



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, PULIZIA E SPAZZAMENTO PARCHI E GIARDINI PUBBLICI, SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI ESTERNI PER IL PERIODO DALL'01.01.2018 AL 31.12.2018. ARCADIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS.	<i>Nr. Progr.</i>	66
	<i>Data</i>	31/01/2018
	<i>Proposta</i>	77
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 31/01/2018

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO, PULIZIA E SPAZZAMENTO PARCHI E GIARDINI PUBBLICI, SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI ESTERNI PER IL PERIODO DALL'01.01.2018 AL 31.12.2018. ARCADIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

Richiamata la determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 176 del 13.03.2017, esecutiva, ad oggetto: "Manutenzione Ordinaria del Verde Pubblico, Pulizia e Spazzamento Parchi e Giardini Pubblici, Servizi Tecnici Manutentivi Esterni. Aggiudicazione definitiva e affidamento servizi mediante Convenzionamento ai sensi dell'art. 5 Legge 381/91 dal 16.03.2017 al 15.03.2019. Assunzione impegno di spesa dal 16.03.2017 al 31.12.2017. CIG. n.68470604A8;

Dato atto che al punto 8. della suddetta determinazione ci si riservava con successivo e separato atto di determinazione di assumere l'impegno di spesa per i servizi di cui trattasi per le successive annuali 2018 e 2019;

Verificata la necessità di assumere l'impegno di spesa per la Manutenzione Ordinaria del Verde Pubblico, Pulizia e Spazzamento Parchi e Giardini Pubblici, Servizi Tecnici Manutentivi Esterni mediante Convenzionamento ai sensi dell'art. 5 Legge 381/91 per il periodo dall'01.01.2018 al 31.12.2018;

Visto il CIG n. 68470604A8;

Visto il DURC ON LINE INPS prot. n. 8865808 (scadenza 06.04.2018);

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il decreto legislativo 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 09.01.2018 ad oggetto: "Assegnazione capitoli di bilancio per gestione esercizio provvisorio 2018";

Visto il D.M. 29.11.2017 con il quale è stato differito al 28.02.18 il termine di approvazione del Bilancio di previsione 2018/2020

Visto il Decreto del Sindaco n. 5 dell'01.02.2017 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare;

D E T E R M I N A

1. di assumere, per i motivi espressi in premessa ed all'uopo richiamati, l'impegno di spesa di **€. 65.074,22** oltre IVA 22% per complessive **€. 79.390,54** IVA compresa, per i servizi di Manutenzione Ordinaria del Verde Pubblico, Pulizia e Spazzamento Parchi e Giardini Pubblici, Servizi Tecnici Manutentivi Esterni, affidati mediante Convenzionamento ai sensi dell'art. 5 Legge 381/91, per il periodo dall'01.01.2018 al 31.12.2018, ai sotto indicati capitoli del predisponendo bilancio dell'esercizio in corso anno 2018:
 - Manutenzione Ordinaria del Verde Pubblico
capitolo 9637/209 – Nuovo Ordinamento U.1.03.02.09.008 tit.1 miss.9
per **€. 39.497,22** oltre IVA 22% per complessive **€. 48.186,60**
 - Pulizia e Spazzamento Parchi e Giardini Pubblici
capitolo 9531/101 – Nuovo Ordinamento U.1.03.02.15.004 tit. 1 miss.9
per **€. 15.993,02** oltre IVA 22% per complessive **€. 19.511,48**
 - Servizi Tecnici Manutentivi Esterni
Capitolo 1537/213 – Nuovo Ordinamento U.1.03.02.09.008 tit. 1 miss.1
per **€. 9.583,99** oltre IVA 22% per complessive **€. 11.692,46**
2. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub 1 sarà esigibile entro il 31.12.2018;
3. di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
4. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Attività Finanziarie;
5. di disporre la comunicazione alla Cooperativa interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
6. di liquidare e pagare la spesa suddetta previa presentazione di regolari fatture, debitamente vistate dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, nei modi e nei termini fissati dall'art. 9 delle Convenzione, a 60 giorni dalla data di ricezione della fattura;
7. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'arch. Giuseppe Sanguedolce Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

IL RESP. DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce

