



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

ACCORDO QUADRO CONSIP "FUEL CARD 1" PER LA FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD PER I VEICOLI COMUNALI DAL 01/05/2019 AL 24/01/2022 – KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA - CIG PRINCIPALE 7528383A2D - CIG DERIVATO Z9627F0B5D - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA FINO AL 24/01/2022

Nr. Progr.

719

Data

14/12/2021

Proposta

737

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 14/12/2021

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ACCORDO QUADRO CONSIP "FUEL CARD 1" PER LA FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD PER I VEICOLI COMUNALI DAL 01/05/2019 AL 24/01/2022 – KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA - CIG PRINCIPALE 7528383A2D - CIG DERIVATO Z9627F0B5D - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA FINO AL 24/01/2022

CIG Z9627F0B5D (CIG PRINCIPALE 7528383A2D)

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

Premesso che con atto di determinazione n. 232 del 08/04/2019 si procedeva all'adesione all'accordo quadro Consip denominato "fuel card 1" per la fornitura di carburante per il periodo 01/05/2019- 24/01/2022 relativa ai veicoli comunali, a favore della società Kuwait Petroleum Italia S.p.A. e all'assunzione degli impegni di spesa per gli anni 2019-2020-2021;

Rilevato che occorre procedere all'assunzione degli impegni relativi a 01/01/2021 al 24/01/2021 per l'importo complessivo presunto di € 700,00 come di seguito indicato;

capitolo/art	u.c.p.c.	Descrizione	Importo Anno 2022
1221/49	1.03.01.02.002	Segreteria	€ 50,00
1621/49	1.03.01.02.002	Ufficio tecnico	€ 80,00
3121/49	1.03.01.02.002	Polizia locale	€ 440,00
8121/49	1.03.01.02.002	Ufficio tecnico	€ 90,00
10421/49	1.03.01.02.002	Servizi Sociali	€ 40,00

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n. 22 del 27/07/2021 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il DURC prot INAIL_29774254 del 25/10/2021 con scadenza 22/02/2022, dal quale si evince la regolarità contributiva della ditta Kuwait Petroleum Italia S.p.A.;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50 e s.m.i.;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 30/04/2021. "Approvazione bilancio di previsione 2021/2023";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 30/04/2021 " Approvazione aggiornamento DUP 2021/2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.44 del 04/05/2021 è stato approvato il PEG 2021;

D E T E R M I N A

1. di impegnare la somma presunta di € 700,00 IVA compresa per la fornitura di carburante per i veicoli comunali a favore della società Kuwait Petroleum Italia S.p.A., con sede in Viale dell'Oceano Indiano n. 13, Roma – P.IVA 00891951006 per il periodo dal 01/01/2022 al 24/01/2022 (data di scadenza dell'accordo quadro "Fuel card 2", imputando la spesa come segue:

capitolo/art	u.c.p.c.	Descrizione	Importo Anno 2022
1221/49	1.03.01.02.002	Segreteria	€ 50,00
1621/49	1.03.01.02.002	Ufficio tecnico	€ 80,00
3121/49	1.03.01.02.002	Polizia locale	€ 440,00
8121/49	1.03.01.02.002	Ufficio tecnico	€ 90,00
10421/49	1.03.01.02.002	Servizi Sociali	€ 40,00

2. di dare atto che le prestazioni saranno esigibili entro il 31/05/2022;
3. di dare atto che il pagamento delle fatture emesse da Kuwait Petroleum Italia S.p.A deve essere effettuato entro 30 giorni dal ricevimento al protocollo della fattura elettronica;
1. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'arch. Andrea Fogagnolo;
4. fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa opposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
5. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo