



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO MODULO
INTEGRATIVO PER CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA
DOCUMENTI DIGITALI DITTA DATAGRAPH S.R.L. DI
MODENA - CIG: ZC3260D0E3**

Nr. Progr.

657

Data

30/11/2018

Proposta

677

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 30/11/2018

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'amministrazione digitale (D. Leg. vo 82/2005).

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO MODULO INTEGRATIVO PER CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DOCUMENTI DIGITALI DITTA DATAGRAPH S.R.L. DI MODENA - CIG: ZC3260D0E3

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

Considerato che il sistema di conservazione dei documenti, come previsto dall'art.44 del CAD, garantisce autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità e reperibilità dei documenti informatici.

Rilevato che le pubbliche Amministrazioni sono tenute a conservare tutti i documenti formati nell'ambito della loro azione amministrativa e che anche il registro giornaliero di protocollo, a partire dall'11 ottobre 2015, in base all'articolo 7, comma 5 delle Regole tecniche per il Protocollo informatico, deve essere inviato in conservazione entro la giornata lavorativa successiva.

Il Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs 82/2005) afferma chiaramente che **gli obblighi di conservazione e di esibizione di documenti si intendono soddisfatti a tutti gli effetti di legge a mezzo di documenti informatici**, se le relative procedure sono effettuate in modo tale da garantire la conformità ai documenti originali e sono conformi alle Linee guida (art. 43 D.Lgs 82/2005 così come modificato dal D.Lgs 217/2017).

Sempre il CAD stabilisce che il sistema di conservazione dei documenti informatici assicura, per quanto in esso conservato, caratteristiche di autenticità integrità, affidabilità, leggibilità, reperibilità, secondo le modalità indicate nelle Linee guida (art. 44, comma 1-ter, D.Lgs 82/2005 così come modificato dal D.Lgs 217/2017).

Per espressa previsione del comma 10 dell'art. 65 del D.Lgs 217/2017, inoltre, fino all'emanazione di tali Linee guida, restano efficaci le Regole tecniche approvate con DPCM 3 dicembre 2013 (improntate sullo standard ISO 14721, relativo al modello OAIS).

Rilevato che la ditta Datagraph srl di Modena, titolare del contratto di manutenzione degli applicativi software in uso presso l'Ente, ha presentato offerta prot. 23300 del 29/10/2018 per l'installazione del modulo che permette la trasmissione automatica al servizio di conservazione sostitutiva tutta la documentazione prodotta dagli applicativi stessi comportante la spesa di € 3.660,00 I.V.A. compresa;

Dato atto che l'acquisto del presente modulo di Datagraph comporterà un aumento del canone di manutenzione software che sarà impegnato con successivo atto a decorrere dall'anno 2019;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n.11 del 26/04/2017 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni dirigenziali per il settore istituzionale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

vista la deliberazione della Giunta Comunale n.28 in data 06.03. 2018 ad oggetto: "Approvazione PEG 2018";

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 27.02.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 e suoi allegati;

D E T E R M I N A

1. di acquistare, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il modulo software relativo alla trasmissione in conservazione sostitutiva dalla ditta Datagraph srl di Modena;
2. di assumere, per i motivi esposti in premessa, l'impegno di spesa di complessivi € 3.660,00 I.V.A. compresa inerente la fornitura del software di cui al punto precedente, imputando la spesa al cap. 1836/181 U.1.03.02.19.001 del bilancio di previsione dell'esercizio 2018;
3. di dare atto che l'acquisto del presente modulo di Datagraph comporterà un aumento del canone di manutenzione software che sarà impegnato con successivo atto a decorrere dall'anno 2019;
4. di dare atto che, a seguito esecutività del presente provvedimento, si provvederà alla comunicazione al terzo interessato dell'impegno attestante la copertura finanziaria con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della presente determinazione;
5. di dare atto che l'esigibilità è fissata al 31/12/2018 ed il pagamento delle fatture dovrà avvenire entro 60 giorni dal ricevimento della fattura;
6. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva non appena apposto il relativo visto contabile.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)