



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E
SPARGIMENTO SALE SULLE STRADE DEL TERRITORIO
COMUNALE PER LA STAGIONE INVERNALE 2019-2020**

Nr. Progr.

812

Data

27/11/2019

Proposta

835

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 27/11/2019

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE SULLE STRADE DEL TERRITORIO COMUNALE PER LA STAGIONE INVERNALE 2019-2020

**IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E
PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Vista l'allegata proposta del Responsabile del Procedimento, con la quale si propone di affidare il servizio di sgombero neve e spargimento sale invernale, meccanico e manuale per la stagione invernale 2019/2020, alle Ditte sotto elencate alle condizioni di cui ai Capitolati Speciali d'Appalto e Relazione Tecnico Finanziaria depositati agli atti, nonché alle condizioni di cui alle offerte pervenute tramite procedura SINTEL, allegati alla presente, per i rispettivi importi di contratto indicati nel seguente prospetto, stimati dal Servizio competente sulla base dell'andamento meteorologico delle ultime stagioni invernali:

Ditta	Indirizzo	Procedura Negoziata	CIG
L'AGROMECCANICO SRL	Via Montebello 24 Busto Garolfo	ID 118116289	ZA82AD64F2
AZ. AGR. COZZI ALDO	Via Valtellina 8/A Busto Garolfo	ID 118117031	Z062AD6567
MERLOTTI GIANLUCA	Via Vicinale delle Berre Busto Garolfo	ID 118117250	Z762AD6532
AZ. AGR. SONZOGNI PAOLO	Cascina Sonzogni Busto Garolfo	ID 118117402	Z022AD654E
R.P.A. Servizi Ecologici	Via Maroncelli 47	ID 118117490	ZEA2AD6516

Visto l'art.37 del D.Lgs nr. 50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Visto i DURC ON LINE (documento unico di regolarità contributiva) dal quale emerge la regolarità contributiva delle Ditte sopra menzionate:

- L'AgroMeccanico S.r.l. prot. INPS 17224617 del 19/09/2019 (scad. 17/02/2020);
- Az. Agricola Cozzi Aldo prot. INPS 18272873 del 25/11/2019 (scad. 24/03/2020);
- Merlotti Gianluca prot. INPS 18272597 del 25/11/2019 (scad. 24/03/2020);
- Az. Agricola Sonzogni Paolo Gabriele prot. INPS 18272820 del 25/11/2019 (scad. 24/03/2020);
- R.P.A.Servizi Ecologici prot. INAIL 17907338 del 30/08/2019 (scad. 28/12/2019);

Viste le dichiarazioni rilasciate dal Rappresentante Legale delle Ditte sopra menzionate, inviate tramite procedura SINTEL ed in particolare le dichiarazioni riguardanti l'assunzione degli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n.136 così come modificato dal D.L. 187/2010, nonché l'ulteriore documentazione prodotta;

Visti i certificati, relativi alle aziende sopra menzionate, in corso di verifica ns. prot. n. 26444 del 20.11.2019 al Casellario Giudiziale e depositato agli atti;

Ritenuto, quindi, di affidare alle condizioni di cui ai suddetti Capitolati Speciali d'Appalto e Relazione Tecnico Finanziaria redatti dal servizio competente l'espletamento del servizio sgombero neve, meccanico e manuale e spargimento sale invernale - stagione invernale 2019/2020 - periodo previsto dal 30 novembre 2019 al 12 aprile 2020, alle condizioni di cui alle offerte pervenute tramite procedura SINTEL per i rispettivi importi di contratto indicati nel seguente prospetto, stimati dal Servizio competente sulla base dell'andamento meteorologico delle ultime stagioni invernali:

ditta	Indennità di reperibilità e di pronto intervento	Importo per servizio	Importo totale di contratto oltre IVA
L'Agro meccanico srl	€ 7.000,00	€ 3.000,00	€ 10.000,00

DETERMINAZIONE N. 812 DEL 27/11/2019

Cozzi Aldo	€ 2.000,00	€ 3.000,00	€ 5.000,00
Merlotti Gianluca	€ 2.000,00	€ 3.000,00	€ 5.000,00
Sonzogni Paolo Gabriele	€ 2.000,00	€ 3.000,00	€ 5.000,00
R.P.A. Servizi Ecologici	€ 1.500,00	€ 3.250,00	€ 4.750,00
Totale oltre IVA 22%	€ 14.500,00	€ 15.250,00	€ 29.750,00
TOTALE COMPRESO IVA	€ 17.690,00	€ 18.605,00	€ 36.295,00

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa con imputazione al cap. 8131/108 c.p.c. U.1.03.02.15.999 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, per la somma di €4.276,23 oltre IVA 22% per un totale di € 5.217,00 così distinta:

- Quanto ad € 3.625,00 oltre IVA 22% per un totale di € 4.422,50 quale reperibilità per automezzi e personale a disposizione, relativamente al periodo dal 30 novembre al 31 dicembre 2019;
- Quanto ad € 651,23 oltre IVA 22% per un totale di € 794,50 quale stima per corrispettivo per l'esecuzione del servizio di sgombero neve e spargimento sale per i mesi di novembre e dicembre dell'anno 2019;

Visto il vigente "Regolamento per la disciplina delle forniture di beni, servizi e lavori in economia" approvato con atto di deliberazione del C.C. n.61 del 18.12.2008, così come modificato con atto di deliberazione di C.C. n.50 del 27.09.2013;

Visto il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 11 del 21/05/2019;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n.267/2000;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17, del 27/03/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2019, 2020 e 2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 53, del 02/04/2019, con la quale è stato approvato il Peg 2019;

D E T E R M I N A

1. di approvare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quali parte integrante e sostanziale del presente atto, i Capitolati Speciali d'appalto e Relazione Tecnico Finanziaria, relativi al servizio di sgombero neve e spargimento sale invernale – stagione invernale 2019-2020, sottoscritti e trasmessi dalle Ditte tramite procedura Sintel, allegati alla presente;

Ditta	Indirizzo	Procedura Negoziata	CIG
L'AGROMECCANICO SRL	Via Montebello 24 Busto Garolfo	ID 118116289	ZA82AD64F2
AZ. AGR. COZZI ALDO	Via Valtellina 8/A Busto Garolfo	ID 118117031	Z062AD6567
MERLOTTI GIANLUCA	Via Vicinale delle Berre Busto Garolfo	ID 118117250	Z762AD6532
AZ. AGR. SONZOGNI PAOLO	Cascina Sonzogni Busto Garolfo	ID 118117402	Z022AD654E
R.P.A. Servizi Ecologici	Via Maroncelli 47	ID 118117490	ZEA2AD6516

2. di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quali parte integrante e sostanziale del presente atto, alle sotto elencate ditte il servizio di sgombero neve e spargimento sale invernale - stagione invernale 2019-2020 delle strade del capoluogo e della frazione di Olcella, alle condizioni di cui al capitolato speciale d'appalto e Relazione Tecnico Finanziaria depositati agli atti, nonché alle condizioni di cui alle offerte pervenute tramite

DETERMINAZIONE N. 812 DEL 27/11/2019

procedura SINTEL, allegati alla presente, per i rispettivi importi di contratto indicati nel seguente prospetto, stimati dal Servizio competente sulla base dell'andamento meteorologico delle ultime stagioni invernali:

Ditta	Indennità di reperibilità e di pronto intervento mesi 2019	Importo per servizio mesi 2019	Importo anno 2019
L'Agro Meccanico srl	€ 1.750,00	€ 130,00	€ 1.880,00
Cozzi Aldo	€ 500,00	€ 130,00	€ 630,00
Merlotti Gianluca	€ 500,00	€ 130,00	€ 630,00
Sonzogni Paolo G.	€ 500,00	€ 130,00	€ 630,00
R.P.A.Servizi Ecologici	€ 375,00	€ 131,53	€ 506,53
Totale oltre IVA 22%	€ 3.625,00	€ 651,23	€ 4.276,23
Compreso IVA 22%	€ 4.422,50	€ 794,50	€ 5.217,00
			quota anno 2019

Ditta	Indennità di reperibilità e di pronto intervento mesi 2020	Importo per servizio mesi 2020	Importo anno 2020
L'Agro Meccanico srl	€ 5.250,00	€ 2.870,00	€ 8.120,00
Cozzi Aldo	€ 1.500,00	€ 2.870,00	€ 4.370,00
Merlotti Gianluca	€ 1.500,00	€ 2.870,00	€ 4.370,00
Sonzogni Paolo G.	€ 1.500,00	€ 2.870,00	€ 4.370,00
R.P.A.Servizi Ecologici	€ 1.125,00	€ 3.118,47	€ 4.243,47
Totale oltre IVA 22%	€ 10.875,00	€ 14.598,47	€ 25.473,47
Compreso IVA 22%	€ 13.267,50	€ 17.810,13	€ 31.077,63
			quota anno 2020

3. di assumere l'impegno di spesa con imputazione al cap. 8131/108 c.p.c. U.1.03.02.15.999 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, per la somma di € 4.276,23 oltre IVA 22% per un totale di € 5.217,00 relativamente al periodo da gennaio al 30 novembre al 31 dicembre 2019, così distinta:
 - Quanto ad € 3.625,00 oltre IVA 22% per un totale di € 4.422,50 quale reperibilità per automezzi e personale a disposizione, relativamente al periodo dal 30 novembre al 31 dicembre 2019;
 - Quanto ad € 651,23 oltre IVA 22% per un totale di € 794,50 quale stima per corrispettivo per l'esecuzione del servizio di sgombero neve e spargimento sale per i mesi di novembre e dicembre dell'anno 2019;
4. di assumere l'ulteriore restante impegno di spesa di € 25.473,47 oltre IVA 22% per un totale di € **31.077,63**, relativamente al periodo da gennaio al 12 aprile 2020, con imputazione al cap. 8131/108 c.p.c. U.1.03.02.15.999 del bilancio di previsione dell'esercizio 2020, così distinta:
 - Quanto ad € **10.875,00** oltre IVA 22% per un totale di € **13.267,50** quale reperibilità per automezzi e personale a disposizione, relativamente al periodo dall' 1 gennaio al 12 aprile 2020;
 - Quanto ad € **14.598,47** oltre IVA 22% per un totale di € **17.810,13** quale stima per corrispettivo per l'esecuzione del servizio di sgombero neve e spargimento sale per il periodo dall' 1 gennaio al 12 aprile 2020;
5. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto Lgs. n.50/2016;
6. di dare atto che eventuali ulteriori interventi di sgombero neve e spargimento sale invernale, che potrebbero rendersi indispensabili a seguito di eventi atmosferici eccedenti la previsione, verranno quantificati e finanziati nell'ambito degli appositi capitoli di bilancio dell'esercizio 2019;
7. di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
8. di dare atto che le prestazioni riferite all'anno 2019 saranno esigibili entro il 31.12.2019 e che il pagamento delle fatture avverrà entro 60 giorni dalla data di presentazione delle stesse al protocollo comunale;
9. di dare atto altresì che le prestazioni riferite all'anno 2020 saranno esigibili entro il 30.04.2020 e che il pagamento delle fatture avverrà entro 60 giorni dalla data di presentazione delle stesse al protocollo comunale;

10. di dare atto che non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI), in quanto la Ditta dovrà operare in modo da non creare interferenze con altre maestranze;
11. di disporre la comunicazione alle Ditte interessate dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
12. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:
Proposta Responsabile del Procedimento
Capitolati Speciali d'appalto
Relazione Tecnico Finanziaria



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

Art. 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche, si impegna pertanto a comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dallo loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

Il presente atto verrà immediatamente risolto a seguito dell'accertamento dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche;

Art. 10 – Pagamenti

I pagamenti, effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale di regolare fattura, debitamente vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce

PER ACCETTAZIONE
Azienda Agricola COZZI ALDO
CASCINA S. ISIDORO
20020 BUSTO GAROLFO (MI)
Cod. Fisc. 022 LDA 75125 0188N
Partita IVA 12349780150



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

nei punti che sono indicati dall'ufficio tecnico comunale o da personale incaricato. E' facoltà dell'amministrazione comunale di segnalare le percorrenze prioritarie su cui dovrà dare la precedenza nelle operazioni sgombero.

Art. 6 – Obblighi del contraente

Il contraente ha l'obbligo nel periodo di nevicate o di condizioni meteo avverse di tenersi pronto con mezzi e personale e deve iniziare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia secondo le modalità impartite o precedentemente concordate con il Responsabile comunale del Servizio.

Per tutta la durata del contratto il contraente ha l'obbligo di verificare il corretto funzionamento delle lame spazzaneve, controllando regolarmente l'integrità e gli spessori dei coltelli di raschiamento al fine di evitare danneggiamenti delle lame i cui costi di riparazione verranno addebitati al contraente.

A tal fine la ditta prende atto e accetta che le lame di proprietà comunale sono in buono stato di manutenzione e idonee all'espletamento del Servizio.

In caso di mancata comunicazione da parte dell'U.T.C. il contraente ha altresì l'obbligo di prendere contatti con il Responsabile comunale del servizio al fine di concordare le modalità di avvio delle operazioni di sgombero neve e spargimento sale antighiaccio.

Il contraente è tenuto a fornire giornalmente la contabilità delle ore di servizio prestato e tutte le indicazioni utili a determinare il servizio svolto avvalendosi delle strumentazioni elettroniche di localizzazione satellitare fornite dall'Ente committente.

Art. 7 – Assicurazione del personale

Tutto il personale e i mezzi impegnati nelle operazioni dovranno essere assoggettati alle prescrizioni assistenziali e previdenziali.

L'onere di tale assicurazione sarà completamente a carico della ditta, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

La ditta si impegna altresì a comunicare all'Ente i nominativi degli operatori incaricati e debitamente formati.

Art. 8 – Sorveglianza servizio

L'Amministrazione Comunale procederà, mediante propri funzionari incaricati alla sorveglianza mediante verifiche puntuali affinché le operazioni di sgombero vengano effettuate con efficacia, funzionalità ed economicità nonché a tutela della pubblica incolumità e nel rispetto delle norme previste dal C.D.S.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

- **FASCIA DIURNA** orario 8:00-20:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro 75,00 oltre IVA (SETTANTACINQUE euro);
- **FASCIA NOTTURNA** orario 20:00-8:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro 100,00 oltre IVA (CENTO euro);
(nei giorni festivi viene applicata la tariffa della fascia notturna dalle 000 alle 24:00)
- **Importo indennità di reperibilità e di pronto intervento** per ogni mezzo spazzaneve integrato da spargisale messo a disposizione (indicare i mezzi messi a disposizione) 1
Calcolato **sul periodo contrattuale** 2000,00 oltre IVA (DUEMILA euro);
- Spazzaneve integrato da spargisale n. 1 mezzo.

L'importo presunto del Servizio a misura, riferito alla stagione invernale 2019/2020, comprensivo dell'indennità di reperibilità, ammonta a complessivi € 5.000,00 oltre IVA 22% comprensivo degli oneri della sicurezza pari ad € 250,00.

Art. 5 – Tempo utile e penali

Il tempo utile e la modalità per ottemperare ai disposti di cui sopra, risultano essere stabilite dal Responsabile del Servizio che provvederà ad allertare e coordinare le ditte mediante telefono o radio, senza limiti di avviso e/o quantità di neve presente sulle strade. I titolari dell'appalto saranno comunque sempre responsabili per cause derivanti dal mancato e/o errato servizio qualora l'ufficio o personale incaricato sia stato impossibilitato ad adempiere quanto sopra.

Per ogni ora di ritardo oltre il termine di inizio del servizio fissato dall'Ente (nella figura del personale dell'U.T.C. posto in reperibilità), l'appaltatore incorrerà in una penale pari ad € 100/ora da trattarsi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

Nel caso di mancata esecuzione del servizio anche per un solo giorno il presente contratto verrà risolto fermo restando l'applicazione di una penale fissata in misura pari a € 516,00 da trattarsi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

I contraenti hanno l'obbligo, nel periodo di nevicate o di previsioni meteo avverse, di interpellare il responsabile comunale del servizio sul tipo di intervento da eseguire tenendosi pronti con mezzi e personale che deve effettuare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia sulle rampe di accesso ai ponti sul canale o nei punti in cui ci sia presenza di ghiaccio.

Prima di dare inizio allo sgombero della neve delle strade e delle piazze si dovrà provvedere l'apertura di passaggi per la circolazione sia dei pedoni sia degli automobilisti



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

L'anno duemila...19....., il giorno 21 del mese di NOVEMBRE presso la Residenza Comunale, Piazza Diaz, civico n. 1, sono personalmente comparsi i signori:

Arch. Giuseppe Sanguedolce nato a Pettineo (ME) il 21.03.1961, domiciliato per la carica a Busto Garolfo, Responsabile dell'Area Demanio del suddetto Comune, (Cod. Fisc. 00873100150), che agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, in forza del decreto sindacale n.11 del 21.05.2019,

Sig. COZZI ALDO, nato a CUGGIONO il 25/07/75, residente in BUSTO GAROLFO c.f. C92LDA75L25D198, il quale agisce in qualità di rappresentante legale della ditta COZZI ALDO con sede in BUSTO GAROLFO via VALTELLINA 8/A c.f./P.IVA 12349780150

Con la presente scrittura privata, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto del Capitolato

Il presente capitolato disciplina il servizio di sgombero della neve lungo le strade e aree comunali ed eventuale spargimento di sale antigelo e/o sabbia forniti dall'Amministrazione Appaltante, da eseguirsi con mezzo/personale della ditta appaltatrice, come descritto nella relazione tecnico finanziaria;

Art. 2 – Percorrenze soggette allo sgombero

Le percorrenze soggette allo sgombero neve comprendono le strade, le piazze, i parcheggi pubblici e le aree di interesse comunale, i marciapiedi e camminamenti non a ridosso di abitazioni e le piste ciclopedonali o ciclabili.

Art. 3 – Sgombero dei marciapiedi innevati

Lo sgombero dei marciapiedi a ridosso delle abitazioni potrà essere effettuato a cura dei proprietari frontisti se sarà ordinato con apposita ordinanza sindacale, in caso contrario sarà effettuato dalla ditta incaricata o dal personale della squadra esterna dell'U.T.C.

Art. 4 – Ammontare e durata dell'appalto

L'appalto ha una durata dal 30/11/2019 al 12/04/2020. L'importo del servizio è rapportato ai prezzi unitari riferiti ai mezzi e personale impiegati comprensivi di tutte le spese relative al funzionamento, materiali, carburante, assicurazioni, operatori e tutto quanto occorra per dare il lavoro compiuto a regola d'arte.

L'ammontare del servizio è costituito da un importo fisso per ogni mezzo, da comprendersi in ogni caso a titolo di indennità di reperibilità e di pronto intervento e da una parte variabile costituita dagli elementi di costo sotto elencati, per ogni ora di effettivo servizio di ogni mezzo, così determinata:

mezzi operatori spazzaneve (con lame di proprietà comunale) integrati da spargisale:



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

UFFICIO DEMANIO E SERVIZI MANUTENTIVI

**SERVIZIO SGOMBERO NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE 2019-2020
NEL CAPOLUOGO E NELLA FRAZIONE DI OLCELLA.**

SCHEMA DI CONTRATTO E

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E
SPARGIMENTO SALE**



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

UFFICIO DEMANIO E SERVIZI MANUTENTIVI

**SERVIZIO SGOMBERO NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE 2019-2020
NEL CAPOLUOGO E NELLA FRAZIONE DI OLCELLA.**

SCHEMA DI CONTRATTO E

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E
SPARGIMENTO SALE**



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

L'anno duemila.....^{DICIANNOVE}....., il giorno ..²⁰... del mese di ..^{NOVEMBRE}..... presso la Residenza Comunale, Piazza Diaz, civico n. 1, sono personalmente comparsi i signori:

Arch. Giuseppe Sanguedolce nato a Pettineo (ME) il 21.03.1961, domiciliato per la carica a Busto Garolfo, Responsabile dell'Area Demanio del suddetto Comune, (Cod. Fisc. 00873100150), che agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, in forza del decreto sindacale n.11 del 21/05/2019,

Sig. COVA ANDREA, nato a CUGGIONO (MI) il 06/11/1977, residente in BUSTO GAROLFO, c.f. CVONDR77S06D198A, il quale agisce in qualità di rappresentante legale della ditta L'AGRO MECCANICO SRL con sede in BUSTO GAROLFO via MONTEBELLO, 24 c.f./P.IVA 03360380962

Con la presente scrittura privata, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto del Capitolato

Il presente capitolato disciplina il servizio di sgombero della neve lungo le strade e aree comunali ed eventuale spargimento di sale antigelo e/o sabbia forniti dall'Amministrazione Appaltante, da eseguirsi con mezzo/personale della ditta appaltatrice, come descritto nella relazione tecnico finanziaria;

La Ditta sottoscrittrice del presente contratto, assume inoltre l'incarico di mantenere costanti contatti con il personale incaricato dell'Area Demanio e Patrimonio dell'Ente ed il coordinamento delle attività anche delle altre Ditte incaricate;

Art. 2 – Percorrenze soggette allo sgombero

Le percorrenze soggette allo sgombero neve comprendono le strade, le piazze, i parcheggi pubblici e le aree di interesse comunale, i marciapiedi e camminamenti non a ridosso di abitazioni e le piste ciclopedonali o ciclabili.

Art. 3 – Sgombero dei marciapiedi innevati

Lo sgombero dei marciapiedi a ridosso delle abitazioni potrà essere effettuato a cura dei proprietari frontisti se sarà ordinato con apposita ordinanza sindacale, in caso contrario sarà effettuato dalla ditta incaricata o dal personale della squadra esterna dell'U.T.C.

