



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

**AUTORIZZAZIONE MODIFICA ORARIO DI LAVORO DELLA
DIPENDENTE DI RUOLO SIG.RA B.S.**

Nr. Progr.

736

Data

04/11/2019

Proposta

759

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 04/11/2019

DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

**OGGETTO:
AUTORIZZAZIONE MODIFICA ORARIO DI LAVORO DELLA DIPENDENTE DI RUOLO
SIG.RA B.S.**

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

Rilevata la necessità di provvedere alla modifica dell'orario di lavoro della dipendente di ruolo sig.ra Bottini Simona, Collaboratore Amministrativo categoria B4 part – time al 70% presso l'Area Istituzionale e Risorse Umane, al fine di uniformare il più possibile gli orari di lavoro della dipendente in questione;

Vista la normativa in materia di orario di lavoro e verificata la propria competenza in merito non rientrando nelle ipotesi di cui all'art. 8 del CCNL comparto Regioni/Autonomie locali;

Visto l'accordo sottoscritto della dipendente e dalla Responsabile che prevede il seguente orario di lavoro:

- Lunedì dalle ore 08.30 alle ore 12.45
- Martedì dalle ore 08.30 alle ore 12.45
- Mercoledì dalle ore 08.30 alle ore 12.45
- Giovedì dalle ore 08.30 alle ore 12.30 e dalle ore 13.45 alle ore 18.00
- Venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.45

per un totale di n. 25 ore e n. 15 minuti settimanali

Ritenuto, pertanto, di provvedere alla modifica dell'orario di lavoro della dipendente Sig.ra Bottini Simona, Collaboratore Amministrativo categoria B4 part – time al 70% con decorrenza 04/11/2019;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 27/03/2019 con la quale è stato approvato il Dup per il triennio 2019 -2020 -2021;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2019 -2020 -2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 02/04/2019 con la quale è stato approvato il Peg 2019 (parte finanziaria);

Visto il Decreto Sindacale n. 9 in data 21/05/2019, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e risorse umane;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali e, in particolare, gli artt. n. 183,

D E T E R M I N A

1. di modificare, per i motivi esposti in premessa, l'orario di lavoro della dipendente Sig.ra Bottini Simona Collaboratore Amministrativo Categoria B4 in servizio in regime di tempo parziale al 70 % presso l'Area Istituzionale e Risorse Umane, con decorrenza 04/11/2019;
2. di dare atto che, così come stabilito e sottoscritto mediante un accordo con la Responsabile, l'orario di lavoro settimanale della lavoratrice sarà il seguente:
 - Lunedì dalle ore 08.30 alle ore 12.45

Martedì	dalle ore 08.30 alle ore 12.45	
- Mercoledì	dalle ore 08.30 alle ore 12.45	
- Giovedì	dalle ore 08.30 alle ore 12.30	e dalle ore 13.45 alle ore 18.00
- Venerdì	dalle ore 08.30 alle ore 12.45	

per un totale di n. 25 ore e n. 15 minuti settimanali.

3. di dare atto che tale variazione di orario, che avrà avvio a partire dal prossimo 04 novembre 2019, non va in alcun modo a modificare il regime a tempo parziale che caratterizza il contratto di lavoro della dipendente in questione;
4. di dare altresì atto che, in ottemperanza a quanto prescritto dall'articolo 27 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 21/05/2018 in materia di orario di lavoro flessibile, permane la garanzia della flessibilità oraria;
5. di demandare all'ufficio personale tutti gli adempimenti connessi a tale variazione di orario;
6. di dare altresì atto del rispetto delle norme vigenti in materia di orario di servizio.

La Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane
Dott.ssa Rossana Arnoldi