di pagamento relativi ai corrispettivi, rispetto ai termini previsti nel contratto, al professionista incaricato spettano gli interessi nella misura pari al tasso ufficiale di sconto stabilito dalla Banca centrale europea, a partire dal sessantesimo giorno dalla data di presentazione della relativa specifica, richiesta di acconto o nota onorari e spese.
- Art 9 L'Assuntore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, come da legge 13 agosto 2010 n.136, e successive modifiche, a pena di nullità del presente disciplinare e si obbliga ad utilizzare un conto corrente bancario o postale, dedicato alle commesse pubbliche. A tal fine l'Assuntore, all'atto della sottoscrizione del presente atto, dovrà presentare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, da utilizzare per i pagamenti e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. L'assuntore si impegna a comunicare tempestivamente alla stazione Appaltante ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
Per quanto non espressamente convenuto, le Parti faranno riferimento alla Tariffa Professionale nazionale geometri.
- Art. 10 Tutte le vertenze tra il Committente e l'Assuntore, così durante l'esecuzione come al termine del contratto, che non si siano potute definire il via amministrativa, qualunque sia la loro natura tecnico amministrativa, saranno deferite al giudice ordinario.
Per ogni controversia riguardante l'interpretazione o l'esecuzione del presente contratto, ne viene fatta contestazione scritta al responsabile del procedimento; quest'ultimo, o in caso di sua inerzia, il Responsabile del Servizio Tecnico/Dirigente, propone la soluzione entro 30 giorni dal ricevimento, provvedendo nei 30 giorni successivi agli adempimenti eventualmente necessari per gli adeguamenti della copertura finanziaria, per la risoluzione del contratto, per la devoluzione della causa all'Autorità Giudiziaria.
Qualora la soluzione proposta dal Responsabile Servizio Tecnico/Dirigente sia fatta propria dagli organi dell'Amministrazione e sia accolta dal professionista incaricato, è redatto apposito verbale, con la sottoscrizione del quale da parte del professionista incaricato cessa la materia del contendere.
In assenza di accordo la controversia sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria, sia ordinaria che amministrativa, in base alle rispettive competenze e alla giurisdizione sulla materia alla quale è riconducibile il contenzioso, il foro competente è quello dell'ambito territoriale dell'Amministrazione affidante
- Art.11 Il ritardo nella consegna della documentazione completa relativi alle prestazioni affidate comporta una penale giornaliera pari ad € 30 (trenta/00) per ogni giorno oltre i termini di cui all'articolo 3.
Le penali non possono superare il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale complessivo; superato tale importo l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto in danno del tecnico incaricato.
Le penali sono trattenute in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.

- Art.12 Ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 - Codice in materia di protezione dei dati personali - i dati personali saranno utilizzati per gli adempimenti di legge, per la gestione amministrativa dei rapporti, e per l'adempimento degli obblighi contrattuali e conservati presso l'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.
Ai sensi del medesimo Decreto, si acconsente al trattamento e alla comunicazione dei dati ai fini degli adempimenti contabili e fiscali; i dati non saranno divulgati.
Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con trattamenti informatici e/o cartacei, idoneo a garantire la sicurezza dei dati stessi potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; il conferimento dei dati è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.
- Art. 13 Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16 aprile 2013, n.62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art.2, comma 3 dello stesso DPR nonché dal Codice di Comportamento dell'Amministrazione.
La violazione degli obblighi di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto qualora in ragione dell'entità della violazione o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave dall'Ente.
- Art. 14 Varie.
Il presente disciplinare è fin d'ora impegnativo per il professionista mentre lo sarà per l'Amministrazione soltanto dopo aver riportato le prescritte approvazioni ed autorizzazioni. Il presente disciplinare produce effetti dalla data della sua stipulazione che avverrà con la forma della scrittura privata, non sottoposta a diritti di rogito e registrabile solo in caso d'uso.
Letto, approvato e sottoscritto.

Il Professionista Incaricato.

Per l'Amministrazione
Il Dirigente dell'Ufficio:



Spett.le
Comune di Busto Garolfo
Piazza Diaz, 1
20020 Busto Garolfo (MI)

Oggetto: Rimborso colture coltivate

Comunicazione inerente gli obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari
ai sensi della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche

Il sottoscritto (cognome e nome) ZANZOTTERA UMBERTO
Nato a BUSTO ARSIZIO il 10.07.1971
C.F. ZN2MRT71L10B300B
Residente nel Comune di BUSTO GAROLFO in via VIVALDI n. 12
In qualità di TITOLARE della Ditta STUDIO TECNICO U. ZANZOTTERA
Con sede in BUSTO GAROLFO VIA INVERNINO 15,
tel. 0331 536225 fax _____
indirizzo di posta elettronica umbgeo@libero.it
codice fiscale n. ZN2MRT71L10B300B partita IVA n. 12336140152

DICHIARA

1. Di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari così come previsti dall'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche, per l'affidamento di cui in oggetto.

COMUNICA

2. Che gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, da utilizzare per i pagamenti dell'incarico di cui in oggetto sono i seguenti
Banca (Denominazione completa) - Agenzia/Filiale (denominazione e indirizzo)
BANCA CREDITO COOPERATIVO BUSTO G. & BUGNATE, SEDE
Codice IBAN: IT 33 08404 32690 00000001858
Codici di riscontro: ABI 08404 CAB 32690 CIN W
3. Che le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto sono le seguenti:
.....
.....

BUSTO G. li 04.02.2020
(luogo e data)

Allegata copia documento di identità sottoscrittore





COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano
Codice Fiscale 00873100150

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - www.comune.bustogarolfo.mi.it

Redazione valture
cotonelle, ricongiungimento
diritto superficie
immobile via Bellezza
FG. 15 n. 419

GEOM. UMBERTO
ZANZOTERA

Il sottoscritto _____, nato/a a BUSTO A. il giorno 10.07.71,
Codice Fiscale ZNZMNT71C10B300B, PIVA 12376140152 con
riferimento (indicare l'oggetto dell'incarico). consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni il
Dpr 445/2000 prevede sanzioni penali e decadenza dai benefici (artt. 76 e 75), sotto la propria
responsabilità;

Redazione valture cotonelle per ricongiungimento
diritto superficie immobile via Bellezza fg 15 n. 419
DICHIARA

1. di non trovarsi in alcuna situazione di incapacità a contrattare con la p.a. ed in particolare con il Comune di Busto G.
2. di aver dato attenta lettura e preso conoscenza del DPR 62 del 16 aprile 2013 e del "Codice di comportamento del Comune di Busto Garolfo". di cui alla delibera GC n. 158 del 23/12/2013 impegnandosi ad osservare i doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta così come definiti dal "Codice di comportamento" sopra richiamato e di attenersi ai principi ivi contenuti;
3. ai fini della determinazione del compenso, di non essere titolare di carica elettiva di organi della Regione Lombardia o della Città Metropolitana di Milano

(data e luogo)

Busto G. 04.02.22





Spett.le
Comune di Busto Garolfo
Piazza Diaz, 1
20020 Busto Garolfo (MI)

Oggetto: Relazione verbale contestale, ricongiungimento
di nido ed ipoteca immobiliare in Via Deledda
Fp 15 n. 419

Autocertificazione attestante il possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici di
lavori/ servizi/forniture- DICHIARAZIONE REQUISITI ARTT. 80 D.LGS 50/2016 e ss.mm.ii.

Il sottoscritto rappresentante (cognome e nome) ZANZOTERA UMBERTO
Nato a BUSTO ARSIZIO il 10.07.1971
C.F. 202 MTT 7110 B300 B
Residente nel Comune di BUSTO GAROLFO
in via VIVALDI n. 12
In qualità di TITOLARE DELLO STUDIO TECNICO "Geom. U. ZANZOTERA"
(nel caso di procuratore è obbligatorio indicare gli estremi della procura)
con sede legale in BUSTO G. VIA INVERNINO 15
e sede operativa in BUSTO G. VIA INVERNINO 15
tel. 0331 536225 - 339 60 91 067
indirizzo di posta elettronica umberto@geotec.libero.it
indirizzo PEC umberto.zanzotera@geotec.it
codice fiscale n. 202 MTT 7110 B300 B
partita IVA n. 12336140152
Volume d'affari € _____
Capitale Sociale € _____
Codice di attività (ATECo) 71230

con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta

ESSENDO A CONOSCENZA DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 28/12/2000 n. 445 PER LE IPOTESI DI FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE NONCHE' DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI DECADENZA DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUITI IN SEGUITO AL PROVVEDIMENTO EMANATO.

