



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

AFFIDAMENTO, E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA, DELL'INCARICO PER LE ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO, VERIFICA ED ADEGUAMENTO DI PALCO PER SPETTACOLI ED EDIFICIO BAR UBICATO NEL PARCO "FALCONE E BORSELLINO" DI BUSTO GAROLFO. CIG. Z652B1AABD.

Nr. Progr. **869**

Data **12/12/2019**

Proposta **896**

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 12/12/2019

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
AFFIDAMENTO, E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA, DELL'INCARICO PER LE ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO, VERIFICA ED ADEGUAMENTO DI PALCO PER SPETTACOLI ED EDIFICIO BAR UBICATO NEL PARCO "FALCONE E BORSELLINO" DI BUSTO GAROLFO. CIG. Z652B1AABD.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

CIG: Z652B1AABD

Vista l'allegata proposta del Responsabile del Procedimento e ravvisata la necessità di procedere all'affidamento dell'incarico per le attività di coordinamento, verifica ed adeguamento di palco per spettacoli ed edificio bar ubicato nel parco "Falcone e Borsellino" di Busto Garolfo, come meglio specificato nella suddetta relazione;

Visto il disciplinare d'incarico inoltrato dall'Ing. Arch. Soffientini Massimiliano, nato a Legnano il 31/05/1970 residente a Nerviano (MI) con Studio in Nerviano (MI) via Agostino Terzaghi n. 1 c.f. SFFMSM70E31E514S e p.I.V.A. 11509430150, che per le prestazioni di cui sopra ha richiesto Euro 4.550,00, oltre contributo al 4% ed Iva al 22%, per complessivi Euro 5.773,04;

Visto l'art.37 del D.Lgs nr. 50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Considerato che la suddetta somma di Euro 5.773,04, contributo al 4% ed IVA compresi, trova copertura finanziaria al capitolo di bilancio n. 19950- Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.002 - tit. 2 miss. 1 progr. 5 del bilancio dell'anno 2019;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento dell'incarico di cui sopra alle condizioni indicate nell'allegata relazione del Responsabile del Procedimento e dal Disciplinare di Incarico in allegata alla presente;

Visto il Certificato del Casellario Giudiziale pervenuto il 23/08/2019, Ns. protocollo n. 18207;

Visto il certificato di regolarità contributiva, emesso da Inarcassa in data 03/12/2019, Ns. prot. 27404 del 03/12/2019, da cui risulta la regolarità contributiva del suddetto professionista;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n.11 del 21/05/2019;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17, del 27/03/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2019/2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 53, del 02/04/2019, con la quale è stato approvato il Peg 2019;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quali parte integrante e sostanziale del presente atto di determinazione, dall'Ing. Arch. Soffientini Massimiliano, nato a Legnano il 31/05/1970 residente a Nerviano (MI) con Studio in Nerviano (MI) via Agostino Terzaghi n. 1 c.f. SFFMSM70E31E514S e p.I.V.A. 11509430150, l'incarico per le attività di coordinamento, verifica ed adeguamento di palco per spettacoli ed edificio bar ubicato nel parco "Falcone e Borsellino" di Busto Garolfo, come meglio specificato nella suddetta relazione e nell'allegato disciplinare di incarico che contestualmente si approva;
2. di impegnare la spesa complessiva di 5.773,04, contributo al 4% ed IVA compresi, con imputazione al capitolo di bilancio n. 19950- Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.002 - tit. 2 miss. 1 progr. 5 del bilancio dell'anno 2019;
3. di disporre la comunicazione al professionista interessato dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, nonché del codice CIG relativo agli interventi, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
4. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32,14°co del D. Lgs nr. 50/2016;
5. di dare atto che le prestazioni di cui al sub. 1 saranno esigibili entro il 31/12/2019 ed i pagamenti avverranno entro 60 giorni dal ricevimento della fattura;
6. di dare atto che il presente provvedimento ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
7. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
8. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

**Il Responsabile dell'Area Demanio
e Patrimonio Immobiliare**
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:

- Disciplinare di incarico;
- Relazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

DETERMINAZIONE N. 869 DEL 12/12/2019

G:\LLPP\EMANUELA\DETERMINE\PALCO SOFFIENTINI\DETERMINA.DOC



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

DISCIPLINARE PER L' INCARICO PER LE ATTIVITA' DI COORDINAMENTO, VERIFICA ED ADEGUAMENTO DI PALCO ED EDIFICIO BAR UBICATO ALL'INTERNO DEL PARCO "FALCONE E BORSELLINO"

