# COMUNE DI BUSTO GAROLFO

***CITTA' METROPOLITANA DI MILANO***

***O R I G I N A L E***

*DETERMINAZIONE DEL SETTORE* ***6*** *: Area Demanio e Patrimonio Immobiliare*

| | |
|---|---|
| **AFFIDAMENTO, E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA, DELL'INCARICO PER L'ESECUZIONE DEL PROGETTO STRUTTURALE DELLE OPERE DI FONDAZIONE, SICUREZZA E RELAZIONE TECNICA DI PREVENZIONE INCENDI PER REALIZZAZIONE CENTRO POLIFUNZIONALE IN OLCELLA. ARCH. SOFFIENTINI MASSIMILIANO. CIG. Z1F2FD8E7D.** | *Nr. Progr.* **724**<br>*Data* **22/12/2020**<br>*Proposta* **741**<br>*Copertura Finanziaria* ☒ |

Visto:

Data 22/12/2020

**IL RESPONSABILE DI AREA**

*ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**
**AFFIDAMENTO, E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA, DELL'INCARICO PER L'ESECUZIONE DEL PROGETTO STRUTTURALE DELLE OPERE DI FONDAZIONE, SICUREZZA E RELAZIONE TECNICA DI PREVENZIONE INCENDI PER REALIZZAZIONE CENTRO POLIFUNZIONALE IN OLCELLA. ARCH. SOFFIENTINI MASSIMILIANO. CIG. Z1F2FD8E7D.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO**
**E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**CIG: Z1F2FD8E7D**

Premesso che con delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 10/11/2020 avente ad oggetto *l' "APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ DELL'INTERVENTO DENOMINATO "CENTRO POLIFUNZIONALE AD USO PUBBLICO AMMINISTRATIVO PRESSO LA FRAZIONE OLCELLA" E ADOZIONE MODIFICHE AL PROGRAMMA TRIENNALE 2020/2022 ED ELENCO ANNUALE DEI LLPP 2020"* nella quale:

- È stato approvato il Progetto di Fattibilità dell'intervento "*Centro polifunzionale ad uso pubblico/amministrativo presso la Frazione di Olcella*" – 1° LOTTO in premessa specificato, redatto dall'Area demanio e Patrimonio Immobiliare;

- Sono state adottate le modifiche al Programma Triennale 2020/2022 ed Elenco Annuale 2020 dei Lavori Pubblici, redatto dal Tecnico incaricato Arch. Giuseppe Sanguedolce;

- Si è dato atto che le modifiche al Programma Triennale 2020/2022 ed elenco annuale 2020 dei Lavori Pubblici sono inerenti, tra l'altro, all'intervento denominato "Centro polifunzionale ad uso pubblico/amministrativo" – 1° LOTTO in quanto lo stesso, previsto nell'annualità 2021, è stato anticipato nell'elenco annuale 2020 per l'importo di € 350.000,00 (finanziato per € 228.000,00 con concessione diritti di superficie e per € 122.000,00 con avanzo di amministrazione) adeguando la spesa prevista come da progetto di fattibilità tecnico, allegato alla stessa, limitatamente al LOTTO 1;

Tutto ciò premesso e considerato, vista l'allegata proposta del Responsabile del Procedimento e ravvisata la necessità di procedere all'affidamento dell'incarico per l'esecuzione del progetto strutturale delle opere di fondazione, sicurezza e relazione tecnica di prevenzione incendi per realizzazione centro polifunzionale in OLCELLA, con redazione del progetto esecutivo di natura strutturale per le opere di fondazione, attività per coordinamento sicurezza in fase di progettazione ex D. Lgs. 81/08 smi:e relazione tecnica di prevenzione incendi relativamente alla nuova costruzione del Centro Polifunzionale fraz Olcella Comune di Busto Garolfo.

Preso atto della disponibilità dell'Arch. Massimiliano Soffientini, con studio presso via Terzaghi n.1 – Nerviano (MI) il quale ha inoltrato disciplinare d'incarico in allegato alla presente;

Considerato che per le prestazioni di cui sopra l'Arch. Soffientini ha richiesto una cifra di Euro 4.800,00, a cui andrà aggiunto il 4% e l'iva al 22% per complessivi Euro 6.090,24;

Dato atto che non è possibile svolgere tale attività all'interno dell'Ente in quanto le prestazioni richiedono specifica specializzazione, e l'offerta presentata è stata ritenuta congrua alla prestazione da effettuare;

Visto l'art.37 del D.Lgs nr. 50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Considerato che la suddetta somma di Euro 6.090,24 trova copertura finanziaria al capitolo di bilancio n. 19960-- Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.002 - tit. 2 miss. 1 progr. 5 del bilancio dell'anno 2020;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento dell'incarico di cui sopra alle condizioni indicate negli allegati: Rrelazione del Responsabile del Procedimento e dal Disciplinare di Incarico;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, l'art. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto d'interessi, neanche potenziale;

Visto il Certificato del Casellario Giudiziale, Ns. registrazione di protocollo n. 26568, del 17/12/2020;

Visto il D.U.R.C., prot. Inail_24334959, con scadenza 19/02/2021, da cui risulta la regolarità contributiva dell'Ing. Massimiliano Soffientini;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50 e s. m. e i.;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207 per quanto applicabile;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 11 del 07.07.2020;

Vista la deliberazione di C.C. n. 14 del 15.07.2020 Approvazione Bilancio di Previsione DUP 2020/2022;

Vista la deliberazione di C.C. n. 15 del 15/07/2020 di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 in data 23/07/2020 con la quale è stata approvata l'assegnazione dei capitoli di bilancio per la gestione dell'esercizio dell'anno 2020;

## D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quali parte integrante e sostanziale del presente atto di determinazione, al dell'Arch. Massimiliano Soffientini, con studio presso via Terzaghi n.1 – Nerviano (MI), l'incarico per l'esecuzione del progetto strutturale delle opere di fondazione, sicurezza e relazione tecnica di prevenzione incendi per realizzazione centro polifunzionale in OLCELLA, con redazione del progetto esecutivo di natura strutturale per le opere di fondazione, attività per coordinamento sicurezza in fase di progettazione ex D. Lgs. 81/08 smi:e relazione tecnica di prevenzione incendi relativamente alla nuova costruzione del Centro Polifunzionale fraz Olcella Comune di Busto Garolfo, come meglio specificato negli allegati relazione del Responsabile del procedimento e Disciplinare di Incarico, che contestualmente si approvano, per

un importo contrattuale di Euro 4.800,00, a cui andrà aggiunto il 4% e l'iva al 22% per complessivi Euro 6.090,24;

2. di impegnare la spesa complessiva di cui al sub.1) con imputazione al capitolo di bilancio n. 19960--Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.002 - tit. 2 miss. 1 progr. 5 del bilancio dell'anno 2020;

3. di disporre la comunicazione al professionista interessato dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, nonché del codice CIG relativo agli interventi, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;

4. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32,14°co del D. Lgs nr. 50/2016;

5. che non ricorrono le cause d'incompatibilita' di cui all'rt. 51 del .c.p.c.;

6. di dare atto che le prestazioni di cui al sub. 1 saranno esigibili entro il 31/12/2020 ed i pagamenti avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura al protocollo e che la stessa non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

7. di dare atto che il presente provvedimento ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;

8. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;

9. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

**Il Responsabile dell'Area Demanio**
**e Patrimonio Immobiliare**
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:

- Disciplinare di incarico Ns. registrazione di prot. 26915 del 22/12/2020
- Relazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

**Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.**

DETERMINAZIONE N. 724 DEL 22/12/2020

g:\llpp\emanuela\determine\soffientini\determina.doc

# RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: incarico per l'esecuzione del progetto strutturale delle opere di fondazione, sicurezza e relazione tecnica di prevenzione incendi per realizzazione centro polifunzionale in OLCELLA, con redazione del progetto esecutivo di natura strutturale per le opere di fondazione, attività per coordinamento sicurezza in fase di progettazione ex D. Lgs. 81/08 smi:e relazione tecnica di prevenzione incendi relativamente alla nuova costruzione del Centro Polifunzionale fraz Olcella Comune di Busto Garolfo.

