



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

MODIFICA ARTT 9 E 10 DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO DEL CAMPO DA CALCIO DI VIA PASCOLI (MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE) ALLEGATO ALL'AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DT 773 DEL 15/11/2019 E PROROGA TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.

Nr. Progr.

803

Data

26/11/2019

Proposta

833

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 26/11/2019

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
**MODIFICA ARTT 9 E 10 DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA
CONCESSIONE IN USO DEL CAMPO DA CALCIO DI VIA PASCOLI
(MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE) ALLEGATO
ALL'AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DT 773 DEL 15/11/2019 E
PROROGA TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI
PARTECIPAZIONE.**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL
TEMPO LIBERO**

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 134 del 8/10/2019 avente per oggetto: "Indirizzi per la concessione del campo da calcio di via Pascoli";

Richiamata la Determinazione della Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo Libero n. 773 del 15/11/2019 con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la concessione del campo da calcio di via Pascoli dal 1/1/2020 al 30/6/2025, lo schema di convenzione e relativi allegati;

Vista la nota prot. int. 26484 del 20/11/2019 con la quale il Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare specifica gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria a rettifica di quanto indicato nella precedente nota prot. 19737 del 2/9/2019;

Ritenuto di recepire tale specifica e di modificare di conseguenza gli artt. 9 e 10 dello schema di convenzione sopra citato;

Ritenuto inoltre di posticipare il termine di presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso Pubblico, stabilendo il nuovo termine per le ore 12.00 del giorno 16 dicembre 2019;

Visti i seguenti documenti, allegati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- Avviso pubblico per la concessione in uso del campo da calcio di via Pascoli dal 1/1/2020 al 30/6/2025 con il nuovo termine di presentazione delle domande;
- All. 1 Schema di convenzione per la concessione in uso, con modifica degli artt 9 e 10 relativi alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto l'art. 23 "Direzione dei servizi organizzativi" dello Statuto Comunale;

Visto il Decreto Sindacale n. 14 del 21/5/2019 con cui l'avv. Rosella Rogora è stata individuata quale responsabile dell'Area Attività educative e per il tempo libero;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il DUP 2019/2021 approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 27/3/2019;

Vista la deliberazione del C.C. n. 17 del 27/3/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021 e relativi allegati;

Vista la deliberazione della G.C. n. 53 del 2/4/2019 relativa all'assegnazione ai Responsabili degli obiettivi e delle risorse per la gestione dell'esercizio 2019 – Piano esecutivo di Gestione;

DETERMINA

- 1) Di recepire la specifica indicata nella nota prot. 26484 del 20/11/2019 dell'Area Demanio e Patrimonio riguardo le manutenzioni ordinarie e straordinarie del campo da calcio di via Pascoli;
- 2) Di modificare, per i motivi esposti in premessa che qui si intendono richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, gli artt 9 e 10 dello schema di convenzione per la concessione del Campo da calcio di via Pascoli, come da allegato alla presente determinazione;
- 3) Di prorogare alle ore 12.00 del 16 dicembre 2019 il termine di presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso Pubblico;
- 4) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte della Responsabile dell'Area Finanziaria;

Busto Garolfo, 26/11/2019

LA RESPONSABILE AREA
ATTIVITÀ EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO
Avv. Rosella Rogora



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

C.F. e P.IVA 00873100150

Piazza Diaz 1 – 20020 Busto Garolfo (MI)

www.comune.bustogarolfo.mi.it; e-mail: protocollo@comune.bustogarolfo.mi.it

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 803 DEL 26/11/2019

OGGETTO:
**MODIFICA ARTT 9 E 10 DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA
CONCESSIONE IN USO DEL CAMPO DA CALCIO DI VIA PASCOLI
(MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE) ALLEGATO
ALL'AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DT 773 DEL 15/11/2019 E
PROROGA TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI
PARTECIPAZIONE.**

**AVVISO PUBBLICO
PER LA CONCESSIONE IN USO DEL CAMPO DA CALCIO
DI VIA PASCOLI**

1) AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

Comune di Busto Garolfo Piazza - Diaz n. 1 – 20020 Busto Garolfo (Mi) – Area Attività Educative e per il Tempo Libero - Contatto: Ufficio Sport Tel. 033156.20.30 /56.20.31

e-mail: cultura@comune.bustogarolfo.mi.it

PEC: bustogarolfo@sicurezzapostale.it

2) OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Concessione del campo da calcio di via Pascoli secondo il piano di attività che verrà proposto dall'associazione partecipante al presente avviso, nei limiti degli orari di uso pubblico del campo come così definiti dall'Amministrazione concedente:

nel periodo invernale (settembre – maggio): dal lunedì al venerdì dalle 15.30 alle 17.30;

nel periodo estivo (giugno-agosto) dal lunedì al venerdì dalle 16.30 alle 18.30.

