



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Tecnica

**AFFIDAMENTO MANUTENZIONE ORDINARIA PER L'ANNO
2017 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETA'
COMUNALE ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG.
ZE01C57EEE**

Nr. Progr.

725

Data

23/12/2016

Proposta

749

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 23/12/2016

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
**AFFIDAMENTO MANUTENZIONE ORDINARIA PER L'ANNO 2017 DEGLI IMPIANTI
ELEVATORI DI PROPRIETA' COMUNALE ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG.
ZE01C57EEE**

IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP.

Visto il decreto sindacale n. 1 del 08.01.2010;

vista l'allegata Proposta del Responsabile del Procedimento datata 22.12.2016, volta a procedere all'affidamento della manutenzione ordinaria e straordinaria per l'anno 2017 degli impianti elevatori di proprietà comunale alla ditta DITTA EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO – VIA XI SETTEMBRE N.25 – 20020 ARCONATE (MI) –P.I.: 04960290965, individuata mediante Rdo inviata con procedura SINTEL ID 81399010;

visto l'art.37 del d.lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad €40.000,00 è possibile procedere direttamente, fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici

rilevato che il corrispettivo complessivo offerto dalla ditta EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO è determinato mediante offerta a prezzi unitari indicati in n.29 articoli e che la stessa ditta ha dichiarato, in sede di sottoscrizione dell' allegato A, pervenuto al protocollo comunale in data 19.12.2016 al n.21635, di essere a conoscenza che gli interventi di manutenzione straordinaria sarebbero stati affidati solo a seguito della copertura finanziaria della spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2017, pertanto la richiesta di offerta per gli interventi di manutenzione straordinaria non era impegnativa per questa A.C., che avrebbe potuto decidere, in qualsiasi momento, di non procedere all'esecuzione di tutti o di parte degli interventi oggetto della procedura;

ritenuto, all'attualità, di procedere all'affidamento degli interventi descritti nella nostra prot. n.20821 del 05.12.2016, inclusa nella Proposta del Responsabile del Procedimento, qui allegata in copia, ad eccezione di quelli di manutenzione straordinaria (interventi identificati dagli artt. dal n.21 al n.29) in attesa della relativa copertura finanziaria nel bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2017;

ritenuto, pertanto, di affidare la manutenzione ordinaria per l'anno 2017 degli impianti elevatori di proprietà comunale e, quindi, l'esecuzione degli interventi identificati dagli artt. dal n.1 al n.20 nella Richiesta di Offerta prot. n.20821 del 05.12.2016, ad eccezione de gli interventi di manutenzione straordinaria (interventi identificati dagli artt. dal n.21 al n.29), della medesima nota, alla ditta DITTA EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO – VIA XI SETTEMBRE N.25 – 20020 ARCONATE (MI) –P.I.: 04960290965 dietro corresponsione della somma di €6.390,00, compresi oneri della sicurezza, oltre IVA 22% per un totale complessivo di **€7.795,80**, individuata mediante Rdo inviata con procedura SINTEL ID 81399010;

considerato che la somma di **€7.795,80** trova copertura nel bilancio di previsione dell'esercizio 2017 come segue:

IMPORTO	CODICE DEL PIANO DEI CONTI	MISSIONE	PROGRAMMA	CAPITOLO
€2.372,90	U.1.03.02.09.011	1	5	1536/182
€439,20	U.1.03.02.09.011	4	2	4336/182
€1.787,30	U.1.03.02.09.011	4	2	4236/182
€3.196,40	U.1.03.02.09.008	1	5	1531/114

visti i seguenti documenti relativi alla ditta EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO:

- autocertificazione da parte del legale Rappresentante (vedasi allegato A, pervenuto al protocollo comunale in data 19.12.2016 al n.21635, depositato agli atti);
- Visura ordinaria della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano effettuata in data 19.12.2016;
- DURC Protocollo INAIL_4772650 del 14.09.2016 con scadenza validità 12.01.2017 dal quale emerge la regolarità contributiva della ditta DITTA EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO, depositato agli atti;
- casellario giudiziale del titolare della ditta DITTA EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO, rilasciato in data 20.12.2016, pervenuto al protocollo comunale in data 22.12.2016 al n. 22082, depositato agli atti;

dato atto che la somma di €3.196,40, imputata al cap.1531/114 nel piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.09.008 della missione 1 programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio 2017, è relativa alla manutenzione degli impianti elevatori ubicati presso gli stabili di E.R.P. di proprietà comunale ed è pertanto una spesa reversibile. L'esatta quantificazione della quota parte di tale spesa a carico degli inquilini ed a carico della proprietà avverrà a seguito redazione del rendiconto di gestione. La somma a carico degli inquilini verrà, quindi, introitata al capitolo 2380 nel piano dei conti finanziario integrato E.3.05.02.03.004 della tipologia 500 categoria 2 del bilancio di previsione dell'esercizio 2017;

visto il D.lgs. 50/2016;

visto il D.lgs. 163/2006 e s.m.i. ed il D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207;

visto il vigente regolamento di Contabilità;

visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.17 adottata in seduta del 27 aprile 2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2016 ed i relativi allegati;

vista la deliberazione della Giunta Comunale n.82 in data 05.07. 2016 ad oggetto: "Approvazione PEG 2016";

D E T E R M I N A

1. di prendere atto della Proposta del Responsabile del Procedimento datata 22.12.2016 in premessa richiamata e qui allegata in copia;
2. di procedere all'attualità, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione, all'affidamento parziale degli interventi descritti nella nostra nota prot. n.20821 del 05.12.2016, escludendo quelli di manutenzione straordinaria (interventi identificati dagli artt. dal n.21 al n.29), alle condizioni indicate nell'allegata Proposta del Responsabile del Procedimento, riservandosi il relativo affidamento con un successivo e separato atto, a seguito della relativa copertura finanziaria nel bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2017;
3. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione ed a seguito Rdo inviata con procedura SINTEL ID 81399010, la manutenzione ordinaria per l'anno 2017 degli impianti elevatori di proprietà comunale e, quindi, l'esecuzione degli interventi identificati dagli artt. dal n.1 al n.20 nella nostra Richiesta di Offerta prot. n.20821 del 05.12.2016, ad eccezione degli interventi di manutenzione straordinaria (interventi identificati dagli artt. dal n.21 al n.29), della medesima nota, alla ditta DITTA EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO – VIA XI SETTEMBRE N.25 – 20020 ARCONATE (MI) –P.I.:

04960290965 dietro corresponsione della somma di €6.390,00, compresi oneri della sicurezza, oltre IVA 22% per un totale complessivo di **€7.795,80** individuata mediante Rdo inviata con procedura SINTEL ID 81399010, alle condizioni e con le modalità dettagliate nella nostra Richiesta di Offerta prot. n.20821 del 05.12.2016, che contestualmente si approva;

4. di assumere l'impegno di spesa di **€7.795,80** necessario per gli interventi di cui al sub.3. con imputazione nel bilancio di previsione dell'esercizio 2017 come segue:

IMPORTO	CODICE DEL PIANO DEI CONTI	MISSIONE	PROGRAMMA	CAPITOLO
€2.372,90	U.1.03.02.09.011	1	5	1536/182
€439,20	U.1.03.02.09.011	4	2	4336/182
€1.787,30	U.1.03.02.09.011	4	2	4236/182
€3.196,40	U.1.03.02.09.008	1	5	1531/114

5. di dare atto che la prestazione di cui al sub.4 sarà esigibile entro il 31.12.2017 e che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale;
6. di dare atto che la somma di €3.196,40, imputata al cap.1531/114 nel piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.09.008 della missione 1 programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio 2017, è relativa alla manutenzione degli impianti elevatori ubicati presso gli stabili di E.R.P. di proprietà comunale ed è pertanto una spesa reversibile. L'esatta quantificazione della quota parte di tale spesa a carico degli inquilini ed a carico della proprietà avverrà a seguito redazione del rendiconto di gestione. La somma a carico degli inquilini verrà, quindi, introitata al capitolo 2380 nel piano dei conti finanziario integrato E.3.05.02.03.004 della tipologia 500 categoria 2 del bilancio di previsione dell'esercizio 2017;
7. di dare atto che il presente provvedimento ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
8. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art.32,14° co del d.lgs n.50/2016;
9. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
10. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
11. di liquidare e pagare la spesa suddetta previa presentazione di regolare fattura debitamente vistata la responsabile dell'Area LL.PP.

Il Responsabile dell'Area LL.PP.
Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:

- Proposta del Responsabile del Procedimento datata 22.12.2016



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

UFFICIO TECNICO LL.PP.

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, APPALTI OO.PP.,
GESTIONE SERVIZI PUBBLICI, GESTIONE ERP

PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: **AFFIDAMENTO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER L'ANNO 2017 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE - CIG: ZE01C57EEE**

Scopo procedura: eseguire gli interventi/verifiche periodiche necessari al regolare funzionamento degli impianti elevatori di proprietà comunale, nonché gli interventi segnalati dall'attuale manutentore e dall'Ente incaricato per le verifiche periodiche biennali

Oggetto procedura: manutenzione ordinaria e straordinaria per l'anno 2017 degli impianti elevatori di proprietà comunale dettagliati nella nota allegata prot.n.20821 del 05.12.2016

- condizioni contrattuali essenziali:

- Tutte le condizioni contrattuali riguardanti: caratteristiche specifiche della prestazione, tempo e luogo di consegna, tempi di pagamento del corrispettivo, assunzione obblighi tracciabilità, sono chiaramente dettagliati nella nota prot.n.20821 del 05.12.2016 e nei relativi allegati:

- allegato A.
- facsimile CONTRATTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELEVATORE DI PROPRIETÀ COMUNALE
- facsimile FOGLIO PATTI E CONDIZIONI per interventi di manutenzione straordinaria

qui allegati in copia. Tale documentazione è stata debitamente sottoscritta da tutte le ditte che hanno presentato offerta all'interno della procedura Sintel ID 81399010

- contraente: DITTA EMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO – VIA XI SETTEMBRE N.25 – 20020 ARCONATE (MI) –P.I.: 04960290965

- corrispettivo il corrispettivo complessivo offerto dalla ditta miglior offerente è pari ad €.15.838,00 oltre IVA di legge (vedasi Report della Procedura Sintel ID 81399010, qui allegato in copia), determinato mediante offerta a prezzi unitari indicati in n.29 articoli

- requisiti di negoziazione : sono stati richiesti ed ottenuti i seguenti documenti:

- autocertificazione da parte del legale Rappresentante (vedasi allegato A, pervenuto al protocollo comunale in data 19.12.2016 al n.21635, depositato agli atti);
- Visura ordinaria della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano effettuata in data 19.12.2016;
- DURC Protocollo INAIL_4772650 del 14.09.2016 con scadenza validità 12.01.2017 dal quale emerge la regolarità contributiva della ditta DITTA EMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO, depositato agli atti;
- casellario giudiziale del titolare della ditta DITTA EMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO, rilasciato in data 20.12.2016, pervenuto al protocollo comunale in data 22.12.2016 al n. 22082, depositato agli atti;

- modalità di negoziazione: piattaforma SINTEL (RDO)

- modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione :
prezzo più basso ottenuto mediante offerta a prezzi unitari con RdO inoltrata a n.5 ditte selezionate tra le Ditte in possesso del codice CPV prescelto e con sede nel raggio di circa Km.50.
- rispetto principio di turnazione: no, si è dato privilegio ai valori della concorrenzialità avendo inoltrato RdO a n.5 ditte selezionate all'interno della Piattaforma Sintel.
- eventuali osservazioni nella nota prot.n.20821 del 05.12.2016 è stato evidenziato, ed accettato all'atto della sottoscrizione dell'allegato A da parte delle ditte offerenti, che gli interventi di manutenzione straordinaria sarebbero stati affidati solo a seguito della copertura finanziaria della spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2017, pertanto la richiesta di offerta per gli interventi di manutenzione straordinaria non era impegnativa per questa A.C., che avrebbe potuto decidere, in qualsiasi momento, di non procedere all'esecuzione di tutti o di parte degli interventi oggetto della procedura.

Busto Garolfo, 22.12.2016

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Arch. Antonella Tremi

Allegati:

- Nostra nota prot.n.20821 del 05.12.2016, completa dei relativi allegati;
- Report della procedura ID 81399010.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Codice Fiscale 00873100150

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - www.comune.bustogarolfo.mi.it

Prot. n. /UT

Busto Garolfo, 05.12.2016

UFFICIO TECNICO

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, APPALTI
OO.PP., GESTIONE SERVIZI PUBBLICI
GESTIONE ERP

Per informazioni:

Arch. Antonella Tremi T.0331/562056

Fax. 0331/537100

E mail tremi.antonella@comune.bustogarolfo.mi.it

Spett.le

Ditta

Oggetto: RDO PER AFFIDAMENTO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER L'ANNO 2017 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE - CIG: ZE01C57EEE

Con la presente si richiede Vostra offerta per:

- la manutenzione ordinaria per l'anno 2017 degli impianti elevatori di proprietà comunale, di seguito elencati unitamente al prezzo a **base d'asta, da effettuarsi alle condizioni dell'allegato facsimile CONTRATTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELEVATORE DI PROPRIETÀ COMUNALE** che la Vostra ditta dovrà trasmettere firmato per accettazione (senza compilazione dei campi vuoti € _____):

art.	Matricola	Numero di fabbrica	Numero fermate	Ubicazione	Prezzo unitario a base d'asta compresi oneri per la sicurezza €.
1	matr. MI07746/89	N. 942	2	Palazzo Comunale - Piazza Diaz 1	€.720,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €14,40 all'anno
2	matr.MI12012/90	N. 1028	4	Scuola secondaria di I grado Caccia - Via Correggio, 80	€.570,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €11,40 all'anno
3	matr.549360	N. 537	3	Scuola primaria Don Mentasti - Via Pascoli	€.570,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €11,40 all'anno
4	matr.BG60-2003	N.G44606	3	Scuola primaria Ferrazzi Cova - Via S. Geltrude Frazione Olcella	€.505,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €10,10 all'anno
5	matr.MI28533/93	MI/435	4	Scuola primaria Tarra - Via 25 Aprile	€.505,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €10,10 all'anno
6	matr.BG74-2005	MI572	4	Scuola primaria Tarra - Via 25 Aprile	€.685,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €13,70 all'anno
7	matr.BG64-2004	EXI31429	2	Ufficio Tecnico Comunale - Piazza Diaz 1	€.545,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in



					€10,90 all'anno
8	matr.BG103-08	MCV0329	2	Villa Comunale (Biblioteca) - Piazza Diaz 1	€600,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €12,00 all'anno
9	matr. 60434	54NG0663	3	Centro Socio Sanitario - Via XXIV Maggio, 17	€480,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €10,00 all'anno
10	matr. 60435	54NG0664	3	Centro Socio Sanitario - Via XXIV Maggio, 17	€480,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €10,00 all'anno
11	matr. 60434	54NG0663	3	Centro Socio Sanitario - Via XXIV Maggio, 17 (vedasi descrizione TELESOCCORSO TIPO GSM)	€12,00 mensili + IVA spese di gestione scheda SIM CARD GSM
12	matr. 60435	54NG0664	3	Centro Socio Sanitario - Via XXIV Maggio, 17 (vedasi descrizione TELESOCCORSO TIPO GSM)	€12,00 mensili + IVA spese di gestione scheda SIM CARD GSM
13	matr. BG48-2002	98005	3	Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Garibaldi, 11	€720,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €14,40 all'anno
14	matr. BG57-2002	G44607	4	Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Garibaldi, 9	€720,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €14,40 all'anno
15	matr. BG56-2002	G44479	5	Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Beltrame, 21	€720,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €14,40 all'anno
16	matr. BG50-2002	L2N01713	4	Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Mazzini, 41	€720,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €14,40 all'anno
17	matr. BG117-2009	8471	2	Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via A. Di Dio, 4	€720,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €14,40 all'anno
18	matr. BG118-2009	8472	5	Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via A. Di Dio, 4	€720,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €14,40 all'anno
19	matr. BG58-2003	54NM4289	3	Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica – Vicolo Parrocchiale	€720,00 annuali + IVA comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €14,40 all'anno

2. L'assistenza tecnica fornita durante la verifica biennale per ciascun impianto soggetto a verifica. Nell'anno 2017 gli impianti soggetti a verifica periodica sono n.6 e sono ubicati presso:
- la Scuola primaria Tarra (matr.BG74-2005)
 - l'Ufficio Tecnico Comunale (matr.BG64-2004)
 - lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Mazzini, 41 (matr. BG50-2002)
 - lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via A. Di Dio, 4 (matr. BG117-2009)
 - lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via A. Di Dio, 4 (matr. BG118-2009)
 - Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica – Vicolo Parrocchiale (matr. BG58-2003)

La base d'asta per assistenza tecnica a ciascuna verifica è €45,00.



Il prezzo che verrà offerto sarà considerato come costo orario della manodopera specializzata (tecnico specializzato) per interventi tecnici e prestazioni non compresi nel servizio di manutenzione ordinaria.

art.	Descrizione	U.m.	Q.tà	Prezzo unitario a base d'asta compresi oneri per la sicurezza €.
20	L'assistenza tecnica fornita durante la verifica biennale per ciascun impianto soggetto a verifica. Il prezzo che verrà offerto sarà considerato come costo orario della manodopera specializzata (tecnico specializzato) per interventi tecnici e prestazioni non compresi nel servizio di manutenzione ordinaria.	n.	6	€45,00 + IVA

3. **La manutenzione straordinaria per l'anno 2017 degli impianti elevatori di proprietà comunale** di seguito elencati, unitamente ed una descrizione sommaria degli interventi necessari ed al prezzo a base d'asta, da effettuarsi alle condizioni dell'allegato facsimile FOGLIO PATTI E CONDIZIONI che la Vostra ditta dovrà trasmettere firmato per accettazione (senza compilazione dei campi vuoti €_____). Per la formulazione dell'offerta la ditta dovrà obbligatoriamente richiedere di effettuare un sopralluogo, inserendo apposita richiesta all'interno delle comunicazioni procedura **entro le ore 18,00 del 06.12.2016. Il sopralluogo verrà effettuato il giorno 07.12.2016 alle ore 9,30**, con partenza dall'Ufficio Tecnico Area LL.PP. di Busto Garolfo – Piazza Diaz, 1. La ditta dovrà obbligatoriamente fornire all'interno della documentazione relativa alla offerta economica (non nella documentazione amministrativa pena la non ammissibilità dell'offerta) il dettaglio della propria offerta suddiviso per ogni impianto elevatore. L'offerta fornita dovrà tener conto di ogni onere e spesa necessario per l'esecuzione a regola d'arte dell'intervento, compreso manodopera, eventuali assistenze, compreso redazione di apposite dichiarazioni di conformità se previsto dalla normativa vigente in materia. I prezzi così dettagliati potranno essere utilizzati anche per eventuali ulteriori interventi che si rendessero necessari presso altri impianti elevatori. **Gli interventi di manutenzione straordinaria verranno affidati solo a seguito della copertura finanziaria della spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2017, pertanto la richiesta di offerta per gli interventi di manutenzione straordinaria non è impegnativa per questa A.C., che potrà decidere, in qualsiasi momento, di non procedere all'esecuzione di tutti o di parte degli interventi**

art.	Descrizione	U.m.	Q.tà	Prezzo unitario a base d'asta compresi oneri per la sicurezza €.
21	sostituzione quadro di manovra per impianto idraulico compreso linee elettriche presso la Scuola primaria Don Mentasti - Via Pascoli - matr.549360	A corpo	1	€5.200,00 + IVA 4% comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €104,00
22	Sostituzione quadro di manovra per impianto idraulico compreso linee elettriche presso la Scuola secondaria di I grado Caccia - Via Correggio, 80 - matr.MI12012/90	A corpo	1	€5.200,00 + IVA 4% comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €104,00
23	Sostituzione funi di trazione impianto oleodinamico e luce di emergenza del locale macchinario presso il Palazzo Comunale - Piazza Diaz, 1 - matr. MI07746/89	A corpo	1	€1.150,00 + IVA 4% comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €23,00
24	Sostituzione tubazione flessibile olio presso la Scuola primaria Ferrazzi Cova – Via S. Geltrude Frazione Olcella - matr.BG60-2003	A corpo	1	€500,00 + IVA 4% comprensivo di costi per la sicurezza stimati in



				€10,00
25	Sostituzione tubazione flessibile olio presso lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Garibaldi, 9- matr. BG57-2002	A corpo	1	€500,00 + IVA 4% comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €10,00
26	Sostituzione tubazione flessibile olio presso lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Via Garibaldi, 11 - matr. BG48-2002	A corpo	1	€500,00 + IVA 4% comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €10,00
27	Sostituzione tubazione flessibile olio presso lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Beltrame, 21 - matr. BG56-2002	A corpo	1	€500,00 + IVA 4% comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €10,00
28	Fornitura lampada emergenza, sostituzione batterie allarme n.4, sostituzione plafoniera luce cabina, sostituzione pulsante di cabina piano 2 presso lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Mazzini, 41 - matr. BG50-2002	A corpo	1	€450,00 + IVA 4% comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €10,00
29	Fornitura e posa cassetta porta chiavi	A corpo	1	€100,00 + IVA 4% comprensivo di costi per la sicurezza stimati in €5,00

Si evidenzia che:

- i prezzi offerti rimarranno fissi ed invariabili;
- la presente richiesta di offerta non è impegnativa per questa A.C., che potrà decidere, in qualsiasi momento, di non procedere all'esecuzione di tutti o di parte degli interventi sopra descritti;
- dovranno essere presentate fatture distinte per gli stabili di Edilizia Residenziale Pubblica rispetto agli altri stabili e fatture specifiche per gli interventi di manutenzione straordinaria. Il pagamento di tutte le fatture verrà effettuato entro 60 giorni dalla data di presentazione delle stesse al protocollo comunale
- prima dell'inizio del servizio di manutenzione ordinaria dovrà essere depositata **cauzione definitiva** di cui all'art.103 del d.lgs 18 aprile 2016, n.50, sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art.93, commi 2 e 3 dello stesso decreto, **pari al 10 per cento dell'importo affidato**.

Il prezzo a base d'asta complessivo per tutti gli interventi sopra descritti ammonta ad **€ 25.358,00** di cui i **€500,80** oneri propri della sicurezza ed €0,00 per interferenze (la ditta dovrà sempre operare in modo da non creare interferenze con altre Ditte), oltre IVA di legge.

Oltre all'offerta la Vostra Spettabile ditta dovrà produrre la seguente documentazione, sottoscritta dal legale Rappresentante :

- allegato A.
- facsimile CONTRATTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELEVATORE DI PROPRIETA' COMUNALE
- facsimile FOGLIO PATTI E CONDIZIONI per interventi di manutenzione straordinaria

Distinti saluti

IL RESPONSABILE DELL' AREA LL.PP.
Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegato A

Spett.le
Comune di Busto Garolfo
Piazza Diaz, 1
20020 Busto Garolfo (MI)

**Oggetto: RDO PER AFFIDAMENTO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER
L'ANNO 2017 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE - CIG:
ZE01C57EEE**

**Autocertificazione attestante il possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici di
servizi/forniture.**

Il sottoscritto rappresentante (cognome e nome) _____
Nato a _____ il _____
C.F. _____
Residente nel Comune di _____ in via _____ n. _____
In qualità di _____
(nel caso di procuratore è obbligatorio indicare gli estremi della procura)
della Ditta

con sede legale in _____,
e sede operativa in _____,
tel. _____
fax _____
indirizzo di posta elettronica _____
indirizzo PEC _____
codice fiscale n. _____
partita IVA n. _____ procedura

con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta

ESSENDO A CONOSCENZA DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R.
28/12/2000 n. 445 PER LE IPOTESI DI FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE
NONCHE' DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI DECADENZA DAI BENEFICI
EVENTUALMENTE CONSEGUITI IN SEGUITO AL PROVVEDIMENTO EMANATO.

DICHIARA,

- 1) Di aver letto attentamente e di accettare tutte le condizioni (tempi di esecuzione, penali, descrizioni, etc.)
dettagliate all'interno della nota prot.n.20821 del 05.12.2016;
- 2) di essere consapevole e accettare che:
- i prezzi offerti rimarranno fissi ed invariabili

- 3) L'offerta presentata rimane vincolante per la presente ditta ma non è impegnativa per l'Amministrazione Comunale di Busto Garolfo, che potrà decidere, in qualsiasi momento, di non procedere all'esecuzione di tutti o di parte degli interventi descritti nella nota prot.n20821. del 05.12.2016;
- 4) Che la ditta risulta assicurata con polizza R.C.;
- 5) Di essere in possesso dei requisiti tecnici professionali necessari ai fini dell'esecuzione delle prestazioni richieste con la presente procedura;
- 6) Di possedere adeguata attrezzatura tecnica, mezzi, materiali, equipaggiamento tecnico necessari per l'esecuzione delle prestazioni previste nel servizio in oggetto;
- 7) L'insussistenza a carico della ditta delle clausole di esclusione previste dall'art.80 del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n.50;
- 8) di autorizzare l'invio di tutte le comunicazioni inerente la presente procedura attraverso la Piattaforma SINTEL o a mezzo mail al seguente indirizzo:.....
- 9) che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritti al lavoro dei disabili;
- 10) che la Ditta ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- 11) che la Ditta mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative (nel caso di più' iscrizioni indicare la principale):
 INPS: sede di matricola n
 INAIL: sede di matricola n
 ed è in regola con i versamenti ai predetti Enti;
- 12) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi degli stessi applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, con il preciso obbligo di rispettare dette condizioni per tutta la durata del contratto, e che:
la dimensione aziendale è la seguente:
 Da 0 a 5
 Da 6 a 15
 Da 16 a 50
 Da 51 a 100
 Oltre
E il C.C.N.L. applicato é.....
- 13) di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza fisica dei lavoratori, nonché di quanto disposto dal D.Lgs. n.81/08
- 14) di non aver concluso, la società rappresentata dal sottoscritto, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro o di collaborazione con ex dipendenti pubblici che, per conto della p.a. dalla quale dipendevano, avevano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di impiego;

- 15) di aver preso visione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune previsto dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e dalla deliberazione di G.C. n.158 del 23.12.2013 (pubblicata sul sito comunale alla pagina Amministrazione trasparente)
- 16) di accettare che il pagamento delle fatture, emesse a seguito dimostrazione dell'attività svolta, venga effettuato entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo delle stesse;
- 17) Di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari così come previsti dall'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche, per l'affidamento di cui in oggetto e comunica che gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, da utilizzare per i pagamenti dell'incarico di cui in oggetto sono i seguenti

Banca (Denominazione completa) – Agenzia/Filiale (denominazione e indirizzo)

.....

Codice IBAN:.....

Codici di riscontro:ABI..... CAB..... CIN.....

e che le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto sono le seguenti:

.....

.....

....., li

(luogo e data)

Timbro della ditta e firma per esteso
del Legale rappresentante

NOTA BENE:

- a) al presente modello deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

CONTRATTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELEVATORE DI PROPRIETA' COMUNALE

TRA

L'Arch. _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso il Comune di Busto Garolfo, Responsabile Area LL.PP. del suddetto Comune, (Cod. Fisc. 00873100150), il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, in forza del decreto sindacale n. ___ del _____;

E

La Ditta _____, di seguito denominata "manutentore", con sede legale in _____ indirizzo _____, Partita IVA _____ iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ nella persona del legale rappresentante Sig./Sig.ra _____

la quale dichiara di essere in possesso dei requisiti di legge per l'esercizio dell'attività che si impegna a svolgere nonché di avvalersi di personale abilitato ai sensi delle vigenti disposizioni

Art.1 – Oggetto e scopo

1.1. Forma oggetto del presente contratto lo svolgimento delle attività di manutenzione ordinaria dell'impianto elevatore a trazione idraulica Numero fabbrica _____ Numero matricola _____ installato nello stabile comunale sito presso _____ in via _____, portata kg. _____ fermate _____

Art. 2 – Decorrenza, durata, recesso

2.1 Il presente contratto ha durata di 1 (uno) anni a partire dal 01.01.2017

2.2 E' facoltà delle parti recedere dal contratto mediante lettera raccomandata R.R. o PEC. La parte recedente dovrà all'altra un indennizzo da calcolarsi in misura pari al 50 % dei canoni fino alla scadenza

Art. 3 – Canone, fatturazione e pagamenti

3.1 Il compenso per il servizio di manutenzione è di € _____ (+ IVA) annuo. Il canone trimestrale è quindi di € _____ + IVA comprensivo dei costi destinati alla sicurezza sul lavoro ai sensi Art. 26 Dlgs 81/08 stimati in € _____ all'anno. **INCLUSO Servizio Festivo (intervento di riparazione dalle ore 8,00 alle ore 18,00) Servizio Notturmo di Emergenza**

3.2 Il manutentore ha diritto alla liquidazione del corrispettivo relativo al servizio di manutenzione con rate trimestrali posticipate, previa presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal Responsabile dell'Area LL.PP. del Comune. Il pagamento delle fatture, effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario, avrà luogo entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle stesse da parte dell'Amministrazione. La fattura si intende ricevuta al momento della sua registrazione al protocollo dell'Ente ed il pagamento si intende effettuato alla data di emissione del mandato di pagamento.

Art. 4 – Il servizio di manutenzione

4.1. Il servizio di manutenzione consiste nella manutenzione ordinaria e periodica dell'impianto ai sensi dell'art. 15, commi 3 e 4, del DPR n. 162/1999, resa mediante visite programmate di personale abilitato a norma degli artt. 6, 7, 8 e 9 del DPR n. 1767/1951.7

4.2 Il servizio comprende:

a) il programma di manutenzione effettuato dal manutentore sulla base della norma UNI EN 13015 mediante visite programmate di personale abilitato da effettuarsi ogni 60 giorni, al fine di verificare:

-il funzionamento dei dispositivi meccanici, idraulici ed elettrici e, in particolare, delle porte dei piani e delle serrature;

-lo stato di conservazione delle funi e delle catene di compensazione;

- b) le normali operazioni di pulizia e di lubrificazione delle parti, con esclusione della fornitura di olio per argani e centraline, nonché la loro revisione, regolazione e registrazione, comprensive di fornitura dei prodotti lubrificanti e di quanto necessario.
- c) la segnalazione tempestiva della necessità di riparazione e/o sostituzioni di parti danneggiate o logorate, dietro presentazione di un preventivo di spesa;
- d) la sospensione immediata del funzionamento dell'impianto in caso di pericolo di cui al successivo art. 7;
- e) le verifiche semestrali dell'impianto sulle parti maggiormente coinvolte nella sicurezza del medesimo, ossia:
 - la verifica dell'integrità e dell'efficienza del paracadute, del limitatore di velocità e degli altri dispositivi di sicurezza;
 - la verifica minuziosa delle funi portanti, delle catene e dei loro attacchi;
 - la verifica dell'isolamento dell'impianto elettrico e dell'efficienza dei collegamenti con la terra;
- f) l'annotazione, nel libretto di impianto, delle verifiche sopra descritte;
- g) l'intervento di personale abilitato, durante il normale orario di lavoro a seguito di ogni giustificata richiesta, nel più breve tempo possibile, per ovviare ad eventuali improvvise interruzioni del funzionamento dell'impianto non imputabili ad incuria da parte del committente. L'intervento di personale abilitato 24 ore su 24 per liberare persone rimaste intrappolate in cabina (intervento da effettuarsi entro un'ora dalla chiamata) INCLUSO Servizio Festivo (con intervento di riparazione dalle ore 8,00 alle ore 18,00) e Servizio Notturno di Emergenza.
- h) la presenza di incaricati della Ditta in occasione delle verifiche di cui all'articolo 16 del DPR 162/1999, le cui risultanze vengono allegate, a cura degli incaricati suddetti, nel libretto d'impianto. Tale prestazione non è inclusa nel canone annuo di manutenzione e comporta pertanto il costo aggiuntivo di €. _____

Art. 5 – Interventi tecnici e prestazioni non compresi nel servizio di manutenzione ordinaria

5.1 Non sono comprese nel canone pattuito, quale corrispettivo di manutenzione, le seguenti prestazioni:

- a. fornitura di olio per argani e centraline;
- b. ogni riparazione e sostituzione di parti, non riconducibili all'ordinaria manutenzione, occorrenti per la buona conservazione ed il funzionamento dell'impianto tra cui, a titolo esemplificativo, la riparazione e/o sostituzione di cilindro, pistone, olio idraulico, tubazioni interrate;
- c. ogni modifica e/o aggiunta dell'impianto, tra cui l'installazione di gettoniere, corrimani, specchi e bacheche;
- d. verniciatura, rifinitura o sostituzione delle pareti e del pavimento di cabina delle porte ai piani, degli imbotti e delle recinzioni nel vano fornitura plafoniere e dei loro accessori per l'illuminazione delle cabine del locale macchine del vano di corsa;
- e. realizzazione dell'impianto di messa a terra con le relative protezioni.
- f. realizzazione dell'impianto citofonico e di allarme nonché delle relative linee di alimentazione esterne alla cabina;
- g. messa a punto di impianti elettrici per azionare saldatrici od attrezzi necessari alla manutenzione e alle riparazioni;
- h. riparazione di avarie derivate da caso fortuito, forza maggiore o da fatto imputabile al committente;
- i. lavori riguardanti le opere murarie connesse con l'impianto;
- l. riparazione e sostituzione dei mezzi per accedere agli organi da ispezionare;
- m. opere fabbrili in genere;
- n. modernizzazioni, modifiche o aggiunte dell'impianto richieste dal committente o imposte dalla legge o dagli Enti di controllo o necessarie in conseguenza di un aumento dell'intensità di traffico;

5.2 Tutti i lavori di riparazione, sostituzione, modifica ed aggiunte all'impianto saranno comunicati ed eseguiti dal manutentore previa presentazione di idoneo preventivo al protocollo comunale ed ottenimento dell'autorizzazione all'esecuzione dell'intervento a firma del Responsabile dell'Area LL.PP..

5.3 Saranno, invece, eseguiti senza necessità di previa approvazione del preventivo i lavori urgenti e indispensabili all'immediato e buon funzionamento dell'impianto comportanti una spesa massima di €500,00. **In caso di intervento urgente dovrà essere presentato idoneo consuntivo dell'attività svolta entro 24 ore lavorative dall'avvenuto intervento.**

5.4 Le prestazioni di cui al punto **5.2** e **5.3** saranno fatturate a parte, a seguito presentazione della relativa relazione d'intervento controfirmata dal Responsabile dell'Area LL.PP. o da suo delegato e di ricezione di apposita comunicazione con indicazione dell'atto di determinazione con il quale è stato assunto il relativo impegno di spesa, e comprenderanno, oltre alle parti di ricambio, le ore di mano d'opera. **Il costo della manodopera specializzata è stabilito in €.** _____ **/ora per tecnico specializzato.**

5.5 E' ammessa l'affidabilità a terzi dei lavori straordinari. Qualora lavori sull'impianto fossero affidati a terzi è obbligo del committente informare preventivamente la ditta manutentrice, la quale ha la facoltà di presenziare all'esecuzione degli stessi e richiedere verifica di controllo all'Ente preposto, con costi a carico del committente. In caso di esito negativo delle verifiche su detti lavori effettuati da terzi, al manutentore è riconosciuta la facoltà di recedere con diritto ad un'indennità da calcolarsi ai sensi dell'art. **2.2**.

5.6 Non sono compresi interventi dovuti a disservizi imputabili ad incuria del committente quali porte lasciate aperte o recupero oggetti caduti nel vano corsa.

Art. 6 – Sospensione dell'esercizio

6.1 Ai sensi dell'art. 15, comma 7, DPR 162/99, il manutentore ha la facoltà di interrompere il funzionamento dell'impianto ogni qual volta lo ritenga necessario per ragioni di sicurezza. Il manutentore si impegna a darne immediata comunicazione al committente e ad affiggere opportuna segnaletica.

6.2 Il servizio di manutenzione continua ad essere espletato, per tutta la durata della sospensione dell'impianto, alle condizioni previste dal presente contratto.

6.3 Tuttavia, nel caso in cui la sospensione dell'esercizio si prolunghi per oltre 30 giorni, il committente corrisponderà il canone ridotto della metà, calcolando tale riduzione sul numero effettivo di giornate di sospensione. La giornata durante la quale l'impianto viene disattivato e quella in cui viene riattivato rientrano tra quelle computate ai fini della riduzione del canone.

Art. 7 – Obblighi del manutentore

7.1 Il manutentore deve:

- a. assolvere a tutti gli obblighi contributivi, assistenziali ed assicurativi previsti dalla legge nei confronti della mano d'opera impiegata, sollevando il committente da qualsiasi responsabilità che ne derivasse in relazione ai lavori oggetto del contratto;
- b. far rispettare ai propri dipendenti le norme sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro. A tal fine, prima dell'inizio dei lavori, dovrà essere presentato Piano Operativo della Sicurezza.
- c. stipulare un contratto di assicurazione per la responsabilità civile verso i terzi per rischi derivanti dall'assunzione del servizio di manutenzione con massimale di €5.000.000,00 ; tale importo è da intendersi unico per ogni sinistro, per ogni persona lesionata e per danni a cose e/o animali, qualunque ne sia il numero anche se appartenenti a più persone. Restano esclusi dalla responsabilità del manutentore i disservizi ed i danni causati da terzi o dagli utenti per cattivo uso ovvero manomissione dell'impianto nonché i disservizi ed i danni dovuti ad infiltrazioni d'acqua, incendi, anomalie nell'erogazione di energia elettrica, forza maggiore. Gli estremi della polizza di assicurazione verranno trasmessi dal manutentore al committente entro 20 giorni dalla stipula del contratto;
- d. eseguire, in concomitanza con la decorrenza del presente contratto, un sopralluogo sull'impianto a seguito del quale redigerà un verbale riportante lo stato d'uso di tutte le apparecchiature costituenti l'ascensore. Copia di tale verbale e della documentazione di corredo al medesimo dovrà essere trasmessa al committente entro 60 giorni dalla stipula del contratto, con segnalazione di eventuali fattispecie non conformi alle vigenti disposizioni e con particolare riguardo in materia di sicurezza;
- e. una volta eseguita la verifica semestrale prevista dall'art. 15, comma 4, del DPR n. 166/1999, tenere a disposizione del committente l'attestazione, nel locale macchina, dell'avvenuta verifica con indicazione dell'esito, inserita nell'apposito libretto.
- f. In caso di inadempienze il committente può rescindere il contratto mediante lettera Raccomandata R.R. o PEC con preavviso di giorni 15 (quindici). In tale caso non si applica quanto previsto al precedente Art.2 punto **2.2**.

7.2 La Ditta si impegna al rispetto delle norme della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, pena la nullità del presente contratto. Ogni operazione finanziaria sarà essere realizzata tramite uno o più conti correnti bancaria o postali anche promiscuamente per più commesse purché per ciascuna

commessa sia effettuata la comunicazione di cui al comma 7, art. 3 della Legge n. 136/2010. La Ditta si assume l'obbligo di comunicare all'Amministrazione Comunale gli estremi indicativi dei conti correnti dedicati entro 7 giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché entro lo stesso termine le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

Art. 8 Penale

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto del Comune di Busto Garolfo di pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori spese e danni per le violazioni e le inadempienze che si risolvano in una non corretta gestione del servizio, il Comune di Busto Garolfo si riserva di applicare una penale pari ad **€.100,00** nei seguenti casi:

- impossibilità di contattare il manutentore;
- mancato intervento;
- mancata effettuazione, ovvero effettuazione parziale delle prestazioni oggetto del presente contratto.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione di inadempienza mediante lettera raccomandata R.R. o PEC. Il manutentore avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione della contestazione.

Art. 9 Cessione e subappalto del contratto

Il manutentore non potrà cedere il contratto né subappaltare a terzi l'esecuzione dei servizi di cui all'art. 4 senza il consenso scritto del committente

Art. 10 Obblighi del committente

9.1 Il committente deve:

- a. comunicare al manutentore ogni eventuale sinistro verificatosi, al fine di attivare l'assicurazione per responsabilità civile verso i terzi di cui all'art. 8, 3° comma.
- b. assicurare condizioni ambientali idonee allo svolgimento in sicurezza di tutte le operazioni di manutenzione, anche in relazione alle vigenti norme sulla sicurezza. In particolare, dovrà assicurare una regolare illuminazione dei pianerottoli, locali ed accessi nei quali le operazioni suddette si svolgono.
- c. assicurare la verifica periodica biennale prevista dall'art. 13, comma 1, del DPR n. 162/1999.
- d. notificare ogni variazione riguardante la propria personalità ovvero quella del suo rappresentante a mezzo di lettera raccomandata R.R. da inviarsi entro 10 giorni.
- e. farsi carico degli oneri fiscali vigenti durante il periodo di validità del contratto.

Art. 11 Controversie

Qualsiasi controversia che dovesse sorgere è devoluta alla giurisdizione ordinaria.

IL COMMITTENTE

LA DITTA

COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

**MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ANNO 2017 DEGLI
IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE**
CIG: ZE01C57EEE

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Ente Appaltante: **Comune di Busto Garolfo**, p.zza Diaz, 1 - P. Iva 00873100150, rappresentato dal Responsabile del Servizio LL.PP. Arch. Giuseppe Sanguedolce nato a Pettineo (ME) il 21.03.1961.

Impresa appaltatrice: P.I...

Oggetto: Affidamento lavori di manutenzione straordinaria degli impianti elevatori di proprietà comunale di cui all'atto di determinazione del Responsabile dell'Area LL.PP. n..... del

Importo contrattuale: €..... compreso gli oneri della sicurezza per €..... di cui €0,00 per interferenze, oltre IVA

- 1 Esecuzione delle opere di manutenzione straordinaria dettagliate nel preventivo offerta inserito all'interno della procedura SINTEL ID..... e pervenuto al protocollo comunale in data al n..... comportante la corresponsione della somma di €..... (diconsi Euro);
- 2
 - a) Nessuna variazione o addizione ai lavori potrà essere eseguita dall'appaltatore senza l'ordine del Responsabile del Procedimento.
 - b) Le opere da eseguire, sono quelle di cui al punto 1
I prezzi unitari di cui al preventivo offerta pervenuto al protocollo comunale in data al n....., sono fissi e invariabili;
 - c) La contabilità dei lavori sarà a corpo
- 3 E' ammesso il subappalto nel rispetto della normativa vigente in materia di LL.PP..
- 4 Sono, inoltre, a carico dell'appaltatore:
 - a) Il rimontaggio di eventuali parti da smontare per le lavorazioni;
 - b) la pulizia degli ambienti interni/esterni eventualmente sporcati;
 - c) Ogni altra occorrenza per fornire il lavoro finito a regola d'arte;
- 5 L'Impresa dovrà risultare assicurata con polizza R.C.T.
- 6 L'impresa appaltatrice dovrà integrare l'importo della cauzione definitiva prestata per la manutenzione ordinaria nella misura del 10% del presente affidamento.
- 7 L'impresa si obbliga all'osservanza della normativa in materia di sicurezza fisica e tutela del lavoratore
- 8 Il DUVRI non è stato redatto in quanto i lavori devono svolgersi senza interferenza alcuna con altre Ditte. In caso di lavori presso strutture scolastiche gli stessi dovranno essere eseguiti nel periodo di chiusura delle attività La ditta appaltatrice dovrà redigere il piano per la sicurezza fisica dei lavoratori, da depositare, presso il servizio competente, rimanendo responsabile per eventuali danni a

persone o cose.

- 9 L'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche.
- 10 L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Milano della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- 11 L'appaltatore si impegna a comunicare alla stazione appaltante:
- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
 - ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
- La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dallo loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.
- 12 Il presente atto verrà immediatamente risolto a seguito dell'accertamento dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche.
- 13 I pagamenti verranno effettuati, a seguito consegna documentazione comprovante l'esecuzione dei lavori svolti, compreso dichiarazione di conformità, se previsto, tramite bonifico bancario, entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale di regolare fattura, debitamente vistata dal Responsabile dell'Area LL.PP.
- 14 Le opere devono essere ultimate e consegnate entro 15 gg dalla relativa consegna. Di conseguenza la penale pecuniaria rimane stabilita nella misura di € 100,00 (cento/00) per ogni giorno di ritardo nell'ultimazione dei lavori; l'Amministrazione Comunale se ne riserva il diritto..
- 17 La ditta affidataria decadrà dall'affidamento di cui al presente atto e da tutti i conseguenti benefici derivanti, ai sensi del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50, in caso di motivi ostativi all'affidamento

Busto Garolfo,

L'IMPRESA APPALTATRICE

IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP.
Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:

- preventivo pervenuto al protocollo comunale in data al n.....

Report della Procedura RDO PER AFFIDAMENTO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER L'ANNO 2017 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE n. 81399010 effettuata da Comune di Busto Garolfo

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	8
Riepilogo Offerte	9
Proposta di Aggiudicazione	10
Comunicazioni di Procedura	11

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	81399010
<i>Nome Procedura</i>	RDO PER AFFIDAMENTO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER L'ANNO 2017 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE
<i>Codice CIG</i>	ZE01C57EEE
<i>Num. Protocollo</i>	1727631
<i>Codice CPV principale</i>	50750000-7 - Servizi di manutenzione di ascensori
<i>Inclusione delle offerte sopra la base dasta:</i>	Le offerte sopra la base dasta sono incluse
<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>	giuseppe sanguedolce
<i>Nome Ente</i>	Comune di Busto Garolfo
<i>Informazioni sul tipo di Procedura</i>	
<i>Tipo di Procedura</i>	RdO (Richiesta di Offerta)
<i>Finalità della RDO</i>	RDO per acquisti in economia

Modalità offerta economica? Valore economico

Base dell'asta 25.358,00000 EUR

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

Data di avvio della Procedura lunedì 5 dicembre 2016 13.01.37 CET

Termine ultimo per la presentazione delle offerte martedì 13 dicembre 2016 12.00.00 CET

Informazioni sui Prodotti della trattativa

Tabella 1. Prodotti della Procedura

Nome	Descrizione	Prezzo	Quantità / Peso	Unità di misura	Peso tecnico	Incidenza % nella fornitura
assistenza tecnica	assistenza durante verifica biennale	45,00000 EUR	6,00		0	-
intervento di manutenzione straordinaria di cui all'art.21	sostituzione quadro di manovra per impianto idraulico compreso linee elettriche presso la Scuola primaria Don Mentasti - Via Pascoli - matr.549360	5.200,00000 EUR	1,00		0	-
intervento di manutenzione straordinaria di cui all'art.22	Sostituzione quadro di manovra per impianto idraulico compreso linee elettriche presso la Scuola secondaria di I grado Caccia - Via Correggio, 80 - matr.MI12012/90	5.200,00000 EUR	1,00		0	-
intervento di manutenzione straordinaria di cui all'art.23	Sostituzione funi di trazione impianto oleodinamico e luce di emergenza del locale macchinario pres-	1.150,00000 EUR	1,00		0	-

Report della Procedura RDO PER AFFIDAMENTO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER L'ANNO 2017 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE n. 81399010 effettuata da Comune di Busto Garolfo

Nome	Descrizione	Prezzo	Quantità / Peso	Unità di misura	Peso tecnico	Incidenza % nella fornitura
	so il Palazzo Comunale - Piazza Diaz, 1 - matr. MI07746/89					
intervento di manutenzione straordinaria di cui all'art.24	Sostituzione tubazione flessibile olio presso la Scuola primaria Ferrazzi Cova – Via S. Geltrude Frazione Olcella - matr.BG60-2003	500,00000 EUR	1,00		0	-
intervento di manutenzione straordinaria di cui all'art.25	Sostituzione tubazione flessibile olio presso lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Garibaldi, 9- matr. BG57-2002	500,00000 EUR	1,00		0	-
intervento di manutenzione straordinaria di cui all'art.26	Sostituzione tubazione flessibile olio presso lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Via Garibaldi, 11 - matr. BG48-2002	500,00000 EUR	1,00		0	-
intervento di manutenzione straordinaria di cui all'art.27	Sostituzione tubazione flessibile olio presso lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Beltrame, 21 - matr. BG56-2002	500,00000 EUR	1,00		0	-

Report della Procedura RDO PER AFFIDAMENTO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER L'ANNO 2017 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE n. 81399010 effettuata da Comune di Busto Garolfo

Nome	Descrizione	Prezzo	Quantità / Peso	Unità di misura	Peso tecnico	Incidenza % nella fornitura
intervento di manutenzione straordinaria di cui all'art.28	Fornitura lampada emergenza, sostituzione batterie allarme n.4, sostituzione plafoniera luce cabina, sostituzione pulsante di cabina piano 2 presso lo Stabile di Edilizia Residenziale Pubblica - Via Mazzini, 41 - matr. BG50-2002	450,00000 EUR	1,00		0	-
intervento di manutenzione straordinaria di cui all'art.29	Fornitura e posa cassetta porta chiavi	100,00000 EUR	1,00		0	-
matr. 60434	canone tele-soccorso mensile	12,00000 EUR	12,00		0	-
matr. 60434	manutenzione ordinaria annuale	480,00000 EUR	1,00		0	-
matr. 60435	canone tele-soccorso mensile	12,00000 EUR	12,00		0	-
matr. 60435	manutenzione ordinaria annuale	480,00000 EUR	1,00		0	-
matr. BG117-2009	manutenzione ordinaria annuale	720,00000 EUR	1,00		0	-
matr. BG118-2009	manutenzione ordinaria annuale	720,00000 EUR	1,00		0	-
matr. BG48-2002	manutenzione ordinaria annuale	720,00000 EUR	1,00		0	-
matr. BG50-2002	manutenzione ordinaria annuale	720,00000 EUR	1,00		0	-

Report della Procedura RDO PER AFFIDAMENTO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER L'ANNO 2017 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE n. 81399010 effettuata da Comune di Busto Garolfo

Nome	Descrizione	Prezzo	Quantità / Peso	Unità di misura	Peso tecnico	Incidenza % nella fornitura
matr. BG56-2002	manutenzione ordinaria annuale	720,00000 EUR	1,00		0	-
matr. BG57-2002	manutenzione ordinaria annuale	720,00000 EUR	1,00		0	-
matr. BG58-2003	manutenzione ordinaria annuale	720,00000 EUR	1,00		0	-
matr. MI07746/89	manutenzione ordinaria annuale	720,00000 EUR	1,00		0	-
matr.549360	manutenzione ordinaria annuale	570,00000 EUR	1,00		0	-
matr.BG103-06	manutenzione ordinaria annuale	600,00000 EUR	1,00		0	-
matr.BG60-2003	manutenzione ordinaria annuale	505,00000 EUR	1,00		0	-
matr.BG64-2004	manutenzione ordinaria annuale	545,00000 EUR	1,00		0	-
matr.BG74-2005	manutenzione ordinaria annuale	685,00000 EUR	1,00		0	-
matr.MI12012700	manutenzione ordinaria annuale	570,00000 EUR	1,00		0	-
matr.MI28533703	manutenzione ordinaria annuale	505,00000 EUR	1,00		0	-

Tabella 2. Requisiti della Rdo

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni

Report della Procedura RDO PER AFFIDAMENTO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER L'ANNO 2017 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE n. 81399010 effettuata da Comune di Busto Garolfo

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	le condizioni ivi previste.					
documentazione di gara	Si prega di allegare tutta la documentazione richiesta nei documenti di gara. I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella .zip (o equivalente) e firmati digitalmente. La cartella punto zip non dovrà essere firmata digitalmente.	Amministrativo	Libero		Allegato	
dettaglio offerta suddiviso per ogni impianto elevatore	Relativamente agli interventi di manutenzione straordinaria per l'anno 2017 degli impianti elevatori di proprietà comunale indicati nella RdO la ditta dovrà obbligatoriamente fornire all'interno della documentazione relativa alla offerta economica (non nella documentazione amministrativa pena la non ammissibilità dell'offerta)	Economico	Libero		Allegato	

Report della Procedura RDO PER AFFIDAMENTO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER L'ANNO 2017 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE n. 81399010 effettuata da Comune di Busto Garolfo

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	<p>il dettaglio della propria offerta suddiviso per ogni impianto elevatore. L'offerta fornita dovrà tener conto di ogni onere e spesa necessario per l'esecuzione a regola d'arte dell'intervento, compreso manodopera, eventuali assistenze, compreso redazione di apposite dichiarazioni di conformità se previsto dalla normativa vigente in materia. I prezzi così dettagliati potranno essere utilizzati anche per eventuali ulteriori interventi che si rendessero necessari presso altri impianti elevatori. i documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella .zip (o equivalente) e firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà es-</p>					

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	sere firmata digitalmente.					

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 3. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	Cassani Ascensori Srl Milano
<i>Login</i>	cassanimilano
<i>Indirizzo e-mail</i>	CASSANIASCENSORISRL@LEGALMAIL.IT
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	02522560180
<i>Indirizzo</i>	C.so Strada Nuova, 86, 27100 PAVIA (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0248840045
<i>Ragione sociale</i>	G. Caimi Elevatori srl
<i>Login</i>	S28234RL
<i>Indirizzo e-mail</i>	caimielevatori@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	00721270155
<i>Indirizzo</i>	via Stephenson, 94, 20157 MILANO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0233404231
<i>Ragione sociale</i>	EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO
<i>Login</i>	Emmecilift1
<i>Indirizzo e-mail</i>	emmeciascensori@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	04960290965
<i>Indirizzo</i>	VIA XI SETTEMBRE, 25, 20020 ARCONATE (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0331462346
<i>Ragione sociale</i>	ITAL-LIFT SRL
<i>Login</i>	REBEL2279A
<i>Indirizzo e-mail</i>	itallift@legalmail.it

<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	06382930961
<i>Indirizzo</i>	via Delle Tre Campane, 45/47, 20010 CORNAREDO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0293549961
<i>Ragione sociale</i>	U.C.E
<i>Login</i>	UCE SRL
<i>Indirizzo e-mail</i>	info@ucelift.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	05507060969
<i>Indirizzo</i>	via monterosa 14, 20149 MILANO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0248405575

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 4. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1481623170855
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	U.C.E
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	martedì 13 dicembre 2016 10.59.30 CET
<i>Prezzo offerto</i>	20.337,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	77,88
<i>Punteggio totale</i>	77,88
<i>Id Offerta</i>	1481559091751
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	G. Caimi Elevatori srl
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	lunedì 12 dicembre 2016 17.11.31 CET
<i>Prezzo offerto</i>	20.773,00000 EUR

<i>Punteggio economico</i>	76,24
<i>Punteggio totale</i>	76,24
<i>Id Offerta</i>	1481545489743
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	lunedì 12 dicembre 2016 13.24.49 CET
<i>Prezzo offerto</i>	15.838,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

Tabella 5. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	sanguedolce giuseppe
<i>Login</i>	giuseppe sanguedolce
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Busto Garolfo (00873100150)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it
<i>Num. telefono</i>	0331562022

Tabella 6. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

<i>Nome</i>	EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO
<i>Login</i>	Emmecilift1
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO (04960290965)
<i>Indirizzo email</i>	emmeciascensori@pec.it
<i>Num. telefono</i>	0331462346
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	PROCEDURA AGGIUDICATA PROVVISORIAMENTE. L'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA VERRA' EFFETTUATA, DOPO I CONTROLLI DI RITO, CON DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Tabella 7. Elenco delle Comunicazioni di Procedura

<i>Id Messaggio</i>	81657495
<i>Data di invio</i>	martedì 13 dicembre 2016 18.11.08 CET
<i>Mittente</i>	Comune di Busto Garolfo (sanguedolce giuseppe)
<i>Destinatari</i>	EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO (EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO), ricevuto in data martedì 13 dicembre 2016 19.05.25 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	richiesta di maggiore dettaglio interventi straordinari
<i>Testo del Messaggio</i>	Il "Preventivo lavori straordinari anno 2017 degli impianti elevatori di proprietà Comunale" inserito tra la documentazione richiesta per l'offerta economica non contiene il dettaglio degli interventi da eseguire, così come invece richiesto sia nella "Descrizione requisito" all'interno della procedura che nella nota prot.20821. Si richiede di trasmettere, entro e non oltre le ore 9,00, del 15.12.2016, all'interno delle comunicazioni procedura nuova documentazione, firmata digitalmente, contenente la descrizione dettagliata della propria offerta suddivisa per ogni impianto elevatore. Quanto sopra al fine dell'accettazione dell'offerta presentata. Il Responsabile del Procedimento
<i>Id Messaggio</i>	81402355
<i>Data di invio</i>	lunedì 5 dicembre 2016 14.13.04 CET
<i>Mittente</i>	G. Caimi Elevatori srl (G. Caimi Elevatori srl)
<i>Destinatari</i>	sanguedolce giuseppe (sanguedolce giuseppe), ricevuto in data martedì 6 dicembre 2016 10.30.42 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO
<i>Testo del Messaggio</i>	buongiorno la presente per comunicare che la scrivente G. CAIMI ELEVATORI SRL di MILANO sarà presente giorno 07 p.v. per effettuare il sopralluogo obbligatorio per la procedura RDO PER AFFIDAMENTO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER L'ANNO 2017 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE id. 81399010 cordiali saluti.
<i>Id Messaggio</i>	81435030
<i>Data di invio</i>	martedì 6 dicembre 2016 10.43.17 CET

<i>Mittente</i>	Comune di Busto Garolfo (sanguedolce giuseppe)
<i>Destinatari</i>	ITAL-LIFT SRL (ITAL-LIFT SRL), non ricevuto; G. Caimi Elevatori srl (G. Caimi Elevatori srl), ricevuto in data martedì 6 dicembre 2016 15.30.47 CET; EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO (EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO), ricevuto in data martedì 6 dicembre 2016 11.13.25 CET; U.C.E (U.C.E), ricevuto in data martedì 6 dicembre 2016 10.45.26 CET; Cassani Ascensori Srl Milano (Cassani Ascensori Srl Milano), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	ulteriore data per sopralluogo
<i>Testo del Messaggio</i>	Il Responsabile del Procedimento ha disposto di fissare un'ulteriore data per l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio; pertanto chi non potesse partecipare al sopralluogo fissato per domani 07.12.2016 potrà effettuare il sopralluogo lunedì 12.12.2016 alle ore 9,30, con partenza dall'Ufficio Tecnico Area LL.PP. di Busto Garolfo – Piazza Diaz, 1. La ditta che intende effettuare il sopralluogo deve inserire, entro le ore 18,00 di oggi 06.12.2016, all'interno delle comunicazioni procedura, la data in cui intende effettuare il sopralluogo. Il Responsabile del Procedimento
<i>Id Messaggio</i>	81454568
<i>Data di invio</i>	martedì 6 dicembre 2016 15.31.36 CET
<i>Mittente</i>	G. Caimi Elevatori srl (G. Caimi Elevatori srl)
<i>Destinatari</i>	sanguedolce giuseppe (sanguedolce giuseppe), ricevuto in data martedì 6 dicembre 2016 17.49.52 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: ulteriore data per sopralluogo
<i>Testo del Messaggio</i>	buongiorno si conferma presenza lunedì 12 p.v. per sopralluogo obbligatorio. cordiali saluti
<i>Id Messaggio</i>	81435362
<i>Data di invio</i>	martedì 6 dicembre 2016 10.47.25 CET
<i>Mittente</i>	U.C.E (U.C.E)
<i>Destinatari</i>	sanguedolce giuseppe (sanguedolce giuseppe), ricevuto in data martedì 6 dicembre 2016 17.52.13 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: ulteriore data per sopralluogo
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, la ditta U.C.E. srl parteciperà al sopralluogo il giorno 07/12/2016 alle ore 09,30 sarà presente il Sig. Sonzogni Marco. ----- Testo del messaggio originale: Il Responsabile del Procedimento ha disposto di fissare un'ulteriore data per l'effettuazione del sopralluogo ob-

Report della Procedura RDO PER AFFIDAMENTO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER L'ANNO 2017 DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETÀ COMUNALE n. 81399010 effettuata da Comune di Busto Garolfo

	bligatorio; pertanto chi non potesse partecipare al sopralluogo fissato per domani 07.12.2016 potrà effettuare il sopralluogo lunedì 12.12.2016 alle ore 9,30, con partenza dall'Ufficio Tecnico Area LL.PP. di Busto Garolfo – Piazza Diaz, 1. La ditta che intende effettuare il sopralluogo deve inserire, entro le ore 18,00 di oggi 06.12.2016, all'interno delle comunicazioni procedura, la data in cui intende effettuare il sopralluogo. Il Responsabile del Procedimento
<i>Id Messaggio</i>	81432469
<i>Data di invio</i>	martedì 6 dicembre 2016 10.10.39 CET
<i>Mittente</i>	G. Caimi Elevatori srl (G. Caimi Elevatori srl)
<i>Destinatari</i>	sanguedolce giuseppe (sanguedolce giuseppe), ricevuto in data martedì 6 dicembre 2016 10.30.46 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO
<i>Testo del Messaggio</i>	buongiorno, seguito telefonata odierna siamo a ribadire la nostra impossibilità a partecipare al sopralluogo obbligatorio in data 07 p.v. in quanto essendo una ditta di Milano osserveremo la festività del Santo Patrono Sant'Ambrogio. La presente è quinti rivolta a chiedere di spostare la visita a lunedì 12 dicembre 2016 negli stessi orari. In attesa di vostre comunicazioni porgiamo cordiali saluti. p. G. CAIMI ELEVATORI SRL sig. Roberto Rossini - legale rappresentante. info@caimielevatori.it caimielevatori@pec.it
<i>Id Messaggio</i>	81448335
<i>Data di invio</i>	martedì 6 dicembre 2016 13.50.50 CET
<i>Mittente</i>	U.C.E (U.C.E)
<i>Destinatari</i>	sanguedolce giuseppe (sanguedolce giuseppe), ricevuto in data martedì 6 dicembre 2016 17.51.12 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: ulteriore data per sopralluogo
<i>Testo del Messaggio</i>	La ditta U.C.E. srl effettuerà il sopralluogo il giorno 12/12/2016 e non il 07/12/2016 come riportato nella precedente comunicazione. ----- Testo del messaggio originale: Il Responsabile del Procedimento ha disposto di fissare un'ulteriore data per l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio; pertanto chi non potesse partecipare al sopralluogo fissato per domani 07.12.2016 potrà effettuare il sopralluogo lunedì 12.12.2016 alle ore 9,30, con partenza dall'Ufficio Tecnico Area LL.PP. di Busto Garolfo – Piazza Diaz, 1. La ditta che intende effettuare il sopralluogo deve inserire, entro le ore 18,00 di oggi 06.12.2016, all'interno delle comunicazioni procedura, la data in cui intende effettuare il sopralluogo. Il Responsabile del Procedimento
<i>Id Messaggio</i>	81446007

<i>Data di invio</i>	martedì 6 dicembre 2016 13.03.30 CET
<i>Mittente</i>	EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO (EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO)
<i>Destinatari</i>	sanguedolce giuseppe (sanguedolce giuseppe), ricevuto in data martedì 6 dicembre 2016 17.52.03 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: ulteriore data per sopralluogo
<i>Testo del Messaggio</i>	----- Testo del messaggio originale: Il Responsabile del Procedimento ha disposto di fissare un'ulteriore data per l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio; pertanto chi non potesse partecipare al sopralluogo fissato per domani 07.12.2016 potrà effettuare il sopralluogo lunedì 12.12.2016 alle ore 9,30, con partenza dall'Ufficio Tecnico Area LL.PP. di Busto Garolfo – Piazza Diaz, 1. La ditta che intende effettuare il sopralluogo deve inserire, entro le ore 18,00 di oggi 06.12.2016, all'interno delle comunicazioni procedura, la data in cui intende effettuare il sopralluogo. Il Responsabile del Procedimento
<i>Allegato</i>	<p>Comunicazione per appuntamento.pdf</p> <p>Dimensioni: 216 KB</p> <p>Firmatari: Documento non firmato</p> <p>Hash(MD5-Base64): U7lxsPA/7j/1Mp5qs+s8kA==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 48505a72b71f319d4034a251e7c80f7248316dd3</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 8ba9a5ebd51fa3dc4e59df8b01ecb10-b3f781210186de47e16b6eb23cd7645b2</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>
<i>Id Messaggio</i>	81693507
<i>Data di invio</i>	mercoledì 14 dicembre 2016 13.31.52 CET
<i>Mittente</i>	EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO (EMMECI LIFT DI COLOMBO MIRKO)
<i>Destinatari</i>	sanguedolce giuseppe (sanguedolce giuseppe), ricevuto in data mercoledì 14 dicembre 2016 14.08.36 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: richiesta di maggiore dettaglio interventi straordinari

<i>Testo del Messaggio</i>	----- Testo del messaggio originale: Il "Preventivo lavori straordinari anno 2017 degli impianti elevatori di proprietà Comunale" inserito tra la documentazione richiesta per l'offerta economica non contiene il dettaglio degli interventi da eseguire, così come invece richiesto sia nella "Descrizione requisito" all'interno della procedura che nella nota prot.20821. Si richiede di trasmettere, entro e non oltre le ore 9,00, del 15.12.2016, all'interno delle comunicazioni procedura nuova documentazione, firmata digitalmente, contenente la descrizione dettagliata della propria offerta suddivisa per ogni impianto elevatore. Quanto sopra al fine dell'accettazione dell'offerta presentata. Il Responsabile del Procedimento
<i>Allegato</i>	Dettaglio lavori straordinari anno 2017 Comune Busto Garolfo.pdf.p7m Dimensioni: 1 MB Firmatari: COLOMBO MIRKO Hash(MD5-Base64): Lz77cXVamL7Oo2Aa/E5A2w== Hash(SHA-1-Hex): c28f8af9063a0524cd0b1241604052296ca8081d Hash(SHA-256-Hex): b48c966ee80fb958fd34e28bb54af0b-5d9b0fea0a0cf2f68dc616a0fa736a6ea Controllo alterazione file: Controllo non previsto Marca temporale: Documento non marcato