



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE INVERNALE, MECCANICO E MANUALE - STAGIONE INVERNALE 2018/2019 - ED ACQUISTO SALE ANTIGHIACCIO	<i>Nr. Progr.</i>	621
	<i>Data</i>	16/11/2018
	<i>Proposta</i>	633
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 16/11/2018

IL RESPONSABILE DI AREA

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE INVERNALE, MECCANICO E MANUALE - STAGIONE INVERNALE 2018/2019 - ED ACQUISTO SALE ANTIGHIACCIO

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

Vista l'allegata proposta del Responsabile del Procedimento, con la quale si propone di affidare il servizio di sgombero neve e spargimento sale invernale, meccanico e manuale ed acquisto sale antighiaccio per la stagione invernale 2018/2019, alle Ditte sotto elencate alle condizioni di cui ai Capitolati Speciali d'Appalto e Relazione Tecnico Finanziaria depositati agli atti, nonché alle condizioni di cui alle offerte pervenute tramite procedura SINTEL, allegati alla presente, per i rispettivi importi di contratto in seguito indicati, stimati dal servizio competente sulla base dell'andamento meteorologico delle ultime stagioni invernali:

Ditta	Indirizzo	Procedura Negoziata	CIG
L'AGROMECCANICO SRL	Via Montebello 24 Busto Garolfo	ID 102961734	Z4B2595801
AZ. AGR. COZZI ALDO	Via Valtellina 8/A Busto Garolfo	ID 102960144	Z8A2595756
MERLOTTI GIANLUCA	Via Vicinale delle Berre Busto Garolfo	ID 102960872	Z1025957CA
AZ. AGR. SONZOGNI PAOLO	Cascina Sonzogni Busto Garolfo	ID 102961296	Z8F25957B4
R.P.A. Servizi Ecologici	Via Maroncelli 47	ID 102962233	ZAA259581E
F.LLI MATTELLI SRL	Viale dell'Industria 58/A Busto Garolfo	ID 103013943	Z89259C8CD

Visto l'art.37 del D.Lgs nr. 50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Visto i DURC ON LINE (documento unico di regolarità contributiva) dal quale emerge la regolarità contributiva delle Ditte sopra menzionate:

- L'AgroMeccanico S.r.l. prot. INPS 11968463 del 30.08.2018 (scad.28.12.2018);
- Az. Agricola Cozzi Aldo prot. INPS 12961778 del 14.11.2018 (scad.14.03.2019);
- Merlotti Gianluca prot. INPS 12962037 del 14.11.2018 (scad.14.03.2019);
- Az. Agricola Sonzogni Paolo Gabriele prot. INPS 12961938 del 14.11.2018 (scad.14.03.2019);
- R.P.A.Servizi Ecologici prot. INAIL 12574727 del 26.07.2018 (scad.23.11.2018);
- F.lli Mattelli S.r.l. prot. INAIL 13927213 del 13.11.2018 (scad.13.03.2019);

Viste le dichiarazioni rilasciate dal Rappresentante Legale delle Ditte sopra menzionate, inviate tramite procedura SINTEL ed in particolare le dichiarazioni riguardanti l'assunzione degli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n.136 così come modificato dal D.L. 187/2010, nonché l'ulteriore documentazione prodotta;

Visti i certificati, relativi alle aziende sopra menzionate, in seguito a richiesta ns. prot. n. 24627 del 15.11.2018 al Casellario Giudiziale e depositato agli atti;

Ritenuto, quindi, di affidare alle condizioni di cui agli allegati Capitolati Speciali d'Appalto e Relazione Tecnico Finanziaria redatti dal Servizio competente l'espletamento del servizio sgombero neve, meccanico e manuale e spargimento sale invernale - stagione invernale 2018/2019 - periodo previsto di n. 5 mesi dal 17 novembre 2018 al 14 aprile 2019, alle condizioni di cui alle offerte pervenute tramite procedura SINTEL per i rispettivi importi di contratto indicati nel seguente prospetto, stimati dal Servizio competente sulla base dell'andamento meteorologico delle ultime stagioni invernali:

Ditta	Indennità di reperibilità e di pronto intervento periodo dal 17 al 30 novembre 2018	Importo per servizio periodo dal 17 al 30 novembre 2018	Indennità di reperibilità e di pronto intervento periodo dal 1 al 31 dicembre 2018	Importo per servizio periodo dal 1 al 31 dicembre 2018	Indennità di reperibilità e di pronto intervento periodo dal 1 gennaio al 14 aprile 2019	Importo per servizio periodo dal 1 gennaio al 14 aprile 2019	Importo totale di contratto
L'AgroMeccanico srl	€ 700,00	€ 250,00	€ 1.300,00	€ 500,00	€ 5.000,00	€ 2.250,00	€ 10.000,00
Cozzi Aldo	€ 200,00	€ 175,00	€ 400,00	€ 350,00	€ 1.400,00	€ 2.475,00	€ 5.000,00
Merlotti Gianluca	€ 200,00	€ 175,00	€ 400,00	€ 350,00	€ 1.400,00	€ 2.475,00	€ 5.000,00
Sonzogni Paolo Gabriele	€ 200,00	€ 175,00	€ 400,00	€ 350,00	€ 1.400,00	€ 2.475,00	€ 5.000,00
R.P.A.Servizi Ecologici	€ 150,00	€ 175,00	€ 300,00	€ 350,00	€ 1.050,00	€ 2.725,00	€ 4.750,00
Totale	€1.450,00	€950,00	€2.800,00	€1.900,00	€ 10.250,00	€ 12.400,00	€ 29.750,00
IVA 22 %							€ 6.545,00
TOTALE							€ 36.295,00

Ritenuto, quindi, di affidare la fornitura di prodotti chimici e precisamente di sale minerale essiccato per disgelo stradale e di calcio cloruro in scaglie per la stagione invernale 2018/2019 alle condizioni di cui all' offerta pervenuta tramite procedura SINTEL ID 103013943 per l'importo stimato in **€ 3.362,50** oltre IVA 22% per un importo complessivo di **€ 4.102,25**, sulla base dell'andamento meteorologico delle ultime stagioni invernali, alla ditta F.lli Mattelli S.r.l. di Viale dell'Industria 58/A Busto Garolfo;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa con imputazione al cap. 8131/108 c.p.c. U.1.03.02.15.999 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, per la somma di **€ 2.400,00** oltre IVA 22% per un totale di **€ 2.928,00**, relativo alla reperibilità di pronto intervento ed al servizio presunto per il periodo dal 17 al 30 novembre 2018;

Ritenuto inoltre di assumere l'impegno di spesa al cap. 8121/56 nuovo ordinamento U.1.03.01.02.999 per la somma di **€ 3.362,50** oltre IVA 22% per un totale di **€ 4.102,25** quale corrispettivo per l'acquisto di sale antigelo per la stagione invernale 2018/2019;

Visto il vigente "Regolamento per la disciplina delle forniture di beni, servizi e lavori in economia" approvato con atto di deliberazione del C.C. n.61 del 18.12.2008, così come modificato con atto di deliberazione di C.C. n.50 del 27.09.2013;

Visto il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 5 del 01/02/2017;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n.267/2000;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 27.02.2018, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'anno 2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 06.03.2018 ad oggetto: "Approvazione PEG 2018 dotazioni finanziarie ed organiche";

D E T E R M I N A

1. di approvare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quali parte integrante e sostanziale del presente atto, i Capitolati Speciali d'appalto e Relazione Tecnico Finanziaria, relativi al servizio di sgombero neve e spargimento sale invernale – stagione invernale 2018-2019, sottoscritti e trasmessi dalle Ditte tramite procedura Sintel, allegati alla presente;