Tali orari potranno subire variazioni in caso di necessità di interventi di conservazione o manutenzione definiti dall'ufficio tecnico comunale.

La concessione avverrà ai sensi del Regolamento Immobili Comunali e avrà ad oggetto la pratica del gioco del calcio con prevalenti finalità socio educative, promuovendo altresì lo sviluppo di un'attività aggregativa, rivitalizzando anche la zona del campo di via Pascoli.

Il progetto educativo sportivo dovrà essere rivolto in particolare ai ragazzi in età scolare.

Allo stato attuale il campo non ha spogliatoi propri.

La concessione comporterà la possibilità di utilizzare gli spogliatoi della palestra delle scuole Mentasti compatibilmente con il piano annuale di utilizzo palestre, definito ai sensi del vigente Regolamento per l'utilizzo delle palestre comunali.

Si evidenzia sin d'ora che, in base al sopracitato piano di utilizzo delle palestre, allo stato attuale, dal lunedì al venerdì, dalle 17.00 alle 23.00, non è possibile l'utilizzo dello spogliatoio delle scuole Mentasti.

3) DURATA DELLA CONCESSIONE



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

C.F. e P.IVA 00873100150

Piazza Diaz 1 – 20020 Busto Garolfo (MI)

www.comune.bustogarolfo.mi.it; e-mail: protocollo@comune.bustogarolfo.mi.it

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 803 DEL 26/11/2019

Dall' 1.1. 2020 al 30.06.2025

4) CONDIZIONI DELLA CONCESSIONE

La concessione del campo comporterà il pagamento di un canone annuo pari a € 13.650,00 oltre IVA se dovuta, con la possibilità di abbattimento ai sensi dell' art. 21 del Regolamento Immobili comunali che si pubblica per opportuna conoscenza come allegato al presente Avviso.

Tale canone comprende l'utilizzo del campo e degli spogliatoi della palestra laddove ciò sia compatibile con il piano annuale di utilizzo palestre.

L'utilizzo del sabato e della domenica prevederà, in caso di disponibilità anche degli spogliatoi, l'onere della pulizia in capo all'utilizzatore.

La concessione comporta altresì il pagamento delle utenze relative all'energia elettrica ed acqua sulla base dei consumi effettivi rilevabili dai rispettivi misuratori ai sensi dell'art. 20 c.2 lett. m) del Regolamento Immobili Comunali che si pubblica per opportuna conoscenza come allegato al presente Avviso.

5) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda le Associazioni Sportive Dilettantistiche, Enti di Promozione Sportiva, Discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali che abbiano maturato nel triennio precedente la pubblicazione del presente avviso ((stagioni sportive 2016/17; 2017/18; 2018/19) esperienza comprovata in servizi analoghi (gestione di campo da calcio con finalità educative sportive per i ragazzi in età scolare).

6) CRITERI DI SCELTA DEL CONCESSIONARIO

La valutazione delle domande pervenute avverrà da parte di una commissione costituita ad hoc dopo lo scadere dei termini di presentazione delle stesse, che valuterà il progetto educativo sportivo secondo i seguenti parametri:

- 1) Ammontare della quota associativa che i ragazzi devono corrispondere all'associazione - max 30 punti;
- 2) Finalità del progetto e numero dei ragazzi coinvolti - max 50 punti;
- 3) Coinvolgimento dei Servizi Sociali e delle associazioni del territorio nel progetto - max 20 punti.

Per attribuire il punteggio di cui al punto 1) si applicherà la sotto indicata formula.

