



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 7 : Area servizi Sociali e Politiche Giovanili

ISTITUZIONE DEL NUOVO ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI FORNITURA E DISTRIBUZIONE PASTI A DOMICILIO PER IL PERIODO 1.12.2016 / 30.11.2019 E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO 1.12.2016 / 31.12.2016	<i>Nr. Progr.</i>	645
	<i>Data</i>	30/11/2016
	<i>Proposta</i>	664
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 30/11/2016

PAOLA BOTTAZZI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ISTITUZIONE DEL NUOVO ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI FORNITURA E DISTRIBUZIONE PASTI A DOMICILIO PER IL PERIODO 1.12.2016 / 30.11.2019 E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO 1.12.2016 / 31.12.2016

**LA RESPONSABILE DEI SERVIZI FACENTI CAPO
ALL'AREA SERVIZI SOCIALI E POLITICHE GIOVANILI**

Richiamata la propria determinazione n. 594 del 10.11.16 recante per oggetto: "SERVIZIO DI FORNITURA E DISTRIBUZIONE PASTI A DOMICILIO - AVVIO PROCEDURA SISTEMA DI ACCREDITAMENTO", finalizzata a dare continuità al Servizio di Fornitura e Distribuzione Pasti a Domicilio per il periodo 1.12.2016 – 30.11.2019, al fine di garantire la qualità del servizio erogato ed assicurare la libera scelta dei cittadini fruitori del servizio;

Richiamata altresì la propria Determinazione n. 627 del 25.11.2016, recante per oggetto "APPROVAZIONE VERBALE DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI ACCREDITAMENTO PER IL SERVIZIO DI FORNITURA E DISTRIBUZIONE PASTI A DOMICILIO PERIODO 1.12.16 / 30.11.2019";

Considerato che dal Verbale di cui trattasi risulta che l'unica istanza di accreditamento attualmente pervenuta è quella dell' "Osteria Del Colle" di Canegrate, che possiede tutti i requisiti previsti per essere accreditata;

Dato atto che, una volta istituito il nuovo Albo, i cittadini di Busto Garolfo potranno rivolgersi per l'erogazione del servizio di cui trattasi ad uno dei soggetti accreditati, corrispondendo direttamente al pattante individuato la quota massima di € 5,16;

Dato atto, altresì che il Comune di Busto Garolfo corrisponderà ai pattanti individuati dall'utenza la differenza tra la quota pasto versata loro dall'utente e il valore di € 7.00 iva compresa, così come previsto nell' "Avviso di Accreditamento" e nel "Patto di Accreditamento";

Considerato che in caso di utenti aventi diritto ad agevolazioni tariffarie, il valore economico da erogarsi direttamente al gestore accreditato a cura del Comune di Busto Garolfo sarà determinato in base alle fasce di contribuzione, ai sensi del vigente "Regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici a soggetti pubblici e privati";

Preso atto di quanto previsto dall'art. 6 dell'Avviso di Accreditamento, ovvero che "Le istanze pervenute successivamente alla scadenza del presente avviso, saranno considerate e valutate entro 30 giorni dal loro ricevimento."

Rilevato che occorre procedere all'assunzione di impegno di spesa di € 2.315,00 relativo al periodo 1.12.2016 / 31.12.2016 per garantire la continuità del Servizio di fornitura e distribuzione pasti a domicilio;

Considerato che la Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Anna Meraviglia;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 2 del 24/04/2014, con il quale è stata individuata la Responsabile dell'Area Servizi Sociali e Politiche Giovanili Dott.ssa Paola Bottazzi;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 20.7.15 con la quale si approvava il Bilancio di Previsione dell'esercizio in corso e relativi allegati:

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.82 in data 05 Luglio 2016 ad oggetto: "Approvazione PEG 2016";

DETERMINA

1. Di istituire, con la presente determinazione e per i motivi esposti in premessa che si intendono richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, il nuovo Albo dei soggetti accreditati per la Fornitura e Distribuzione del Servizio Pasti a Domicilio del Comune di Busto Garolfo per il periodo 1.12.2016 / 30.11.2019;
2. Di dare atto che, i soggetti iscritti in tale albo sono:
Osteria Del Colle – di Del Colle Pierluigi, Canegrate
3. Di dare atto che il Patto di accreditamento allegato alla presente determinazione è stato regolarmente sottoscritto dall'unico soggetto accreditato;
4. Di dare atto che, secondo quanto previsto dall'art. 6 dell'Avviso di Accreditamento, "Le istanze pervenute successivamente alla scadenza del presente avviso, saranno considerate e valutate entro 30 giorni dal loro ricevimento.";
5. Di impegnare in favore della Osteria Del Colle di Canegrate, per i motivi esposti in premessa, la somma complessiva di **€ 2.315,00** per il periodo 1.12.16 / 31.12.2016 per garantire la continuità del servizio di fornitura e distribuzione pasti a domicilio, a copertura della differenza tra la tariffa sostenuta dagli utenti e il valore economico di ogni singolo pasto, definito in sede di accreditamento del servizio;
6. Di imputare la spesa prevista a carico del cap. 10431/95 Codice del piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.15.999 Missione 12 Programma 3 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
7. di dare comunicazione alla Osteria del Colle dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
8. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area economico finanziaria del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
9. Di provvedere con proprio atto, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture e/o note del visto, in ordine alla loro regolarità contabile;
10. Di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti

DETERMINAZIONE N. 645 DEL 30/11/2016

pagamenti risultano compatibili con le regole di finanza pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;

11. Di fare espressamente presente di essere a conoscenza che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31.12.16 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura;

Busto Garolfo, 30/11/2016

LA RESPONSABILE AREA SERVIZI SOCIALI E POLITICHE GIOVANILI.
Dott.ssa Paola Chiara Bottazzi



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

C.F. e P.IVA n° 00873100150

P.zza Diaz, 1 – 20020 Busto Garolfo

Indirizzo Web: www.comune.bustogarolfo.mi.it – E-mail: protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it

ALLEGATO "C"

PATTO DI ACCREDITAMENTO

PER IL SERVIZIO DI FORNITURA E DISTRIBUZIONE PASTI A DOMICILIO

TRA

IL COMUNE DI BUSTO GAROLFO

rappresentato dalla Dott.ssa Paola Chiara Bottazzi, Responsabile dell'Area Servizi Sociali e Politiche Giovanili del Comune di Busto Garolfo, Partita IVA n. 00873100150,

E

La Ditta OSTERIA DEL COLLE con sede in San Giorgio su Legnano (MI) Via Salvo d'Acquisto n. 24

Codice fiscale DLCPLG70R02H264B Partita IVA 13167980153

Nella persona del rappresentante legale sig. Pierluigi Del Colle

Nato a Rho il 02/10/1970 e residente a San Giorgio su Legnano

domiciliato per la carica in San Giorgio su Legnano, Via Salvo d'Acquisto n. 24

Premesso che

l'organizzazione OSTERIA DEL COLLE in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso di Accreditamento, è stato ritenuto idoneo ai fini dell'accREDITAMENTO in data 25.11.2016 con determinazione n. 627 per lo svolgimento del servizio di fornitura e distribuzione pasti a domicilio a favore di anziani e soggetti fragili residenti nel comune di Busto Garolfo.

SI CONCORDA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Impegni del soggetto accreditato

Il soggetto accreditato accetta integralmente quanto previsto dal "Avviso di accREDITAMENTO per l'erogazione del Servizio di fornitura e distribuzione pasti a domicilio" a favore di anziani e soggetti fragili residenti nel Comune di Busto Garolfo impegnandosi ad attuare il servizio di cui trattasi secondo le modalità previste dai criteri contenuti nell'avviso.

In particolare l'accREDITATO si impegna a:

- impiegare personale in possesso delle qualifiche professionali previste dalla normativa vigente, garantendo la formazione e l'assolvimento di tutti gli obblighi di legge anche in materia di responsabilità in caso di infortunio o danno eventualmente arrecato alle persone e alle cose;
- rispettare i trattamenti economici previsti dalla contrattazione collettiva e dalle norme in materia di previdenza e assistenza;
- effettuare la puntuale applicazione del D.Lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. e del D. Lgs. n. 81/08 "Testo unico in materia di sicurezza sul lavoro" e s.m.i.;



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

C.F. e P.IVA n° 00873100150

P.zza Diaz, 1 – 20020 Busto Garolfo

Indirizzo Web: www.comune.bustogarolfo.mi.it – E-mail: protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it