Art. 4 – Ammontare e durata dell'appalto

L'appalto ha una durata dal 30/11/2019 al 12/04/2020. L'importo del servizio è rapportato ai prezzi unitari riferiti ai mezzi e personale impiegati comprensivi di tutte le spese relative al funzionamento, materiali, carburante, assicurazioni, operatori e tutto quanto occorra per dare il lavoro compiuto a regola d'arte.

L'ammontare del servizio è costituito da un importo fisso per ogni mezzo, da comprendersi in ogni caso a titolo di indennità di reperibilità e di pronto intervento e da una



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

parte variabile costituita dagli elementi di costo sotto elencati, per ogni ora di effettivo servizio di ogni mezzo, così determinata:

mezzi operatori spazzaneve (con lame di proprietà comunale) integrati da spargisale:

- **FASCIA DIURNA** orario 8:00-20:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro **75,00**..... **oltre IVA**
(.....SETTANTACINQUE/00.....euro);
- **FASCIA NOTTURNA** orario 20:00-8:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro **100,00**..... **oltre IVA**
(.....CENTO/00.....euro);
(nei giorni festivi viene applicata la tariffa della fascia notturna dalle 000 alle 24:00)
- **Importo indennità di reperibilità e di pronto intervento** per ogni mezzo spazzaneve integrato da spargisale messo a disposizione (*indicare i mezzi messi a disposizione*)
Calcolato **sul periodo contrattuale** **2.000,00**..... **oltre IVA**
(.....DUEMILA/00.....euro);
- *Spazzaneve integrato da spargisale n. 3 mezzi;*
- **Importo indennità di reperibilità e di pronto intervento** per un mezzo spargisale messo a disposizione (*indicare i mezzi messi a disposizione*)
Calcolato **sul periodo contrattuale** **1.000,00**..... **oltre IVA**
(.....MILLE/00.....euro);
- *Spargisale n. 1 mezzo.*

L'importo presunto del Servizio a misura, riferito alla stagione invernale 2019/2020, comprensivo dell'indennità di reperibilità, ammonta a complessivi € 10.000,00 oltre IVA 22% comprensivo degli oneri della sicurezza pari ad € 250,00.

Art. 5 – Tempo utile e penali

Il tempo utile e la modalità per ottemperare ai disposti di cui sopra, risultano essere stabilite dal Responsabile del Servizio che provvederà ad allertare e coordinare le ditte mediante telefono o radio, senza limiti di avviso e/o quantità di neve presente sulle strade. I titolari dell'appalto saranno comunque sempre responsabili per cause derivanti dal mancato e/o errato servizio qualora l'ufficio o personale incaricato sia stato impossibilitato ad adempiere quanto sopra.

Per ogni ora di ritardo oltre il termine di inizio del servizio fissato dall'Ente (nella figura del personale dell'U.T.C. posto in reperibilità), l'appaltatore incorrerà in una penale pari ad € 100/ora da trattarsi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

Nel caso di mancata esecuzione del servizio anche per un solo giorno il presente contratto verrà risolto fermo restando l'applicazione di una penale fissata in misura pari a € 516,00 da trattarsi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

I contraenti hanno l'obbligo, nel periodo di nevicate o di previsioni meteo avverse, di interpellare il responsabile comunale del servizio sul tipo di intervento da eseguire tenendosi pronti con mezzi e personale che deve effettuare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia sulle rampe di accesso ai ponti sul canale o nei punti in cui ci sia presenza di ghiaccio.

Prima di dare inizio allo sgombero della neve delle strade e delle piazze si dovrà provvedere l'apertura di passaggi per la circolazione sia dei pedoni sia degli automobilisti nei punti che sono indicati dall'ufficio tecnico comunale o da personale incaricato. E' facoltà dell'amministrazione comunale di segnalare le percorrenze prioritarie su cui dovrà dare la precedenza nelle operazioni sgombero.

Art. 6 – Obblighi del contraente

Il contraente ha l'obbligo nel periodo di nevicate o di condizioni meteo avverse di tenersi pronto con mezzi e personale e deve iniziare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia secondo le modalità impartite o precedentemente concordate con il Responsabile comunale del Servizio.

Per tutta la durata del contratto il contraente ha l'obbligo di verificare il corretto funzionamento delle lame spazzaneve, controllando regolarmente l'integrità e gli spessori dei coltelli di raschiamento al fine di evitare danneggiamenti delle lame i cui costi di riparazione verranno addebitati al contraente.

A tal fine la ditta prende atto e accetta che le lame di proprietà comunale sono in buono stato di manutenzione e idonee all'espletamento del Servizio.

In caso di mancata comunicazione da parte dell'U.T.C. il contraente ha altresì l'obbligo di prendere contatti con il Responsabile comunale del servizio al fine di concordare le modalità di avvio delle operazioni di sgombero neve e spargimento sale antighiaccio.

Il contraente è tenuto a fornire giornalmente la contabilità delle ore di servizio prestatato e tutte le indicazioni utili a determinare il servizio svolto avvalendosi delle strumentazioni elettroniche di localizzazione satellitare fornite dall'Ente committente.

Art. 7 – Assicurazione del personale

Tutto il personale e i mezzi impegnati nelle operazioni dovranno essere assoggettati alle prescrizioni assistenziali e previdenziali.

L'onere di tale assicurazione sarà completamente a carico della ditta, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

La ditta si impegna altresì a comunicare all'Ente i nominativi degli operatori incaricati e debitamente formati.

Art. 8 – Sorveglianza servizio

L'Amministrazione Comunale procederà, mediante propri funzionari incaricati alla sorveglianza mediante verifiche puntuali affinché le operazioni di sgombero vengano effettuate con efficacia, funzionalità ed economicità nonché a tutela della pubblica incolumità e nel rispetto delle norme previste dal C.D.S.

Art. 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche, si impegna pertanto a comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dallo loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

Il presente atto verrà immediatamente risolto a seguito dell'accertamento dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche;

Art. 10 – Pagamenti

I pagamenti, effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale di regolare fattura, debitamente vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

UFFICIO DEMANIO E SERVIZI MANUTENTIVI

**SERVIZIO SGOMBERO NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE 2019-2020
NEL CAPOLUOGO E NELLA FRAZIONE DI OLCELLA.**

SCHEMA DI CONTRATTO E

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E
SPARGIMENTO SALE**



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

L'anno duemila...¹⁹....., il giorno ²²... del mese di **Novembre**..... presso la Residenza Comunale, Piazza Diaz, civico n. 1, sono personalmente comparsi i signori:

Arch. Giuseppe Sanguedolce nato a Pettineo (ME) il 21.03.1961, domiciliato per la carica a Busto Garolfo, Responsabile dell'Area Demanio del suddetto Comune, (Cod. Fisc. 00873100150), che agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, in forza del decreto sindacale n.11 del 21.05.2019,

Sig. MERLOTTI GIANLUCA, nato a BUSTO GAROLFO il 20/09/1969, residente in BUSTO GAROLFO, c.f. MRTGLC69P20B301L, il quale agisce in qualità di rappresentante legale della ditta MERLOTTI GIANLUCA con sede in BUSTO GAROLFO via VICINALE DELLE BERRE, c.f./P.IVA 10571400158

Con la presente scrittura privata, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto del Capitolato

Il presente capitolato disciplina il servizio di sgombero della neve lungo le strade e aree comunali ed eventuale spargimento di sale antigelo e/o sabbia forniti dall'Amministrazione Appaltante, da eseguirsi con mezzo/personale della ditta appaltatrice, come descritto nella relazione tecnico finanziaria;

Art. 2 – Percorrenze soggette allo sgombero

Le percorrenze soggette allo sgombero neve comprendono le strade, le piazze, i parcheggi pubblici e le aree di interesse comunale, i marciapiedi e camminamenti non a ridosso di abitazioni e le piste ciclopedonali o ciclabili.

Art. 3 – Sgombero dei marciapiedi innevati

Lo sgombero dei marciapiedi a ridosso delle abitazioni potrà essere effettuato a cura dei proprietari frontisti se sarà ordinato con apposita ordinanza sindacale, in caso contrario sarà effettuato dalla ditta incaricata o dal personale della squadra esterna dell'U.T.C.

Art. 4 – Ammontare e durata dell'appalto

L'appalto ha una durata dal 30/11/2019 al 12/04/2020. L'importo del servizio è rapportato ai prezzi unitari riferiti ai mezzi e personale impiegati comprensivi di tutte le spese relative al funzionamento, materiali, carburante, assicurazioni, operatori e tutto quanto occorra per dare il lavoro compiuto a regola d'arte.

L'ammontare del servizio è costituito da un importo fisso per ogni mezzo, da comprendersi in ogni caso a titolo di indennità di reperibilità e di pronto intervento e da una parte variabile costituita dagli elementi di costo sotto elencati, per ogni ora di effettivo servizio di ogni mezzo, così determinata:

mezzi operatori spazzaneve (con lame di proprietà comunale) integrati da spargisale:



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

- **FASCIA DIURNA** orario 8:00-20:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro 75,00..... **oltre IVA**
(.....SETTANTACINQUE/00.....euro);
- **FASCIA NOTTURNA** orario 20:00-8:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro 100,00..... **oltre IVA**
(.....CENTO/00.....euro);
(nei giorni festivi viene applicata la tariffa della fascia notturna dalle 000 alle 24:00)
- **Importo indennità di reperibilità e di pronto intervento** per ogni mezzo spazzaneve integrato da spargisale messo a disposizione *(indicare i mezzi messi a disposizione)*
Calcolato **sul periodo contrattuale** 2.000,00..... **oltre IVA**
(.....DUEMILA/00.....euro);
- Spazzaneve integrato da spargisale n. 1 mezzo.

L'importo presunto del Servizio a misura, riferito alla stagione invernale 2019/2020, comprensivo dell'indennità di reperibilità, ammonta a complessivi € 5.000,00 oltre IVA 22% comprensivo degli oneri della sicurezza pari ad € 250,00.

Art. 5 – Tempo utile e penali

Il tempo utile e la modalità per ottemperare ai disposti di cui sopra, risultano essere stabilite dal Responsabile del Servizio che provvederà ad allertare e coordinare le ditte mediante telefono o radio, senza limiti di avviso e/o quantità di neve presente sulle strade. I titolari dell'appalto saranno comunque sempre responsabili per cause derivanti dal mancato e/o errato servizio qualora l'ufficio o personale incaricato sia stato impossibilitato ad adempiere quanto sopra.

Per ogni ora di ritardo oltre il termine di inizio del servizio fissato dall'Ente (nella figura del personale dell'U.T.C. posto in reperibilità), l'appaltatore incorrerà in una penale pari ad € 100/ora da trattarsi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

Nel caso di mancata esecuzione del servizio anche per un solo giorno il presente contratto verrà risolto fermo restando l'applicazione di una penale fissata in misura pari a € 516,00 da trattarsi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

I contraenti hanno l'obbligo, nel periodo di nevicate o di previsioni meteo avverse, di interpellare il responsabile comunale del servizio sul tipo di intervento da eseguire tenendosi pronti con mezzi e personale che deve effettuare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia sulle rampe di accesso ai ponti sul canale o nei punti in cui ci sia presenza di ghiaccio.

Prima di dare inizio allo sgombero della neve delle strade e delle piazze si dovrà provvedere l'apertura di passaggi per la circolazione sia dei pedoni sia degli automobilisti



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

nei punti che sono indicati dall'ufficio tecnico comunale o da personale incaricato. E' facoltà dell'amministrazione comunale di segnalare le percorrenze prioritarie su cui dovrà dare la precedenza nelle operazioni sgombero.

Art. 6 – Obblighi del contraente

Il contraente ha l'obbligo nel periodo di nevicate o di condizioni meteo avverse di tenersi pronto con mezzi e personale e deve iniziare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia secondo le modalità impartite o precedentemente concordate con il Responsabile comunale del Servizio.

Per tutta la durata del contratto il contraente ha l'obbligo di verificare il corretto funzionamento delle lame spazzaneve, controllando regolarmente l'integrità e gli spessori dei coltelli di raschiamento al fine di evitare danneggiamenti delle lame i cui costi di riparazione verranno addebitati al contraente.

A tal fine la ditta prende atto e accetta che le lame di proprietà comunale sono in buono stato di manutenzione e idonee all'espletamento del Servizio.

In caso di mancata comunicazione da parte dell'U.T.C. il contraente ha altresì l'obbligo di prendere contatti con il Responsabile comunale del servizio al fine di concordare le modalità di avvio delle operazioni di sgombero neve e spargimento sale antighiaccio.

Il contraente è tenuto a fornire giornalmente la contabilità delle ore di servizio prestato e tutte le indicazioni utili a determinare il servizio svolto avvalendosi delle strumentazioni elettroniche di localizzazione satellitare fornite dall'Ente committente.

Art. 7 – Assicurazione del personale

Tutto il personale e i mezzi impegnati nelle operazioni dovranno essere assoggettati alle prescrizioni assistenziali e previdenziali.

L'onere di tale assicurazione sarà completamente a carico della ditta, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

La ditta si impegna altresì a comunicare all'Ente i nominativi degli operatori incaricati e debitamente formati.

Art. 8 – Sorveglianza servizio

L'Amministrazione Comunale procederà, mediante propri funzionari incaricati alla sorveglianza mediante verifiche puntuali affinché le operazioni di sgombero vengano effettuate con efficacia, funzionalità ed economicità nonché a tutela della pubblica incolumità e nel rispetto delle norme previste dal C.D.S.

Art. 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

L'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche, si impegna pertanto a comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dallo loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

Il presente atto verrà immediatamente risolto a seguito dell'accertamento dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche;

Art. 10 – Pagamenti

I pagamenti, effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale di regolare fattura, debitamente vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

UFFICIO DEMANIO E SERVIZI MANUTENTIVI

**SERVIZIO SGOMBERO NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE 2019-2020
NEL CAPOLUOGO E NELLA FRAZIONE DI OLCELLA.**

SCHEMA DI CONTRATTO E

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E
SPARGIMENTO SALE**



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

L'anno duemiladiciannove il giorno 21 del mese di NOVEMBRE..... presso la Residenza Comunale, Piazza Diaz, civico n. 1, sono personalmente comparsi i signori:

Arch. Giuseppe Sanguedolce nato a Pettineo (ME) il 21.03.1961, domiciliato per la carica a Busto Garolfo, Responsabile dell'Area Demanio del suddetto Comune, (Cod. Fisc. 00873100150), che agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, in forza del decreto sindacale n.11 del 21.05.2019,

Sig. CAPRARUOLO PATRIGIA nato a LEGNANO il 24-7-78, residente in LEGNANO, c.f. CPAPR78L64ESLR, il quale agisce in qualità di rappresentante legale della ditta R.P.A. SERVIZI ECOLOGICI SRL con sede in BUSTO GAROLFO via P. MARONCELLI 47 c.f./P.IVA 09108810866

Con la presente scrittura privata, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto del Capitolato

Il presente capitolato disciplina il servizio di sgombero della neve lungo le strade e aree comunali ed eventuale spargimento di sale antigelo e/o sabbia forniti dall'Amministrazione Appaltante, da eseguirsi con mezzo/personale della ditta appaltatrice, come descritto nella relazione tecnico finanziaria;

Art. 2 – Percorrenze soggette allo sgombero

Le percorrenze soggette allo sgombero neve comprendono le strade, le piazze, i parcheggi pubblici e le aree di interesse comunale, i marciapiedi e camminamenti non a ridosso di abitazioni e le piste ciclopedonali o ciclabili.

Art. 3 – Sgombero dei marciapiedi innevati

Lo sgombero dei marciapiedi a ridosso delle abitazioni potrà essere effettuato a cura dei proprietari frontisti se sarà ordinato con apposita ordinanza sindacale, in caso contrario sarà effettuato dalla ditta incaricata o dal personale della squadra esterna dell'U.T.C.

Art. 4 – Ammontare e durata dell'appalto

L'appalto ha una durata dal 30/11/2019 al 12/04/2020. L'importo del servizio è rapportato ai prezzi unitari riferiti ai mezzi e personale impiegati comprensivi di tutte le spese relative al funzionamento, materiali, carburante, assicurazioni, operatori e tutto quanto occorra per dare il lavoro compiuto a regola d'arte.

L'ammontare del servizio è costituito da un importo fisso per ogni mezzo, da comprendersi in ogni caso a titolo di indennità di reperibilità e di pronto intervento e da una parte variabile costituita dagli elementi di costo sotto elencati, per ogni ora di effettivo servizio di ogni mezzo, così determinata:

mezzi operatori spazzaneve (con lame di proprietà comunale) integrati da spargisale:



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

- **FASCIA DIURNA** orario 8:00-20:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro75,00..... **oltre IVA** (*SETTANTACINQUE*.....euro);
- **FASCIA NOTTURNA** orario 20:00-8:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro *100,00*..... **oltre IVA** (*CENTO*.....euro);
(nei giorni festivi viene applicata la tariffa della fascia notturna dalle 000 alle 24:00)
- **Importo indennità di reperibilità e di pronto intervento** per ogni mezzo spazzaneve integrato da spargisale messo a disposizione (*indicare i mezzi messi a disposizione*)
Calcolato **sul periodo contrattuale** *1.500,00*..... **oltre IVA** (*MILLECINQUECENTO*.....euro);
- Spargisale n. 1 mezzo.

Operatori addetti allo spazzamento neve e spargimento sale manuale

- **FASCIA DIURNA** orario 8:00-20:00 corrispettivo orario euro *26,75*..... **oltre IVA** (*VENTI SEI / 75*.....euro);
- **FASCIA NOTTURNA** orario 20:00-8:00 corrispettivo orario euro *36,12*..... **oltre IVA** (*TRENTASEI / 12*.....euro);
(nei giorni festivi viene applicata la tariffa della fascia notturna dalle 000 alle 24:00)

L'importo presunto del Servizio a misura, riferito alla stagione invernale 2019/2020, comprensivo dell'indennità di reperibilità, ammonta a complessivi € 4.750,00 oltre IVA 22% comprensivo degli oneri della sicurezza pari ad € 250,00.

Art. 5 – Tempo utile e penali

Il tempo utile e la modalità per ottemperare ai disposti di cui sopra, risultano essere stabilite dal Responsabile del Servizio che provvederà ad allertare e coordinare le ditte mediante telefono o radio, senza limiti di avviso e/o quantità di neve presente sulle strade. I titolari dell'appalto saranno comunque sempre responsabili per cause derivanti dal mancato e/o errato servizio qualora l'ufficio o personale incaricato sia stato impossibilitato ad adempiere quanto sopra.

Per ogni ora di ritardo oltre il termine di inizio del servizio fissato dall'Ente (nella figura del personale dell'U.T.C. posto in reperibilità), l'appaltatore incorrerà in una penale pari ad € 100/ora da trattarsi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

Nel caso di mancata esecuzione del servizio anche per un solo giorno il presente contratto verrà risolto fermo restando l'applicazione di una penale fissata in misura pari a € 516,00 da trattarsi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

I contraenti hanno l'obbligo, nel periodo di nevicate o di previsioni meteo avverse, di interpellare il responsabile comunale del servizio sul tipo di intervento da eseguire tenendosi pronti con mezzi e personale che deve effettuare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia sulle rampe di accesso ai ponti sul canale o nei punti in cui ci sia presenza di ghiaccio.

Prima di dare inizio allo sgombero della neve delle strade e delle piazze si dovrà provvedere l'apertura di passaggi per la circolazione sia dei pedoni sia degli automobilisti nei punti che sono indicati dall'ufficio tecnico comunale o da personale incaricato. E' facoltà dell'amministrazione comunale di segnalare le percorrenze prioritarie su cui dovrà dare la precedenza nelle operazioni sgombero.

Art. 6 – Obblighi del contraente

Il contraente ha l'obbligo nel periodo di nevicate o di condizioni meteo avverse di tenersi pronto con mezzi e personale e deve iniziare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia secondo le modalità impartite o precedentemente concordate con il Responsabile comunale del Servizio.

Per tutta la durata del contratto il contraente ha l'obbligo di verificare il corretto funzionamento delle lame spazzaneve, controllando regolarmente l'integrità e gli spessori dei coltelli di raschiamento al fine di evitare danneggiamenti delle lame i cui costi di riparazione verranno addebitati al contraente.

A tal fine la ditta prende atto e accetta che le lame di proprietà comunale sono in buono stato di manutenzione e idonee all'espletamento del Servizio.

In caso di mancata comunicazione da parte dell'U.T.C. il contraente ha altresì l'obbligo di prendere contatti con il Responsabile comunale del servizio al fine di concordare le modalità di avvio delle operazioni di sgombero neve e spargimento sale antighiaccio.

Il contraente è tenuto a fornire giornalmente la contabilità delle ore di servizio prestatato e tutte le indicazioni utili a determinare il servizio svolto avvalendosi delle strumentazioni elettroniche di localizzazione satellitare fornite dall'Ente committente.

Art. 7 – Assicurazione del personale

Tutto il personale e i mezzi impegnati nelle operazioni dovranno essere assoggettati alle prescrizioni assistenziali e previdenziali.

L'onere di tale assicurazione sarà completamente a carico della ditta, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

La ditta si impegna altresì a comunicare all'Ente i nominativi degli operatori incaricati e debitamente formati.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: lpp@comune.bustogarolfo.mi.it

Art. 8 – Sorveglianza servizio

L'Amministrazione Comunale procederà, mediante propri funzionari incaricati alla sorveglianza mediante verifiche puntuali affinché le operazioni di sgombero vengano effettuate con efficacia, funzionalità ed economicità nonché a tutela della pubblica incolumità e nel rispetto delle norme previste dal C.D.S.

Art. 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche, si impegna pertanto a comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dallo loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

Il presente atto verrà immediatamente risolto a seguito dell'accertamento dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche;

Art. 10 – Pagamenti

I pagamenti, effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale di regolare fattura, debitamente vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio.

R.P.A. SERVIZI ECOLOGICI Srl

Via P. Maroncelli, 47 - 20020 Busto Garolfo MI
P.I. e C.F. 09708810966 - TEL. 0331/566109
ALBO GESTORI AMBIENTALI MI/63086
ALBO AUTOTRASPORTATORI MI/888260/S

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE

Arch. Giuseppe Sanguedolce



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

UFFICIO DEMANIO E SERVIZI MANUTENTIVI

**SERVIZIO SGOMBERO NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE 2019-2020
NEL CAPOLUOGO E NELLA FRAZIONE DI OLCELLA.**

SCHEMA DI CONTRATTO E

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E
SPARGIMENTO SALE**



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

L'anno duemila **diciannove**, il giorno **23** del mese di **novembre**..... presso la Residenza Comunale, Piazza Diaz, civico n. 1, sono personalmente comparsi i signori:

Arch. Giuseppe Sanguedolce nato a Pettineo (ME) il 21.03.1961, domiciliato per la carica a Busto Garolfo, Responsabile dell'Area Demanio del suddetto Comune, (Cod. Fisc. 00873100150), che agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, in forza del decreto sindacale n.11 del 21.05.2019

Sig. **SONZOGNI PAOLO GABRIELE**, nato a _____ il _____, residente in _____, c.f. _____, il quale agisce in qualità di rappresentante legale della ditta _____ con sede in _____ via _____, c.f./P.IVA _____

Con la presente scrittura privata, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto del Capitolato

Il presente capitolato disciplina il servizio di sgombero della neve lungo le strade e aree comunali ed eventuale spargimento di sale antigelo e/o sabbia forniti dall'Amministrazione Appaltante, da eseguirsi con mezzo/personale della ditta appaltatrice, come descritto nella relazione tecnico finanziaria;

Art. 2 – Percorrenze soggette allo sgombero

Le percorrenze soggette allo sgombero neve comprendono le strade, le piazze, i parcheggi pubblici e le aree di interesse comunale, i marciapiedi e camminamenti non a ridosso di abitazioni e le piste ciclopedonali o ciclabili.

Art. 3 – Sgombero dei marciapiedi innevati

Lo sgombero dei marciapiedi a ridosso delle abitazioni potrà essere effettuato a cura dei proprietari frontisti se sarà ordinato con apposita ordinanza sindacale, in caso contrario sarà effettuato dalla ditta incaricata o dal personale della squadra esterna dell'U.T.C.

Art. 4 – Ammontare e durata dell'appalto

L'appalto ha una durata dal 30/11/2019 al 12/04/2020. L'importo del servizio è rapportato ai prezzi unitari riferiti ai mezzi e personale impiegati comprensivi di tutte le spese relative al funzionamento, materiali, carburante, assicurazioni, operatori e tutto quanto occorra per dare il lavoro compiuto a regola d'arte.

L'ammontare del servizio è costituito da un importo fisso per ogni mezzo, da comprendersi in ogni caso a titolo di indennità di reperibilità e di pronto intervento e da una parte variabile costituita dagli elementi di costo sotto elencati, per ogni ora di effettivo servizio di ogni mezzo, così determinata:

mezzi operatori spazzaneve (con lame di proprietà comunale) integrati da spargisale:



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

- **FASCIA DIURNA** orario 8:00-20:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro**75,00**..... **oltre IVA** (**SETTANTACINQUE**.....euro);
- **FASCIA NOTTURNA** orario 20:00-8:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro **oltre IVA** (**CENTO**.....euro);
(nei giorni festivi viene applicata la tariffa della fascia notturna dalle 000 alle 24:00)
- **Importo indennità di reperibilità e di pronto intervento** per ogni mezzo spazzaneve integrato da spargisale messo a disposizione (*indicare i mezzi messi a disposizione*)
Calcolato **sul periodo contrattuale****2.000,00**..... **oltre IVA** (.....euro);
- *Spazzaneve integrato da spargisale n. 1 mezzo.*

L'importo presunto del Servizio a misura, riferito alla stagione invernale 2019/2020, comprensivo dell'indennità di reperibilità, ammonta a complessivi € 5.000,00 oltre IVA 22% comprensivo degli oneri della sicurezza pari ad € 250,00.

Art. 5 – Tempo utile e penali

Il tempo utile e la modalità per ottemperare ai disposti di cui sopra, risultano essere stabilite dal Responsabile del Servizio che provvederà ad allertare e coordinare le ditte mediante telefono o radio, senza limiti di avviso e/o quantità di neve presente sulle strade. I titolari dell'appalto saranno comunque sempre responsabili per cause derivanti dal mancato e/o errato servizio qualora l'ufficio o personale incaricato sia stato impossibilitato ad adempiere quanto sopra.

Per ogni ora di ritardo oltre il termine di inizio del servizio fissato dall'Ente (nella figura del personale dell'U.T.C. posto in reperibilità), l'appaltatore incorrerà in una penale pari ad € 100/ora da trattarsi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

Nel caso di mancata esecuzione del servizio anche per un solo giorno il presente contratto verrà risolto fermo restando l'applicazione di una penale fissata in misura pari a € 516,00 da trattarsi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

I contraenti hanno l'obbligo, nel periodo di nevicate o di previsioni meteo avverse, di interpellare il responsabile comunale del servizio sul tipo di intervento da eseguire tenendosi pronti con mezzi e personale che deve effettuare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia sulle rampe di accesso ai ponti sul canale o nei punti in cui ci sia presenza di ghiaccio.

Prima di dare inizio allo sgombero della neve delle strade e delle piazze si dovrà provvedere l'apertura di passaggi per la circolazione sia dei pedoni sia degli automobilisti



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

nei punti che sono indicati dall'ufficio tecnico comunale o da personale incaricato. E' facoltà dell'amministrazione comunale di segnalare le percorrenze prioritarie su cui dovrà dare la precedenza nelle operazioni sgombero.

Art. 6 – Obblighi del contraente

Il contraente ha l'obbligo nel periodo di nevicate o di condizioni meteo avverse di tenersi pronto con mezzi e personale e deve iniziare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia secondo le modalità impartite o precedentemente concordate con il Responsabile comunale del Servizio.

Per tutta la durata del contratto il contraente ha l'obbligo di verificare il corretto funzionamento delle lame spazzaneve, controllando regolarmente l'integrità e gli spessori dei coltelli di raschiamento al fine di evitare danneggiamenti delle lame i cui costi di riparazione verranno addebitati al contraente.

A tal fine la ditta prende atto e accetta che le lame di proprietà comunale sono in buono stato di manutenzione e idonee all'espletamento del Servizio.

In caso di mancata comunicazione da parte dell'U.T.C. il contraente ha altresì l'obbligo di prendere contatti con il Responsabile comunale del servizio al fine di concordare le modalità di avvio delle operazioni di sgombero neve e spargimento sale antighiaccio.

Il contraente è tenuto a fornire giornalmente la contabilità delle ore di servizio prestato e tutte le indicazioni utili a determinare il servizio svolto avvalendosi delle strumentazioni elettroniche di localizzazione satellitare fornite dall'Ente committente.

Art. 7 – Assicurazione del personale

Tutto il personale e i mezzi impegnati nelle operazioni dovranno essere assoggettati alle prescrizioni assistenziali e previdenziali.

L'onere di tale assicurazione sarà completamente a carico della ditta, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

La ditta si impegna altresì a comunicare all'Ente i nominativi degli operatori incaricati e debitamente formati.

Art. 8 – Sorveglianza servizio

L'Amministrazione Comunale procederà, mediante propri funzionari incaricati alla sorveglianza mediante verifiche puntuali affinché le operazioni di sgombero vengano effettuate con efficacia, funzionalità ed economicità nonché a tutela della pubblica incolumità e nel rispetto delle norme previste dal C.D.S.

Art. 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

L'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche, si impegna pertanto a comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dallo loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

Il presente atto verrà immediatamente risolto a seguito dell'accertamento dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche;

Art. 10 – Pagamenti

I pagamenti, effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale di regolare fattura, debitamente vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

UFFICIO DEMANIO E SERVIZI MANUTENTIVI

**SERVIZIO SGOMBERO NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE 2019-2020
NEL CAPOLUOGO E NELLA FRAZIONE DI OLCELLA.**

RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

Il Servizio verrà svolto, secondo indicazioni fornite dal personale dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare (personale in reperibilità) e nel rispetto delle zone di intervento di ogni singolo operatore delle ditte incaricate.

Per l'espletamento del Servizio il territorio Comunale verrà suddiviso in zone singolarmente assegnate ad ogni operatore incaricato.

Il servizio di sgombero neve dovrà essere effettuato mediante utilizzo delle lame spazzaneve di proprietà comunale messe a disposizione delle ditte incaricate che ne risulteranno consegnatarie, assumendosi ogni responsabilità sulla custodia e corretto utilizzo, la manutenzione della lama di usura sarà curata dall'Amministrazione Comunale.

A tal fine la ditta prende atto e accetta che le attrezzature di seguito elencate sono in buono stato di manutenzione e idonee all'espletamento del Servizio.

La ditta si impegna altresì a comunicare all'Ente i nominativi degli operatori incaricati e debitamente formati.

Le lame di proprietà Comunale sono n.5 con le seguenti caratteristiche:

- N. 3 LAME MARCA MONZA DI CUI:
 - N.2 LAME DA 3.20 M CON ATTACCO RAPIDO
 - N.1 LAME DA 3.00 CON ATTACCO A SOLLEVATORE
- N.1 LAMA DA 3.60 CON ATTACCO A SOLLEVATORE
- N. 1 LAMA MARCA OMER DA 3.40 MT CON PIASTRA OMER:

Il servizio di spargimento sale invernale dovrà essere effettuato con mezzi e spargisale di proprietà della ditta incaricata: il servizio dovrà essere garantito con minimo n. 1 spargisale.

Sulla scorta dell'andamento delle precedenti stagioni invernali e dei seguenti prezzi orari:

- **FASCIA DIURNA** orario 8:00-20:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario € **75,00 oltre IVA;**
- **FASCIA NOTTURNA** orario 20:00-8:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario € **100,00 oltre IVA;**

(nei giorni festivi viene applicata la tariffa della fascia notturna dalle 000 alle 24:00)

Sul Capitolato Speciale d'Appalto e Quadro Economico allegato alla presente, si è quantificato l'importo presunto contrattuale per ogni ditta incaricata in € 5.000,00 oltre IVA; detto importo potrà subire variazioni, in più o in meno, in funzione delle precipitazioni nevose e delle temperature invernali.

Si provvederà pertanto all'assunzione di eventuali ulteriori impegni di spesa compatibilmente con l'andamento della stagione invernale in corso.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

Si precisa inoltre che tutti i mezzi impiegati devono essere coperti da apposita polizza assicurativa sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per danni causati a terzi.

Inoltre nel costo sono comprese tutte le forniture complementari (carburante, lubrificante, grasso, etc.) nonché la prestazione dell'autista.

I prezzi di noleggio di macchine operatrici, sono riferiti a mezzi forniti in condizioni di perfetta efficienza.

F.TO IL RESPONSABILE DELL' AREA DEMANIO E
PATRIMONIO IMMOBILIARE

Arc. Giuseppe Sanguedolce



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Area Demanio e
Patrimonio Immobiliare
Ufficio Demanio e Servizi Manutentivi
Geom. Clara De Benedittis
tel. 0331/562071-34-67

PROPOSTA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE INVERNALE MECCANICO E MANUALE – STAGIONE INVERNALE 2019/2020.

Ditta	Indirizzo	Procedura Negoziata	CIG
L’AGROMECCANICO SRL	Via Montebello 24 Busto Garolfo	ID 118116289	ZA82AD64F2
AZ. AGR. COZZI ALDO	Via Valtellina 8/A Busto Garolfo	ID 118117031	Z062AD6567
MERLOTTI GIANLUCA	Via Vicinale delle Berre Busto Garolfo	ID 118117250	Z762AD6532
AZ. AGR. SONZOGNI PAOLO	Cascina Sonzogni Busto Garolfo	ID 118117402	Z022AD654E
R.P.A. Servizi Ecologici	Via Maroncelli 47	ID 118117490	ZE2AD6516

SCOPO DELLA PROCEDURA:

Affidare il servizio di sgombero neve e spargimento sale antighiaccio, meccanico e manuale, nelle vie del territorio comunale, in occasione di precipitazioni atmosferiche nevose e formazione di ghiaccio sulle sedi stradali, nel periodo invernale dal 30.11.2019 al 12.04.2020.

OGGETTO DELLA PROCEDURA

Mantenere reperibili ed a disposizione di eventuali interventi, nell’arco della stagione invernale 2019/2020, mezzi adeguati e personale idoneo, allo sgombero della neve in caso di precipitazione atmosferica, nonché lo spargimento di sale antighiaccio sulle sedi stradali in caso di gelate, anche a scopo preventivo.

CONDIZIONI CONTRATTUALI ESSENZIALI

- Caratteristiche specifiche della prestazione: indicate nelle relative procedure SINTEL;
- Tempo e luogo di attività: per sgombero neve e spargimento sale, periodo previsto dal 30 novembre 2019 al 12 aprile 2020;
- Tempi di pagamento del corrispettivo: 60 gg. da ricevimento fattura;
- Assunzione obblighi tracciabilità: richiesta (Procedure Sintel).

CORRISPETTIVO PREVISTO

ditta	Indennità di reperibilità e di pronto intervento	Importo per servizio	Importo totale di contratto oltre IVA
L’Agro meccanico srl	€7.000,00	€3.000,00	€ 10.000,00
Cozzi Aldo	€ 2.000,00	€ 3.000,00	€ 5.000,00
Merlotti Gianluca	€ 2.000,00	€ 3.000,00	€ 5.000,00
Sonzogni Paolo Gabriele	€ 2.000,00	€ 3.000,00	€ 5.000,00
R.P.A. Servizi Ecologici	€ 1.500,00	€ 3.250,00	€ 4.750,00

REQUISITI DI NEGOZIAZIONE

Richiesti,

MODALITA’ DI NEGOZIAZIONE

Richiesta di prelevati tramite Procedura Sintel.

MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE E METODO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata diretta con operatori singoli in quanto trattasi di lavori < 40.000,00 €.

RISPETTO PRINCIPIO DI TURNAZIONE

Aziende presenti sul territorio con possibilità di intervento in tempi rapidi, che conoscono le zone di intervento e le problematiche connesse ed inoltre dotati di idonea attrezzatura e macchinari con già predisposti attacchi delle lame spartineve di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Clara De Benedittis