CIG:

L'anno duemila diciannove, addì _____ del mese _____ in Busto Garolfo,

TRA

l'amministrazione comunale di Busto Garolfo, Piazza Diaz 1, di seguito denominata "Committente", rappresentata dall'Arch. Giuseppe Sanguedolce, in esecuzione all'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. _____ del _____ ed in forza del decreto sindacale n.11 del 21/05/2019

E

l' ING. ARCH. SOFFIENTINI MASSIMILIANO Sede VIA AGOSTINO TERZAGHI 1, 20014, Comune di NERVIANO (MI),

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il Committente affida a ING. ARCH. SOFFIENTINI MASSIMILIANO, l'incarico per le attività di coordinamento, verifica ed adeguamento della struttura del palco ed edificio bar siti in p.za Diaz n. 1.

Le attività comprenderanno:

- Coordinamento per verifiche geologico/tecniche;
- Coordinamento per indagini di laboratorio sui materiali,
- Coordinamento verifiche elementi strutturali e rilievi;
- Revisione relazione di calcolo e sismica per struttura palco;
- Revisione relazione di calcolo e sismica per struttura bar;
- Elaborazione di progetto grafico per eventuali interventi di rinforzo,

il tutto secondo la vigente normativa in materia di sicurezza strutturale ai sensi delle vigenti **NORME TECNICHE PER LE COSTRUZIONI (NTC 2018)**, approvate con Decreto Ministeriale del 17 gennaio **2018**:

Art. 2 Documenti

E' compito dell'Amministrazione fornire al Progettista tutta la documentazione di base utile all'espletamento dell'incarico.

Art.3- Riferimenti Legislativi Vincolanti.

L'incarico è affidato e accettato con l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti da:

- a) D.Lgs. 18.04.2016 n.50 come modificato dal D. Lgs. 56/2017;
- b) il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207/2010 e s.m.i. per gli articoli ancora in vigore;
- c) il Testo Unico in Materia di Sicurezza del Lavoro (D.Lgs.81/08 e s.m.i.);
- d) vigente normativa in materia di sicurezza strutturale ai sensi delle vigenti **NORME TECNICHE PER LE COSTRUZIONI (NTC 2018)**, approvate con Decreto Ministeriale del 17 gennaio **2018**.

L'incarico deve essere svolto in conformità alle istruzioni preliminari, messe a disposizione dall'Amministrazione e che il tecnico incaricato, con la firma del presente contratto, dichiara di conoscere e di accettare.

Art. 4- Compensi professionali.

Il corrispettivo complessivo previsto è di **€ 4.550,00 (quattromilacinquecentocinquanta/00)** oltre a contributi 4% ed IVA 22%, così suddiviso:

- **Attività di coordinamento sondaggi e saggi in loco. Redazione piano dei campionamenti. Interpretazione dei dati di laboratorio e catalogazione materiali. Sopralluoghi in corso d'opera durante i sondaggi. Palco metallico e salone bar (2x€600,00): € 1.200,00**
- **Revisione generale della relazione di calcolo e sismica palco alla luce dei esiti delle indagini: € 800,00**
- **Revisione generale della relazione di calcolo e sismica bar alla luce degli esiti delle indagini: € 950,00**
- **Elaborazione progetto di adeguamento palco a struttura metallica e intervento di manutenzione salone bar (2x€450 cad): € 900,00**
- **Verifiche in corso d'opera degli interventi di adeguamento (2x€350,00): € 700,00.**

Il corrispettivo s'intende comprensivo di oneri e rimborsi spese di qualsiasi natura sia per l'attività svolta direttamente dal PROFESSIONISTA INCARICATO, sia per quella che verrà svolta da eventuali collaboratori. Tutti i compensi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice civile.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il professionista incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

Art. 5- Polizza assicurativa.

Il Progettista dovrà essere in possesso di copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza. La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera l'Amministrazione al pagamento della parcella professionale.

Verificatisi gli errori o le omissioni, l'Amministrazione può richiedere al tecnico di progettare nuovamente i lavori, per quanto necessario, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

Art. 6- Spese.

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, ecc.) sono a totale carico del professionista incaricato.

I contributi integrativi obbligatori dovuti alle Casse di previdenza dei professionisti, che la legge pone a carico del committente, nonché l'imposta sul valore aggiunto alle aliquote di legge, sono a carico dell'Amministrazione.

Art. 7- Tempi di consegna- variazioni- sospensioni.

La pratica sarà consegnata entro 30 giorni dalla comunicazione di affidamento dell'incarico, i termini sono calcolati in giorni solari consecutivi.

Il Professionista incaricato è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto progettato ed eseguito a quanto previsto.

Art. 8- Pagamenti dei compensi.

Il pagamento verrà effettuato in unica soluzione, a 60 giorni dalla data fattura.

La liquidazione dei corrispettivi ai sensi dell'articolo 184 del decreto legislativo n. 267 del 2000 avviene entro sessanta giorni dalla presentazione della competente fattura elettronica; dal 31.03.2015 è operativo l'obbligo

della fatturazione elettronica nei confronti della Pubblica Amministrazione, per i fornitori di beni e servizi, compresi i professionisti, di cui all'art. 25 del Decreto legge 24 aprile 2014 n.66.

Da tale data l'Ente non può più ricevere fatture in formato cartaceo. Ai sensi del D.M. attuativo 3 aprile 2013 n. 55 dalla data sopraindicata le fatture devono essere inviate esclusivamente tramite il Sdl "Sistema di Interscambio Dati" delle Pubbliche amministrazioni.

L'emissione del mandato di pagamento ai sensi dell'articolo 185 del decreto legislativo n. 267 del 2000 è comunque subordinata alla presentazione della fattura fiscale recante le medesime indicazioni del documento di spesa di cui al comma 1.

In caso di ritardo nella emissione dei mandati di pagamento relativi ai corrispettivi, rispetto ai termini previsti nel contratto, al professionista incaricato spettano gli interessi nella misura pari al tasso ufficiale di sconto stabilito dalla Banca centrale europea, a partire dal sessantesimo giorno dalla data di presentazione della relativa specifica, richiesta di acconto o nota onorari e spese.

9- Tracciabilità.

L'Assuntore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, come da legge 13 agosto 2010 n.136, e successive modifiche, a pena di nullità del presente disciplinare e si obbliga ad utilizzare un conto corrente bancario o postale, dedicato alle commesse pubbliche. A tal fine l'Assuntore, all'atto della sottoscrizione del presente atto, dovrà presentare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, da utilizzare per i pagamenti e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. L'assuntore si impegna a comunicare tempestivamente alla stazione Appaltante ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Per quanto non espressamente convenuto, le Parti faranno riferimento alla Tariffa Professionale Ingegneri ed Architetti" (Legge 2/3/1949 e successive modificazioni), al D.M.4 aprile 2001.

Art. 10- Divergenze.

Tutte le vertenze tra il Committente e l'Assuntore, così durante l'esecuzione come al termine del contratto, che non si siano potute definire il via amministrativa, qualunque sia la loro natura tecnico amministrativa, saranno deferite al giudice ordinario.

Per ogni controversia riguardante l'interpretazione o l'esecuzione del presente contratto, ne viene fatta contestazione scritta al responsabile del procedimento; quest'ultimo, o in caso di sua inerzia, il Responsabile del Servizio Tecnico/Dirigente, propone la soluzione entro 30 giorni dal ricevimento, provvedendo nei 30 giorni successivi agli adempimenti eventualmente necessari per gli adeguamenti della copertura finanziaria, per la risoluzione del contratto, per la devoluzione della causa all'Autorità Giudiziaria.

Qualora la soluzione proposta dal Responsabile Servizio Tecnico/Dirigente sia fatta propria dagli organi dell'Amministrazione e sia accolta dal professionista incaricato, è redatto apposito verbale, con la sottoscrizione del quale da parte del professionista incaricato cessa la materia del contendere.

In assenza di accordo la controversia sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria, sia ordinaria che amministrativa, in base alle rispettive competenze e alla giurisdizione sulla materia alla quale è riconducibile il contenzioso, il foro competente è quello dell'ambito territoriale dell'Amministrazione affidante.

Art. 11- Penalità.

Il ritardo nella consegna della documentazione completa relativi alle prestazioni affidate comporta una penale giornaliera pari ad € 100,00 (cento/00) per ogni giorno oltre i termini di cui all'articolo 7.

Le penali non possono superare il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale complessivo; superato tale importo l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto in danno del tecnico incaricato.

Le penali sono trattenute in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.

Art.12- Informativa sulla tutela dei dati personali.

Ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 - Codice in materia di protezione dei dati personali - i dati personali saranno utilizzati per gli adempimenti di legge, per la gestione amministrativa dei rapporti, e per l'adempimento degli obblighi contrattuali e conservati presso l'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

Ai sensi del medesimo Decreto, si acconsente al trattamento e alla comunicazione dei dati ai fini degli adempimenti contabili e fiscali; i dati non saranno divulgati.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con trattamenti informatici e/o cartacei, idoneo a garantire la sicurezza dei dati stessi potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione;

il conferimento dei dati è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

Art. 13- Normativa anticorruzione.

Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16 aprile 2013, n.62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art.2, comma 3 dello stesso DPR nonché dal Codice di Comportamento dell'Amministrazione. La violazione degli obblighi di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto qualora in ragione dell'entità della violazione o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave dall'Ente.

Art. 14- Varie.

Il presente disciplinare è fin d'ora impegnativo per il professionista mentre lo sarà per l'Amministrazione soltanto dopo aver riportato le prescritte approvazioni ed autorizzazioni.

Il presente disciplinare produce effetti dalla data della sua stipulazione che avverrà con la forma della scrittura privata, non sottoposta a diritti di rogito e registrabile solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Professionista Incaricato

Ing. Arch. Soffientini Massimiliano

(_____)

**Il Responsabile dell'Area Demanio e
Patrimonio Immobiliare**

Arch. Giuseppe Sanguedolce

(_____)

RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: incarico per le attività di coordinamento, verifica ed adeguamento di palco per spettacoli ed edificio bar ubicato nel parco "Falcone e Borsellino" di Busto Garolfo;

Professionista: dall'Ing. Arch. Soffientini Massimiliano, nato a Legnano il 31/05/970 residente a Nerviano (MI) con studio in Nerviano (MI) via Agostino Terzaghi n. 1 c.f. SFFMSM70E31E514S e p.I.V.A. 1509430150;

Cig: Z652B1AABD

Scopo e oggetto dell'incarico:

- Coordinamento per verifiche geologico/tecniche;
 - Coordinamento per indagini di laboratorio sui materiali,
 - Coordinamento verifiche elementi strutturali e rilievi;
 - Revisione relazione di calcolo e sismica per struttura palco;
 - Revisione relazione di calcolo e sismica per struttura bar;
 - Elaborazione di progetto grafico per eventuali interventi di rinforzo,
- Il tutto secondo la vigente normativa in materia di sicurezza strutturale ai sensi delle vigenti **NORME TECNICHE PER LE COSTRUZIONI (NTC 2018)**, approvate con Decreto Ministeriale del 17 gennaio **2018**:

Condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: vedi disciplinare d'incarico allegato alla presente determinazione;
- tempo e luogo di consegna: La pratica sarà consegnata entro 10 giorni dalla comunicazione di affidamento dell'incarico, i termini sono calcolati in giorni solari consecutivi.
- tempi di pagamento del corrispettivo: 60 giorni data fattura.
- assunzione obblighi tracciabilità: agli atti;
- penale per ogni giorno di ritardo: una penale di € 100,00 (cento/00) giornaliera;
- corrispettivo: corrispettivo previsto Euro 4.550,00, oltre contributo al 4% ed Iva al 22%, per complessivi Euro 5.773,04, così suddiviso:
 - Attività di coordinamento sondaggi e saggi in loco, redazione piano dei campionamenti, interpretazione dei dati di laboratorio e catalogazione materiali, sopralluoghi in corso d'opera durante i sondaggi. Palco metallico e salone bar (2x€600,00): € 1.200,00;
 - Revisione generale della relazione di calcolo e sismica palco alla luce dei esiti delle indagini: € 800,00;
 - Revisione generale della relazione di calcolo e sismica bar alla luce degli esiti delle indagini: € 950,00;
 - Elaborazione progetto di adeguamento palco a struttura metallica e intervento di manutenzione salone bar (2x€450 cad): € 900,00
 - Verifiche in corso d'opera degli interventi di adeguamento (2x€350,00): € 700,00.
- Requisiti di negoziazione: richiesti;

Modalità di negoziazione: Affidamento diretto, previa richiesta preventivo, in quanto l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione: affidamento diretto a tecnico qualificato;

Principio rotazione: no, il suddetto professionista risulta esperto di fiducia dell'A.C., già affidatario di incarichi similari (relazioni di staticità delle strutture interessate), si è provveduto ad invitare la stessa in considerazione della professionalità, della conoscenza dei luoghi e della qualifica e della tempestività richiesta.

**Il Responsabile dell'Area Demanio
e Patrimonio Immobiliare**
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Il presente documento è sottoscritto digitalmente conformemente a quanto indicato dal D.Lgs. 82/2005.

g:\lpp\emanuela\determine\palco soffientini\relazione responsabile del p.doc