



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 7 : Area servizi Sociali e Politiche Giovanili

<b>IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER ANZIANI E DISABILI. PERIODO GENNAIO-FEBBRAIO 2017</b>	<i>Nr. Progr.</i>	<b>67</b>
	<i>Data</i>	<b>26/01/2017</b>
	<i>Proposta</i>	<b>75</b>
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 26/01/2017

*PAOLA BOTTAZZI*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

OGGETTO:  
IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER ANZIANI E DISABILI.  
PERIODO GENNAIO-FEBBRAIO 2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI E POLITICHE GIOVANILI

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 16.12.2013 con la quale si approvava la Convenzione con la Fondazione "Il Cerchio ONLUS" di Busto Garolfo (Mi) per la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare per il periodo 1.01.2014 / 31.12.2016, demandando alla Responsabile dell'Area Socio-Culturale l'assunzione del conseguente impegno di spesa;

Richiamata la Determinazione n. 740 del 29.12.2016 con la quale si prorogava la convenzione con la Fondazione "Il Cerchio ONLUS" per la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare per anziani e disabili fino al 28.2.2017;

Verificato che, per dare continuità al servizio è necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 16.333,50 per il periodo gennaio-febbraio 2017 sul capitolo 10431/94 Codice del piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.15.999 Missione 12 Programma 5, dando atto del recupero quantificato in via preventiva dall'ufficio servizi sociali in € 3.250,00 da introitare al Cap. 2375 Codice del piano dei conti finanziario integrato E3.01.02.01.999 Tipologia 100 Categoria 2;

Considerato che la Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Ivana Vignati;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 2 del 24/04/2014, con il quale è stata individuata la Responsabile dell'Area Servizi Sociali e Politiche Giovanili Dott.ssa Paola Bottazzi;

Vista la Legge 11.12.2016 n. 232 nonché il D.L. 30.12.2016 che ha prorogato il termine di approvazione del bilancio di previsione 2017 al 31.03.2017;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10.01.17 avente per oggetto l'assegnazione ai Responsabili dei capitoli per la gestione dell'esercizio provvisorio;

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

**D E T E R M I N A**

1. Di dare esecuzione alla Determinazione n. 740 del 29.12.2016 con la quale si prorogava la convenzione con la Fondazione "Il Cerchio ONLUS" per la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare per anziani e disabili fino al 28.2.2017, impegnando in favore della Fondazione "Il Cerchio ONLUS" di Busto Garolfo (Mi), la somma di € 16.333,50 per garantire la continuità del servizio di Assistenza Domiciliare fino al 28.2.2017;

DETERMINAZIONE N. 67 DEL 26/01/2017

2. Di imputare la spesa prevista a carico del cap. 10431/94 Codice del piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.15.999 Missione 12 Programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
3. Di dare atto che è contestualmente prevista una entrata quantificata in via preventiva dall'ufficio servizi sociali in € 3.250,00 da introitare al Cap. 2375 Codice del piano dei conti finanziario integrato E3.01.02.01.999 Tipologia 100 Categoria 2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
4. Di dare atto che la spesa non è soggetta ai limiti previsti dall'art. 163 del D. lgs n. 267/2000 in quanto trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi in quanto regolata da apposito contratto;
5. di dare comunicazione alla Fondazione dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
6. Di provvedere con proprio atto, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000, nonché del regolamento comunale di contabilità vigente, alla liquidazione delle spese suddette previa apposizione sulle relative fatture e/o note del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
7. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area economico finanziaria del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
8. Di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti risultano compatibili con le regole di finanza pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;
9. Di fare espressamente presente di essere a conoscenza che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 28.02.2017 e che il pagamento verrà effettuato entro i termini previsti nella fattura.

Busto Garolfo, 26.1.2017

La Responsabile Dell'Area Servizi Sociali e Politiche Giovanili

Dott.ssa Paola Chiara Bottazzi