



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

**PRESA ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE PER  
COLLOCAMENTO A RIPOSO DIPENDENTE DI RUOLO SIG.  
RA F. F.**

*Nr. Progr.*

**85**

*Data*

**08/02/2021**

*Proposta*

**87**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 08/02/2021

*DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:  
PRESA ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE PER COLLOCAMENTO A RIPOSO DIPENDENTE DI  
RUOLO SIG. RA F. F.**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE**

Vista la nota – prot. n. 0002779 del 04/02/2021 con la quale la dipendente di ruolo Sig. ra F. F., in servizio presso questo Ente dal 01/11/2003, rassegna la proprie dimissioni dal 01/11/2021 (ultimo giorno lavorativo 31/10/2021);

Verificato che la stessa dipendente ha dichiarato, nella nota di cui sopra, di aver raggiunto i requisiti utili al collocamento a riposo, come da indicazioni fornitele da idoneo istituto Patronato;

Dato atto che, a norma dell'art. 12 del C.C.N.L. 09/06/2006, i termini di preavviso risultano essere di quattro mesi, ridotti alla metà nel caso di dimissioni volontarie;

Evidenziato che la dipendente in questione ha individuato, nella richiamata nota del 04/02/2021, tale periodo dal 15/02/2021 al 23/04/2021;

Atteso, pertanto, che la dipendente può essere collocata a riposo in data 01/11/2021 (ultimo giorno lavorativo 31/10/2021) e che la stessa rispetta i termini necessari per il preavviso da rendersi al datore di lavoro;

Richiamato il Decreto Legge n. 34 del 19/05/2020 – articolo 106 comma 3/bis – convertito in legge n. 77 del 17/07/2020, con il quale si approva la proroga al bilancio al 31/01/2021;

Visto il successivo Decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021, con il quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2021 è stato differito al 31.03.2021;

Richiamata altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2021 di approvazione del Peg per l'esercizio provvisorio;

Visto il Decreto Sindacale n. 5 in data 07/07/2020, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali;

**D E T E R M I N A**

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie per collocamento a riposo presentate in data 04/02/2021 (prot. n. 0002779 del 04/02/2021) dalla dipendente di ruolo Sig. ra F. F. con decorrenza dal 01/11/2021 (ultimo giorno lavorativo 31/10/2021);
2. di dare atto che il periodo di preavviso, come riportato sulla nota presentata dalla dipendente di che trattasi (prot. n. 0002779 del 04/02/2021), decorrerà dal 15/02/2021 al 23/04/2021;
3. di stabilire che la presente determinazione non comporta impegni di spesa.

La Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane  
Dott.a Rossana Arnoldi