



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Amministrativa

ACQUISIZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO DELLA DOTT.A VIGNATI IVANA, ASSISTENTE SOCIALE CAT. D.2 CON DECORRENZA DAL 01/01/2017 MEDIANTE TRASFERIMENTO DA ALTRO ENTE AVENTE I MEDESIMI VINCOLI FINANZIARI.	<i>Nr. Progr.</i>	630
	<i>Data</i>	28/11/2016
	<i>Proposta</i>	652
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 28/11/2016

DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ACQUISIZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO DELLA DOTT.A VIGNATI IVANA, ASSISTENTE SOCIALE CAT. D.2 CON DECORRENZA DAL 01/01/2017 MEDIANTE TRASFERIMENTO DA ALTRO ENTE AVENTE I MEDESIMI VINCOLI FINANZIARI.

**LA RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 13/10/2015 con la quale è stato approvato il programma triennale delle assunzioni del personale per gli anni 2016/2017/2018 e constatato che nello stesso era prevista la possibilità di effettuare la mobilità del personale cosiddetta "neutra" cioè la cessione del contratto di lavoro in "uscita" ed in "entrata" fra Enti sottoposti ai medesimi vincoli di finanzia pubblica;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 130 del 15/11/2016 con la quale la dipendente di ruolo Dott.a Anna Meraviglia, Assistente Sociale cat. D.1 - area sociale/politiche giovanili - è stato autorizzato alla mobilità al Comune di Rescaldina cedendo il relativo contratto di lavoro con decorrenza dal 01/01/2017 con l'intento di provvedere alla copertura del posto mediante mobilità da altro Ente locale;

Vista la determinazione n. 390 del 07/07/2016 con la quale è stato approvato un avviso di mobilità per la ricerca di 1 Assistente Sociale cat. D.1 al fine di poter realizzare la cosiddetta mobilità "neutra";

Visti i verbali n. 1 del 23/09/2016, n. 2 del 26/09/2016, n. 3 del 30/09/2016 e n. 4 del 06/10/2016 con i quali la Commissione appositamente riunitasi ha formulato una graduatoria pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 17/10/2016 al 24/10/2016 senza esito e dalla quale risulta prima classificata la Dott.a Vignati Ivana, Assistente Sociale cat. D.2 alle dipendenze del Comune di Nerviano, Comune sottoposto ai medesimi vincoli di finanzia pubblica di questo Ente Locale;

Vista la nota, prot. n. 18506 del 02/11/2016, con la quale questo Ente comunicava al Comune di Nerviano l'interesse alla mobilità mediante cessione del contratto di lavoro della dipendente Dott.a Ivana Vignati;

Vista la successiva nota, prot. n. 31024 del 04/11/2016, con la quale il Comune di Nerviano ha comunicato la cessione del contratto di lavoro della dipendente di ruolo Dott.a Ivana Vignati a seguito trasferimento per mobilità volontarie ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165 del 30/03/2001 con decorrenza dal **01/01/2017**;

Vista la Legge n. 190 del 23/12/2014 nonché il D.L. 90 del 24/06/2014 convertito nella Legge 114 del 11/08/2014 in materia di assunzioni di personale e viste altresì i pareri della Corte dei Conti - sezione Piemonte - n. 59 del 25/03/2014 d il parere della Corte dei Conti - sezione Campania - del 27/03/2014 in materia di assunzioni cosiddette "neutre";

Dato quindi atto che trattasi di mobilità "neutra" realizzandosi la cessione di contratti di lavoro fra Enti sottoposti ai medesimi vincoli di finanzia pubblica e ritenuto, pertanto di acquisire il contratto di lavoro a tempo indeterminato della Dott.a Ivana Vignati, nato a Castellanza il 21/03/1965, residente a S. Vittore O. (MI) Via Madre Teresa di Calcutta n. 18, codice fiscale VGNVRT65C61C139L in qualità di Assistente Sociale cat. D.2 con decorrenza dal **01/01/2017**;

Vista la certificazione inerente la verifica del rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno per l'anno 2015 e considerato che l'Amministrazione ha approntato tutti gli strumenti necessari al raggiungimento degli obiettivi del patto di stabilità anche per l'anno in corso;

Vista la dichiarazione del Comune di Nerviano che attesta il raggiungimento degli obiettivi di finanzia pubblica per l'anno 2015;

Dato atto del rispetto del limite di spesa in materia di personale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei servizi di questo Ente approvato con deliberazioni della Giunta Comunale n.ro 394 del 14/12/2000, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Decreto Sindacale n. 1 in data 08/01/2010, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Amministrativa;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 27/04/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

Vista la deliberazione n. 1 del 07/01/2014 con la quale sono stati assegnati i capitoli di bilancio ai vari Responsabili per la gestione dell'esercizio provvisorio;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali e, in particolare, gli artt. n. 183,

D E T E R M I N A

1. di acquisire, per i motivi esposti in premessa e ritenuti parte integranti della presente determinazione, dal Comune di Nerviano (MI) il contratto di lavoro a tempo indeterminato della Sig.ra Ivana Vignati, nato a Castellanza il 21/03/1965, residente a S. Vittore O. (MI) Via Madre Teresa di Calcutta n. 18, codice fiscale VGNVRT65C61C139L in qualità di Assistente Sociale cat. D.2 – Area sociale/Politiche giovanili - con decorrenza dal **01/01/2017**;
2. di dare atto che gli impegni di spesa sono previsti al cap. 10410 U.1.01.01.01.001 MISSIONE 12 PROGRAMMA 5 per retribuzioni ed al cap. 10411 U.1.01.01.01.001 MISSIONE 12 PROGRAMMA 5 per oneri riflessi del bilancio di previsione dell'esercizio 2017;
3. di dare, altresì, atto che la sottoscritta Responsabile provvederà ad aggiornare il fascicolo personale della dipendente ai sensi della normativa vigente provvedendo alla sottoscrizione del contratto di lavoro;
4. di dare atto del rispetto delle norme in materia di assunzione di personale in quanto trattasi di mobilità "neutra" mediante cessione dei contratti di lavoro fra Enti sottoposti ai medesimi vincoli di finanza pubblica;
1. di dare atto che, la presente determinazione, diverrà esecutiva non appena apposto il relativo visto contabile.

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dott.a Rossana Arnoldi