Ditta	Indirizzo	Procedura Negoziata	CIG
L'AGROMECCANICO SRL	Via Montebello 24 Busto Garolfo	ID 102961734	Z4B2595801
AZ. AGR. COZZI ALDO	Via Valtellina 8/A Busto Garolfo	ID 102960144	Z8A2595756
MERLOTTI GIANLUCA	Via Vicinale delle Berre Busto Garolfo	ID 102960872	Z1025957CA
AZ. AGR. SONZOGNI PAOLO	Cascina Sonzogni Busto Garolfo	ID 102961296	Z8F25957B4
R.P.A. Servizi Ecologici	Via Maroncelli 47	ID 102962233	ZAA259581E
F.LLI MATTELLI SRL	Viale dell'Industria 58/A Busto Garolfo	ID 103013943	Z89259C8CD

2. di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quali parte integrante e sostanziale del presente atto, alle sotto elencate ditte il servizio di sgombero neve e spargimento sale invernale, meccanico e manuale – per la stagione invernale 2018-2019 e fornitura sale antighiaccio, delle strade del capoluogo e della frazione di Olcella, alle condizioni di cui al Capitolato Speciale d'Appalto e Relazione Tecnico Finanziaria di cui al sub 1. nonché alle condizioni di cui alle offerte pervenute tramite procedura SINTEL, allegati alla presente, per i rispettivi importi di contratto indicati nel seguente prospetto, stimati dal Servizio competente sulla base dell'andamento meteorologico delle ultime stagioni invernali:

Ditta	Indennità di reperibilità e di pronto intervento periodo dal 17 al 30 novembre 2018	Importo per servizio periodo dal 17 al 30 novembre 2018	Indennità di reperibilità e di pronto intervento periodo dal 1 al 31 dicembre 2018	Importo per servizio periodo dal 1 al 31 dicembre 2018	Indennità di reperibilità e di pronto intervento periodo dal 1 gennaio al 14 aprile 2019	Importo per servizio periodo dal 1 gennaio al 14 aprile 2019	Importo totale di contratto
L'AgroMeccanico srl	€ 700,00	€ 250,00	€ 1.300,00	€ 500,00	€ 5.000,00	€ 2.250,00	€ 10.000,00
Cozzi Aldo	€ 200,00	€ 175,00	€ 400,00	€ 350,00	€ 1.400,00	€ 2.475,00	€ 5.000,00
Merlotti Gianluca	€ 200,00	€ 175,00	€ 400,00	€ 350,00	€ 1.400,00	€ 2.475,00	€ 5.000,00
Sonzogni Paolo Gabriele	€ 200,00	€ 175,00	€ 400,00	€ 350,00	€ 1.400,00	€ 2.475,00	€ 5.000,00
R.P.A. Servizi Ecologici	€ 150,00	€ 175,00	€ 300,00	€ 350,00	€ 1.050,00	€ 2.725,00	€ 4.750,00
Totale	€1.450,00	€950,00	€2.800,00	€1.900,00	€ 10.250,00	€ 12.400,00	€ 29.750,00
IVA 22 %							€ 6.545,00
TOTALE							€ 36.295,00

3. di approvare, per quanto in premessa indicato e richiamato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, i documenti offerta, Foglio Patti e Condizioni relativi alla fornitura di prodotti chimici e precisamente di sale minerale essiccato per disgelo stradale e di calcio cloruro in scaglie per la stagione invernale 2018/2019, sottoscritti e trasmessi dalla Ditta F.lli Mattelli S.r.l. tramite procedura Sintel, allegati alla presente;

4. di affidare alla Ditta F.lli Mattelli S.r.l. di Viale dell'Industria 58/A Busto Garolfo, alle condizioni riportate nella Procedura Negoziata su piattaforma SINTEL ID 103013943 la fornitura di prodotti chimici e precisamente di sale minerale essiccato per disgelo stradale e di calcio cloruro in scaglie per la stagione invernale 2018/2019;
5. di assumere l'impegno di spesa con imputazione al cap. 8131/108 c.p.c. U.1.03.02.15.999 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, per la somma di **€2.400,00** oltre IVA 22% per un totale di **€2.928,00**, relativo alla reperibilità di pronto intervento ed al servizio presunto per il periodo dal 17 al 30 novembre 2018 riservandosi con successivo atto di determinazione, a seguito di variazione di bilancio, di impegnare la rimanente somma per il periodo dal 1 dicembre 2018 al 14 aprile 2019;
6. di assumere l'impegno di spesa al cap. 8121/56 nuovo ordinamento U1.03.01.02.999 per la somma di **€3.362,50** oltre IVA 22% per un totale di **€4.102,25** quale corrispettivo per l'acquisto di sale antigelo per la stagione invernale 2018/2019;
7. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto Lgs. n.50/2016;
8. di dare atto che eventuali ulteriori interventi di sgombero neve e spargimento sale invernale, che potrebbero rendersi indispensabili a seguito di eventi atmosferici eccedenti la previsione, verranno quantificati e finanziati nell'ambito degli appositi capitoli di bilancio;
9. di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
10. di dare atto che le prestazioni riferite all'anno 2018 saranno esigibili entro il 31.12.2018 e che il pagamento delle fatture avverrà entro 60 giorni dalla data di presentazione delle stesse al protocollo comunale;
11. di dare atto altresì che le prestazioni riferite all'anno 2019 saranno esigibili entro il 30.04.2018 e che il pagamento delle fatture avverrà entro 60 giorni dalla data di presentazione delle stesse al protocollo comunale;
12. di dare atto che non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI), in quanto la Ditta dovrà operare in modo da non creare interferenze con altre maestranze;
13. di disporre la comunicazione alle Ditte interessate dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
14. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:
Proposta Responsabile del Procedimento
Capitolati Speciali d'appalto
Relazione Tecnico Finanziaria



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Area Demanio e
Patrimonio Immobiliare
Ufficio Demanio e Servizi Manutentivi
Geom. Paola Morlacchi
tel. 0331/562034-67-59

PROPOSTA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE INVERNALE MECCANICO E MANUALE – STAGIONE INVERNALE 2018/2019, ED ACQUISTO SALE ANTIGHIACCIO.

Ditta	Indirizzo	Procedura Negoziata	CIG
L'AGROMECCANICO SRL	Via Montebello 24 Busto Garolfo	ID 102961734	Z4B2595801
AZ. AGR. COZZI ALDO	Via Valtellina 8/A Busto Garolfo	ID 102960144	Z8A2595756
MERLOTTI GIANLUCA	Via Vicinale delle Berre Busto Garolfo	ID 102960872	Z1025957CA
AZ. AGR. SONZOGNI PAOLO	Cascina Sonzogni Busto Garolfo	ID 102961296	Z8F25957B4
R.P.A. Servizi Ecologici	Via Maroncelli 47	ID 102962233	ZAA259581E
F.LLI MATTELLI SRL	Viale dell'Industria 58/A Busto Garolfo	ID 103013943	Z89259C8CD

SCOPO DELLA PROCEDURA:

Affidare il servizio di sgombero neve e spargimento sale antighiaccio, meccanico e manuale, nelle vie del territorio comunale, in occasione di precipitazioni atmosferiche nevose e formazione di ghiaccio sulle sedi stradali, nel periodo invernale dal 17.11.2018 al 14.04.2019.

Inoltre si predispone l'acquisto di sale antighiaccio, circa 18.000Kg di sale minerale essiccato e circa 1.250Kg di calcio cloruro, da spargere sulle sedi stradali in caso di formazione di ghiaccio.

OGGETTO DELLA PROCEDURA

Mantenere reperibili ed a disposizione di eventuali interventi, nell'arco della stagione invernale 2018/2019, mezzi adeguati e personale idoneo, allo sgombero della neve in caso di precipitazione atmosferica, nonché lo spargimento di sale antighiaccio sulle sedi stradali in caso di gelate, anche a scopo preventivo.

Inoltre si acquista quantità di sale antighiaccio, sale minerale essiccato e sale calcio cloruro, da mantenere a magazzino e spargere sulle pavimentazioni stradali quando se ne ravviserà la necessità.

CONDIZIONI CONTRATTUALI ESSENZIALI

- Caratteristiche specifiche della prestazione: indicate nelle relative procedure SINTEL;
- Tempo e luogo di attività: per sgombero neve e spargimento sale, periodo previsto di nr. 5 mesi dal 17 novembre 2018 al 14 aprile 2019;
Per fornitura di sale entro gg. 30 da conferma ordine;
- Tempi di pagamento del corrispettivo: 60 gg. da ricevimento fattura;
- Assunzione obblighi tracciabilità: richiesta (Procedure Sintel).

CORRISPETTIVO PREVISTO

ditta	Indennità di reperibilità e di pronto intervento	Importo per servizio	Importo totale di contratto oltre IVA
L'Agro meccanico srl	€7.000,00	€3.000,00	€ 10.000,00
Cozzi Aldo	€ 2.000,00	€ 3.000,00	€ 5.000,00
Merlotti Gianluca	€ 2.000,00	€ 3.000,00	€ 5.000,00

Sonzogni Paolo Gabriele	€ 2.000,00	€ 3.000,00	€ 5.000,00
R.P.A. Servizi Ecologici	€ 1.500,00	€ 3.250,00	€ 4.750,00
F.lli Mattelli srl			€3.362,50

REQUISITI DI NEGOZIAZIONE

Richiesti.

MODALITA' DI NEGOZIAZIONE

Richiesta di preventivi tramite Procedura Sintel.

MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE E METODO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata diretta con operatori singoli in quanto trattasi di lavori < 40.000,00 €.

RISPETTO PRINCIPIO DI TURNAZIONE

Aziende presenti sul territorio con possibilità di intervento in tempi rapidi, che conoscono le zone di intervento e le problematiche connesse ed inoltre dotati di idonea attrezzatura e macchinari con già predisposti attacchi delle lame spartineve di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

La fornitura di sale antighiaccio viene affidata ad azienda con magazzino sul territorio comunale e depositato fino all'esaurimento, con consegna direttamente agli operatori autorizzati da questa A.C. e conseguentemente più economica rispetto ad altri fornitori.

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Paola Morlacchi





COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

UFFICIO DEMANIO E SERVIZI MANUTENTIVI

**SERVIZIO SGOMBERO NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE 2018-2019
NEL CAPOLUOGO E NELLA FRAZIONE DI OLCELLA.**

SCHEMA DI CONTRATTO E
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E
SPARGIMENTO SALE



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

L'anno duemila.DICIOTTO..., il giorno 06... del mese di ...NOVEMBRE..... presso la Residenza Comunale, Piazza Diaz, civico n. 1, sono personalmente comparsi i signori:

Arch. Giuseppe Sanguedolce nato a Pettineo (ME) il 21.03.1961, domiciliato per la carica a Busto Garolfo, Responsabile dell'Area Demanio del suddetto Comune, (Cod. Fisc. 00873100150), che agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, in forza del decreto sindacale n.05 del 01.02.2017,

Sig. COVA ANDREA, nato a CUGGIONO il 06/11/1977, residente in BUSTO GAROLFO, c.f. CVONDR77S06D198A, il quale agisce in qualità di rappresentante legale della ditta L'AGRO MECCANICO SRL con sede in BUSTO GAROLFO via MONTEBELLO, 24, c.f./P.IVA 03360380962

Con la presente scrittura privata, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto del Capitolato

Il presente capitolato disciplina il servizio di sgombero della neve lungo le strade e aree comunali ed eventuale spargimento di sale antigelo e/o sabbia forniti dall'Amministrazione Appaltante, da eseguirsi con mezzo/personale della ditta appaltatrice, come descritto nella relazione tecnico finanziaria;

Art. 2 – Percorrenze soggette allo sgombero

Le percorrenze soggette allo sgombero neve comprendono le strade, le piazze, i parcheggi pubblici e le aree di interesse comunale, i marciapiedi e camminamenti non a ridosso di abitazioni e le piste ciclopedonali o ciclabili.

Art. 3 – Sgombero dei marciapiedi innevati

Lo sgombero dei marciapiedi a ridosso delle abitazioni potrà essere effettuato a cura dei proprietari frontisti se sarà ordinato con apposita ordinanza sindacale, in caso contrario sarà effettuato dalla ditta incaricata o dal personale della squadra esterna dell'U.T.C.

Art. 4 – Ammontare e durata dell'appalto

L'appalto ha una durata dal 17/11/2018 al 14/04/2019. L'importo del servizio è rapportato ai prezzi unitari riferiti ai mezzi e personale impiegati comprensivi di tutte le spese relative al funzionamento, materiali, carburante, assicurazioni, operatori e tutto quanto occorra per dare il lavoro compiuto a regola d'arte.

L'ammontare del servizio è costituito da un importo fisso per ogni mezzo, da comprendersi in ogni caso a titolo di indennità di reperibilità e di pronto intervento e da una parte variabile costituita dagli elementi di costo sotto elencati, per ogni ora di effettivo servizio di ogni mezzo, così determinata:

mezzi operatori spazzaneve (con lame di proprietà comunale) integrati da spargisale:



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

- **FASCIA DIURNA** orario 8:00-20:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro 75,00 **oltre IVA** (.SETTANTACINQUE/00.....euro);
- **FASCIA NOTTURNA** orario 20:00-8:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro 100,00 **oltre IVA** (.....CENTO/00.....euro);
(nei giorni festivi viene applicata la tariffa della fascia notturna dalle 000 alle 24:00)
- **Importo indennità di reperibilità e di pronto intervento** per ogni mezzo spazzaneve integrato da spargisale messo a disposizione (indicare i mezzi messi a disposizione)
Calcolato **per n.5 mesi** 2.000,00 **oltre IVA** (.....DUEMILA/00.....euro);
- Spazzaneve integrato da spargisale n. 3 mezzi;
- **Importo indennità di reperibilità e di pronto intervento** per un mezzo spargisale messo a disposizione (indicare i mezzi messi a disposizione)
Calcolato **per n.5 mesi** 1.000,00 **oltre IVA** (.....MILLE/00.....euro);
- Spargisale n. 1 mezzo.

L'importo presunto del Servizio a misura, riferito alla stagione invernale 2018/2019, comprensivo dell'indennità di reperibilità, ammonta a complessivi € 10.000,00 oltre IVA 22% comprensivo degli oneri della sicurezza pari ad € 250,00.

Art. 5 – Tempo utile e penali

Il tempo utile e la modalità per ottemperare ai disposti di cui sopra, risultano essere stabilite dal Responsabile del Servizio che provvederà ad allertare e coordinare le ditte mediante telefono o radio, senza limiti di avviso e/o quantità di neve presente sulle strade. I titolari dell'appalto saranno comunque sempre responsabili per cause derivanti dal mancato e/o errato servizio qualora l'ufficio o personale incaricato sia stato impossibilitato ad adempiere quanto sopra.

Per ogni ora di ritardo oltre il termine di inizio del servizio fissato dall'Ente (nella figura del personale dell'U.T.C. posto in reperibilità), l'appaltatore incorrerà in una penale pari ad € 100/ora da trattenersi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

Nel caso di mancata esecuzione del servizio anche per un solo giorno il presente contratto verrà risolto fermo restando l'applicazione di una penale fissata in misura pari a € 516,00 da trattenersi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

I contraenti hanno l'obbligo, nel periodo di nevicate o di previsioni meteo avverse, di interpellare il responsabile comunale del servizio sul tipo di intervento da eseguire tenendosi pronti con mezzi e personale che deve effettuare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia sulle rampe di accesso ai ponti sul canale o nei punti in cui ci sia presenza di ghiaccio.

Prima di dare inizio allo sgombero della neve delle strade e delle piazze si dovrà provvedere l'apertura di passaggi per la circolazione sia dei pedoni sia degli automobilisti nei punti che sono indicati dall'ufficio tecnico comunale o da personale incaricato. E' facoltà dell'amministrazione comunale di segnalare le percorrenze prioritarie su cui dovrà dare la precedenza nelle operazioni sgombero.