Il massimo punteggio verrà attribuito all'associazione che applica la quota associativa più vantaggiosa. Il punteggio per gli altri concorrenti verrà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto alla quota più vantaggiosa secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio} = \frac{\text{migliore quota associativa} \times 30}{\text{quota offerta}}$$

La Commissione valuterà la qualità e la chiarezza espositiva dell'elaborato ed esprimerà le preferenze in ordine a: grado di approfondimento, precisa contestualizzazione rispetto alle caratteristiche tecniche del campo.

Il predetto criterio va inteso anche come criterio generale di guida nella valutazione complessiva dell'offerta.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

C.F. e P.IVA 00873100150

Piazza Diaz 1 – 20020 Busto Garolfo (MI)

www.comune.bustogarolfo.mi.it; e-mail: protocollo@comune.bustogarolfo.mi.it

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 803 DEL 26/11/2019

Per ogni progetto, compilato secondo quanto richiesto, relativamente a ogni criterio la Commissione esprimerà un giudizio al quale corrisponde un peso, come da tabella seguente, che andrà a moltiplicare il punteggio tecnico massimo sopra indicato; la somma dei punteggi tecnici parziali costituirà il punteggio complessivo.

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Buono	0,75
Sufficiente	0,5
Non pienamente sufficiente	0,25
Insufficiente	0

La Commissione procederà ad escludere i partecipanti che abbiano presentato un progetto valutato con un punteggio inferiore a 60/100.

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui venga presentata un sola offerta valida.

In caso di parità di offerta si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

7) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO

Gli interessati dovranno presentare domanda indicando:

- denominazione e sede dell'Associazione, Statuto e Atto Costitutivo, fotocopia Codice Fiscale, dati anagrafici del legale rappresentante, Bilancio consuntivo 2018 per le associazione con almeno un anno di attività;
- elenco dei servizi analoghi (gestione di campo da calcio con finalità educative- sportive per i ragazzi in età scolare) svolti nel triennio precedente la pubblicazione del presente avviso (stagioni sportive 2016/17; 2017/18;2018/19);
- piano di utilizzo annuale del campo specificando giorni ed orari compatibili con l'apertura al pubblico definita dall'art. 2, corredato dal progetto educativo- sportivo che si intende promuovere presso il campo, con particolare attenzione ai ragazzi in età scolare con specifica indicazione di quanto richiesto all'art. 6 per consentirne la valutazione.

8) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere presentate entro **le ore 12 del 16 dicembre 2019**

- con consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune
- oppure tramite mail all'indirizzo protocollo@comune.bustogarolfo.mi.it
- oppure tramite PEC a protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

9) INFORMAZIONI GENERALI

E' obbligatorio conoscere il contenuto delle condizioni di concessione come da schema allegato (all. 1) e degli artt. 20 e 21 del Regolamento Immobili Comunali (all. 2).



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

C.F. e P.IVA 00873100150

Piazza Diaz 1 – 20020 Busto Garolfo (MI)

www.comune.bustogarolfo.mi.it; e-mail: protocollo@comune.bustogarolfo.mi.it

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 803 DEL 26/11/2019

Busto Garolfo, 26/11/2019

La Responsabile Area Attività Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 803 DEL 26/11/2019

OGGETTO:

**MODIFICA ARTT 9 E 10 DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE
PER LA CONCESSIONE IN USO DEL CAMPO DA CALCIO DI VIA
PASCOLI (MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE)
ALLEGATO ALL'AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DT 773
DEL 15/11/2019 E PROROGA TERMINE DI PRESENTAZIONE
DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.**

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO
DEL CAMPO DA CALCIO DI VIA PASCOLI**

Art. 1 OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Gestione del campo da calcio di via Pascoli per la pratica dell'attività sportiva del gioco del calcio, con prevalente finalità educative –sportive, aperta a tutti con particolare riguardo alle fasce giovanili. Il concessionario si impegna a garantire l'uso pubblico del campo nei seguenti giorni e orari, che potranno subire variazioni per esigenze dell'Amministrazione comunale o in caso di necessità di interventi di conservazione o manutenzione definiti dal preposto Ufficio Tecnico Comunale:

- periodo invernale (settembre – maggio) dal lunedì al venerdì dalle ore 15.30 alle ore 17.30;
- periodo estivo (giugno – agosto) dal lunedì al venerdì dalle ore 16.30 alle ore 18.30.