- garantire la copertura assicurativa RC per operatori e utenti per danni a persone e/o a cose, conseguente all'attività oggetto di accreditamento. A tale scopo si impegna a sottoscrivere una polizza con massimale non inferiore ad € 1.000.000,00, ferma l'intera responsabilità del soggetto erogatore per eventuali danni eccedenti il massimale predetto ed esonerando gli utenti ed il Comune di Busto Garolfo da qualsiasi responsabilità diretta e indiretta a qualsiasi titolo derivante alle persone, alle strutture, alle cose, a seguito dell'attività svolta. La copertura assicurativa deve essere valida per tutta la durata dell'accREDITAMENTO;
- comunicare e documentare eventuali modifiche relative ai requisiti di cui all'art. 3 del Avviso per l'accREDITAMENTO entro 30 giorni dalla variazione;
- rilevare il gradimento degli utenti sul servizio erogato, mediante specifico questionario, concordato con il Comune di Busto Garolfo, i cui risultati dovranno essere consegnati al Comune nel mese di dicembre di ogni anno, a partire dal 2017;
- Utilizzare automezzi e contenitori termici idonei al trasporto dei pasti, ai sensi della normativa vigente.

Art. 2 – Tipologia degli interventi e parametri economici

L'erogazione del servizio di fornitura e distribuzione pasti a domicilio in favore di persone anziane e soggetti fragili residenti nel Comune di Busto Garolfo, dovrà avvenire assicurando tutti gli adempimenti previsti nell' "Avviso di accREDITAMENTO per l'erogazione del Servizio di fornitura e distribuzione pasti a domicilio" e suoi allegati.

L'erogazione del servizio si articola nella preparazione e nella consegna a domicilio del pasto caldo di mezzogiorno, dal lunedì al venerdì nella fascia oraria compresa tra le 11:30 e le 13.00.

Il pasto dovrà essere composto da un primo, un secondo piatto con contorno, frutta e pane.

Il servizio dovrà svolgersi tenendo conto di quanto previsto in materia di igiene, sanità e sicurezza per il personale impiegato.

I pasti dovranno essere confezionati secondo il principio della linea calda, con personale e derrate a carico della ditta fornitrice.

La distribuzione verrà effettuata con mezzi della ditta, utilizzando contenitori termici igienicamente e tecnicamente idonei; tali contenitori dovranno essere tenuti puliti e comunque sanificati almeno una volta alla settimana.

Il valore economico di ogni singolo pasto viene fissato in **€ 7,00 iva compresa**.

Per l'erogazione del servizio pasti a domicilio, il Comune di Busto Garolfo riconoscerà al soggetto pattante l'esatta differenza tra quanto corrisposto direttamente dall'utente alla ditta e il valore di € 7,00 iva compresa.

Sarà cura dell'Ufficio Servizi Sociali comunicare al pattante, all'atto dell'avvio di un nuovo pasto, a quanto ammonterà l'onere a carico dell'utente (da riscuotersi direttamente a cura del pattante) e quanto sarà la cifra che verrà erogata dal Comune al pattante, a concorrenza della cifra massima di € 7,00 iva compresa.

Il pattante ha l'obbligo di tenere e trasmettere all'ufficio servizi Sociali il numero dei pasti mensili erogati ad ogni utente, debitamente controfirmato per accettazione dall'utente stesso.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

C.F. e P.IVA n° 00873100150

P.zza Diaz, 1 – 20020 Busto Garolfo

Indirizzo Web: www.comune.bustogarolfo.mi.it – E-mail: protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it

Eventuali deroghe al presente comma dovranno essere preventivamente concordate con l'Ufficio Servizi Sociali.

Art. 3 - Informativa sulla privacy

Il soggetto accreditato si impegna a garantire lo svolgimento del servizio nel rispetto delle disposizioni previste dal D. Lgs. 196/2003 (Tutela della privacy) e successive modifiche ed integrazioni.

Gli operatori del soggetto accreditato garantiscono la riservatezza delle informazioni riferite agli utenti del servizio pasti.

Ai fini del rispetto della normativa sulla privacy, si precisa che l'Ente accreditante e le imprese accreditate sono titolari dei dati in loro possesso.

Art. 4 – Vigilanza e controllo

L'ufficio Servizi Sociali esercita d'ufficio verifiche sulla compiuta attuazione del presente patto.

In particolare può:

- effettuare controlli sul permanere dei requisiti di accreditamento;
- effettuare idonei controlli per accertare la qualità del pasto fornito agli utenti.

Art. 5 - Relazioni tra le parti

Il pattante comunicherà al Comune il proprio referente alla data di sottoscrizione del patto, che curerà i rapporti con il servizio sociale.

