



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL SERVOSCALA DI ACCESSO ALLE TRIBUNE DEL CAMPO SPORTIVO. AFFIDAMENTO LAVORI E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. COD. CIG.ZB92FCD09B	<i>Nr. Progr.</i>	692
	<i>Data</i>	17/12/2020
	<i>Proposta</i>	709
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 17/12/2020

IL RESPONSABILE DI AREA

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL SERVOSCALA DI ACCESSO
ALLE TRIBUNE DEL CAMPO SPORTIVO. AFFIDAMENTO LAVORI E ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA. COD. CIG.ZB92FCD09B

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

COD. CIG: ZB92FCD09B

Viste le ripetute comunicazioni, pervenute dalla Società Bustese Calcio, inerenti il non funzionamento del servoscala installato nell'anno 2003 dal Comune presso le tribune del campo sportivo Comunale, nell'ambito del progetto di manutenzione straordinaria impianti sportivi;

Considerato che il suddetto impianto è ubicato all'aperto ed è pertanto naturale che nel corso degli anni alcune parti elettroniche necessitino di manutenzione;

Rilevata la necessità di ripristinare la messa in funzione del servoscala di accesso alle tribune del campo sportivo di via Cellini con interventi di manutenzione straordinaria, in quanto vi sono persone disabili che necessitano di tale struttura per accedere alle tribune durante il corso di manifestazioni, come segnalato dalla società Bustese calcio;

Interpellata la ditta **Vimec s.r.l.** con sede in via Parri, n.7 – 42045 Luzzara (RE) P. IVA 00758850358 C.F. 00596150201 ditta installatrice del servo scala, la quale, dopo aver eseguito sopralluogo, ha presentato preventivo/offerta registrata al protocollo comunale in data 16/12/2020 al n. 26487;

Ritenuta la suddetta offerta congrua e comunque vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale;

Visto l'art.37 del D.lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento degli interventi di ripristino della messa in funzione del servo scala sopra citato, alla ditta **Vimec s.r.l.** con sede in via Parri, n.7 – 42045 Luzzara (RE) P. IVA 00758850358 - C.F. 00596150201 per l'importo di € 2.700,00 compresi oneri della sicurezza oltre iva 22% per complessivi **€3.294,00**;

Considerato che la somma complessiva di **€ 3.294,00** IVA 22% compresa, trova copertura finanziaria al Cap.21605 cpc U.2.02.01.09.016 Titolo 2 Missione 6 Programma 1 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione di competenza;

Visto il DURC prot. INAIL_24143347 del 14.10.2020 con scadenza 11.02.2021 relativo alla **Vimec s.r.l.**, dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa ditta;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 8 del 07/07/2020 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50 e successivo decreto correttivo n. 56/2017;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 15/07/2020 "Approvazione aggiornamento DUP 2020/2022";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/07/2020, "Approvazione bilancio di Previsione del triennio 2020/2023";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 23/07/2020, "Approvazione PEG 2020 Dotazione finanziaria e organica;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, gli interventi di manutenzione straordinaria presso il centro sportivo di via Cellini, per la messa in funzione del servoscala di accesso alle tribune del campo sportivo alla ditta **Vimec s.r.l.** con sede in via Parri, n.7 – 42045 Luzzara (RE) P. IVA 00758850358 C.F. 00596150201, per l'importo di € 2.700,00 oltre iva 22% per complessivi **€ 3.294,00**, come da preventivo/offerta registrato al protocollo comunale in data 16/12/2020 al n. 26487;
2. di assumere l'impegno di spesa necessario per le prestazioni di cui al sub 1), corrispondente a complessivi **€ 3.294,00** IVA 22% compresa, con imputazione al Cap. 21605 cpc U.2.02.01.09.016 Titolo 2 Missione 6 Programma 1 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;
3. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub.2 sarà esigibile entro il 31.12.2020 e che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 30 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali Arch. Andrea Fogagnolo;
6. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto lgs n. 50/2016;
7. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
8. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
9. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo**

Allegati:

Proposta del responsabile.

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 82/2005

OGGETTO:
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL
SERVOSCALA DI ACCESSO ALLE TRIBUNE DEL CAMPO
SPORTIVO. AFFIDAMENTO LAVORI E ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA. COD. CIG.ZB92FCD09B

COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - www.comune.bustogarolfo.mi.it

Area Risorse Strumentali

PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

OGGETTO: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MESSA IN FUNZIONE DEL SERVOSCALA DI ACCESSO ALLE TRIBUNE DEL CAMPO SPORTIVO DI VIA CELLINI. COD. CIG: ZB92FCD09B

Scopo dell'affidamento: Interventi di manutenzione straordinaria presso il centro sportivo di via Cellini per messa in funzione del servo scala di accesso alle tribune del campo sportivo;

Condizioni contrattuali essenziali:

- Smontaggio della macchina dalla guida e trasporto della stessa in officina;
- Sostituzione delle ruote di trazione;
- Sostituzione dell'attuatore di azionamento barra;
- Sostituzione della scheda di versione;
- Sostituzione del cavo di alimentazione;
- Sostituzione della pulsantiera di comando con cavo spiralato e del connettore a bordo macchina per il collegamento della stessa;
- Pulizia interna accurata, con lubrificazione e sbloccaggio dei componenti ossidati;
- Trasporto in loco e rimontaggio della macchina sulla guida;
- luogo della fornitura: Campo sportivi di via Cellini;
- tempo di pagamento del corrispettivo: 30 giorni dal ricevimento della fattura al protocollo comunale;
- assunzione obblighi di tracciabilità: comunicazione della ditta inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi;

Contraenti:

- ditta **Vimec s.r.l.** con sede in via Parri, n.7 – 42045 Luzzara (RE) P. IVA 00758850358 C.F. 00596150201

Corrispettivi presunti: € 2.700,00, oltre IVA 22% per un totale complessivo di € **3.294,00**. La spesa complessiva di € 3.294,00 trova copertura al cap. 21605 cpc U.2.02.01.09.016 Titolo 2 Missione 6 Programma 1 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;

Requisiti di negoziazione: preventivo/offerta registrato al protocollo comunale in data 16/12/2020 al n. 26487;

Modalità di negoziazione: affidamento diretto;

Modalità di scelta dei contraenti e metodo di aggiudicazione: affidamento diretto alle condizioni del preventivo/offerta registrato al protocollo comunale in data 16/12/2020 al n. 26487;

Rispetto principio di turnazione: Si è interpellata la ditta installatrice del servo scala per la messa in funzione in quanto è l'unica ditta in grado di fornire i ricambi;

Eventuali osservazioni: nessuna.

Busto Garolfo, 15/12/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI

Arch. Andrea Fogagnolo

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 82/2005