



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

PROROGA AFFIDAMENTO COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS DEI SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI ESTERNI E SERVIZI DI SPAZZAMENTO PARCHI E GIARDINI A TUTTO 17.01.2020 - CIG: Z002B018FA	<i>Nr. Progr.</i>	843
	<i>Data</i>	05/12/2019
	<i>Proposta</i>	868
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 05/12/2019

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

**PROROGA AFFIDAMENTO COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS DEI SERVIZI TECNICI
MANUTENTIVI ESTERNI E SERVIZI DI SPAZZAMENTO PARCHI E GIARDINI A TUTTO 17.01.2020 -
CIG: Z002B018FA**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E
PATRIMONIO IMMOBILIARE**

COD. CIG: Z002B018FA

Richiamato l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 481 del 15.07.2019 con il quale si è provveduto alla risoluzione anticipata del contratto stipulato per i servizi di M.O. del Verde Pubblico, Pulizia e Spazzamento Parchi e Giardini Pubblici, Servizi Tecnici manutentivi esterni mediante Convenzionamento ai sensi dell'art. 5 Legge 381/91 ad Arcadia Società Cooperativa Sociale Onlus, con sede legale in via Legnano n. 66 – 20027 Rescaldina (MI) di cui all'atto di determinazione n. 174 del 15.03.2019;

Dato atto che al fine di garantire la continuità dei servizi essenziali di cui in oggetto su tutto il territorio comunale, nelle more dell'espletamento delle procedure di nuova gara, è stata attivata la procedura d'urgenza su piattaforma elettronica Sintel ID n .113184393 con la Cooperativa Sociale Jolly Service Onlus di Canegrate per il periodo dal 19.07.2019 al 19.10.2019;

Visto l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 489 del 19.07.2019 con il quale sono stati affidati alla Cooperativa Sociale Jolly Service Onlus di Canegrate i servizi tecnici manutentivi esterni i servizi di spazzamento parchi e giardini fino al 19.10.2019;

Visto l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Risorse Strumentali n. 685 del 17/10/2019 con il quale sono stati prorogati i servizi tecnici manutentivi fino alla data del 03/11/2019 alla Cooperativa Jolly Service ONLUS Cooperativa Sociale di tipo B, con sede in Canegrate – Via Cavalese n. 1 (P. IVA 13101930157);

Visto l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 684 del 17.10.2019 con il quale sono stati prorogati alla Cooperativa Sociale Jolly Service Onlus di Canegrate i servizi di spazzamento e pulizia parchi e giardini al 03.12.2019;

Visto l'atto di Determinazione n. 729 del 31.10.2019 con il quale sono stati prorogati i servizi tecnici manutentivi fino alla data 03/12/2019 alla Cooperativa Jolly Service ONLUS Cooperativa Sociale di tipo B, con sede in Canegrate – Via Cavalese n. 1 (P. IVA 13101930157);

Richiamato l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 781 del 19.11.2019 con oggetto: “Determina a contrarre e avvio del procedimento per l'affidamento della convenzione biennale ai sensi dell'art. 5 comma 1 della L. 381/1991 per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate nell'esecuzione dei servizi tecnici manutentivi esterni riservato alle cooperative sociali di tipo B” ed è stata prenotata la relativa spesa per gli anni 2019/2020/2021;

Richiamato l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 794 del 22.11.2019 con oggetto: “Determina a contrarre e avvio del procedimento per il conferimento in appalto del servizio di gestione dei Cimiteri Comunali e del servizio di pulizia e spazzamento parchi e giardini mediante convenzionamento ai sensi dell'art. 5 comma 1 della L. 381/1991 per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate riservato alle cooperative sociali di tipo B” ed è stata prenotata la relativa spesa per gli anni 2020/2021;

Rilevata la necessità di procedere, nelle more dell'espletamento delle succitate gare d'appalto, a una ulteriore proroga dei servizi tecnici manutentivi esterni e servizi di spazzamento e pulizia parchi e giardini a tutto il 17.01.2020;

Rilevato che risulta necessario rimodulare le prenotazioni di spesa indicate nella sopra citata determina a contrarre, al fine di procedere alla proroga dei servizi;

Preso atto che per procedere alla proroga sopracitata occorre impegnare la somma di € **16.107,86** comprensiva di oneri assicurativi, paghe e contributi e eventuali straordinari, già al netto del ribasso contrattato, IVA 22% compresa per:

- n. 1 addetto per 20 ore settimanali (Servizi tecnici manutentivi esterni);
- n. 1 addetto per 30 ore settimanali (Servizi tecnici manutentivi esterni);
- n. 1 addetto per 20 ore settimanali con automezzo proprio (Servizi di pulizia e spazzamento parchi e giardini) oltre a interventi straordinari di pulizia e spazzamento;

Visto il DURC on line emesso in data 05/11/2019 (scadenza 04/03/2020) protocollo INAIL_18944513, della Cooperativa Jolly Service ONLUS Cooperativa Sociale di tipo B, con sede in Canegrate – Via Cavalese;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal Decreto Sindacale n. 11 del 21/05/2019;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50 e successivo decreto correttivo n. 56/2017;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione del triennio 2019/2021;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 53 del 02.04.2019 di approvazione del PEG;

DETERMINA

1. di prorogare, per i motivi esposti in premessa e all'uopo interamente richiamati, i servizi tecnici manutentivi e i servizi di pulizia e spazzamento parchi e giardini già affidati con atto di Determinazione n. 489 del 19.07.2019, **a tutto il 17/01/2020**, per la somma di € **16.107,86**, già al netto del ribasso contrattato, IVA 22% compresa per:
 - n. 1 addetto per 20 ore settimanali (Servizi tecnici manutentivi esterni);
 - n. 1 addetto per 30 ore settimanali (Servizi tecnici manutentivi esterni);
 - n. 1 addetto per 20 ore settimanali con automezzo proprio (Servizi di pulizia parchi e giardini pubblici) oltre a interventi straordinari di pulizia e spazzamento;alla Cooperativa Jolly Service ONLUS Cooperativa Sociale di tipo B, con sede in Canegrate – Via Cavalese n. 1 (P. IVA 13101930157);
2. di impegnare la somma di € **11.831,22** compresa IVA 22% per l'anno 2019, come di seguito riportato:
 - per € **7.436,09** imputando la stessa al cap. 9531/101 Nuovo Ordinamento U.1.03.02.15.004 Titolo 1 Missione 9 Programma 3 (Pulizia e spazzamento parchi e giardini pubblici) gestione competenza;
 - per € **4.395,13** imputando la stessa al capitolo 1537/213 Nuovo Ordinamento U.1.03.02.09.008 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 (Servizi tecnici manutentivi esterni);

3. di impegnare la somma di € **4.276,64** compresa IVA 22% per il periodo dal 01.01.2020 al 17.01.2020, come di seguito riportato:
 - per € **1.152,47** imputando la stessa al cap. 9531/101 Nuovo Ordinamento U.1.03.02.15.004 Titolo 1 Missione 9 Programma 3 (Pulizia e spazzamento parchi e giardini);
 - per € **3.124,17** imputando la stessa al capitolo 1537/213 Nuovo Ordinamento U.1.03.02.09.008 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 (Servizi tecnici manutentivi esterni);
4. di modificare, a seguito della predetta proroga a tutto il 17.01.2020, il punto 7 dell'atto di determinazione n. 781 del 19.11.2019, rimodulando le prenotazioni di impegno di spesa come di seguito indicato:
 - **anno 2019** quanto a euro 225,00 (spese ANAC) al cap. 1537/213 Nuovo Ordinamento U.1.03.02.09.008 Titolo 1 Missione 1 Programma 5;
 - **anno 2020** quanto a euro 2.088,20 (incentivo funzioni tecniche) al cap. 1537/213 Nuovo Ordinamento U.1.03.02.09.008 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 e quanto, euro 42.142,09 cap. 1537/213 Nuovo Ordinamento U.1.03.02.09.008 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 e quanto a euro 15.182,03 al cap. 8137/210 Nuovo Ordinamento U.1.03.02.09.011 Titolo 1 Missione 10 Programma 5;
 - **anno 2021** quanto a euro 49.571,16 cap. 1537/213 Nuovo Ordinamento U.1.03.02.09.008 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 e quanto a euro 12.965,33 al cap. 8137/210 Nuovo Ordinamento U.1.03.02.09.011 Titolo 1 Missione 10 Programma 5;
5. di dare atto che l'importo di cui al sub. 2 le prestazioni saranno esigibili entro il 31/12/2019;
6. di dare atto che l'importo di cui al sub. 3 le prestazioni saranno esigibili entro il 31/01/2020;
7. di dare atto che il presente provvedimento ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
8. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'arch. Giuseppe Sanguedolce;
9. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art.32,14° del d.lgs n.50/2016;
10. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa opposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
11. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
12. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;

IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO
IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce

DETERMINAZIONE N. 843 DEL 05/12/2019