Il pattante avrà cura di fornire al Comune una scheda/brochure illustrativa del proprio servizio offerto, che verrà fornita all'utenza all'atto della richiesta di attivazione del servizio pasti.

Art. 5 – Decadenza

Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità, anche parziale, del contenuto delle autocertificazioni, il pattante sarà cancellato dall'Albo dei soggetti accreditati per la fornitura e distribuzione del servizio pasti a domicilio.

Il provvedimento di accreditamento decade, inoltre, quando:

- a. vi sia stata interruzione del servizio senza giusta causa;
- b. vi sia stata inosservanza delle normative in materia e dei vincoli contenuti nel presente documento e nell'avviso di accreditamento.
- c. vi siano state gravi condotte del personale impiegato

Nelle ipotesi sopra indicate il patto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione Comunale, in forma di lettera R/R o a mezzo PEC, di volersi avvalere delle clausole risolutive.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

C.F. e P.IVA n° 00873100150

P.zza Diaz, 1 – 20020 Busto Garolfo

Indirizzo Web: www.comune.bustogarolfo.mi.it – E-mail: protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it

Avverso il provvedimento di decadenza il soggetto interessato può ricorrere nelle forme e nei modi previsti dalla normativa vigente.

Art. 6 – Durata del Patto di accreditamento

Il presente Patto ha validità dalla data di sottoscrizione al 30.11.2019.

Art. 7 - Pagamenti

A fronte dei pasti regolarmente erogati, e della relativa quota d'integrazione comunicata ogni mese, il soggetto accreditato invia al Comune per il pagamento regolare fattura a norma di legge, che non potrà essere emessa prima della scadenza del mese di riferimento.

Le fatture dovranno essere intestate a: Comune di Busto Garolfo – Servizi Sociali p.za Diaz, 1 20020 Busto Garolfo (MI).

Le spese connesse al mezzo di pagamento prescelto (bonifico bancario/postale) sono a carico del pattante. Il pagamento del corrispettivo avverrà entro trenta (30) giorni dalla data di ricevimento della fattura mediante bonifico sul conto corrente bancario o postale dedicato ex legge 136/2010 e s.m.i., che verrà comunicato dal pattante, previa verifica della regolarità contributiva e previdenziale secondo le vigenti disposizioni di legge in materia.

Il termine di pagamento potrà essere sospeso qualora dovessero riscontrarsi errori, non meramente formali, e/o omissioni nella fattura, sino a debita regolarizzazione; per tale sospensione il pattante non potrà opporre eccezioni né avanzare pretese di risarcimento danni o di pagamento di interessi moratori.

L'eventuale ritardo nel pagamento per cause non imputabili all'Amministrazione Comunale non potrà essere invocato dall'appaltatore per la risoluzione del Patto o per la sospensione della prestazione contrattuale, né per avanzare pretese di risarcimento di danni o di pagamento di interessi moratori.

In nessun caso il Comune di Busto Garolfo darà luogo al pagamento di fatture relative a forniture di pasti non autorizzate, in tutto o in parte, secondo quanto previsto nel presente Patto.

Art. 8 - Tracciabilità finanziaria

Il pattante deve rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i. Ai sensi dell'art. 3 della legge citata, deve utilizzare per i pagamenti esclusivamente conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, di cui deve fornire al Comune di Busto Garolfo le coordinate (IBAN – Banca o servizio postale – Agenzia), oltre che le generalità e codice fiscale dei soggetti che potranno operare sul medesimo conto.

Il pattante dovrà, inoltre, comunicare ogni variazione relativa alle notizie di cui sopra entro sette giorni dal verificarsi dell'evento modificativo.

Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge n. 136 del 13.08.2010 il patto sarà risolto di diritto qualora le transazioni, inerenti e derivanti dallo stesso, siano eseguite senza avvalersi degli Istituti Bancari o della Società Poste Italiane s.p.a.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

C.F. e P.IVA n° 00873100150

P.zza Diaz, 1 – 20020 Busto Garolfo

Indirizzo Web: www.comune.bustogarolfo.mi.it – E-mail: protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it

Letto, confermato e sottoscritto

Busto Garolfo, 28 novembre 2016

Il pattante

La Responsabile dell'Area Servizi Sociali

e Politiche Giovanili

Dott.ssa Paola Chiara Bottazzi





