COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

O R I G I N A L E

DETERMINAZIONE DEL SETTORE ***6*** *: Area Demanio e Patrimonio Immobiliare*

AFFIDAMENTO INCARICO DI ASSISTENZA ALLA DL NONCHÈ DI COORDINATORE ALLA SICUREZZA IN FASE ESECUTIVA DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE "BATTAGLIA" DI VIA CELLINI: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CUP: C75H18000620006 - CIG LAVORI: 7936877618 - CIG	*Nr. Progr.* **663** *Data* **04/10/2019** *Proposta* **658** *Copertura Finanziaria* ☒

Visto:

Data 04/10/2019

IL RESPONSABILE DI AREA

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

DETERMINAZIONE N. 663 DEL 04/10/2019

OGGETTO:
AFFIDAMENTO INCARICO DI ASSISTENZA ALLA DL NONCHÈ DI COORDINATORE ALLA SICUREZZA IN FASE ESECUTIVA DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE "BATTAGLIA" DI VIA CELLINI: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CUP: C75H18000620006 - CIG LAVORI: 7936877618 - CIG INCARICO ASS. DL: Z3029F1DC5 - CIG COORD. SIC.: ZAC29F1DDB.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

CIG LAVORI: 7936877618
CUP LAVORI: C75H18000620006
CIG ASSISTENZA DL: Z3029F1DC5
CIG COORD. SIC.: ZAC29F1DDB

Vista la delibera di G.C. n. 119 del 27.09.2018 con la quale è stato approvato in linea tecnica il progetto definitivo per l'esecuzione delle "opere di manutenzione straordinaria e riqualificazione del Centro sportivo Comunale R. Battaglia di Via Cellini", redatto dalla Geom. Giuliana dall'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare;

Visto l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 393 del 03.06.2019 con il quale si è approvato il progetto esecutivo delle "opere di manutenzione straordinaria e riqualificazione del Centro sportivo Comunale R. Battaglia di Via Cellini", redatto dalla Geom. Giuliana Pinciroli dall'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare;

Visto e richiamato integralmente l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 600 del 12.09.2019 con la quale è stato approvato il verbale di gara relativo alla procedura per affidamento delle opere di manutenzione straordinaria e riqualificazione del Centro sportivo Comunale R. Battaglia di Via Cellini e sono stati aggiudicati i lavori alla ditta Al.Ma. Costruzioni Edili srl, con sede in via S. Domenico n.6 - 20025 –Legnano (MI) Codice fiscale e partita IVA 04601730965, che ha presentato un'offerta pari a euro 190.658,70;

Richiamato il successivo atto di determinazione n. 649 del 01.10.2019 con il quale si è rettificato il succitato atto di determinazione n.600 del 12.09.2019 in relazione all'assunzione dell'impegno di spesa assunto nonché al quadro economico, rideterminato a seguito di ribasso d'asta, così come segue

Opere affidate a seguito di ribasso d'asta	190.658,70
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	2.870,79
Totale opere inclusi oneri della sicurezza	**193.529,49**
IVA 10% sulle opere a base d'asta	19.352,95
Fondo incentivo per funzioni tecniche	3.885,14
Spese per commissione di gara di cui alla DT n. 506 del 30.07.2019 rideterminato a seguito di minor sedute	300,00
Spese per contributo ANAC di cui alla DT 412/2019	225,00
Imprevisti e arrotondamenti	4.707,42
TOTALE INTERVENTO:	**222.000,00**

Preso atto che con succitato atto di determinazione n. 649 del 01/10/2019 è stato rettificato l'impegno di spesa assumendo la somma di euro 221.475,00 imputando la stessa al cap. 21605 U.2.02.01.09.016 Miss. 6 Prog. 1, del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenze e finanziato per euro 111.000,00 con contributo Regionale ed euro 110.475,00 con avanzo di Amministrazione;

Ravvisata la necessità di affidare l'incarico di assistenza alla Direzione Lavori nonché per il coordinamento della sicurezza in fase esecutiva delle opere di manutenzione straordinaria, ristrutturazione e riqualificazione del centro sportivo comunale "Battaglia" di via Cellini, di cui sopra, in quanto tali competenze non sono possedute dal personale interno di questa Area;

Visto il report di procedura ID n. 115654009 di cui alla procedura espletata in Sintel con invito rivolto a n. 4 professionisti con il quale sono stati acquisiti i seguenti Disciplinari d'Incarico che prevedono gli onorari a fianco di ciascuno indicati che risultano più economici:

- Per assistenza alla D.L. - Ing. Giuliano Visinoni, con studio in via Val di Scalve n100 – 24020 Onore (BG) - Cod. Fisc. VSNGLN64A11C800K che prevede una spesa di euro 2.371,00 oltre contributo 4% oltre IVA 22% per complessivi € 3.008,32;
- Per Coordinamento alla sicurezza in fase esecutiva - Ing. Massimiliano Soffientini, con studio in via Terzaghi n1 – 20014 Nerviano (MI) - Cod. Fisc. SFFMSM70E31E514S che prevede una spesa di euro 2.998,00 oltre contributo 4% oltre IVA 22% per complessivi € 3.803,86;

Visto l'art.37 del D.Lgs nr. 50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento degli incarichi di cui all'oggetto alle condizioni indicate nell'allegata relazione del Responsabile del Procedimento nonché a quanto indicato nei rispettivi disciplinari d'incarico, e più precisamente:

- Per assistenza alla D.L. - Ing. Giuliano Visinoni, con studio in via Val di Scalve n100 – 24020 Onore (BG) - Cod. Fisc. VSNGLN64A11C800K che prevede una spesa di euro 2.371,00 oltre contributo 4% oltre IVA 22% per complessivi € 3.008,32;
- Per Coordinamento alla sicurezza in fase esecutiva - Ing. Massimiliano Soffientini, con studio in via Terzaghi n1 – 20014 Nerviano (MI) - Cod. Fisc. SFFMSM70E31E514S che prevede una spesa di euro 2.998,00 oltre contributo 4% oltre IVA 22% per complessivi € 3.803,86;

Considerato che la somma di € 6.812,18 necessaria agli affidamenti di incarico di cui sopra trova copertura/imputazione come segue:

- per incarico di assistenza alla D.L. da affidare all'Ing. Giuliano Visinoni per euro 3.008,32 al capitolo 21605 U.2.02.01.09.016 Miss. 6 Prog. 1 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenze;
- per incarico di Coordinamento alla sicurezza in fase esecutiva da affidare all'Ing. Massimiliano Soffientini per euro 3.803,86 alla voce "Imprevisti e arrotondamenti" del quadro economico sopra richiamato già rettificato con DT 649 del 01/10/2019 ;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento degli incarichi di cui sopra alle condizioni indicate nell'allegata relazione del Responsabile del Procedimento;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art.107 del D.lgs nr.267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie dell'area demanio e patrimonio previste dal regolamento di organizzazione e del decreto sindacale nr. 11 del 21.05.2019 di conferimento al sottoscritto delle funzioni di Responsabile della predetta Area;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal Decreto Sindacale n. 11 del 21/05/2019;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17, del 27/03/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2019/2021;

DETERMINAZIONE N. 663 DEL 04/10/2019

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 53, del 02/04/2019, con la quale è stato approvato il Peg 2019;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quali parte integrante e sostanziale del presente atto di determinazione, i seguenti incarichi:
   - Per assistenza alla D.L. da affidare all'Ing. Giuliano Visinoni, con studio in via Val di Scalve n100 – 24020 Onore (BG) - Cod. Fisc. VSNGLN64A11C800K che prevede una spesa di euro 2.371,00 oltre contributo 4% oltre IVA 22% per complessivi € 3.008,32;
   - Per Coordinamento alla sicurezza in fase esecutiva da affidare all'Ing. Massimiliano Soffientini, con studio in via Terzaghi n1 – 20014 Nerviano (MI) - Cod. Fisc. SFFMSM70E31E514S che prevede una spesa di euro 2.998,00 oltre contributo 4% oltre IVA 22% per complessivi € 3.803,86;

   quanto sopra alle condizioni indicate nell'allegata relazione del Responsabile del Procedimento nonché a quanto indicato nei rispettivi disciplinari d'incarico;

2. Di impegnare la spesa di Euro 3.008,32 compreso contributo 4% e IVA 22% per incarico di assistenza alla D.L. da affidare all'Ing. Giuliano Visinoni al capitolo 21605 U.2.02.01.09.016 Miss. 6 Prog. 1 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenze;

3. Di imputare la spesa di euro 3.803,86 compreso contributo 4% e IVA 22% per incarico di Coordinamento alla sicurezza in fase esecutiva da affidare all'Ing. Massimiliano Soffientini alla voce "Imprevisti e arrotondamenti" del quadro economico sopra richiamato già rettificato con DT 649 del 01/10/2019;

4. Di disporre la comunicazione ai professionisti interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, nonché del codice CIG relativo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;

5. Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32,14°co del D. Lgs nr. 50/2016;

6. Di dare atto che le prestazioni di cui al sub. 1 saranno esigibili entro il 31/12/2019 ed i pagamenti avverranno entro 60 giorni dal ricevimento della fattura;

7. Di dare atto che il presente provvedimento ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;

8. Di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area demanio e Patrimonio Immobiliare nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;

9. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

Il Responsabile dell'Area
Demanio e Patrimonio Immobiliare
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:
- Relazione del Responsabile del procedimento.
- Disciplinare d'incarico per assistenza alla D.L. da affidare all'Ing. Giuliano Visinoni;
- Disciplinare d'incarico per Coordinamento alla sicurezza in fase esecutiva da affidare all'Ing. Massimiliano Soffientini.

DETERMINAZIONE N. 663 DEL 04/10/2019

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE "ROBERTO BATTAGLIA" DI VIA CELLINI

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER ASSISTENZA ALLA DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE (C.S.E.)

COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Il presente disciplinare d'incarico regola i rapporti tra il Comune di Busto Garolfo (Mi) in qualità di Committente, e _____
_____
per lo svolgimento di prestazioni di servizi di ingegneria relativi all'intervento di:

MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE "ROBERTO BATTAGLIA" DI VIA CELLINI PER LE QUALI SI RICHIEDE L'ASSITENZA ALLA DIREZIONE LAVORI E IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE (C.S.E.)

Art. 1 - Parti interessate.

COMMITTENTE:
COMUNE DI BUSTO GAROLFO, con sede in Piazza Armando Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo (MI), Tel. 0331/562011; codice fiscale 00873100150, P.IVA 00873100150.
PROFESSIONISTA:
DOTT. ING. GIULIANO VISINONI, CON UFFICIO IN VIA VAL DI SCALVE N. 100 - 24020 ONORE (BG) - codice fiscale VSNGLN64A11C800K -
P. IVA 02078130164 - iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bergamo al n. 1841
Direttore Tecnico_____
_____
_____
_____
_____

Art. 2 - Oggetto dell'incarico.

Svolgimento di prestazioni di servizi di ingegneria, per la realizzazione dell'intervento di *MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE "ROBERTO BATTAGLIA" DI VIA CELLINI* i cui lavori risultano aggiudicati per un importo di € 193.529,49, compreso oneri della sicurezza per euro 2.870,79 oltre Iva e per i quali sono previste sinteticamente le seguenti lavorazioni:

- Velodromo: manutenzione straordinaria – realizzazione di rivestimento colorato a base di resina acrilica della pavimentazione;
- Bocciodromo: manutenzione straordinaria (rimozione lastre copertura in cemento amianto, sostituzione serramenti, sostituzione corpi illuminanti e parte della controsoffittatura);
- Campo da calcio in erba sintetica: ampliamento impianto di illuminazione;

relativamente alle seguenti attività:

- **attività di assistenza alla Direzione Lavori.**

- **attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (C.S.E.)**.
  In base all'art. 92 del D.Lgs. 81/2008 si indicano i seguenti "Obblighi del coordinatore per l'esecuzione dei lavori": durante la realizzazione dell'opera, il coordinatore per l'esecuzione dei lavori:
  a) verifica, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
  b) verifica l'idoneità del piano operativo di sicurezza (P.O.S.), da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100, assicurandone la coerenza con questo ultimo, adegua il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
  c) organizza tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;

d) verifica l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
e) segnala al committente e al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95 e 96 e alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione da comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;
f) sospende, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

Nei casi di cui all'articolo 90, comma 5, il coordinatore per l'esecuzione, oltre a svolgere i compiti di cui al comma 1, redige il piano di sicurezza e di coordinamento e predispone il fascicolo, di cui all'articolo 91, comma 1, lettere a) e b).

Art. 3 - Modalità di svolgimento dell'incarico.

L'incarico dovrà essere svolto in ottemperanza alle modalità e con i contenuti indicati nel D.P.R. 380/2001 (Testo Unico dell'Edilizia) e successive integrazioni e modifiche, nel D.Lgs. 81/2008 ed alle "Linee Guida in materia di sicurezza dei cantieri mobili" approvate dalla Regione Lombardia e a tutte le normative tecniche applicabili al tipo di opera da eseguire in materia di strutture, impianti tecnici, di sicurezza, di tutela ambientale, di igiene, di materia edilizia ed urbanistica ed in genere qualsiasi altra normativa applicabile.

Art. 4 - Tempi di consegna - penali.

Si definiscono le seguenti scadenze relative alla consegna delle diverse fasi:

- Gli incarichi di assistenza alla DL e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione (C.S.E.) saranno svolti in funzione dell'avanzamento del cantiere, come da Cronoprogramma di cui al progetto esecutivo approvato con atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 393 del 03.06.2019 nonchè ai sensi di quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto, previo accordo con l'U.T. e comunque in concomitanza con lo svolgimento dei lavori in oggetto.

Art. 5 - Compensi professionali \ rimborsi spese \ revoca dell'incarico o recesso.

Il compenso professionale è determinato sull'importo delle opere aggiudicate € 193.529,49 compreso oneri della sicurezza per euro 2.870,79 oltre Iva, in base alle tariffe del D.M. 143/2013.
Di seguito si espongono gli importi netti, ai quali deve essere aggiunto il contributo previdenziale nella misura percentuale del 4% e l'I.V.A. nella misura del 22%:

Prestazioni professionali	**IMPORTI**
- 1) Assistenza alla Direzione Lavori	€ 2.371,00
- 2) Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione (C.S.E.)	€ 5.929,00
TOTALE NETTO PROPOSTO	**€** 8.300,00
TOTALE LORDO INCARICO (comprese C.N.P.A.I.A. 4% e IVA 22%)	**€** 10.531,04

Modalità di pagamento:
- **assistenza alla Direzione Lavori e coordinamento per la Sicurezza in fase di Esecuzione (C.S.E.)**: in funzione dell'avanzamento del cantiere.

Art. 6 - Collaborazioni.

Il Professionista incaricato allo svolgimento delle attività professionali affidategli, potrà avvalersi di collaboratori o propri dipendenti. Resta inteso che il Professionista rimane responsabile nei confronti del Committente, relativamente a tutte le prestazioni di architettura e di ingegneria necessarie per la realizzazione dell'opera.

Inoltre la stessa affidataria rimane responsabile unica anche in caso di errore progettuale derivante dalle attività svolte dai propri collaboratori.

Art. 7 - Inadempienze contrattuali.

Nel caso di inadempienza da parte del Professionista il Committente provvederà alla revoca dell'incarico. Nel caso di ritardo sui tempi indicati al precedente articolo 4, comportante penali superiori al 10% dell'importo stabilito, senza giustificati motivi, il Committente potrà stabilire la revoca dell'incarico.
In caso di revoca dell'incarico compete al Professionista il corrispettivo per le sole prestazioni fornite fino alla data della revoca, decurtato dell'eventuale penale maturata senza alcuna maggiorazione e fatto salvo il diritto del Committente di richiedere il risarcimento di eventuali danni.

Art. 8 - Divergenze.

Per ogni controversia riguardante l'interpretazione o l'esecuzione del presente contratto, ne viene fatta contestazione scritta al responsabile del procedimento; quest'ultimo, propone la soluzione entro 30 giorni dal ricevimento, provvedendo nei 30 giorni successivi agli adempimenti eventualmente necessari per gli adeguamenti della copertura finanziaria, per la risoluzione del contratto, per la devoluzione della causa all'Autorità Giudiziaria.
Qualora la soluzione proposta dal Responsabile Servizio Tecnico/Dirigente sia fatta propria dagli organi dell'Ente Committente e sia accolta dal professionista incaricato, è redatto apposito verbale, con la sottoscrizione del quale da parte del professionista incaricato cessa la materia del contendere.
In assenza di accordo la controversia sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria, sia ordinaria che amministrativa, in base alle rispettive competenze e alla giurisdizione sulla materia alla quale è riconducibile il contenzioso, il foro competente è quello dell'ambito territoriale dell' Ente Committente affidante.

Art. 9 - Effetti del Disciplinare.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al disciplinare tipo approvato con D.M. 2 marzo 1949 n. 143 e successivi aggiornamenti, modifiche o integrazioni (vedere D.M. 140/2012).
Eventuali interpretazioni alle norme contenute nel presente disciplinare dovranno essere date in considerazione delle disposizioni contenute nel D.P.R. 380/2001 (Testo Unico dell'Edilizia) e successive integrazioni e modifiche, e nel D.Lgs. 81/2008.
Il presente disciplinare è impegnativo per le parti dopo la sua sottoscrizione.

Art. 10 - Limiti di spesa.

