



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

<b>ACQUISTO CARTELLI EDIFICI STORICI: DITTA TRAVAINI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA (CIG N. Z063438AB8)</b>	<i>Nr. Progr.</i>	<b>670</b>
	<i>Data</i>	<b>02/12/2021</b>
	<i>Proposta</i>	<b>687</b>
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 02/12/2021

*DOTT.SSA ROSELLA ROGORA*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

OGGETTO:

ACQUISTO CARTELLI EDIFICI STORICI: DITTA TRAVAINI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA (CIG N. Z063438AB8)

## **LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO**

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 121 del 05/10/2021 avente per oggetto: "Approvazione del progetto Stemmi e lapidi commemorative a Busto Garolfo", realizzato in collaborazione con il Gruppo di Ricerca Storica di Busto Garolfo;

Considerato che il progetto ha comportato la posa di nuovi cartelli segnaletici a cura del Gruppo di Ricerca Storica, abbinati a cartelli già presenti e che per alcuni edifici si rende necessario sostituire i vecchi cartelli ormai ammalorati, per garantire uniformità e maggiore decoro;

Ritenuto di acquistare n. 5 cartelli metallici della cd. segnaletica turistica, di colore marrone e formato 60x40, al costo di € 38,00 oltre IVA cad., come da preventivo della ditta Travaini di Villa Cortese prot. 22080/2021;

Visti gli artt. 36 e 37 del D.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 e dalla Legge 120/2020 di conversione del Decreto Semplificazioni, ai sensi dei quali per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 75.000,00 è possibile procedere direttamente e considerato che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro;

Ritenuto di affidare alla ditta Travaini snc di Villa Cortese l'incarico per la fornitura di n. 5 cartelli compresa la grafica e stampa, per una spesa quantificata in € 190,00 oltre IVA del 22%;

Visto il DURC regolare;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 24 del 27/7/2021 con il quale è stata individuata l'Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo libero;

Vista la deliberazione del C.C. n. 20 del 30/4/2021 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del DUP 2021/2023;

Vista la deliberazione del C.C. n. 21 del 30/4/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2021/2023;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 04/05/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021 con l'assegnazione ai Responsabili della dotazione organica e finanziaria;

DETERMINA

- 1) Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, alla ditta Travaini snc di Villa Cortese l'incarico per la fornitura di n. 5 cartelli per edifici storici, compresa la grafica e stampa, per una spesa quantificata in € 190,00 oltre IVA del 22%;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa di € 231,80 con imputazione al cap. 5121/56 Cod. piano dei conti U.1.03.01.02.999 Tit.1 Miss.5 Progr.2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
- 3) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
- 4) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture con apposito atto di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
- 5) Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2021 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- 6) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;
- 7) Di dare atto che il CIG è il seguente: Z063438AB8;
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 02/12/2021

La Responsabile  
Area Attività Educative e per il Tempo Libero  
Avv. Rosella Rogora