Professionista: Arch. Massimiliano Soffientini, con studio presso via Terzaghi n.1 – Nerviano (MI)

Cig: Z1F2FD8E7D

Scopo e oggetto dell'incarico:
1) Redazione del progetto esecutivo di natura strutturale per le opere di fondazione, costituito da
- *Modellazione 3D sismica;*
- *Predimensionamenti elementi strutturali;*
- *Relazione di calcolo statica e sismica;*
- *Fascicolo di calcolo;*
- *Piano di manutenzione per la parte strutturale;*
- *Elaborati grafici delle carpenterie;*
- *Elaborati grafici delle armature;*
- *Computo metrico opere strutturali.*

2) Attività per coordinamento sicurezza in fase di progettazione ex D. Lgs. 81/08 smi:
- *Piano di Sicurezza e Coordinamento ai sensi del D.l.gs 81/2008 s.m.i.*
- *Fascicolo Informazioni ai sensi del D.l.gs 81/2008 s.m.i.*
- *Addendum al Piano della sicurezza per emergenza pandemia COVID 19;*
- *Fascicolo informativo e cartellonistica COVID 19.*

3) Relazione tecnica di prevenzione incendi:
- *Relazione tecnica e descrittiva di prevenzione incendi, redatta secondo vigente normativa, codice di prevenzione incendi; Schemi grafici della rete idranti e estintori.*

Condizioni contrattuali essenziali:
- caratteristiche specifiche della prestazione: vedi disciplinare d'incarico allegato alla presente determinazione;
- tempo e luogo di consegna: - . entro 30 giorni dalla data di approvazione del Disciplinare;
- tempi di pagamento del corrispettivo: 60 giorni data fattura;
- assunzione obblighi tracciabilità: agli atti;
- penale per ogni giorno di ritardo: penale giornaliera pari ad € 100 (cento/00) per ogni giorno oltre i termini di cui all'articolo 3 del disciplinare d'incarico presentato, con un massimo del 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale complessivo, superato tale importo l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto in danno del tecnico incaricato;
- corrispettivo: Euro 4.800,00, a cui andrà aggiunto il 4% e l'iva al 22% per complessivi Euro 6.090,24;
- Requisiti di negoziazione: richiesti: tracciabilità e requisiti, Durc e casellario;

Modalità di negoziazione: Affidamento diretto, previa richiesta preventivo, in quanto l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione: affidamento a tecnico qualificato, il quale ha garantito celerità della prestazione;

Principio rotazione: no, ha già svolto altri incarichi similari con soddisfazione di questa A.C..

**Il Responsabile dell'Area Demanio**
**e Patrimonio Immobiliare**
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Il presente documento è sottoscritto digitalmente conformemente a quanto indicato dal D.Lgs. 82/2005.

**Disciplinare per progetto strutturale delle opere di fondazione, sicurezza e relazione tecnica di prevenzione incendi per realizzazione centro polifunzionale in OLCELLA, con redazione del progetto esecutivo di natura strutturale per le opere di fondazione, attività per coordinamento sicurezza in fase di progettazione ex D. Lgs. 81/08 smi e relazione tecnica di prevenzione incendi.**

**CIG: Z1F2FD8E7D**

L'anno duemilaventi, addì ventuno del mese di dicembre in Busto Garolfo,

**TRA**

l'amministrazione comunale di Busto Garolfo, Piazza Diaz 1, di seguito denominata "Committente", rappresentata dall'Arch. Giuseppe Sanguedolce, in esecuzione all'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n._____ del _____ed in forza del decreto sindacale n. 11 del 07/07/2020

**E**

Ing. Arch. Soffientini Massimiliano con Sede in via Solferino 15H_, Comune di _20014 Nerviano (MI),

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1- Oggetto dell'incarico**

L'Amministrazione Comunale di Busto Garolfo affida al professionista suddetto l'incarico per progetto strutturale delle opere di fondazione, sicurezza e relazione tecnica di prevenzione incendi per realizzazione centro polifunzionale in Olcella, con redazione del progetto esecutivo di natura strutturale per le opere di fondazione, attività per coordinamento sicurezza in fase di progettazione ex D. Lgs. 81/08 smi:e relazione tecnica di prevenzione incendi.

**Art. 2- Svolgimento dell'incarico**

1) Redazione del progetto esecutivo di natura strutturale per le opere di fondazione, costituito da
- *Modellazione 3D sismica;*
- *Predimensionamenti elementi strutturali;*
- *Relazione di calcolo statica e sismica;*
- *Fascicolo di calcolo;*
- *Piano di manutenzione per la parte strutturale;*
- *Elaborati grafici delle carpenterie;*
- *Elaborati grafici delle armature;*
- *Computo metrico opere strutturali.*

2) Attività per coordinamento sicurezza in fase di progettazione ex D. Lgs. 81/08 smi:
- *Piano di Sicurezza e Coordinamento ai sensi del D.l.gs 81/2008 s.m.i.*
- *Fascicolo Informazioni ai sensi del D.l.gs 81/2008 s.m.i.*
- *Addendum al Piano della sicurezza per emergenza pandemia COVID 19;*
- *Fascicolo informativo e cartellonistica COVID 19.*

3) Relazione tecnica di prevenzione incendi:
- *Relazione tecnica e descrittiva di prevenzione incendi, redatta secondo vigente normativa, codice di prevenzione incendi;*
*Schemi grafici della rete idranti e estintori.*

**Art. 3- Tempi di consegna**

Tutti gli elaborati dovranno essere redatti e consegnati all'A.C. entro 30 giorni dalla data di approvazione del presente Disciplinare.

**Art. 4- Compensi professionali**

I compensi professionali per quanto già citato corrispondono a :
1) redazione del progetto esecutivo di natura strutturale per le opere di fondazione € 2.500,00.
2) attività per coordinamento sicurezza in fase di progettazione ex D. Lgs. 81/08 smi. € 1.100,00.
3) Relazione tecnica di prevenzione incendi € 1.200,00.

Per complessivi € 4.800,00, oltre al contributo Inarcassa del 4% ed Iva al 22%.

**Art. 5- Pagamento dei compensi**

Durante il corso della prestazione professionale, ai sensi dell'art. 2234 del Codice Civile, il Professionista ha diritto al pagamento in unica soluzione al termine delle prestazioni professionali a 60gg dalla presentazione della fattura;

**Art. 6 - Comunicazione inerente agli obblighi sull tracciabilità dei flussi finanziari**

Come previsto dalla Lg del 13 agosto 2010 n°136 e succ mod il sottoscritto dichiara:
Di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari così come previsti dall'art.3 della legge sopracitata, per l'affidamento di cui in oggetto.
Che gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche non in via esclusiva, da utilizzare per i pagamenti dell'incarico di cui in oggetto sono i seguenti
Banca (Denominazione completa) Banco BPM
Agenzia/Filiale (denominazione e indirizzo) Nerviano, p.za della Vittoria
Codice IBAN **IT 25F 05034 33452 0000000 34056**
Codici di riscontro IT25 CIN: F
Che non ci sono persone delegate ad operare su tale conto ad eccezione del titolare.