DICHIARA,

- 1) Di accettare integralmente ed incondizionatamente, senza riserva alcuna, tutti i contenuti della documentazione di gara e Foglio Patti e Condizioni che sottoscrive per accettazione allegati all'affidamento diretto;
- 2) di essere consapevole e accettare che i prezzi offerti rimarranno fissi ed invariabili;
- 3) L'offerta presentata rimane vincolante per la presente ditta ma non è impegnativa per l'Amministrazione Comunale di Busto Garolfo, che potrà decidere, in qualsiasi momento, di non procedere all'esecuzione di tutti o di parte degli interventi di cui all'affidamento diretto;
- 4) Che la ditta risulta assicurata con polizza R.C.;
- 5) Di non trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono causa ostativa alla partecipazione alle procedure di gara e alla stipula di contratti con le pubbliche amministrazioni di cui all'art.80 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;



6) Di avere la seguente forma giuridica (*barrare e compilare le opzioni del caso*):

IMPRESA INDIVIDUALE e il nominativo del titolare è nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

Il nominativo del direttore tecnico è _____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO e il nominativo dei soci è

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

Il nominativo del direttore tecnico è _____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE e il nominativo dei soci accomandatari è

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

Il nominativo del direttore tecnico è _____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

SOCIETÀ DI CAPITALI

CONSORZIO

e il nominativo dei membri del consiglio di amministrazione a cui è conferita la legale rappresentanza, è:

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____



COOPERATIVA SOCIALE e

il nominativo dei **membri del consiglio di amministrazione** a cui è conferita la **legale rappresentanza, direzione o vigilanza** è:

_____ nato a _____
_____ il _____ residente a _____
(indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____
_____ il _____ residente a _____
(indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____
_____ il _____ residente a _____
(indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

il nominativo dei **soggetti** (non facenti parte del consiglio di amministrazione) **muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo** è:

_____ nato a _____
_____ il _____ residente a _____
(indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____
_____ il _____ residente a _____
(indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

Il nominativo del **direttore tecnico** è _____ nato a _____ il _____ residente a _____ (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

ALTRO (specificare se trattasi ad es. di professionista, associazione di volontariato ecc...) **PROFESSIONISTA GEOMETRA**

il nominativo dei **soggetti** (non facenti parte del consiglio di amministrazione) **muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo** sono:

_____ nato a _____
_____ il _____ residente a _____
(indicare comune di residenza) _____ C.F. _____
_____ che ha la funzione/carica di _____

_____ nato a _____
_____ il _____ residente a _____
(indicare comune di residenza) _____ C.F. _____
_____ che ha la funzione/carica di _____

e che (per tutti i tipo di operatori economici) il nominativo dei **soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di ricevimento dell'invito alla procedura di affidamento in oggetto è:

carica ricoperta _____ nome _____
_____ nato a _____
_____ il _____ residente a _____
(indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

carica ricoperta _____ nome _____
_____ nato a _____



_____ nato a
_____ il _____ residente a
(indicare comune di residenza) _____ C.F.

_____ nato a
_____ il _____ residente a
(indicare comune di residenza) _____ C.F.

il nominativo dei **membri degli organi con poteri di direzione o vigilanza** è:

_____ nato a
_____ il _____ residente a
(indicare comune di residenza) _____ C.F.

_____ nato a
_____ il _____ residente a
(indicare comune di residenza) _____ C.F.

_____ nato a
_____ il _____ residente a
(indicare comune di residenza) _____ C.F.

il nominativo dei **soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo** è:

_____ nato a
_____ il _____ residente a
(indicare comune di residenza) _____ C.F.

_____ nato a
_____ il _____ residente a
(indicare comune di residenza) _____ C.F.

_____ nato a
_____ il _____ residente a
(indicare comune di residenza) _____ C.F.

Il nominativo del direttore tecnico è _____ nato a
_____ il _____ residente a
(indicare comune di residenza) _____ C.F.

Il nominativo del **socio unico persona fisica** è:

_____ nato a
_____ il _____ residente a
(indicare comune di residenza) _____ C.F.

Il nominativo del **socio di maggioranza** (in caso di società con meno di quattro soci) è:

_____ nato a
_____ il _____ residente a
(indicare comune di residenza) _____ C.F.

Il nominativo dei **procuratori generali e degli institori** è:

_____ nato a
_____ il _____ residente a
(indicare comune di residenza) _____ C.F.

_____ nato a
_____ il _____ residente a
(indicare comune di residenza) _____ C.F.

Il nominativo del **direttore tecnico** è:

_____ nato a
_____ il _____ residente a
(indicare comune di residenza) _____ C.F.



_____ il _____ residente a
(indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

- 7) Di essere iscritto al n. _____ del Registro delle Imprese presso la CCIAA di _____ dal _____, con durata prevista fino al _____, ha il seguente oggetto sociale

_____ ed esercita l'attività di _____

_____ o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, o in analogo albo se operatore economico di altro stato membro (indicare il registro/albo di iscrizione, n. iscrizione e data, e la tipologia di attività)

- 8) Di essere in possesso dei requisiti tecnici professionali necessari ai fini dell'esecuzione delle prestazioni richieste con la presente procedura;

- 9) Di possedere le attrezzature, i mezzi, i materiali, l'equipaggiamento tecnico necessari per l'esecuzione della fornitura/lavori in oggetto;

- 10) Di avere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative (nel caso di più' iscrizioni indicare la principale):

INPS: sede di _____ matricola n _____

INAIL: sede di _____ matricola n _____

CASSA EDILE sede di _____ matricola n _____

ed è in regola con i versamenti ai predetti Enti;

- 11) di applicare il seguente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro

_____ e che la dimensione aziendale è la seguente: **NON VI SONO DIPENDENTI**

- Da 0 a 5
 Da 6 a 15
 Da 16 a 50
 Da 51 a 100
 Oltre

- 12) Di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili;

- 13) Di essere in regola con le disposizioni in materia di prevenzione infortuni sui luoghi di lavoro di cui al D.L. n.81/08 e s.m.i;

- 14) Di essere in regola con tutte le normative vigenti in materia di lavoro, salute, sicurezza, contratti pubblici;

- 15) di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza fisica dei lavoratori, nonché di quanto disposto dal D.Lgs. n.81/08

- 16) Di aver preso visione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune previsto dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e dalla deliberazione di G.C. n.158 del 23.12.2013 (pubblicata sul sito comunale alla pagina Amministrazione trasparente)



- 17) Di accettare che il pagamento delle fatture venga effettuato entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo delle stesse;
- 18) Di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari così come previsti dall'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche, per l'affidamento di cui in oggetto;
- 19) che in relazione al dichiarante e ai soggetti elencati al punto 1), non sussistono le cause di esclusione previste dall'art. 80 c. 1 del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.
- 20) che l'operatore economico non si trova relativamente alla procedura di affidamento in parola in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., non diversamente risolvibile (art. 80 c. 5 lett. d) d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.)
- 21) che l'operatore economico non ha partecipato alla preparazione della procedura di affidamento in parola (art. 80 c. 5 lett. e) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);
- 22) che l'operatore economico non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (art. 80 c. 5 lett. f) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);
- 23) che l'operatore economico presenta per la procedura di affidamento in parola esclusivamente documentazione e dichiarazioni veritiere (art. 80 c. 5 lett. f-bis) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);
- 24) che l'operatore economico non ha iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 80 c. 5 lett. f-ter) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);
- 25) che l'operatore economico:
- non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55 (art. 80 c. 5 lett. h) d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);

Oppure

ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55 e che l'accertamento definitivo della violazione è avvenuto il _____ e la violazione è stata rimossa;

26) che l'operatore economico:

ha ottemperato regolarmente agli adempimenti di presentazione della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 (art. 80 c. 5 lett. i) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.), e l'ente presso cui fare le verifiche è il seguente:

Oppure

non è tenuto all'assolvimento degli obblighi in materia di assunzione dei disabili previsti dalla L. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 80 c. 5 lett. i) d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.) in quanto:

e l'ente presso cui fare le verifiche è il seguente:

_____;

27) che l'operatore economico non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 senza avere denunciato i fatti all'autorità a norma dell'art. 80 c. 5 lett. l) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);



28) (compilare solo se del caso – art. 80 c. 7 d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.) che l'operatore economico, pur trovandosi nella seguente situazione prevista dall'art. 80 c. 5 del d.lgs 80/2016 e ss.mm.ii.:

_____ ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e che ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti, come di seguito specificato (circostanziare in modo puntuale con relative date): _____

- 29) che l'operatore economico non si trova rispetto ad altro operatore che partecipa alla procedura di affidamento in oggetto in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (art. 80 c. 5 lett. m del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);
- 30) che l'operatore economico non ha intrattenuto negli ultimi tre anni a partire dalla data di presentazione dell'offerta, rapporti di lavoro o professionali con ex dipendenti del Comune di Busto Garolfo, che nel triennio antecedente la cessazione del rapporto di lavoro, esercitavano poteri autoritativi o negoziali dei quali è stata destinataria anche l'impresa rappresentata dal dichiarante;
- 31) Di non aver concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro o di collaborazione con ex dipendenti pubblici che, per conto della p.a. dalla quale dipendevano, avevano esercitato poteri autoritativi o negoziali, nei confronti del sottoscritto operatore, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di impiego;
- 32) Di autorizzare, ai sensi del D.lgs 196/03 e s.m.i., il trattamento dei dati personali contenuti nella presente richiesta per le finalità connesse unicamente alla stesura di un elenco e per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico in argomento.

DICHIARA INOLTRE

- 33) che l'operatore economico ben conosce e si obbliga ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136 del 13.08.2010 e s.m.i.;
- 34) di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003 n° 196 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- 35) di essere a piena conoscenza che, con l'affidamento del contratto, il suddetto operatore economico sarà individuato quale responsabile del trattamento dei dati personali, in ragione del contratto di che trattasi per il quale il Comune di Busto Garolfo risulta titolare e di attenersi ai vincoli, agli obblighi e alle norme degli atti della presente indagine e di quelle che verranno comunicate in caso di eventuale affidamento.

Busto G., li 04.02.2020
(luogo e data)



NOTA BENE:

- a) al presente modello deve essere allegata copia fotostatica leggibile, anche sottoscritta.
- b) ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03, si informa che i dati forniti dall' Impresa nel presente procedimento saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Busto Garolfo (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse all'affidamento del servizio/fornitura in oggetto.

RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: affidamento dell'incarico per la redazione della voltura catastale relativa al ricongiungimento del diritto di superficie del fabbricato ed area di proprietà comunale siti in Busto Garolfo Via G. Deledda, distinti al mappale 419 del foglio 15.

Professionista: Geom. Zanzottera Umberto, nato a Busto Arsizio il 10/07/1971, residente a Busto Garolfo in Via Vivaldi nc. 12, (MI) con Studio in Via Inveruno nc. 12 in Busto garolfo (MI)- c.f. ZNZMRT71L10B300B e p.I.V.A. 12336140152;

Cig: Z7D2BE016A

Scopo e oggetto dell'incarico: redazione e presentazione presso il Comune di Busto Garolfo, per il deposito e la sottoscrizione da parte del responsabile comunale, di tutta la documentazione cartacea catastale necessaria prima dell'invio presso l'Agenzia delle Entrate di Milano, presentazione e voltura catastale al catasto fabbricati relativa all'immobile di proprietà comunale sito in Busto Garolfo Via G. Deledda, distinto al mappale 419 del foglio 15 (già mappali 419 fg 15 e mappale 701 fg 20), e presentazione della stessa presso Agenzia di Milano (Ufficio del territorio di Milano);

Condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: vedi disciplinare d'incarico, registrazione prot. n. 2745 del 04/02/2019;
- tempo e luogo di consegna: consegna della documentazione completa **entro quaranta giorni** dall'assegnazione dell'incarico, i termini sono calcolati in giorni solari consecutivi;
- tempi di pagamento del corrispettivo: 60 giorni data fattura.
- assunzione obblighi tracciabilità: agli atti, registrazione prot. n. 2745 del 04/02/2019;
- penale per ogni giorno di ritardo: penale giornaliera pari ad € 30 (cento/00) per ogni giorno oltre i termini di cui all'articolo 3 del disciplinare d'incarico presentato, con un massimo del 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale complessivo, superato tale importo l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto in danno del tecnico incaricato.
- corrispettivo: € 130/00 (euro centotrenta/00) oltre 5% cassa geom. e diritti catastali di presentazione voltura.

Da tale cifra dovranno essere quindi aggiunti il 5% contributo integrativo CIPAG Cassa geometri, pari ad € 6/50 (euro sei/50) e- diritti catastali di presentazione voltura, pari ad € 72/00 ed euro 2 (euro due/00 per imposta di bollo).

L'operazione è esente da IVA in quanto in regime fiscale forfettario ai sensi dell'art. 1, cc. 54-89 L. 23/12/14 n.190, (come modificato dall'art. 1 L. 145/2018) non soggetta a IVA né a ritenuta;

Requisiti di negoziazione: richiesti: tracciabilità e requisiti, Durc e casellario;

Modalità di negoziazione: Affidamento diretto, previa richiesta preventivo, in quanto l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione: affidamento a tecnico qualificato, il quale ha garantito celerità della prestazione;

Principio rotazione: no, in quanto già affidatario di prestazioni similari in anni precedenti. Tuttavia si ritiene congruo affidare tale prestazione al Geom. Zanzottera Umberto che garantisce celerità e professionalità.

**Il Responsabile dell'Area Demanio
e Patrimonio Immobiliare**
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Il presente documento è sottoscritto digitalmente conformemente a quanto indicato dal D.Lgs. 82/2005.

g:\lpp\emanuela\determine\zanzottera via deledda\relazione responsabile del p.doc