COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

O R I G I N A L E

DETERMINAZIONE DEL SETTORE ***6*** *: Area Demanio e Patrimonio Immobiliare*

DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI FORNITURA, POSA IN OPERA, MANUTENZIONE E SFRUTTAMENTO PUBBLICITARIO DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO E SEGNALETICA VIARIA INDUSTRIALE E COMMERCIALE

Nr. Progr. **714**

Data **17/12/2018**

Proposta **612**

Copertura Finanziaria ☐

Visto:

Data 17/12/2018

IL RESPONSABILE DI AREA

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI FORNITURA, POSA IN OPERA, MANUTENZIONE E SFRUTTAMENTO PUBBLICITARIO DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO E SEGNALETICA VIARIA INDUSTRIALE E COMMERCIALE

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

Dato atto che si intende affidare in concessione novennale la gestione del servizio di fornitura, posa in opera, manutenzione e sfruttamento pubblicitario di elementi di arredo urbano e segnaletica viaria industriale e commerciale, senza oneri per l'Amministrazione comunale e per un importo contrattuale presunto di € 71.500,00 oltre IVA di legge.

Richiamato interamente l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Vigilanza n. 12 del 12.01.2017 con il quale si definiva di procedere alla gara con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016 e con l'aggiudicazione al concorrente che avesse presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 comma 6 del D.lgs. 50/2016), secondo i criteri e le prescrizioni pubblicate su piattaforma elettronica Sintel avente ID n. 82863542, con invito alle due ditte che nel termine previsto del 05.01.17 hanno manifestato interesse alla partecipazione;

Dato atto che la sopra richiamata procedura è stata dichiarata deserta in quanto l'unica offerta è risultata inferiore alla base d'asta;

Preso atto del Capitolato speciale d'Appalto approvato con il sopracitato atto di determinazione;

Vista la documentazione progettuale allegata alla procedura di cui alla precedente procedura Sintel ID n. 82863542;

Ritenuto di procedere all'affidamento del servizio mediante nuova procedura negoziata con invito diretto alla ditta, unica offerente, della predetta procedura, mediante piattaforma elettronica Sintel;

Richiamato l'art. 32 comma 2) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 che dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento di contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto che il valore della concessione è costituito da fornitura elementi di arredo urbano, quali transenne para pedonali, paletti dissuasori e in particolare dalla riqualificazione delle pensiline attesa bus, da canone annuo da versare alla Amministrazione Comunale e da un corrispettivo da erogare UNATANTUM alla sottoscrizione della convenzione, come da documentazione di gara allegata alla presente per un importo a base d'asta pari a € 71.500,00 oltre IVA di legge;

Visto il Decreto Legislativo n.50 del 18.04.2016;

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 5 del 01/02/2017;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale, n. 12 del 27/02/2018, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'anno 2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale, n. 28 del 06/03/2018, con la quale è stato il Peg 2018 (dotazioni finanziarie e organiche);

DETERMINA

1. Di procedere, per quanto sopra richiamato, all'affidamento del servizio in concessione novennale, di fornitura, posa in opera, manutenzione e sfruttamento pubblicitario di manufatti di elementi di arredo urbano e segnaletica viaria industriale e commerciale, senza oneri per l'Amministrazione Comunale per un importo a base d'asta pari a € 71.500,00 oltre IVA di legge , mediante procedura negoziata con invito dalla ditta PubliCittà Spa di Nerviano (Mi), unica offerente della precedente procedura Sintel avente ID n. 82863542, dichiarata deserta.

2. Di prendere atto e confermare il Capitolato Speciale d'Appalto allegato all'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Vigilanza n. 12 del 12.01.2017 e del progetto proposto dalla ditta nella richiamata procedura Sintel avente ID n. 82863542.

3. Di approvare l'allegato n. 1 - lettera invito e relativi allegati.

4. Di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

Il Responsabile dell'Area Demanio e
Patrimonio Immobiliare
Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:
- Lettera invito;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Autocertificazione requisiti morali.

DETERMINAZIONE N. 714 DEL 17/12/2018

COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

Codice Fiscale 00873100150
Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - www.comune.bustogarolfo.mi.it

Prot. n.

Busto Garolfo, __.__.2018

Area Demanio e
Patrimonio Immobiliare
Ufficio Demanio e Servizi Manutentivi
Geom. Paola Morlacchi
Tel. 0331562034-71

E mail llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

Spett.le
PUBLICITTA' S.P.A.
Via Bergamina, 3
20014 – Nerviano (MI)

Oggetto: **CONVENZIONE DEL SERVIZIO DI FORNITURA, POSA IN OPERA, MANUTENZIONE E SFRUTTAMENTO PUBBLICITARIO, SENZA ONERI PER L'AMMINISTRAZIONE, DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO E SEGNALETICA DI AVVIO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE.**

Richiamata Procedura Sintel avente ID n. 82863542 relativa a quanto in oggetto, dichiarata deserta, e considerata la volontà di questa Amministrazione Comunale di procedere all'affidamento del servizio mediante Procedura Negoziata, in quanto la Vs, Spettabile ditta risulta unica offerente, con la presente si richiede la Vostra miglior offerta che tenga conto del progetto da Voi proposto e del Capitolato Speciale d'Appalto allegato alla procedura richiamata.

Per quanto sopra si prega di compilare quanto segue e produrre la documentazione di indicata oltre a sottoscrivere per accettazione il Capitolato Speciale d'Appalto allegato:

- Corrispettivo a da erogare UNATANTUM
  minimo € 13.000,00
  (alla sottoscrizione della convenzione) € ……..;
- Corrispettivo annuo minimo € 6.500,00 € ……..;
- Tempi di realizzazione (massimo 90 giorni) degli interventi proposti ……;

La **documentazione amministrativa** deve essere la seguente:

- dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016, con gli estremi di iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, competente territorialmente, per l'attività conforme a quella oggetto dell'appalto;
- Referenze bancarie, almeno n. 2 (due), dalla quale risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.;
- dichiarazione di aver svolto negli ultimi 3 anni almeno un servizio analogo a quello oggetto di gara, in un Comune con popolazione almeno pari a quella del Comune di Busto Garolfo, con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del committente;
- Copia conforme o dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 della certificazione UNI EN ISO 9001 inerente all'oggetto dell'appalto.
- polizza R.C. terzi con massimale pari ad almeno € 3.000.000,00 (tre milioni).
- impegno a garantire, nel raggio di 20 Km dal Comune di Busto Garolfo, la presenza di adeguata struttura operativa atta a garantire il pronto intervento entro 12 ore dalla richiesta.
- dichiarazione di presa visione ed accettazione del Capitolato d'Appalto allegato.

- dichiarazione di avere effettuato sopralluogo e verifica dello stato dei luoghi.

La **documentazione tecnica** deve essere la seguente:

- Progetto proposto nella richiamata Procedura Sintel avente ID n. 82863542.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Documento sottoscritto digitalmente conformemente a quanto previsto dal D.lgs 82/2005.

Spett.le
Comune di Busto Garolfo
Piazza Diaz, 1
20020 Busto Garolfo (MI)

Oggetto: CONVENZIONE DEL SERVIZIO DI FORNITURA, POSA IN OPERA, MANUTENZIONE E SFRUTTAMENTO PUBBLICITARIO, SENZA ONERI PER L'AMMINISTRAZIONE, DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO E SEGNALETICA DI AVVIO ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE.

CIG:

***Autocertificazione attestante il possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici di lavori/ servizi/forniture*- DICHIARAZIONE REQUISITI ARTT. 80 D.LGS 50/2016 e ss.mm.ii.**

Il sottoscritto rappresentante (cognome e nome)_____
Nato a _____il _____
C.F._____
Residente nel Comune di _____
in via _____n._____
In qualità di _____
(nel caso di procuratore è obbligatorio indicare gli estremi della procura)
con sede legale in _____,
e sede operativa in _____,
tel._____fax _____
indirizzo di posta elettronica _____
indirizzo PEC _____
codice fiscale n. _____
partita IVA n. _____
Volume d'affari €_____
Capitale Sociale €._____
Codice di attività_____

con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta

ESSENDO A CONOSCENZA DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 28/12/2000 n. 445 PER LE IPOTESI DI FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE NONCHE' DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI DECADENZA DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUITI IN SEGUITO AL PROVVEDIMENTO EMANATO.

D I C H I A R A,

1) Di accettare integralmente ed incondizionatamente, senza riserva alcuna, tutti i contenuti della documentazione di gara che sottoscrive per accettazione allegati alla RDO effettuata su piattaforma SINTEL;

2) Di essere consapevole e accettare che i prezzi offerti rimarranno fissi ed invariabili;

3) L'offerta presentata rimane vincolante per la presente ditta ma non è impegnativa per l'Amministrazione Comunale di Busto Garolfo, che potrà decidere, in qualsiasi momento, di non procedere all'esecuzione di tutti o di parte degli interventi di cui alla RdO in oggetto;

4) Che la ditta risulta assicurata con polizza R.C.;

5) Di non trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono causa ostativa alla partecipazione alle procedure di gara e alla stipula di contratti con le pubbliche amministrazioni di cui all'art.80 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

6) Di avere la seguente forma giuridica (*barrare e compilare le opzioni del caso*):

☐ **IMPRESA INDIVIDUALE** e il nominativo del **titolare** è _____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

Il nominativo del **direttore tecnico** è _____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

☐ **SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO** e il nominativo dei **soci** è

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

Il nominativo del direttore tecnico è _____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

☐ **SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE** e il nominativo dei **soci accomandatari** è

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

Il nominativo del direttore tecnico è _____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

☐ **SOCIETÀ DI CAPITALI**

☐ **CONSORZIO**

e il nominativo dei **membri del consiglio di amministrazione a cui è conferita la legale rappresentanza,** è:

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a

(indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

il nominativo dei **membri degli organi con poteri di direzione o vigilanza** è:

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

il nominativo dei **soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo è**:

_____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

Il nominativo del direttore tecnico è _____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

Il nominativo del **socio unico persona fisica** è:

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

Il nominativo del **socio di maggioranza** (in caso di società con meno di quattro soci) è:

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

Il nominativo dei **procuratori generali e degli institori è:**

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

Il nominativo del **direttore tecnico è:**

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

☐ **COOPERATIVA SOCIALE** e

il nominativo dei **membri del consiglio di amministrazione** a cui è conferita la **legale rappresentanza, direzione o vigilanza** è:

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

il nominativo dei **soggetti** (non facenti parte del consiglio di amministrazione) **muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo** è:

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

Il nominativo del **direttore tecnico** è _____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

☐ **ALTRO** (specificare se trattasi ad es. di professionista, associazione di volontariato ecc...) _____

il nominativo dei **soggetti** (non facenti parte del consiglio di amministrazione) **muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo** sono:

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____ che ha la funzione/carica di _____

_____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____ che ha la funzione/carica di _____

e che *(per tutti i tipo di operatori economici)* il nominativo dei **soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di ricevimento dell'invito alla procedura di affidamento in oggetto è:

carica ricoperta _____ nome _____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

carica ricoperta _____ nome _____ nato a _____ il _____ residente a (indicare comune di residenza) _____ C.F. _____

7) Di essere iscritto al n. _____del Registro delle Imprese presso la CCIAA di _____ dal _____, con durata prevista fino al _____, ha il seguente oggetto sociale _____ _____ _____ ed esercita l'attività di _____ _____ _____ _____

o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, o in analogo albo se operatore economico di altro stato membro (indicare il registro/albo di iscrizione, n. iscrizione e data, e la tipologia di attività) _____ _____ _____ _____;

8) Di essere in possesso dei requisiti tecnici professionali necessari ai fini dell'esecuzione delle prestazioni richieste con la presente procedura;

9) Di possedere le attrezzature, i mezzi, i materiali, l'equipaggiamento tecnico necessari per l'esecuzione della fornitura/lavori in oggetto;

10) Di avere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative (nel caso di più' iscrizioni indicare la principale):

INPS: sede di _____ matricola n _____

INAIL: sede di _____ matricola n _____

CASSA EDILE sede di _____ matricola n _____

ed è in regola con i versamenti ai predetti Enti;

11) di applicare il seguente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro _____ _____

e che la dimensione aziendale è la seguente:

- ❑ Da 0 a 5
- ❑ Da 6 a 15
- ❑ Da 16 a 50
- ❑ Da 51 a 100
- ❑ Oltre

12) Di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili;

13) Di essere in regola con le disposizioni in materia di prevenzione infortuni sui luoghi di lavoro di cui al D.L. n.81/08 e s.m.i;

14) Di essere in regola con tutte le normative vigenti in materia di lavoro, salute, sicurezza, contratti pubblici;

15) di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza fisica dei lavoratori, nonché di quanto disposto dal D.Lgs. n.81/08

16) Di aver preso visione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune previsto dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e dalla deliberazione di G.C. n.158 del 23.12.2013 (pubblicata sul sito comunale alla pagina Amministrazione trasparente)

17) Di accettare che il pagamento del canone annuale anticipato venga effettuato entro il 30 aprile di ogni anno; di accettare altresì di effettuare il pagamento del corrispettivo offerto unatantum alla sottoscrizione della convenzione;

18) Di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari così come previsti dall'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche, per l'affidamento di cui in oggetto;

19) che in relazione al dichiarante e ai soggetti elencati al punto 1), non sussistono le cause di esclusione previste dall'art. 80 c. 1 del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

20) che l'operatore economico non si trova relativamente alla procedura di affidamento in parola in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., non diversamente risolvibile (art. 80 c. 5 lett. d) d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.)

21) che l'operatore economico non ha partecipato alla preparazione della procedura di affidamento in parola (art. 80 c. 5 lett. e) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);

22) che l'operatore economico non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo *9, comma 2, lettera c)* del *decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231* o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo *14* del *decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (*art. 80 c. 5 lett. f) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);

23) che l'operatore economico presenta per la procedura di affidamento in parola esclusivamente documentazione e dichiarazioni veritiere *(*art. 80 c. 5 lett. f-bis) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);

24) che l'operatore economico non ha iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti *(*art. 80 c. 5 lett. f-ter) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);

25) che l'operatore economico:

☐ non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55 (art. 80 c. 5 lett. h) d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);

Oppure

☐ ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55 e che l'accertamento definitivo della violazione è avvenuto il _____ e la violazione è stata rimossa;

26) che l'operatore economico:

☐ ha ottemperato regolarmente agli adempimenti di presentazione della certificazione di cui all'articolo *17* della *legge 12 marzo 1999, n. 68 (*art. 80 c. 5 lett. i) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.), e l'ente presso cui fare le verifiche è il seguente:
_____
_____

Oppure

☐ non è tenuto all'assolvimento degli obblighi in materia di assunzione dei disabili previsti dalla L. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 80 c. 5 lett. i) d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.) in quanto:
_____
_
e l'ente presso cui fare le verifiche è il seguente:
_____
_____;

27) che l'operatore economico non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo *7* del *decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152*, convertito, con modificazioni, dalla *legge 12 luglio 1991, n. 203 senza avere denunciato* i fatti all'autorità a norma dell'art. 80 c. 5 lett. l) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.)*;*

28) (*compilare solo se del caso* – art. 80 c. 7 d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.) che l'operatore economico, pur trovandosi nella seguente situazione prevista dall'art. 80 c. 5 del d.lgs 80/2016 e ss.mm.ii.:
_____
_____
_____ ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito

e che ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti, come di seguito specificato (circostanziare in modo puntuale con relative date): _____
_____
_____

29) che l'operatore economico non si trova rispetto ad altro operatore che partecipa alla procedura di affidamento in oggetto in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (art. 80 c. 5 lett. m del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);

30) che l'operatore economico non ha intrattenuto negli ultimi tre anni a partire dalla data di presentazione dell'offerta, rapporti di lavoro o professionali con ex dipendenti del Comune di Busto Garolfo, che nel triennio antecedente la cessazione del rapporto di lavoro, esercitavano poteri autoritativi o negoziali dei quali è stata destinataria anche l'impresa rappresentata dal dichiarante;

31) Di non aver concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro o di collaborazione con ex dipendenti pubblici che, per conto della p.a. dalla quale dipendevano, avevano esercitato poteri autoritativi o negoziali, nei confronti del sottoscritto operatore, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di impiego;

32) Di autorizzare, ai sensi del D.lgs 196/03 e s.m.i., il trattamento dei dati personali contenuti nella presente richiesta per le finalità connesse unicamente alla stesura di un elenco e per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico in argomento.

DICHIARA INOLTRE

33) che l'operatore economico ben conosce e si obbliga ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136 del 13.08.2010 e s.m.i.;

34) di autorizzare l'utilizzo dei seguenti recapiti in caso di malfunzionamento di SINTEL _____
_____;

35) di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003 n° 196 e ss.mm..ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

36) di essere a piena conoscenza che, con l'affidamento del contratto, il suddetto operatore economico sarà individuato quale responsabile del trattamento dei dati personali, in ragione del contratto di che trattasi per il quale il Comune di Busto Garolfo risulta titolare e di attenersi ai vincoli, agli obblighi e alle norme degli atti della presente indagine e di quelle che verranno comunicate in caso di eventuale affidamento.

_____, li _____
(luogo e data)

Timbro della ditta e firma per esteso
del Legale rappresentante

NOTA BENE:

a) al presente modello deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

b) ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03, si informa che i dati forniti dall' Impresa nel presente procedimento saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Busto Garolfo (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse all'affidamento del servizio/fornitura in oggetto.

COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano
Codice Fiscale 00873100150
Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - www.comune.bustogarolfo.mi.it

CAPITOLATO DI FORNITURA, POSA IN OPERA, MANUTENZIONE E SFRUTTAMENTO PUBBLICITARIO, SENZA ONERI PER L'AMMINISTRAZIONE, DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO E SEGNALETICA DI AVVIO ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE.

1.OGGETTO

Il presente capitolato regola i rapporti tra il Comune di Busto Garolfo e la ditta aggiudicataria per la concessione in esclusiva del servizio di fornitura, posa in opera, manutenzione e sfruttamento pubblicitario, senza oneri per l'Amministrazione, di elementi di arredo urbano e segnaletica di avvio alle attività produttive.

In particolare:

- Per quanto riguarda l'arredo urbano l'aggiudicatario prenderà in carico gli impianti esistenti sul territorio comunale e dovrà provvedere a sua cura e spese alla manutenzione e sostituzione nel caso si rendesse necessario nel corso della durata dell'appalto a causa della loro vetustà o danneggiamento.
- Per quanto concerne le pensiline attesa bus l'aggiudicatario dovrà provvedere alla messa in sicurezza mediante una manutenzione straordinaria e/o sostituzione degli impianti ammalorati.

Per gli impianti di segnaletica industriale, artigianale e commerciale, il servizio comprende la gestione degli impianti esistenti, di proprietà del Comune, l'installazione e la gestione dei nuovi impianti, nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli impianti e di tutti i segnali (sia quelli di proprietà del comune che quelli di nuova installazione), affinché ne venga garantito il perfetto stato di conservazione e manutenzione.

2. DURATA

La durata della concessione è fissata in anni 9 (nove).

3. CORRISPETTIVO ECONOMICO

Per ciascun anno di validità della concessione, la ditta aggiudicataria verserà al comune un canone. Tale canone sarà versato annualmente entro il 30 aprile.

4. MODIFICHE AGLI ELEMENTI

Il Comune, senza alcun onere per sé, potrà richiedere alla Ditta aggiudicataria di apportare modifiche ai manufatti offerti per superare eventuali “punti critici” per l'inserimento nel tessuto urbano, per particolari esigenze di servizio o per ottemperare a prescrizioni di leggi specifiche, purché tali modifiche non siano sostanziali e non modifichino il contenuto qualitativo e quantitativo dell'offerta.

Nessuna modifica può essere attuata ad iniziativa esclusiva della Ditta e, quindi in caso che necessitino variazioni, la Ditta stessa deve darne comunicazione al Comune per l'accettazione.

5. TEMPISTICA DI L’ULTIMAZIONE DEI LAVORI

L'installazione dei manufatti oggetto dell'offerta dovrà avvenire nel periodo massimo di ___ giorni a decorrere dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. Salvo tempi inferitori indicati dall’aggiudicatario in sede di offerta.

L'installazione dei manufatti oggetto del presente appalto potrà essere sospesa a seguito di situazioni non prevedibili all'atto della stipula del contratto e previa comunicazione e assenso dell'Amministrazione aggiudicatrice. Cessato il motivo che aveva causato la sospensione, le installazioni verranno prontamente riprese.

La ditta che, per cause ad essa non imputabili, ma adeguatamente documentate, non sia in grado di ultimare le installazioni nel termine fissato, può richiederne la proroga.

Le sospensioni e le proroghe relative ai tempi di installazione dei manufatti non incidono sulla durata complessiva dell'appalto.

Non è ammesso il sub appalto.

6. ONERI DELLA DITTA E DEL COMUNE

Si intendono a totale carico della Ditta :

- le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipula e registrazione, compresi quelli tributari;
- le spese relative all'imposta di pubblicità;
- l'ottenimento di tutte le autorizzazioni che dovessero essere necessarie e le relative spese;
- le spese di trasporto di qualsiasi materiale, mezzo d'opera e attrezzo;
- le spese di installazione, manutenzione e gestione dei manufatti;
- le spese per il trasporto e smaltimento dei manufatti di cui si sia ordinata la rottamazione;

- le spese di installazione, gestione e consumo energetico di eventuali dispositivi;
- le spese di rimozione dei manufatti esistenti ed i ripristini e/o spostamenti secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale;
- ogni altra spesa derivante dalla fornitura di beni e servizi aggiuntivi contenuti nell'offerta.

L'aggiudicatario è tenuto a nominare un Responsabile per la gestione del contratto comunicandone gli estremi identificativi al Comune, prima della stipula del contratto.

Il Comune è tenuto :
- a rilasciare, per quanto di propria competenza e nei tempi consentiti dalle procedure di legge: permessi, nulla osta, concessioni, autorizzazioni per le prestazioni dovute;
- a indicare ed a mettere a disposizione della Ditta: i siti e le aree di intervento di cui abbia la piena disponibilità, onde consentire alla stessa l'assolvimento ai propri impegni senza alcun indugio;

Il Comune si riserva la facoltà di verificare in ogni momento, con propri incaricati, il servizio effettuato, le operazioni di installazione e di gestione dei manufatti.

7. RESPONSABILITA' PER DANNI

La Ditta è obbligata a vigilare sull'integrità dei manufatti compresi nell'appalto e a provvedere alle cautele necessarie per la loro conservazione.

La Ditta prima dell'inizio degli interventi garantirà, nel raggio di 20 Km dal Comune di Busto Garolfo, la presenza di adeguata struttura operativa atta al pronto intervento nelle 12 ore successive alla chiamata di ripristino delle condizioni di sicurezza dei manufatti, , indicandone l'ubicazione e la adeguata consistenza organizzativa.

Qualora dai manufatti, per fatto doloso o colposo, o per guasti o per mancata manutenzione, o anche per sola causa di forza maggiore, causa naturale o qualsiasi altra causa, dovessero derivare danni a cose o persone, compresi personale e patrimonio comunale, la Ditta resta l'unica responsabile nei confronti dei terzi e si impegna a sollevare il Comune da qualunque controversia giudiziale o stragiudiziale che dovesse sorgere per i danni causati.

Il Comune resta ad ogni effetto estraneo agli obblighi derivanti dai contratti posti in essere dalla Ditta afferenti la pubblicità esposta negli spazi di sua competenza e/o da possibili fatti illeciti posti in essere dalla stessa e/o dai suoi dipendenti.

8. CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria definitiva all'atto della stipula del contratto, pari al 10% dell'importo contrattuale a copertura degli oneri per mancato o inesatto adempimento.

Tale cauzione verrà costituita nei modi previsti dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016.

9.TUTELA DEI LAVORATORI

La Ditta è tenuta ad osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.

10. CONTROVERSIE

Per ogni controversia legale sarà unico competente il Foro di Milano.

11. RICHIAMI DI LEGGE

Il contratto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3, della legge 13 agosto 2010, n. 136

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si precisa che, in relazione al D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 " Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati forniti dalle imprese saranno trattati dall'Ente esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per la successiva stipulazione e gestione del contratto.