



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 7 : Area servizi Sociali e Politiche Giovanili

**PROROGA CONTRATTO CON LA COOPERATIVA STRIPES
PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETARIATO
SOCIALE PROFESSIONALE SINO AL 30.06.2017**

Nr. Progr.

735

Data

27/12/2016

Proposta

758

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 27/12/2016

PAOLA BOTTAZZI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

PROROGA CONTRATTO CON LA COOPERATIVA STRIPES PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE PROFESSIONALE SINO AL 30.06.2017

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI E POLITICHE GIOVANILI

Richiamata la determinazione n. 521 del 31.08.2015, con cui si prorogava fino al 31.7.2016 il contratto rep. 3878 del 5.03.2012 con la cooperativa Stripes per i servizi educativi diurni e scolastici;

Considerato che il Comune di Busto Garolfo, in qualità di socio dell'Azienda Speciale Consortile So.Le, ha a suo tempo valutato l'opportunità di conferire al suddetto Ente strumentale la gestione dei servizi di Assistenza Educativa Scolastica e Mediazione Culturale a partire dal 1.09.2016, sulla base del contratto di servizio approvato con deliberazione del C.C. n. 34 del 27.7.2016, e che con determinazione n. 418 del 25.7.2016 sono stati prorogati sino al 31.12.2016 i servizi di: Educativa Domiciliare Minori, Segretariato sociale e pre/post scuola, in considerazione del fatto che la strutturazione di tali servizi presso l'Azienda So.Le. richiedeva ancora alcuni mesi, come comunicato dall'Azienda So.Le nella nota prot. 10096 del 21.6.2016;

Considerato che con deliberazione di consiglio comunale n. 53 del 20.12.2016 è stato approvato il contratto di servizio con Azienda So.le per la gestione del servizio di educativa Domiciliare Minori, con decorrenza 1.1.2017;

Considerato che, con atto di determinazione della Responsabile dell'Area Istruzione e Famiglia n.700 del 20.12.2016 è stata prorogata la concessione del servizio pre/post scuola alla Coop. Stripes sino al 30.6.2017;

Richiamata la comunicazione del direttore di Azienda So.le del 14.12.2016, in cui si precisa che Azienda So.le sarà in grado di gestire il servizio di segretariato sociale professionale entro i primi sei mesi del 2017;

Richiamata la nota prot. n. 22180 del 27.12.2016 con la quale la cooperativa Stripes comunica la disponibilità alla proroga del contratto in essere anche per il servizio di segretariato sociale professionale sino al 30.6.2017, agli stessi prezzi, patti e condizioni;

Ravvisando pertanto allo stato attuale motivi di opportunità in merito alla proroga del servizio, in quanto si garantirebbe la necessaria continuità dell'attività, nonché di convenienza economica, in quanto la cooperativa assicurerebbe le medesime condizioni economiche vigenti, allineando in tal modo la scadenza per entrambi i servizi non ancora conferiti all'Azienda con il medesimo gestore, al 30.06.2017 ;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 2 del 24.04.2014 con il quale la dott.ssa Paola Chiara Bottazzi è stata nominata Responsabile dell' Area Servizi Sociali e Politiche Giovanili;

Vista la deliberazione di C.C. n. 17 del 27.04.2016 avente per oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2016-2018 e dei suoi allegati";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 5.07.2016 avente per oggetto approvazione l'assegnazione ai Responsabili degli obiettivi e delle risorse per la gestione dell'esercizio 2016 – Piano Esecutivo di Gestione;

DETERMINA

1. Di prorogare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, la gestione del servizio di segretariato sociale professionale affidato alla Coop. Stripes di Rho, fino al 30.6.2017;
2. Di dare atto che la Responsabile dell' Area provvederà ad assumere i relativi impegni di spesa, relativamente all'anno 2017, con successivi atti;
3. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con la sottoscrizione da parte della Responsabile dell' Area Servizi Sociali e Politiche Giovanili.

Busto Garolfo, 27.12.2016

La Responsabile Area Servizi Sociali e Politiche Giovanili
Dott.ssa Paola Chiara Bottazzi