



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

**SERVIZIO DI MANTENIMENTO E MANUTENZIONE DEL  
SITO INTERNET UFFICIALE DEL COMUNE PER GLI ANNI  
2022 E 2023. AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI  
SPESA - CIG: Z4D3444B66**

*Nr. Progr.*

**681**

*Data*

**06/12/2021**

*Proposta*

**706**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 06/12/2021

*ANDREA FOGAGNOLO*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**  
**SERVIZIO DI MANTENIMENTO E MANUTENZIONE DEL SITO INTERNET UFFICIALE DEL  
COMUNE PER GLI ANNI 2022 E 2023. AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA -  
CIG: Z4D3444B66**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI**

**COD. CIG Z4D3444B66**

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 112 del 15/02/2019 avente ad oggetto “*Adeguamento sito internet alle linee guida AgID, assunzione impegno di spesa ed affidamento tramite MEPA*” si è provveduto ad affidare l'aggiornamento del sito internet istituzionale alle nuove linee guida AgID alla ditta ePublic s.r.l., con sede in Corso XXIII Marzo n.21, Novara (NO), assumendo il relativo impegno di spesa complessiva di € 4.788,50 inerente al triennio 2019-2021;

Evidenziato che il sito web istituzionale oltre a rivestire un ruolo fondamentale di comunicazione ed informazione, ha assunto nel tempo il ruolo di contenitore per tutte le pubblicazioni inerenti l'attività dell'Ente che vanno poste in essere a norma di legge;

Ritenuto pertanto necessario garantire il costante aggiornamento e le funzionalità del sito internet istituzionale del Comune di Busto Garolfo per il biennio 2022-2023;

Visto l'art.37 del D.lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Vista l'offerta pervenuta a protocollo comunale n. 27369 del 23/11/2021 della **ditta ePublic s.r.l.** produttrice del sito, contenente il prospetto dei servizi e dei costi di mantenimento e di manutenzione del sito internet in oggetto inerente al biennio 2022-2023 per un costo di € 2.160,00 IVA esclusa, ritenuta soddisfacente per l'Ente;

Considerato che la somma complessiva di € **2.635,20** IVA compresa trova copertura come di seguito indicato:  
- € 1.317,60 al cap. 1836/181 cpc. U. 1.03.02.19.001 Miss.1 progr.8 del Bilancio di previsione dell'esercizio dell'anno 2022;  
- € 1.317,60 al cap. 1836/181 cpc. U. 1.03.02.19.001 Miss.1 progr.8 del Bilancio di previsione dell'esercizio dell'anno 2023;

Visto il DURC Protocollo INAIL\_29547381 del 11/10/2021 con scadenza il 08.02.2022 dal quale emerge la regolarità contributiva della ditta ePublic s.r.l.;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 22 del 27/07/2021 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i.;

## DETERMINAZIONE N. 681 DEL 06/12/2021

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 30/04/2021 “Approvazione bilancio di previsione 2021/2023”;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 30/04/2021 “ Approvazione aggiornamento DUP 2021/2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.44 del 04/05/2021 è stato approvato il PEG 2021;

### **D E T E R M I N A**

1. Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quale parte integrante e sostanziale del presente atto, alla ditta **ePublic s.r.l.** via dei Tigli, 7 – 28066 Galliate (NO), come da offerta prot. 27369 del 23/11/2021, il servizio di mantenimento e manutenzione del sito internet del Comune di Busto Garolfo per un costo complessivo di € 2.635,20 IVA compresa per il biennio 2022-2023;
2. Di assumere l'impegno di spesa complessivo di € **2.635,20** come di seguito indicato:
  - € **1.317,60** al cap. 1836/181 cpc. U. 1.03.02.19.001 Miss.1 progr.8 del Bilancio di previsione dell'esercizio dell'anno 2022;
  - € **1.317,60** al cap. 1836/181 cpc. U. 1.03.02.19.001 Miss.1 progr.8 del Bilancio di previsione dell'esercizio dell'anno 2023;
3. di dare atto che la prestazione di cui al sub.1 sarà esigibile entro il 31dicembre di ogni anno di riferimento ed il pagamento della fattura dovrà essere effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della stessa;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il Responsabile dell'Area Risorse Strumentali Arch. Andrea Fogagnolo;
6. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto lgs n. 50/2016;
7. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
8. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

**IL RESPONSABILE DELL' AREA  
RISORSE STRUMENTALI**

*Arch. Andrea Fogagnolo*