



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 2 : Area Economico-Finanziaria

ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA VARIA TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA -CIG Z8E1C29152	<i>Nr. Progr.</i>	633
	<i>Data</i>	28/11/2016
	<i>Proposta</i>	644
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 28/11/2016

DOTT.SSA ATTILIA CASTIGLIONI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA VARIA TRAMITE
TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA -CIG Z8E1C29152

LA RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Visto il Decreto Sindacale n.1 in data 08 gennaio 2010 con cui è stata individuata la Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

Rilevata la necessità di acquistare materiale di cancelleria varia per le attività istituzionali del Comune e in particolare degli uffici Finanziari;

Dato atto che il vigente Regolamento per la disciplina delle forniture di beni, servizi e lavori in economia, approvato con atto consiliare n. 61 del 18/12/2008, modificato con atto del Consiglio Comunale n. 50 del 27/09/2011, consente l'affidamento diretto, senza previa indagine di mercato, quando gli interventi sono contenuti entro il limite di €. 40.000,00.- oltreIVA;

Attivata la procedura sul MEPA con l'invio di richiesta di trattativa diretta n. 54258 del 21/11/2016 alla ditta Peregolibri forniture srl - P.I. 03592480135 - Via Stabilimento Figliodoni, 4 - 23891 Barzanò (LC) , per l'acquisto di cancelleria varia, per un totale di € 498,17 (iva esclusa);

Considerato, pertanto, di assumere l'impegno di spesa complessivo di € 607,77(iva inclusa);

Vista l'acquisizione del DURC, in data 14/11/2016, che risulta regolare; ;

Visto il CIG Z8E1C29152 rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 27/04/2015 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2016 e dei suoi allegati"

Visto il Regolamento di contabilità, modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 61 del 18/12/2008, che disciplina le forniture di beni, servizi e lavori in economia;

Visto il D. Lgs.vo n. 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, alla Peregolibri forniture srl – - P.I. 03592480135 - Via Stabilimento Figliodoni, 4 - 23891 Barzanò (LC) individuata tramite il (MEPA) Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, mediante trattativa diretta n. 54258 del 21/11/2016 prot. 20037, la fornitura di cancelleria varia per le attività istituzionali del Comune ;
2. di assumere l'impegno di spesa per l'importo di Euro 607,77 (iva 22% compresa), imputando la stessa ai seguenti capitoli

- € 107,36 al cap. 1221/50 tit. 1, missione 1, programma 2, c.p.c. U.1.03.01.02.001 del bilancio di previsione 2016;
 - € 29,32 al cap. 1221/51 tit. 1, missione 1, programma 2, c.p.c. U.1.03.01.02.001 del bilancio di previsione 2016;
 - € 453,11 al cap. 1421/50 tit. 1, missione 1, programma 4, c.p.c. U.1.03.01.02.001 del bilancio di previsione 2016;

 - € 17,98 al cap. 1321/51 tit. 1, missione 1, programma 3, c.p.c. U.1.03.01.02.001 del bilancio di previsione 2016;
3. di dare atto che si provvederà alla liquidazione della fattura, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs n. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di contabilità, previa apposizione sulle relative fatture del visto di regolarità contabile;

 4. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

 5. di dare atto che il pagamento dovrà avvenire entro 60 giorni dalla presentazione della fattura;

 6. di dare atto che, la presente determinazione, diverrà esecutiva non appena apposto il relativo visto contabile;

 7. di fare espressamente presente che la responsabile del procedimento è la Dott.ssa Liliana Benedetto

LA RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA
Dr.ssa Attilia Castiglioni

Mercato Elettronico della P.A.
Trattativa con un unico Operatore Economico

STIPULA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	54258
Descrizione	Copia di Copia di Copia di cancelleria varia
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	non inserito
CUP	non inserito
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Codice Fiscale Ente	00873100150
Nome Ufficio	UFFICIO ECONOMATO
Indirizzo Ufficio	P.Za A. Diaz ,1 20020 BUSTO GAROLFO (MI)
Telefono / FAX Ufficio	0331562049 / 0331568703
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	non inserito
Punto Ordinante	ATTILIA PIERA CASTIGLIONI / CSTTLP64R44E514M
Soggetto stipulante	ATTILIA PIERA CASTIGLIONI / CSTTLP64R44E514M
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	PEREGOLIBRI FORNITURE SRL
Partita IVA Impresa	03592480135
Codice Fiscale Impresa	03592480135
Indirizzo Sede Legale	VIA STABILIMENTO FIGLIODONI, 4 23891 BARZANO' (LC)
Telefono / Fax	0399217228 / 0399540252
PEC Registro Imprese	ANDREA.PEREGO@PEREGOLIBRI.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	03592480135
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	6/27/15 12:00 AM
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	LC
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	19653180 C.C. 57 / LECCO
INPS: Matricola aziendale	2416737275
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	22395218 C.C. 06
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / COMMERCIO ALL'INGROSSO
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
Nessun dato rilasciato.	

DATI DELL'OFFERTA ACCETTATA

Identificativo univoco dell'offerta	23047
Offerta sottoscritta da	Andrea Perego
email di contatto	ANDREA.PEREGO@PEREGOLIBRI.IT
Offerta presentata il	21/11/2016 17:52
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino	28/11/2016 18:00
Contenuto tecnico dell'Offerta	
Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Contenuto economico dell'Offerta	
Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Unità di misura dell'Offerta Economica	Prezzi unitari
Valore complessivo dell'Offerta Economica	498,17 EURO
I costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs 163/2006 sono pari a EURO 0,00	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	PIAZZA DIAZ N.1 BUSTO GAROLFO - 20020 (MI) LOMBARDIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: PIAZZA DIAZ N.1 BUSTO GAROLFO - 20020 (MI) LOMBARDIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE