



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 4 : Area Territorio ed Attivita' Economiche

<b>ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE - CIG ZF729FB76A</b>	<i>Nr. Progr.</i>	<b>732</b>
	<i>Data</i>	<b>04/11/2019</b>
	<i>Proposta</i>	<b>757</b>
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 04/11/2019

*GEOM. ANGELO SORMANI*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**  
**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO PROFESSIONALE PER LA  
REDAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE - CIG  
ZF729FB76A**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TERRITORIO E ATTIVITA' ECONOMICHE**

Richiamati integralmente:

- l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche n.655 del 03.10.2019 con il quale, tra l'altro:
  - è stata indetta procedura per "Affidamento diretto previa richiesta di preventivi", da effettuarsi mediante l'ausilio di sistemi informatici, con modalità di comunicazione in forma elettronica utilizzando la piattaforma telematica e- Procurement Sintel, da aggiudicarsi in base al minor prezzo espresso in percentuale di sconto sull'importo a base di gara, invitando n.6 professionisti che avevano "manifestato il proprio interesse", in possesso dei requisiti richiesti;
  - sono stati approvati gli elaborati di gara;
  - si dava atto che l'importo posto a base di gara risultava pari ad €8.000,00 oltre IVA 22% e contributi integrativi 4% per un totale complessivo di €10.150,40;
  - si è proceduto alla prenotazione della spesa imputando la somma complessiva di €10.150,40 comprensiva di IVA 22% e contributi integrativi 4% sul bilancio pluriennale 2019/2021 di questa A.C. al capitolo 9135/147 Codice del Piano dei Conti U.1.03.02.10.001 Missione 8 Programma 1 come segue:
    - quanto ad €5.075,20 gestione competenza;
    - quanto ad €5.075,20 gestione 2020;
- l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche n.683 del 16.10.2019 con il quale, tra l'altro:
  - è stato affidato l'incarico professionale per la redazione del nuovo Regolamento Edilizio Comunale CIG ZF729FB76A all'Arch. LUIGI SGUEGLIA con studio nel Comune di Avellino (AV) in via Giuseppe Piemonte n.5 C.F. SGGLGU82C04H264L – P.I. 02885460648, alle condizioni di cui alla lettera d'invito prot.n.22348 del 03.10.2019 nonché del *Disciplinare d'incarico*, dietro corresponsione della somma di €4.400,00 oltre IVA e contributi integrativi per un totale complessivo di €5.582,72, come segue:
    - 50% dell'importo di affidamento alla consegna ufficiale della bozza di Regolamento, prevista entro 60 giorni dalla stipula del disciplinare d'incarico;
    - 50% dell'importo di affidamento ad avvenuta approvazione definitiva da parte dell'organo deliberante;
  - è stato dato atto che si sarebbe provveduto all'assunzione dell'impegno di spesa con successivo atto di determinazione, a seguito sottoscrizione del disciplinare d'incarico;

rilevato che il disciplinare d'incarico, con data 28.10.2019, è stato sottoscritto dalle parti;

ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa della somma di €5.582,72, comprensiva di IVA 22% e contributi integrativi 4% sul bilancio pluriennale 2019/2021 di questa A.C. al capitolo 9135/147 Codice del Piano dei Conti U.1.03.02.10.001 Missione 8 Programma 1 come segue:

- quanto ad €2.791,36 gestione competenza;
- quanto ad €2.791,36 gestione 2020.

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n.10 del 21/05/2019 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto il DUP 2019/2021 approvato con atto di Consiglio Comunale n. 16 del 27.03.2019;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione del triennio 2019/2021;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 53 del 02.04.2019 con la quale è stato approvato il PEG 2019 (parte finanziaria);

### **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono espressamente riportate:

1. di assumere l'impegno di spesa della somma di €5.582,72, comprensiva di IVA 22% e contributi integrativi 4%, relativa all'incarico professionale affidato all'Arch. LUIGI SGUEGLIA con DT n.683 del 16.10.2019, sul bilancio pluriennale 2019/2021 di questa A.C. al capitolo 9135/147 Codice del Piano dei Conti U.1.03.02.10.001 Missione 8 Programma 1 come segue:
  - quanto ad €2.791,36 gestione competenza;
  - quanto ad €2.791,36 gestione 2020;
2. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub.1 sarà esigibile entro il 31.12.2019 per quanto concerne la consegna ufficiale della bozza di Regolamento, mentre sarà esigibile entro il 31.12.2020 a seguito dell'avvenuta approvazione definitiva da parte dell'organo deliberante;
3. di dare atto che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale, previo ottenimento certificato di regolarità contributiva da parte di INARCASSA;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
6. di disporre la comunicazione al professionista interessato dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
7. di dare atto, altresì, che il presente provvedimento diverrà esecutivo a seguito apposizione del visto contabile da parte della Responsabile dell'Area Attività Finanziarie.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
TERRITORIO ED ATTIVITA' ECONOMICHE  
SORMANI ANGELO**