



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

AFFIDAMENTO INCARICO PER LA DL E CONTABILITA' DEI LAVORI RELATIVI ALLA NUOVA RECINZIONE PER REALIZZAZIONE FOSSE E NUOVI LOCULI PRESSO I CC-. 01 E 02 DEL CIMITERO DEL CAPOLLUOGO. CIG:Z06218983B.	<i>Nr. Progr.</i>	734
	<i>Data</i>	29/12/2017
	<i>Proposta</i>	749
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 29/12/2017

IL RESPONSABILE DI AREA

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
AFFIDAMENTO INCARICO PER LA DL E CONTABILITA' DEI LAVORI RELATIVI ALLA NUOVA
RECINZIONE PER REALIZZAZIONE FOSSE E NUOVI LOCULI PRESSO I CC-. 01 E 02 DEL
CIMITERO DEL CAPOLUOGO. CIG:Z06218983B.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

CIG: Z06218983B

Richiamato, l'atto di determinazione del Responsabile dall'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n.595 del 06/11/2017, così come integrato con l'atto di determinazione n.617 del 17/11/2017, con il quale è stato approvato il progetto esecutivo delle opere di realizzazione di nuova recinzione e nuovi loculi presso i C.C n.01 e n.02 del cimitero del Capoluogo;

Dato atto che l'impegno della somma complessiva di euro 85.000,00, relativo all'intervento di cui sopra, è già stato assunto con Delibera di Giunta Comunale n.87 del 18/07/17, imputando la stessa al cap. 21050/20 U.2.02.01.09.015 Miss. 12 Prog. 9 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenze;

Richiamata interamente l'atto di determinazione del Responsabile delle'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 652 del 30.11.2017 con la quale si è indetta procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera c del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50, con invito rivolto a n. 10 ditte specializzate nel settore, mediante piattaforma e-Procurement Sintel di Regione Lombardia ID n. 91714355 avente scadenza alle ore 19.00 del 18.12.2017;

Visto l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 719 del 28.12.2017 con il quale si sono aggiudicati i lavori relativi alla realizzazione di nuova recinzione e nuovi loculi presso i CC. 01 e 02 del cimitero del capoluogo alla Ditta A.F.I.B. srl, con sede in Corso Casale n. 5, 13039 Trino (VC) Codice fiscale e partita IVA: 0161801366, che ha offerto un ribasso del 23,33%;

Dato atto che con medesimo atto di determinazione n. 719 del 28.12.2017 si è provveduto a modificare il quadro economico dell'intervento a seguito del ribasso d'asta offerto in sede di gara nel seguente modo:

Opere a base d'asta	66.943,42
Importo ribasso d'asta 23,33%	15.617,90
Opere al netto del ribasso d'asta	51.35,52
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	1.925,72
Totale opere a contratto inclusi oneri della sicurezza	53.251,24
IVA 10% sulle opere a base d'asta	5.325,13
Fondo accordi bonari 3%	1.597,54
Fondo interno 2%	1.377,38
Spese tecniche per la progettazione delle strutture, coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, misura e contabilità, compreso Iva e contributi inarcassa (DT 365/2017)	6.280,56
Spese tecniche per la DL, compreso Iva e contributi inarcassa	1.586,01
Somme a disposizione per imprevisti, forniture ecc.	15.582,14
TOTALE	85.000,00

Vista la relazione del responsabile del Procedimento volta a procedere all'affidamento della Direzione Lavori generale, misura e contabilità per la realizzazione di n. 24 loculi e recinzione nel cimitero del capoluogo, all'Ing. Giuseppe Paleari con studio in Legnano Piazza Morelli n.9, al prezzo di € 1.000,00 oltre Iva 22% e contr. 4% al netto dello sconto offerto del 35,35% per complessivi euro 1.268,80;

Visto l'art.37 del D.lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Considerato che la spesa per l'affidamento dell'incarica in oggetto trova copertura finanziaria nel corrente bilancio annuale;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento di quanto in oggetto alle condizioni indicate nell'allegata relazione del responsabile del procedimento nonché alle condizioni indicate nel disciplinare per l'incarico allegato;

Visto il DURC del 18/10/2017, dal quale si evince la regolarità contributiva dell'Ing. Giuseppe Paleari;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50 e s.m.i.;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Vista la deliberazione di C.C. n. 18 in data 29.03.2017 relativa all'approvazione del bilancio di previsione 2017 - 2019;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 in data 02.05.2017 relativa all'assegnazione definitiva capitoli di bilancio per gestione esercizio 2017;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per le motivazioni esposte e in premessa richiamate, l'incarico per la direzione lavori generale, misura e contabilità per la realizzazione di n. 24 loculi e recinzione nel cimitero del capoluogo, all'Ing. Giuseppe Paleari con studio in Legnano Piazza Morelli n.9, per l'importo di euro 1.268,80 Iva 22% e contributo 4% compresi, al netto dello sconto offerto del 35,35%, alle condizioni riportate nell'allegata relazione del responsabile del procedimento nonché disciplinare d'incarico allegato alla presente;
2. di impegnare la spesa di € 1.268,80 compreso Iva 22% e contr. 4% alla voce "*Spese tecniche per la DL, compreso Iva e contributi inarcassa*" di cui al q.e. approvato con Dt n. 719 del 28/12/2017, in premessa richiamato, cap. 21050/20 U.2.02.01.09.015 Miss. 12 Prog. 9 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenze;
3. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32,14°co del d.lgs nr.50/2016;
4. di disporre la comunicazione, al tecnico incaricato, dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
5. di liquidare e pagare la spesa suddetta previa presentazione di regolari fatture, debitamente vistate dal Responsabile del Servizio a 60 giorni dalla data di ricezione della fattura;
6. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Attività Finanziarie;

Il Responsabile dell'Area Demanio
e Patrimonio Immobiliare

Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegato:
disciplinare incarico

PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

oggetto: Affidamento incarico per direzione lavori, coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, misura e contabilità per la realizzazione di n. 24 loculi e recinzione nel cimitero del capoluogo;

ditta: all'Ing. Giuseppe Paleari con studio in Legnano Piazza Morelli n.9

Cig: Z06218983B

- scopo della fornitura: implementazione di nuovi loculi resasi necessaria a causa della scarsità degli stessi nonché ampliamento cimitero, lato est, per la realizzazione di nuove fosse di inumazione così come previsti da PRC vigente.

- oggetto della fornitura: Direzione dei Lavori generale, misura e contabilità così come da disciplinare d'incarico allegato all'atto di determinazione;

- condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: vedi art. 3 del disciplinare d'incarico;
- tempo e luogo di consegna: vedi disciplinare d'incarico determinazione;
- tempi di pagamento del corrispettivo: 60 gg da ricevimento fattura;
- assunzione obblighi tracciabilità: già richiesti.

- corrispettivo:

€ 1.000,00 oltre Iva 22% e contr. 4% per complessivi euro 1.268,80;

- requisiti di negoziazione: verificato Durc e requisiti soggettivi, depositati agli atti.

- modalità di negoziazione:

affidamento diretto;

- modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione:

invito rivolto ad unico operatore in quanto trattasi di erogazione servizio < 40.000,00 euro;

- rispetto principio di turnazione:

No, con il presente affidamento viene integrato l'incarico al professionista già affidatario della progettazione dei C.A. e coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione ed esecuzione.

Il Responsabile del procedimento
Arch. Giuseppe Sanguedolce

DISCIPLINARE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PER LA DIREZIONE LAVORI GENERALE, MISURA E CONTABILITA’ GENERALE PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVA RECINZIONE E LOCULI PRESSO I CC. 01 E 02 DEL CIMITERO DEL CAPOLUOGO –

CIG: Z06218983B

Premesso:

che con atto di determinazione del Responsabile dell’Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 595 del 06.11.2017, così come integrato con l’atto di determinazione n. 617 del 17.11.2017, è stato approvato il progetto esecutivo delle opere di realizzazione nuova recinzione e nuovi loculi presso i CC. 01 e 02 del cimitero del capoluogo;

TUTTO CIO’ PREMESSO

L’anno duemiladiciasette, il giorno del mese di dicembre in Busto Garolfo

TRA

L’Amministrazione Comunale di Busto Garolfo, Piazza Diaz, 1 di seguito denominata “Committente”, rappresentata dal dott. Arch. Giuseppe Sanguedolce in esecuzione all’atto di Determinazione del Responsabile dell’Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. del ed in forza del Decreto Sindacale n. 5 del 01.02.2017.

E

il dott. Ing. Giuseppe Paleari con studio in Legnano - Piazza Morelli, 9 Cod. Fisc. PLRGPP55P07C537P di seguito denominato “Assuntore”,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Il Committente affida all’Assuntore gli incarichi professionali per la direzione lavori generale, misura e contabilità per la realizzazione di nuovi loculi presso i CC. 01 e 02 oltre che alla formazione di recinzione nel cimitero del capoluogo di cui in premessa.

ART. 2

Per lo svolgimento dell’incarico affidato, l’Assuntore dovrà attenersi alle seguenti normative:

- a) Decreto Legislativo n. 50 del 12 aprile 2016 e s.m.i.;
- b) Decreto Ministro dei Lavori Pubblici 19 aprile 2000, n. 145 “Regolamento recante il capitolato generale d’appalto dei lavori pubblici”;
- c) Decreto Legislativo 14.8.1996 n. 494 e s.m.i.;
- d) Regolamento Regionale 9 novembre 2004 n.6 “Regolamento in materia di attività funebri e cimiteriali”;
- e) Regolamento Regionale 6 febbraio 2007 n.1 “ Modifiche al regolamento regionale 9 novembre 2009,

- f) Regolamento dei servizi funerari, necroscopici, cimiteriali e di polizia mortuaria di questa A.C. approvato con atto di deliberazione di C.C. 49 del 10.11.2008 e s.m.i.;
- g) Piano Regolatore Cimiteriale del Cimitero del Capoluogo e della frazione Olcella approvato con deliberazione del C.C. n.40 del 07.06.2005 e smi.

ART. 3

Le prestazioni professionali di cui all'art. 1 dovranno svolgersi secondo le modalità indicate nell'offerta presentata dall'Assuntore ed in particolare consistono in:

- 3.1 la direzione dei lavori generale relativa all'esecuzione dell'intervento, mediante visite periodiche in cantiere con emanazione di ordini e disposizioni all'Impresa appaltatrice, atte ad assicurare la buona riuscita delle opere e la loro conformità del progetto e del contratto;
- 3.2 la tenuta dei libretti di misura e dei registri di contabilità generale, emissione degli stati di avanzamento in osservanza alle disposizioni del contratto e dei relativi certificati per il pagamento delle rate di acconto all'Impresa appaltatrice;
- 3.4 la liquidazione dei lavori e relazione di accompagnamento al conto finale;
- 3.5 il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione assicurando, tra l'altro, il rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/2008;
- 3.6 verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'appaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti, attenendosi, nello svolgimento delle sue funzioni, incluse quelle di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, alla normativa di cui al Decreto Legislativo n. 81/2008;
- 3.7 garantire una regolare presenza in cantiere tale da consentire il corretto svolgimento dei lavori e mantenere i necessari contatti con il Committente in merito alle necessità che oggettivamente si dovesse riscontrare nel corso degli stessi;

ART. 4

Le prestazioni professionali oggetto del presente disciplinare (art. 3) ammontano ad €. 1.000 spese comprese, al netto dello sconto pari al 35,35 % oltre al 4% per INARCASSA ed I.V.A. 22%, per complessivi €1.268,80, calcolati in relazione alle vigenti indicazioni per rimborsi per prestazioni professionali degli ingegneri ed architetti, sull'importo dei lavori secondo la categoria, sulla base dello schema di calcolo allegato all'offerta nonché al presente disciplinare.

ART. 5

Il pagamento degli onorari e delle spese di cui all'art.4 sarà corrisposto come segue:

- il 50% (cinquanta per cento) degli onorari ed il 50% (cinquanta per cento) delle spese alla contabilizzazione dello stato di avanzamento del 50% dell'importo lavori e con pagamento entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale di ogni singola fattura;
- il 40% (quaranta per cento) degli onorari ed il 50% (cinquanta per cento) delle spese contestualmente alla

ultimazione dei lavori contabilizzati e con pagamento entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale di ogni singola fattura;

-il saldo sarà corrisposto dal Committente all'approvazione del relativo collaudo e con pagamento entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale della relativa fattura; Dopo tutte le scadenze previste, sulle somme dovute e non pagate decorrono a favore dell'Assuntore ed a carico del Committente gli interessi previsti dall'ultimo comma dell'art. 9 della Tariffa Professionale.

ART. 6

Ai sensi dei disposti di cui al Decreto Legislativo n. 50/2016 l'Assuntore non può avvalersi del subappalto.

ART. 7

Tutte le spese inerenti e congruenti il presente disciplinare saranno poste a carico dell'Assuntore. L'I.V.A. e il contributo del 4% (quattro per cento) a favore della Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza degli Ingegneri ed Architetti saranno a carico del Committente.

ART. 8

Per quanto non esplicitamente esposto nel presente disciplinare si farà riferimento alla tariffa professionale degli Ingegneri ed Architetti.

ART. 9

Tutte le vertenze fra il Committente e l'Assuntore, così durante l'esecuzione come al termine del contratto, che non si siano potute definire in via amministrativa, qualunque sia la loro natura tecnico-amministrativa, saranno deferite al giudice ordinario.

ART. 10

Il Committente fornirà all'Assuntore quanto a sua disposizione relativamente a dati, informazioni, documenti ed elaborati grafici attinenti i lavori oggetto del presente disciplinare.

ART. 11

L'Assuntore ha l'obbligo di eseguire le prestazioni in stretta collaborazione con il Committente. A tale scopo l'Assuntore nominerà un responsabile che assicurerà il collegamento con il Responsabile del Procedimento. L'Assuntore dovrà utilizzare tutti i dati e/o documenti forniti dal Committente esclusivamente ai fini dell'espletamento dell'incarico oggetto del presente disciplinare, e dovrà inoltre mantenere riservate le notizie di cui entrerà in possesso nel corso dell'esecuzione delle prestazioni.

ART. 12

Nel caso d'inadempienza degli obblighi contrattuali o d'inosservanza delle disposizioni impartite dal Committente, il contratto s'intenderà risolto. La risoluzione del contratto non potrà essere dichiarata dal Committente se non previa diffida (art. 1454 C.C.). Nei casi di procedure di liquidazione, fallimento, concordato, ecc. dell'Assuntore, sarà facoltà del Committente di recedere dal contratto, col solo pagamento

delle prestazioni eseguite.

ART. 13

Il Committente si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, revocare l'affidamento dell'incarico di cui all'art. 1 del presente disciplinare qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

ART. 14

L'Assuntore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3, legge 13 agosto 2010 n.136, e successive modifiche, a pena di nullità del presente disciplinare e si obbliga ad utilizzare un conto corrente bancario o postale, dedicato alle commesse pubbliche. A tal fine l'Assuntore, all'atto della sottoscrizione del presente disciplinare, dovrà presentare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, da utilizzare per i pagamenti e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. L'assuntore s'impegna a comunicare tempestivamente alla stazione Appaltante ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

ART. 15

Al presente disciplinare è impegnativo per il Professionista dal momento della firma, mentre per l'Amministrazione Committente lo sarà dopo le avvenute approvazioni di legge.

Letto, confermato e sottoscritto:

**L'amministrazione Comunale
di Busto Garolfo (MI)**

L'Assuntore