La somma prevista per l'onorario di cui al presente disciplinare costituisce un limite di spesa che può essere superato soltanto con approvazione del Committente di eventuale estensione dell'incarico. Pertanto il Professionista si farà parte diligente e verificherà costantemente che le somme dovute a qualsiasi titolo non eccedano la somma impegnata.
Qualora nel corso della prestazione emergano nuove esigenze che impongano prestazioni diverse o aggiuntive a quelle di cui al presente disciplinare, il Professionista potrà svolgerle solo e soltanto dopo che il Committente abbia autorizzato un nuovo impegno di spesa.
L'inosservanza delle prescrizioni di cui al presente articolo comporta l'impossibilità per il Committente di corrispondere qualsiasi somma sia a titolo di onorario che di spesa.

Art. 11 - Dichiarazione.

Il sottoscritto professionista, dichiara, sotto la propria personale responsabilità di essere in regola dal punto di vista contributivo.

Art. 12 - Polizza assicurativa attività professionale.

In ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legge 24 gennaio 2012 n. 1, il sottoscritto professionista comunica gli estremi della polizza assicurativa per responsabilità civile professionale:
Assicurazione: AIG ADVISOR
Denominazione polizza POLIZZA RC PROFESSIONALE
Numero polizza: IADF006346
Massimale assicurato: 3.000.000,00
Franchigia: 2.500,00

Art. 13 – Spese di contratto, imposte tasse e trattamento fiscale.

I contributi integrativi obbligatori dovuti alle Casse di previdenza dei professionisti, che la legge pone a carico del committente, nonché l'imposta sul valore aggiunto alle aliquote di legge, sono a carico dell'Ente Committente .

Art. 14 – Informativa sulla tutela dei dati personali.

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 i dati personali saranno utilizzati per gli adempimenti di legge, per la gestione amministrativa dei rapporti, e per l'adempimento degli obblighi contrattuali.
Ai sensi del medesimo Regolamento , si acconsente al trattamento e alla comunicazione dei dati ai fini degli adempimenti contabili e fiscali; i dati non saranno divulgati.

Art. 15 – Normativa anticorruzione.

Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16 aprile 2013, n.62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art.2, comma 3 dello stesso DPR .
La violazione degli obblighi di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto qualora in ragione dell'entità della violazione o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave dall'Ente.

Busto Garolfo (MI), lì ……

Le parti dopo avere letto il contenuto del presente disciplinare lo sottoscrivono in segno di conferma ed accettazione.

Per il **Comune di Busto Garolfo**

Il Professionista

Ing. Giuliano Visinoni

DOCUMENTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE CONFORMEMENTE A QUANTO INDICATO CON D.LGS. 82/2005.

C O M U N E D I B U S T O G A R O L F O

C I T T A' M E T R O P O L I T A N A D I M I L A N O

OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE "ROBERTO BATTAGLIA" DI VIA CELLINI

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER ASSISTENZA ALLA DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE (C.S.E.)

C O M U N E D I B U S T O G A R O L F O
C I T T A' M E T R O P O L I T A N A D I M I L A N O

Il presente disciplinare d'incarico regola i rapporti tra il Comune di Busto Garolfo (Mi) in qualità di Committente, e

per lo svolgimento di prestazioni di servizi di ingegneria relativi all'intervento di:

MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE "ROBERTO BATTAGLIA" DI VIA CELLINI PER LE QUALI SI RICHIEDE L'ASSITENZA ALLA DIREZIONE LAVORI E IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE (C.S.E.)

Art. 1 - Parti interessate.

COMMITTENTE:
COMUNE DI BUSTO GAROLFO, con sede in Piazza Armando Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo (MI), Tel. 0331/562011; codice fiscale 00873100150, P.IVA 00873100150.
PROFESSIONISTA:
SOFFIENTINI MASSIMILIANO VIA TERZAGHI 1 – 20014 NERVIANO (MI) P.IVA 11509430150 – COD. FISC. SFFMSM70E31E514S TEL 335.6635604

Direttore Tecnico ING. ARCH. SOFFIENTINI MASSIMILIANO

Art. 2 - Oggetto dell'incarico.

Svolgimento di prestazioni di servizi di ingegneria, per la realizzazione dell'intervento di *MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE "ROBERTO BATTAGLIA" DI VIA CELLINI* i cui lavori risultano aggiudicati per un importo di € 193.529,49, compreso oneri della sicurezza per euro 2.870,79 oltre Iva e per i quali sono previste sinteticamente le seguenti lavorazioni:

- Velodromo: manutenzione straordinaria – realizzazione di rivestimento colorato a base di resina acrilica della pavimentazione;
- Bocciodromo: manutenzione straordinaria (rimozione lastre copertura in cemento amianto, sostituzione serramenti, sostituzione corpi illuminanti e parte della controsoffittatura);
- Campo da calcio in erba sintetica: ampliamento impianto di illuminazione;

relativamente alle seguenti attività:

- **attività di assistenza alla Direzione Lavori.**

- **attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (C.S.E.)**.
  In base all'art. 92 del D.Lgs. 81/2008 si indicano i seguenti "Obblighi del coordinatore per l'esecuzione dei lavori": durante la realizzazione dell'opera, il coordinatore per l'esecuzione dei lavori:
  a) verifica, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
  b) verifica l'idoneità del piano operativo di sicurezza (P.O.S.), da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100, assicurandone la coerenza con questo ultimo, adegua il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
  c) organizza tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;

d) verifica l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
e) segnala al committente e al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95 e 96 e alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione da comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;
f) sospende, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

Nei casi di cui all'articolo 90, comma 5, il coordinatore per l'esecuzione, oltre a svolgere i compiti di cui al comma 1, redige il piano di sicurezza e di coordinamento e predispone il fascicolo, di cui all'articolo 91, comma 1, lettere a) e b).

Art. 3 - Modalità di svolgimento dell'incarico.

L'incarico dovrà essere svolto in ottemperanza alle modalità e con i contenuti indicati nel D.P.R. 380/2001 (Testo Unico dell'Edilizia) e successive integrazioni e modifiche, nel D.Lgs. 81/2008 ed alle "Linee Guida in materia di sicurezza dei cantieri mobili" approvate dalla Regione Lombardia e a tutte le normative tecniche applicabili al tipo di opera da eseguire in materia di strutture, impianti tecnici, di sicurezza, di tutela ambientale, di igiene, di materia edilizia ed urbanistica ed in genere qualsiasi altra normativa applicabile.

Art. 4 - Tempi di consegna - penali.

Si definiscono le seguenti scadenze relative alla consegna delle diverse fasi:

- Gli incarichi di assistenza alla DL e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione (C.S.E.) saranno svolti in funzione dell'avanzamento del cantiere, come da Cronoprogramma di cui al progetto esecutivo approvato con atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 393 del 03.06.2019 nonchè ai sensi di quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto, previo accordo con l'U.T. e comunque in concomitanza con lo svolgimento dei lavori in oggetto.

Art. 5 - Compensi professionali \ rimborsi spese \ revoca dell'incarico o recesso.

Il compenso professionale è determinato sull'importo delle opere aggiudicate € 193.529,49 compreso oneri della sicurezza per euro 2.870,79 oltre Iva, in base alle tariffe del D.M. 143/2013.
Di seguito si espongono gli importi netti, ai quali deve essere aggiunto il contributo previdenziale nella misura percentuale del 4% e l'I.V.A. nella misura del 22%:

Prestazioni professionali	**IMPORTI**
- 1) Assistenza alla Direzione Lavori	€729,00
- 2) Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione (C.S.E.)	€2.998,00
TOTALE NETTO PROPOSTO	**€3.727,00**
TOTALE LORDO INCARICO (comprese C.N.P.A.I.A. 4% e IVA 22%)	**€4.728,82**

Modalità di pagamento:
- **assistenza alla Direzione Lavori e coordinamento per la Sicurezza in fase di Esecuzione (C.S.E.)**: in funzione dell'avanzamento del cantiere.

Art. 6 - Collaborazioni.

Il Professionista incaricato allo svolgimento delle attività professionali affidategli, potrà avvalersi di collaboratori o propri dipendenti. Resta inteso che il Professionista rimane responsabile nei confronti del Committente, relativamente a tutte le prestazioni di architettura e di ingegneria necessarie per la realizzazione dell'opera.

Inoltre la stessa affidataria rimane responsabile unica anche in caso di errore progettuale derivante dalle attività svolte dai propri collaboratori.

Art. 7 - Inadempienze contrattuali.

Nel caso di inadempienza da parte del Professionista il Committente provvederà alla revoca dell'incarico. Nel caso di ritardo sui tempi indicati al precedente articolo 4, comportante penali superiori al 10% dell'importo stabilito, senza giustificati motivi, il Committente potrà stabilire la revoca dell'incarico.
In caso di revoca dell'incarico compete al Professionista il corrispettivo per le sole prestazioni fornite fino alla data della revoca, decurtato dell'eventuale penale maturata senza alcuna maggiorazione e fatto salvo il diritto del Committente di richiedere il risarcimento di eventuali danni.

Art. 8 - Divergenze.

Per ogni controversia riguardante l'interpretazione o l'esecuzione del presente contratto, ne viene fatta contestazione scritta al responsabile del procedimento; quest'ultimo, propone la soluzione entro 30 giorni dal ricevimento, provvedendo nei 30 giorni successivi agli adempimenti eventualmente necessari per gli adeguamenti della copertura finanziaria, per la risoluzione del contratto, per la devoluzione della causa all'Autorità Giudiziaria.
Qualora la soluzione proposta dal Responsabile Servizio Tecnico/Dirigente sia fatta propria dagli organi dell'Ente Committente e sia accolta dal professionista incaricato, è redatto apposito verbale, con la sottoscrizione del quale da parte del professionista incaricato cessa la materia del contendere.
In assenza di accordo la controversia sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria, sia ordinaria che amministrativa, in base alle rispettive competenze e alla giurisdizione sulla materia alla quale è riconducibile il contenzioso, il foro competente è quello dell'ambito territoriale dell' Ente Committente affidante.

Art. 9 - Effetti del Disciplinare.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al disciplinare tipo approvato con D.M. 2 marzo 1949 n. 143 e successivi aggiornamenti, modifiche o integrazioni (vedere D.M. 140/2012).
Eventuali interpretazioni alle norme contenute nel presente disciplinare dovranno essere date in considerazione delle disposizioni contenute nel D.P.R. 380/2001 (Testo Unico dell'Edilizia) e successive integrazioni e modifiche, e nel D.Lgs. 81/2008.
Il presente disciplinare è impegnativo per le parti dopo la sua sottoscrizione.

Art. 10 - Limiti di spesa.

La somma prevista per l'onorario di cui al presente disciplinare costituisce un limite di spesa che può essere superato soltanto con approvazione del Committente di eventuale estensione dell'incarico. Pertanto il Professionista si farà parte diligente e verificherà costantemente che le somme dovute a qualsiasi titolo non eccedano la somma impegnata.
Qualora nel corso della prestazione emergano nuove esigenze che impongano prestazioni diverse o aggiuntive a quelle di cui al presente disciplinare, il Professionista potrà svolgerle solo e soltanto dopo che il Committente abbia autorizzato un nuovo impegno di spesa.
L'inosservanza delle prescrizioni di cui al presente articolo comporta l'impossibilità per il Committente di corrispondere qualsiasi somma sia a titolo di onorario che di spesa.

Art. 11 - Dichiarazione.

Il sottoscritto professionista, dichiara, sotto la propria personale responsabilità di essere in regola dal punto di vista contributivo.

Art. 12 - Polizza assicurativa attività professionale.

In ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legge 24 gennaio 2012 n. 1, il sottoscritto professionista comunica gli estremi della polizza assicurativa per responsabilità civile professionale:
Assicurazione: UNIPOL SAI AG. NERVIANO
Denominazione polizza POLIZZA RC PROFESSIONALE
Numero polizza: 122-166265849
Massimale assicurato: 1.000.000,00
Franchigia: 0,00

Art. 13 – Spese di contratto, imposte tasse e trattamento fiscale.

I contributi integrativi obbligatori dovuti alle Casse di previdenza dei professionisti, che la legge pone a carico del committente, nonché l'imposta sul valore aggiunto alle aliquote di legge, sono a carico dell'Ente Committente .

Art. 14 – Informativa sulla tutela dei dati personali.

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 i dati personali saranno utilizzati per gli adempimenti di legge, per la gestione amministrativa dei rapporti, e per l'adempimento degli obblighi contrattuali.
Ai sensi del medesimo Regolamento , si acconsente al trattamento e alla comunicazione dei dati ai fini degli adempimenti contabili e fiscali; i dati non saranno divulgati.

Art. 15 – Normativa anticorruzione.

Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16 aprile 2013, n.62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art.2, comma 3 dello stesso DPR .
La violazione degli obblighi di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto qualora in ragione dell'entità della violazione o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave dall'Ente.

Busto Garolfo (MI), lì …24-09-2019

Le parti dopo avere letto il contenuto del presente disciplinare lo sottoscrivono in segno di conferma ed accettazione.

Per il **Comune di Busto Garolfo**

Il Professionista

DOCUMENTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE CONFORMEMENTE A QUANTO INDICATO CON D.LGS. 82/2005.

PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

oggetto: Affidamento incarico di assistenza alla DL nonché incarico di coordinatore alla sicurezza in fase esecutiva, per le opere di adeguamento manutenzione straordinaria e riqualificazione del centro sportivo comunale "R. Battaglia" di Via Cellini;

ditta: Per assistenza alla D.L. - Ing. Giuliano Visinoni, con studio in via Val di Scalve n100 – 24020 Onore (BG) - Cod. Fisc. VSNGLN64A11C800K che prevede una spesa di euro 2.371,00 oltre contributo 4% oltre IVA 22% per complessivi € 3.008,32;
Per Coordinamento alla sicurezza in fase esecutiva - Ing. Massimiliano Soffientini, con studio in via Terzaghi n1 – 20014 Nerviano (MI) - Cod. Fisc. SFFMSM70E31E514S che prevede una spesa di euro 2.998,00 oltre contributo 4% oltre IVA 22% per complessivi € 3.803,86;

Cig: assistente alla D.L. Z3029F1DC5
Cig: coordinamento alla sicurezza in fase esecutiva ZAC29F1DDB
CUP: C75H18000620006

- scopo della fornitura: realizzazione le opere di adeguamento manutenzione straordinaria e riqualificazione del centro sportivo comunale "R. Battaglia" di Via Cellini a seguito di contributo rilasciato con decreto Direzione Generale Sport e Giovani della Regione Lombardia n. 19049 del 18.12.2018, con il quale è stato assegnato al comune di Busto Garolfo un contributo a fondo perduto in conto capitale di euro 111.000,00 su una spesa dichiarata ammissibile di 222.000,00;.

- oggetto della fornitura: Affidamento incarico di assistenza alla DL nonché incarico di coordinatore alla sicurezza in fase esecutiva, così come da disciplinari d'incarico allegati all'atto di determinazione;

- condizioni contrattuali essenziali:
  - caratteristiche specifiche della prestazione: vedi disciplinari d'incarico;
  - tempo e luogo di consegna: vedi disciplinari d'incarico;
  - tempi di pagamento del corrispettivo: vedi disciplinari d'incarico;
  - assunzione obblighi tracciabilità: già richiesti con procedura sintel

- corrispettivo:
Per assistenza alla D.L. - Ing. Giuliano Visinoni, con studio in via Val di Scalve n100 – 24020 Onore (BG) - Cod. Fisc. VSNGLN64A11C800K si prevede una spesa di euro 2.371,00 oltre contributo 4% oltre IVA 22% per complessivi € 3.008,32;
Per Coordinamento alla sicurezza in fase esecutiva - Ing. Massimiliano Soffientini, con studio in via Terzaghi n1 – 20014 Nerviano (MI) - Cod. Fisc. SFFMSM70E31E514S si prevede una spesa di euro 2.998,00 oltre contributo 4% oltre IVA 22% per complessivi € 3.803,86;

- requisiti di negoziazione: verificato Inarcassa e casellario, depositati agli atti.

- modalità di negoziazione:
affidamento diretto previa richiesta di n. 4 preventivi;

- modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione:
affidamento diretto previa richiesta di preventivi in quanto trattasi di erogazione servizio inferiore a euro 40.000,00;
In particolare, dalla procedura emerge che l'offerta migliore risulta quella dell'Ing. Soffientini ma, evidenziato che dal CV dello stesso non risulta una specifica esperienza per quanto concerne lavori su impianti sportivi e considerata la natura degli stessi, che prevedono rifacimento del manto della pista del velodromo, si è ritenuto di stralciare gli incarichi e aggiudicare all'Ing. Visinoni l'assistenza alla DL.
Quest'ultimo professionista, di fatti risulta classificato alla 2° posizione tra i migliori offerenti.
In ogni caso le offerte risultano congrue e vantaggiose per l'Amministrazione Comunale.

- rispetto principio di turnazione:

- per quanto riguarda l'incarico di coordinamento alla sicurezza in fase esecutiva: no, in quanto il professionista ha ricevuto precedenti incarichi a seguito di indagine di mercato per verifiche strutturali su immobili e strutture di questo Ente,
- per quanto riguarda l'assistenza alla DL si, in quanto trattasi di primo affidamento in quanto il Curriculum Vitae dello stesso, ha evidenziato particolari specializzazione ed esperienze per le categorie e le prestazioni previste dal progetto esecutivo.

Il Responsabile del procedimento
Geom. Giuliana Pinciroli

Il presente documento è sottoscritto digitalmente conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. 82/2005