COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

O R I G I N A L E

DETERMINAZIONE DEL SETTORE ***1*** *: Area Istituzionale e Risorse Umane*

RIMODULAZIONE ORARIO DI LAVORO DEL DIPENDENTE DI RUOLO SIG. F. T. - ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C. 3.

Nr. Progr. **650**

Data **26/11/2021**

Proposta **673**

Copertura Finanziaria ☐

Visto:

Data 26/11/2021

IL RESPONSABILE DI AREA

DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

DETERMINAZIONE N. 650 DEL 26/11/2021

OGGETTO:

RIMODULAZIONE ORARIO DI LAVORO DEL DIPENDENTE DI RUOLO SIG. F. T. - ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C. 3.

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

Visto il contratto individuale di assunzione redatto tra il Comune di Busto Garolfo (Mi) e il Sig. T. F., assunto di ruolo a tempo pieno ed indeterminato con decorrenza dal 01/10/2019 e qualifica di agente di polizia locale - categoria C. 3 - collocato presso l'Area Polizia Locale;

Visto altresì il successivo contratto individuale di assunzione con il quale allo stesso dipendente, in virtù di disposizioni del medico del lavoro, a far data dal 02/05/2021 veniva modificato l'inquadramento lavorativo, attribuendo al dipendente il profilo di Istruttore Amministrativo categoria C. 3, e modificandogli 'area di appartenenza, collocando lo stesso presso l'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare;

Considerato che, per sopravvenute necessità organizzative, il profilo ricoperto dal dipendente in questione si è nuovamente reso necessario all'interno dell'Area di Polizia Locale, a supporto del lavoro amministrativo – burocratico degli agenti in forza presso lo stesso Comando;

Richiamato il decreto sindacale n. 28 del 16/11/2021 con il quale allo stesso dipendente sono state assegnate mansioni in affiancamento a quelle normalmente tipiche di un Istruttore Amministrativo e specifiche dell'Area di Polizia Locale quali accertamento delle soste e rimozione dei veicoli in affiancamento agli operatori di polizia locale ed accertamento delle residenze anagrafiche, mansioni che si effettuano, di prevalenza, in orario antimeridiano e che implicano anche lo svolgimento nella giornata di sabato;

Considerato che, come da richiesta agli atti dell'ufficio del personale, il Responsabile dell'Area di Polizia Locale ha pertanto richiesto, in accordo con il dipendente in questione, una modifica dell'articolazione dell'orario di servizio, prevedendo una definizione oraria come di seguito riportata:

dal lunedì al sabato dalle ore 08:30 alle ore 14:30
con il riconoscimento della flessibilità dovuta sia in entrata che in uscita;

lasciando invariato il monte orario settimanale pari a n. 36 ore;

Considerata la condivisione e l'accordo tra il dipendente ed il suo rispettivo datore di lavoro in relazione a tale articolazione e l'indicazione di dare avvio a tale rimodulazione dell'orario di servizio a partire dal giorno 01/12/2021;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 30/04/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 30/04/2021 è stato approvato l'aggiornamento al DUP 2021/2023;

Richiamata altresì la delibera di Giunta Comunale n.44 del 04/05/2021 è stato approvato il PEG 2021;

DETERMINAZIONE N. 650 DEL 26/11/2021

Visto il Decreto Sindacale n. 20 in data 27/07/2021, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali;

D E T E R M I N A

1. di provvedere, per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono integralmente riportati, alla rimodulazione dell'orario di servizio del dipendente di ruolo Sig. F. T. – Istruttore Amministrativo categoria C. 3;

2. di dare atto che tale rimodulazione di orario si rende necessaria in virtù dello spostamento del dipendente in questione dall'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, ove era collocato dal 02/05/2021, all'Area Polizia Locale;

3. di dare altresì atto che la stessa andrà a decorrere dal 01/12/2021 e determinerà la seguente articolazione:

   dal lunedì al sabato dalle ore 08:30 alle ore 14:30
   con il riconoscimento della flessibilità dovuta sia in entrata che in uscita;

   lasciando invariato il monte orario settimanale pari a n. 36 ore;

4. di demandare all'ufficio del personale la definizione di tutti gli atti rivenienti a tale nuova modulazione dell'orario, ivi compresa la stesura del nuovo contratto di lavoro, nonché il conteggio e la corretta attribuzione del monte ferie annue in virtù del servizio prestato su sei giorni settimanali;

5. di dare atto che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

LA RESPONSABILE DELL' AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE
Dott.ssa Rossana Arnoldi