



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

PROROGA SERVIZIO DI PULIZIA E SPAZZAMENTO PARCHI E GIARDINI PUBBLICI DAL 20/10/2019 AL 03/12/2019. JOLLY SERVICE COOPERATIVA SOCIALE ONLUS. CIG. Z2C2A32A07.	<i>Nr. Progr.</i>	684
	<i>Data</i>	17/10/2019
	<i>Proposta</i>	702
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 17/10/2019

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

PROROGA SERVIZIO DI PULIZIA E SPAZZAMENTO PARCHI E GIARDINI PUBBLICI DAL 20/10/2019 AL 03/12/2019. JOLLY SERVICE COOPERATIVA SOCIALE ONLUS. CIG. Z2C2A32A07.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

CIG: Z2C2A32A07

Richiamato l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 489 del 19.07.2019, esecutiva, con oggetto: "Affidamento alla Cooperativa Sociale Jolly Service Onlus dei servizi di spazzamento e pulizia parchi e giardini pubblici e servizi tecnici manutentivi esterni per il periodo dal 19.07.2019 al 19.10.2019 CIG. Z3529337D2", per un importo contrattuale di €. 17.960,74, di cui €. 186,50 per oneri della sicurezza, oltre IVA 22% per un totale complessivo di €. 21.912,10 così suddiviso:

- Servizio di pulizia parchi e giardini pubblici € 4.765,74 oltre € 125,00 per oneri della sicurezza e IVA 22% per complessivi € 5.966,70, importo presunto trimestrale a misura per n. 1 addetto per 20 ore settimanali;
- Servizi tecnici manutentivi esterni € 13.008,50 oltre € 61,50 per oneri della sicurezza e IVA 22% per complessivi € 15.945,40, importo presunto trimestrale a misura per n. 1 addetto per 20 ore settimanali e n. 1 addetto per 30 ore settimanali; e di cui alla procedura Sintel ID 113184393;

Considerato che sono in corso le procedure di gara per l'affidamento a mezzo convenzionamento ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge n. 381/1991, dei suddetti servizi per il successivo biennio 2019/2021;

Rilevato, pertanto, che risulta necessario, nelle more dell'espletamento delle procedure di cui sopra, garantire i servizi di pulizia e spazzamento parchi e giardini pubblici, allo scopo di assicurare il decoro delle aree verdi e giardini pubblici presenti sul territorio comunale per il periodo dal 20.10.2019 al 03.12.2019, per un importo stimato in €. **2.731,52**, oltre gli Oneri per la Sicurezza per €. **27,31** oltre IVA 22%, per complessive €. **3.365,78**;

Dato atto che si è provveduto a richiedere a Jolly Service Cooperativa Sociale Onlus con sede in Canegrate (MI) via Cavalese n. 1 – c.f. 13101930157, con ns. nota prot. n. 22391 del 03.10.2019, la disponibilità alla proroga del Servizio di pulizia e spazzamento parchi e giardini pubblici dal 20.10.2019 a tutto il 03.12.2019, agli stessi prezzi patti e condizioni in essere;

Vista la nota di a Jolly Service Cooperativa Sociale Onlus, pervenuta al protocollo comunale in data 10.10.2019, al n. 22855, con la quale la stessa dichiara la propria disponibilità ad una proroga dal 20.10.2019 a tutto il 03.12.2019, per il Servizio di pulizia e spazzamento parchi e giardini pubblici, agli stessi prezzi patti e condizioni in essere;

Ritenuto, quindi, di procedere alla proroga dei servizi di Pulizia e Spazzamento Parchi e Giardini Pubblici per il periodo dal 20.10.2019 a tutto il 03.12.2019 agli stessi prezzi patti e condizioni in essere e che tale importo di complessive €. **3.365,78** trova la necessaria disponibilità al capitolo 9531/101, del bilancio di previsione in corso, Nuovo Ordinamento U.1.03.02.15.004 Titolo 1 Missione 9 Programma 3;

Vista la proposta del Responsabile del Procedimento;

Visto il Documento di Regolarità Contributiva on line INAIL prot. 17304466 del 07.07.2019, con scadenza 04.11.2019,

Visti i certificati del Casellario Giudiziale pervenuti al protocollo comunale in data 23.09.2019 al n. 21339 relativi ai rappresentanti legali di Jolly Service Cooperativa Sociale Onlus;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto il Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 5 del 01/02/2017;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17, del 27/03/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2019/2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 53, del 02/04/2019, con la quale è stato approvato il Peg 2019 (parte finanziaria);

D E T E R M I N A

1. di prendere atto dell'allegata relazione del Responsabile del Procedimento;
2. di prorogare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati, il Servizio di Pulizia e Spazzamento Parchi e Giardini Pubblici, affidati a Jolly Service Cooperativa Sociale Onlus con sede in Canegrate (MI) via Cavalese n. 1 – c.f. 13101930157, per il periodo dal 20.10.2019 a tutto il 03.12.2019, agli stessi prezzi patti e condizioni in essere, di cui alla determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 489 del 19.07.2019;
3. di assumere l'impegno di spesa di €. **2.731,52**, oltre gli Oneri per la Sicurezza per €. **27,31** oltre IVA 22%, per complessive €. **3.365,78**, del bilancio di previsione in corso che

presenta la necessaria disponibilità al cap. 9531/101, Nuovo Ordinamento U.1.03.02.15.004 Titolo 1 Missione 9 Progr.3;

4. di dare atto che le prestazioni saranno esigibili entro il 31.12.2019 e il pagamento avverrà nei termini indicati in fattura, ovvero entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione delle fatture;
5. di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
6. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
7. di disporre la comunicazione alla Cooperativa Sociale ONLUS interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
8. di liquidare e pagare la spesa suddetta previa presentazione di regolari fatture debitamente vistate dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, nei modi e nei termini fissati dal vigente Regolamento di Contabilità;
9. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'arch. Giuseppe Sanguedolce, Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO
IMMOBILIARE

Arch. Giuseppe Sanguedolce

PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: Proroga servizi di spazzamento e pulizia parchi e giardini pubblici.

Ditta: Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L U.S. con sede legale ed operativa in Via Cavalese, 1-20010 CANEGRATE (MI), P.I. 13101930157.

Cig: **Z2C2A32A07**;

- scopo del servizio: continuità dei servizi essenziali di cui in oggetto su tutto il territorio comunale;
- oggetto del servizio: servizi di spazzamento e pulizia parchi e giardini pubblici, alle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto, sottoscritto per accettazione dalla stessa Cooperativa in sede di offerta eseguita mediante piattaforma SINTEL ID n. 113184393;
- condizioni contrattuali essenziali:
- caratteristiche specifiche della prestazione: procedura Sintel ID n. 113184393 nonché Capitolato Speciale d'Appalto;
- tempo e luogo di consegna: a partire dal 20/10/2019 a tutto il 03/12/2019;
- tempi di pagamento del corrispettivo: con le modalità stabilite dal Capitolato speciale d'appalto e comunque entro 60 gg da ricevimento fattura;
- assunzione obblighi tracciabilità: acquisiti in sede di offerta;
- corrispettivo:
importo stimato di € 2.731,52, di cui €. 27,31 per Oneri della Sicurezza, oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 3.365,76:
- requisiti di negoziazione: acquisiti in sede di gara (autocertificazioni e tracciabilità) acquisiti d'ufficio (casellario, durc);
- modalità di negoziazione:
Affidamento diretto;
- rispetto principio di turnazione:
no, in quanto già affidataria del servizio di cui trattasi, nelle more di espletamento di gara; la Cooperativa di cui sopra è stata selezionata per motivi di funzionalità e continuità dei servizi in essere.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Geom. Paola Morlacchi

Documento sottoscritto digitalmente conformemente con D.L.gs 82/2005.

\\10.71.9.102\tecnico\DEMANIO E SERVIZI MANUTENTIVI\JOLLY SERVICE\proposta responsabile del procedimento proroga al 03-12-2019.doc