L'apertura e la chiusura e pulizia dell'impianto sarà comunque garantita



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 803 DEL 26/11/2019

dal concessionario.

Art. 2 CONDIZIONI DELLA CONCESSIONE

La concessione comprende l'uso dei seguenti beni:

- a) Campo da calcio;
- b) Beni mobili in dotazione della struttura come da inventario che sarà redatto tra le parti al momento della consegna dell'impianto;

Allo stato attuale il campo non ha spogliatoi propri. La concessione comporta la possibilità di utilizzare gli spogliatoi della palestra delle scuole Mentasti compatibilmente con il piano annuale di utilizzo palestre, definito ai sensi del vigente Regolamento per l'utilizzo delle palestre comunali.

Si evidenzia sin d'ora che, in base al sopracitato piano di utilizzo delle palestre, allo stato attuale, dal lunedì al venerdì, dalle ore 17.00 alle 23.00, non è possibile l'utilizzo dello spogliatoio delle scuole Mentasti.

La concessione comporta il pagamento del canone annuale di € 13.650,00 a partire dall'anno 2020, con la possibilità di abbattimento ai sensi dell'art. 21 del Regolamento immobili comunali. Tale canone comprende l'utilizzo del campo da calcio e degli spogliatoi della palestra, come sopra disciplinato.

L'utilizzo del sabato e della domenica, in caso di disponibilità anche degli spogliatoi, comporta l'onere della pulizia in capo all'utilizzatore.

La concessione comporta altresì il pagamento delle utenze relative ad acqua ed energia elettrica, sulla base dei consumi effettivi rilevabili dai ri-



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 803 DEL 26/11/2019

spettivi misuratori, fatta salva la possibilità di abbattimento ai sensi dell'art. 20 c. 2 lett. m). del Regolamento Immobili Comunali.

Art. 3 UTILIZZI DIVERSI DEL CAMPO

La struttura data in concessione, o parte di essa, verrà messa a disposizione dell'Amministrazione Comunale gratuitamente su semplice richiesta della medesima, per l'effettuazione di iniziative proprie o poste sotto il suo patrocinio o autorizzate dalla stessa.

La struttura, o parte di essa, potrà essere messa a disposizione per manifestazioni od iniziative sportive temporanee di terzi richiedenti, singoli cittadini o gruppi.

Se la richiesta attiene ad attività connesse al gioco del calcio o alle altre attività praticate nell'impianto sportivo l'utilizzo sarà autorizzato dal Comune, previa acquisizione del programma di attività, che definirà contestualmente il canone da corrispondere al concessionario, ponendo la responsabilità dell'iniziativa in capo al soggetto autorizzato.

Tali richieste dovranno essere poste al Comune entro il 28 Febbraio di ogni anno di validità della presente convenzione. Le richieste oltre tale termine per eventi di carattere eccezionale saranno valutate di volta in volta dal Comune. Il Comune autorizza tenendo conto delle esigenze del richiedente, del concessionario e di ogni altro ente che utilizza la struttura. L'apertura e la chiusura e pulizia dell'impianto sarà comunque garantita dal concessionario.

Il Concessionario potrà, inoltre, richiedere al terzo il versamento di una cauzione a titolo di garanzia per eventuali danni accorsi alla struttura.

Se invece la richiesta riguarda attività diverse, essa potrà essere accolta solo



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 803 DEL 26/11/2019

previa valutazione dell'Amministrazione Comunale che autorizza solo dopo aver verificato l'assenza di scopo di lucro e la valenza socio/ricreativa dell'iniziativa o l'attività oggetto della richiesta. Nell'atto di autorizzazione il Comune approva il canone di utilizzo che dovrà essere corrisposto all'a.s.d. attribuendo la responsabilità dell'iniziativa in capo al soggetto autorizzato.

Le attrezzature per la manutenzione ordinaria, di proprietà comunale, potranno comunque essere utilizzate dal personale dell'Amministrazione Comunale ed anche dalle altre società operanti nell'Impianto Sportivo che ne assumeranno la responsabilità e gli oneri derivanti dall'uso degli stessi, impegnandosi a riconsegnarli nello stesso stato in cui sono stati messi a disposizione.

Art. 4 DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione ha la durata di sei stagioni sportive, dalla data di aggiudicazione in seguito all'Avviso pubblico sino al 30/6/2025 (termine della stagione sportiva 2024/2025). E' escluso il tacito rinnovo.

Art. 5 MODALITA' DI CONSEGNA E RICONSEGNA DEGLI IMMOBILI

La struttura immobiliare indicata nella planimetria ed i beni mobili sono descritti nell'apposito verbale di consegna, che sarà allegato alla presente convenzione. Gli stessi dovranno essere riconsegnati alla scadenza nelle stesse condizioni, salvo il deperimento causato dall'invecchiamento e dalla normale usura.

Al termine della concessione l'inventario dovrà essere aggiornato nelle quantità, valore e stato d'uso dei beni, in contraddittorio tra le parti, redigendo apposito verbale alla presenza del responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale.



Art. 6 RESPONSABILITA' DEL CONCESSIONARIO

Per tutta la durata della concessione e limitatamente ai giorni e negli orari di utilizzo del Concessionario, il medesimo sarà considerato, a termini di legge, consegnatario responsabile e custode della proprietà comunale ad esso affidata.

Art. 7 ACCERTAMENTI E VERIFICHE

Il personale del Comune all'uopo autorizzato può accedere alla struttura di cui all'art. 2, accertare lo stato della stessa, effettuare tutte le indagini e i controlli che riterrà necessari, secondo competenza.

Tale personale è obbligato, qualora siano accertate delle anomalie, a riferire immediatamente e per iscritto all'Amministrazione l'esito degli accertamenti.-

Art. 8 RESPONSABILITA'

Il Concessionario si impegna:

- a) Ad assicurare tutto il personale necessario per l'assolvimento degli obblighi oggetto della presente convenzione;
- b) A stipulare una polizza assicurativa per la Responsabilità Civile verso Terzi per tutto il periodo della convenzione con massimale unico non inferiore a € 1.000.000;
- c) A costituire garanzia di eventuali danni agli impianti e attrezzi di proprietà comunale, sotto forma di cauzione o fideiussione bancaria o assicurativa ai sensi dell'art. 103 del D.Lgst. 50/2016 nella misura del 10% dell'importo contrattuale, calcolato moltiplicando il canone di concessione per la durata della medesima, per un ammontare pari a € 7.500;

Dette polizze costituiscono condizioni di validità ed efficacia della presen-



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 803 DEL 26/11/2019

te Convenzione e copie delle stesse dovranno essere depositate negli Uffici Comunali.

Il Comune deve a sua volta provvedere ad assicurare gli impianti contro danni derivanti da incendio, atti vandalici ed eventi atmosferici.

Il Concessionario è sempre responsabile, sia verso il Comune che verso terzi, dell'esecuzione di tutti i servizi assunti. E' pure responsabile dell'operato e del contegno dei propri associati e collaboratori e degli eventuali danni che da essi o dai mezzi impiegati potessero derivare.

Art. 9 OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario si impegna:

- a) Ad assicurare l'uso diligente dei beni di cui all'art. 2 della presente convenzione da parte del proprio personale e di terzi autorizzati, onde evitare danni di qualsiasi genere;
- b) Alla pulizia, custodia, vigilanza e manutenzione ordinaria del campo da calcio e delle strutture oggetto della presente convenzione secondo le seguenti prescrizioni indicate dal Responsabile dell' Area Demanio e Patrimonio:
 - b.1) taglio tappeto erboso per una superficie di mq 2.520 (mt 60X42) con frequenza 10 giorni;
 - b.2) tracciatura e pulizia del campo per n. 15 ore/mese;
- c) a tenere comunque sollevato ed indenne il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che dovessero derivare a persone o cose a causa delle attività svolte all'interno della struttura la cui responsabilità non sia risalente



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 803 DEL 26/11/2019

all'Amministrazione Comunale;

d) a non introdurre pubblico in numero superiore a quello previsto dalla capienza dell'impianto stesso;

e) a non utilizzare o montare strutture provvisorie senza la prescritta autorizzazione;

f) a rispettare e far rispettare la normativa nazionale ed i regolamenti in materia di sicurezza e prevenzione incendi per l'uso degli impianti sportivi;

g) a depositare entro il mese di settembre il piano di attività annuale e a fine stagione il rendiconto dell'attività svolta, corredato dalla copia del Bilancio Consuntivo riferito all'anno precedente;

h) a comunicare annualmente all'Amministrazione Comunale l'entità delle quote di iscrizione praticate;

i) attestare l'iscrizione al Registro delle società ed associazioni sportive dilettantistiche presso il CONI, in adempimento a quanto prescritto dalla Legge n. 289/2002 (Legge Finanziaria per il 2003);

j) a comunicare all'Amministrazione ogni eventuale modifica statutaria;

k) ad aprire e chiudere l'Impianto negli orari di apertura al pubblico ed in tutte le altre occasioni se ne presentasse necessità;

Nel caso la struttura richieda, per cause di forza maggiore, la temporanea chiusura totale o parziale, il Concessionario non potrà accampare pretese alcune verso il Comune.

Art. 10 MANUTENZIONE STRAORDINARIA

La manutenzione straordinaria è posta a carico dell'Amministrazione concedente. L'Ente gestore ha comunque facoltà di apportare migliorie all'impianto



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 803 DEL 26/11/2019

con interventi di manutenzione straordinaria a propria cura e con risorse proprie, previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, senza alcun onere di rimborso a carico del Comune.

Nella manutenzione straordinaria sono compresi i seguenti interventi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, indicati dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio:

- a) risemina per una superficie di mq 2.520 (mt 60X42), frequenza mensile;
- b) concimazione per una superficie di mq 2.520 (mt 60X42) frequenza bimestrale;
- c) diserbo selettivo per una superficie di mq 2.520 (mt 60X42) frequenza trimestrale;

Art. 11 PERSONALE

Il Concessionario si impegna, a sua totale cura e spese, a dotarsi del personale necessario per l'espletamento dell'attività di manutenzione e gestione dell'impianto, alle condizioni previste dalla presente Convenzione, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, ovvero, nel caso di lavoratori dipendenti, all'applicazione di condizioni normative e retributive non inferiori a quelli risultanti dai C.C.N.L.

Il Comune è comunque esonerato da ogni responsabilità connessa all'attività del personale del Concessionario e nessun rapporto di lavoro subordinato potrà costituirsi tra l'Amministrazione Comunale e gli operatori della Società.

Art. 12 PUBBLICITA'

Tutte le forme di pubblicità all'interno della struttura dovranno essere concordate preventivamente con l'Amministrazione Comunale. Il Concessionario è



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 803 DEL 26/11/2019

autorizzato ad apporre all'interno del Centro Sportivo cartelli pubblicitari, purché non infissi stabilmente al suolo, i cui proventi saranno riscossi dal Concessionario stesso, che verserà alle Casse Comunali le imposte di pubblicità nei termini di legge.

Art. 13 VARIAZIONE DELLA CONVENZIONE A SEGUITO MODIFICHE STATUTARIE

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di variare la presente convenzione nel caso si verificano sostanziali modifiche statutarie del Concessionario.

Art. 14 RISOLUZIONE

La presente concessione potrà essere revocata ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale in caso di:

- a) violazione delle norme che la disciplinano;
- b) utilizzo dei beni oggetto della concessione per usi diversi da quelli previsti dal progetto educativo sportivo presentato in sede di partecipazione all'Avviso Pubblico;
- c) sostanziale modifica dello statuto del Concessionario rispetto agli scopi e all'oggetto sociale.

Art. 15 RINVIO

Per quanto non previsto nella presente convenzione le parti fanno rinvio alle norme del Codice Civile.

Art. 16 CONTROLLI E NORME DI RELAZIONE

Il Comune può controllare, in qualsiasi momento, alla presenza di almeno un



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 803 DEL 26/11/2019

Responsabile dell'Associazione, lo stato delle strutture di cui all'art. 2, al fine di accertare il rispetto delle presenti disposizioni.

L'Associazione si impegna a partecipare attivamente alla Consulta dello Sport, condividendone i principi ispiratori in un'ottica di collaborazione con il Comune e con tutte le associazioni sportive del territorio.

La presente convenzione viene firmata come segue:

Il Concessionario

La Responsabile Area

Attività Educative e per il Tempo Libero

Avv. Rosella Rogora