COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

O R I G I N A L E

DETERMINAZIONE DEL SETTORE ***8*** *: Area Risorse Strumentali*

SANIFICAZIONE AREA TERRITORIO E ATTIVITÀ ECONOMICHE PER IL CONTENIMENTO DEL RISCHIO CONNESSO ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID 19 - AFFIDAMENTO SERVIZIO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - COD. CIG:Z7D2FB8D8C	*Nr. Progr.* **655** *Data* **10/12/2020** *Proposta* **687** *Copertura Finanziaria* ☒

Visto:

Data 10/12/2020

IL RESPONSABILE DI AREA

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
SANIFICAZIONE AREA TERRITORIO E ATTIVITÀ ECONOMICHE PER IL CONTENIMENTO DEL RISCHIO CONNESSO ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID 19 - AFFIDAMENTO SERVIZIO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - COD. CIG:Z7D2FB8D8C

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

COD. CIG: Z7D2FB8D8C

Rilevato che a seguito di positività riscontrate nei test Covid-19 effettuati dall'Amministrazione Comunale emerge la necessità di procedere alla sanificazione del Palazzo Comunale compresi uffici Anagrafe e stato Civile, Area Demanio e patrimonio immobiliare e servizi igienici della Villa Comunale per il contenimento del rischio connesso all'emergenza sanitaria da Covid 19 per la tutela dei dipendenti e dell'utenza;

Interpellata la ditta **Eco srl** con sede legale in Via N. Tommaseo, 3/D – 21047 Saronno (VA) P.IVA 03293810127, la stessa si è resa disponibile alla prestazione del servizio di sanificazione, presentando preventivo registrato al protocollo comunale in data 10/12/2020 al n° 25794 per l'importo di € 190,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 231,80;

Ritenuta la suddetta offerta congrua e comunque vantaggiosa per l'amministrazione comunale anche in relazione all'urgenza del servizio richiesto;

Visto l'art.37 del D.lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento alla ditta **Eco srl** con sede legale in Via N. Tommaseo, 3/D – 21047 Saronno (VA) P.IVA 03293810127 alle condizioni indicate nel preventivo/offerta indicato;

Considerato che la somma complessiva di € 231,80 IVA 22% compresa, trova copertura finanziaria al Cap.1531/80 cpc U.1.03.02.13.002 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione di competenza;

Visto il DURC prot. INAIL - 24276142 del 19/10/2020, con scadenza16/02/2021, relativo alla ditta **Eco Srl** dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 8 del 07/07/2020 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50 e successivo decreto correttivo n. 56/2017;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 15/07/2020 "Approvazione aggiornamento DUP 2020/2022";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/07/2020, "Approvazione bilancio di Previsione del triennio 2020/2023";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 23/07/2020, "Approvazione PEG 2020 Dotazione finanziaria e organica;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il servizio di sanificazione del Palazzo Comunale compresi uffici Anagrafe e stato Civile, Area Demanio e patrimonio immobiliare e servizi igienici della Villa Comunale per il contenimento del rischio connesso all'emergenza sanitaria da covid 19, per la tutela dei dipendenti e dell'utenza, per l'importo di € 190,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo di **€ 231,80**, come da preventivo registrato al protocollo comunale in data 10/12/2020 al n° 25794 alla ditta **Eco srl** con sede legale in Via N. Tommaseo, 3/D – 21047 Saronno (VA) P.IVA 03293810127;

2. di assumere l'impegno di spesa complessivo di **€ 231,80** necessario per le prestazioni di cui al sub 1), imputando la spesa al cap.1531/80 cpc U.1.03.02.13.002 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione di competenza;

3. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto Lgs. n.50/2016;

4. di dare atto che la prestazione riferita di cui al sub.1 sarà esigibile entro il 31/12/2020 e che il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura al protocollo;

5. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;

6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'Arch. Andrea Fogagnolo;

7. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;

8. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;

9. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.