**Art 7 Inadempienze contrattuali**

Il ritardo nella consegna della documentazione completa relativi alle prestazioni affidate comporta una penale giornaliera pari ad € 100,00 (cento/00) per ogni giorno oltre i termini di cui all'articolo 3.
Le penali non possono superare il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale complessivo; superato tale importo l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto in danno del tecnico incaricato.
Le penali sono trattenute in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.
Nel caso in cui il ritardo superi la durata di 6 mesi, l'Amministrazione potrà con deliberazione motivata, stabilire la revoca dell'incarico: in tal caso compete al professionista il compenso per la sola prestazione parziale, fornita fino alla data della deliberazione. decurtata della penale maturata secondo i disposti del precedente comma e senza la maggiorazione di cui al successivo comma 4.
Nel caso in cui l'Amministrazione non rispetti i termini dei pagamenti, di cui al precedente articolo 12, dalle scadenze previste, sulle somme non pagate decorrono a favore del Professionista gli interessi legali ragguagliati al tasso ufficiale di sconto stabilito dalla Banca d'Italia, ai sensi dell'art. 9 della Tariffa Professionale.
Nel caso in cui l'Amministrazione, di sua iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, al Professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti, salvo il diritto di risarcimento degli eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi forfettariamente per un importo non superiore ad un ulteriore 25% degli onorari, ai sensi dell'art. 10 della Tariffa
Nel caso in cui sia il Professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione avrà il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

**Art. 8- Condizioni particolari**

Il Professionista si impegna a protocollare, a conclusione di ciascuna fase, apposita documentazione on-line.
Su richiesta della committenza sarà possibile la fornitura di due copie cartacea per motivi di archiviazione.
Il Professionista si impegna a partecipare alle riunioni strettamente necessarie per l'espletamento dell'incarico, in numero comunque non superiore a 5 (cinque)
Per ogni riunione ulteriore, sarà corrisposto al Professionista un compenso valutato a vacazione oltre al rimborso delle spese documentate.
Il Professionista incaricato, qualora si avvalga di specifiche competenze di altri professionisti, potrà richiedere all'Ente Committente modalità di ripartizione e con espansione diretta dei compensi, anche in funzione di esigenze di carattere fiscale.

**Art. 9 - Modifiche**

Il Professionista si obbliga ad introdurre nel progetto tutte le modifiche che fossero ritenute necessarie dall'Amministrazione, o a seguito delle indicazioni o prescrizioni disposte dagli Ordini Tecnici Statali o Regionali e tutori, sino alla definitiva approvazione del progetto stesso, sempreché questa avvenga entro il 90° giorno dalla consegna del progetto definitivo, secondo le norme stabilite per le -opere per conto dello Stato. Ciò darà diritto all'adeguamento dei compensi in relazione all'entità delle varianti richieste.

**Art. 10 -Coperture assicurative**

Il Professionista è assicurato assicurazione multirischi professionale UNIPOL SAI N. 1/35164/122/166265849 Agenzia di Nerviano via Roma.

**Art. 11- Diritti d'autore**

1. La proprietà e i diritti d'autore del progetto sono riservati al Professionista a norma di legge.
2. Il Professionista ha diritto di pubblicare tipi e fotografie dell'opera di cui è autore e, in ogni caso, la pubblicazione o la divulgazione dell'opera progettata dovrà avvenire con il consenso dell'autore.
3. Al progetto e all'opera realizzata non si potrà apportare modifica senza il consenso dell'autore o dei suoi aventi diritto.

**Art. 12 -Divergenze**

Tutte le vertenze tra il Committente e l'Assuntore, così durante l'esecuzione come al termine del contratto, che non si siano potute definire il via amministrativa, qualunque sia la loro natura tecnico amministrativa, saranno deferite al giudice ordinario.

Per ogni controversia riguardante l'interpretazione o l'esecuzione del presente contratto, ne viene fatta contestazione scritta al responsabile del procedimento; quest'ultimo, o in caso di sua inerzia, il Responsabile del Servizio Tecnico/Dirigente, propone la soluzione entro 30 giorni dal ricevimento, provvedendo nei 30 giorni successivi agli adempimenti eventualmente necessari per gli adeguamenti della copertura finanziaria, per la risoluzione del contratto, per la devoluzione della causa all'Autorità Giudiziaria.

Qualora la soluzione proposta dal Responsabile Servizio Tecnico/Dirigente sia fatta propria dagli organi dell'Amministrazione e sia accolta dal professionista incaricato, è redatto apposito verbale, con la sottoscrizione del quale da parte del professionista incaricato cessa la materia del contendere.

In assenza di accordo la controversia sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria, sia ordinaria che amministrativa, in base alle rispettive competenze e alla giurisdizione sulla materia alla quale è riconducibile il contenzioso, il foro competente è quello dell'ambito territoriale dell'Amministrazione affidante.

**Art. 13 - Efficacia del contratto**

Per quanto non specificatamente convenuto nel presente disciplinare si fa esplicito riferimento alla Tariffa Nazionale e successive modifiche ed integrazioni ed alle indicazioni ed interpretazioni dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano

Il presente disciplinare è fin d'ora impegnativo per il professionista mentre lo sarà per il Comune di Busto Garolfo soltanto dopo aver riportato le prescritte approvazioni ed autorizzazioni.

Il presente disciplinare produce effetti dalla data della sua stipulazione che avverrà con la forma della scrittura privata, non sottoposta a diritti di rogito e registrabile solo in caso d'uso.

**Art.14- Informativa sulla tutela dei dati personali.**

Ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 - Codice in materia di protezione dei dati personali - i dati personali saranno utilizzati per gli adempimenti di legge, per la gestione amministrativa dei rapporti, e per l'adempimento degli obblighi contrattuali e conservati presso l'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

Ai sensi del medesimo Decreto, si acconsente al trattamento e alla comunicazione dei dati ai fini degli adempimenti contabili e fiscali; i dati non saranno divulgati.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con trattamenti informatici e/o cartacei, idoneo a garntire la sicurezza dei dati stessi potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione;

il conferimento dei dati è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

**Art. 15- Normativa anticorruzione.**

Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16 aprile 2013, n.62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art.2, comma 3 dello stesso DPR nonché dal Codice di Comportamento dell'Amministrazione.

La violazione degli obblighi di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto qualora in ragione dell'entità della violazione o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave dall'Ente.

**Art. 16- Varie.**

Il presente disciplinare è fin d'ora impegnativo per il professionista mentre lo sarà per l'Amministrazione soltanto dopo aver riportato le prescritte approvazioni ed autorizzazioni.

Il presente disciplinare produce effetti dalla data della sua stipulazione che avverrà con la forma della scrittura privata, non sottoposta a diritti di rogito e registrabile solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Professionista Incaricato:
(_f.to Ing. Arch. SoffientinI Massimiliano_)

Per l'Amministrazione Il Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare:
(_____)

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e relative norme collegate**

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI
NERVIANO

CARTA D'IDENTITA'

N° AY 1850811

DI

SOFFIENTINI MASSIMILIANO

AY 1850811

Scadenza : 31-05-2027
Diritti : 5,42

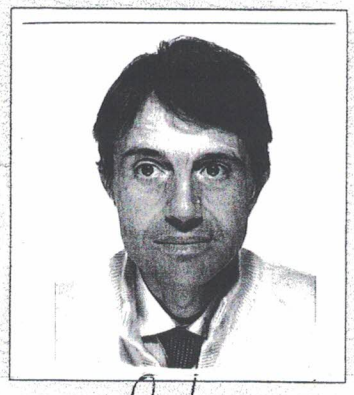
I.P.Z.S. SpA - O.C.V. - ROMA

---

Cognome SOFFIENTINI
Nome MASSIMILIANO
nato il 31-05-1970
(atto n. 673 1 S. A 1970
a LEGNANO (MI) )
Cittadinanza ITALIANA
Residenza NERVIANO (MI)
Via VIA SOLFERINO 15/H p.1
Stato civile CONIUGATO
Professione INGEGNERE CIVILE

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 184
Capelli Castani
Occhi Azzurri
Segni particolari NESSUNO



Firma del titolare
NERVIANO li 02-11-2016

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO
D'ORDINE DEL SINDACO
Simonetta Ranzini

COMUNE DI NERVIANO
Città Metropolitana di Milano