



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

SERVIZI DI MANUTENZIONE E CUSTODIA DEL PLESSO SCOLASTICO DELLA FRAZIONE OLCELLA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNI 2021/2022 - COD. CIG: Z0D25A0F4F	<i>Nr. Progr.</i>	89
	<i>Data</i>	09/02/2021
	<i>Proposta</i>	99
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 09/02/2021

IL RESPONSABILE DI AREA

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
SERVIZI DI MANUTENZIONE E CUSTODIA DEL PLESSO SCOLASTICO
DELLA FRAZIONE OLCELLA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNI
2021/2022 - COD. CIG: Z0D25A0F4F

RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

COD. CIG Z0D25A0F4F

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 129 in data 30/10/2018, con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione per l'affidamento dei servizi di manutenzione e custodia del plesso scolastico della frazione Olcella per la durata di anni quattro;

Considerato che con il medesimo atto di deliberazione della Giunta Comunale n. 129 in data 30/10/2018 si è demandato al Responsabile dell'Area Risorse Strumentali l'adozione degli Atti conseguenti per l'affidamento del servizio ad una Cooperativa sociale;

Visto l'atto di determinazione n. 634 del 22/11/2018 avente per oggetto: "SERVIZI DI MANUTENZIONE E CUSTODIA DEL PLESSO SCOLASTICO DELLA FRAZIONE OLCELLA" affidamento quadriennale con impegno di spesa assunto per gli anni 2018 parte/ 2019/2020;

Vista la convenzione sottoscritta in data 07/02/2019 tra il comune di Busto Garolfo e la Cooperativa sociale jolly service per l'affidamento dei servizi di manutenzione e custodia del plesso scolastico della frazione Olcella per la durata di anni quattro, con efficacia dal 01.12.2018 al 30.11.2022 Comportante una spesa annuale di € 11.128,84 IVA 22% compresa;

Ritenuto di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per gli anni 2021 e 2022;

Visto l'art.37 del D.lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Ritenuto pertanto di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa, a favore di **Jolly Service ONLUS**, Cooperativa Sociale di tipo B, con sede in Canegrate – Via Cavalese n. 1 (P. IVA 13101930157), per i servizi di manutenzione e custodia del plesso scolastico della frazione Olcella così distinto:

- € 11.128,84 IVA 22% compresa per l'anno 2021;
- € 10.201,44 IVA 22% compresa per l'anno 2022;

Visto il DURC (documento unico di regolarità contributiva) Numero Protocollo INAIL 24692530 emesso in data 05.11.2020 con scadenza 05.03.2021 dal quale emerge la regolarità contributiva della cooperativa **Jolly Service ONLUS**;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 8 del 07/07/2020 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e Decreto correttivo n.56/2017;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 12 gennaio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'assegnazione dei capitoli di bilancio per la gestione provvisoria anno 2021;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 che differisce al 31/03/2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267";

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, avendo a riferimento l'ultimo esercizio finanziario definitivamente approvato;

DETERMINA

1. Di assumere, per i motivi esposti in premessa, l'impegno di spesa , a favore della Cooperativa **Jolly Service ONLUS** con sede in Via Cavalese n. 1 a Canegrate (P. IVA 13101930157), per i servizi di manutenzione e custodia del plesso scolastico della frazione Olcella così distinto:
 - € 11.128,84 IVA 22% compresa per l'anno 2021;
 - € 10.201,44 IVA 22% compresa per l'anno 2022;
2. Di impegnare la somma di € 21.330,28, riferita ai servizi sopraindicati come segue:
 - quanto ad € 11.128,84 IVA 22% compresa, al cap. 1537/213 c.p.c. U.1.03.02.09.008 Missione 1 Programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;
 - quanto ad € 10.201,44 IVA 22% compresa, al cap. 1537/213 c.p.c. U.1.03.02.09.008 Missione 1 Programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio 2022;
3. di dare atto altresì che le prestazioni riferite all'impegno di cui al sub.2 saranno esigibili entro il 31 dicembre di ogni annualità ed il pagamento della fattura dovrà essere effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della stessa;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'arch. Andrea Fogagnolo;
6. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
7. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
8. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005