Art. 6 – Obblighi del contraente

Il contraente ha l'obbligo nel periodo di nevicate o di condizioni meteo avverse di tenersi pronto con mezzi e personale e deve iniziare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia secondo le modalità impartite o precedentemente concordate con il Responsabile comunale del Servizio.

Per tutta la durata del contratto il contraente ha l'obbligo di verificare il corretto funzionamento delle lame spazzaneve, controllando regolarmente l'integrità e gli spessori dei coltelli di raschiamento al fine di evitare danneggiamenti delle lame i cui costi di riparazione verranno addebitati al contraente.

A tal fine la ditta prende atto e accetta che le lame di proprietà comunale sono in buono stato di manutenzione e idonee all'espletamento del Servizio.

In caso di mancata comunicazione da parte dell'U.T.C. il contraente ha altresì l'obbligo di prendere contatti con il Responsabile comunale del servizio al fine di concordare le modalità di avvio delle operazioni di sgombero neve e spargimento sale antighiaccio.

Il contraente è tenuto a fornire giornalmente la contabilità delle ore di servizio prestatato e tutte le indicazioni utili a determinare il servizio svolto avvalendosi delle strumentazioni elettroniche di localizzazione satellitare fornite dall'Ente committente.

Art. 7 – Assicurazione del personale

Tutto il personale e i mezzi impegnati nelle operazioni dovranno essere assoggettati alle prescrizioni assistenziali e previdenziali.

L'onere di tale assicurazione sarà completamente a carico della ditta, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

La ditta si impegna altresì a comunicare all'Ente i nominativi degli operatori incaricati e debitamente formati.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

Art. 8 – Sorveglianza servizio

L'Amministrazione Comunale procederà, mediante propri funzionari incaricati alla sorveglianza mediante verifiche puntuali affinché le operazioni di sgombero vengano effettuate con efficacia, funzionalità ed economicità nonché a tutela della pubblica incolumità e nel rispetto delle norme previste dal C.D.S.

Art. 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche, si impegna pertanto a comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dallo loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

Il presente atto verrà immediatamente risolto a seguito dell'accertamento dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche;

Art. 10 – Pagamenti

I pagamenti, effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale di regolare fattura, debitamente vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

UFFICIO DEMANIO E SERVIZI MANUTENTIVI

**SERVIZIO SGOMBERO NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE 2018-2019
NEL CAPOLUOGO E NELLA FRAZIONE DI OLCELLA.**

SCHEMA DI CONTRATTO E

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E
SPARGIMENTO SALE**



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

L'anno duemila...18..., il giorno 6 del mese di NOVEMBRE presso la Residenza Comunale, Piazza Diaz, civico n. 1, sono personalmente comparsi i signori:

Arch. Giuseppe Sanguedolce nato a Pettineo (ME) il 21.03.1961, domiciliato per la carica a Busto Garolfo, Responsabile dell'Area Demanio del suddetto Comune, (Cod. Fisc. 00873100150), che agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, in forza del decreto sindacale n.05 del 01.02.2017,

Sig. COZZI ALDO, nato a CVGGIONO il 25/07/75 residente in BUSTO GAROLFO c.f. 07264750198, il quale agisce in qualità di rappresentante legale della ditta COZZI ALDO con sede in BUSTO GAROLFO via VALTELLINA, 8/4 c.f./P.IVA 12349780150

Con la presente scrittura privata, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto del Capitolato

Il presente capitolato disciplina il servizio di sgombero della neve lungo le strade e aree comunali ed eventuale spargimento di sale antigelo e/o sabbia forniti dall'Amministrazione Appaltante, da eseguirsi con mezzo/personale della ditta appaltatrice, come descritto nella relazione tecnico finanziaria;

Art. 2 – Percorrenze soggette allo sgombero

Le percorrenze soggette allo sgombero neve comprendono le strade, le piazze, i parcheggi pubblici e le aree di interesse comunale, i marciapiedi e camminamenti non a ridosso di abitazioni e le piste ciclopeditoni o ciclabili.

Art. 3 – Sgombero dei marciapiedi innevati

Lo sgombero dei marciapiedi a ridosso delle abitazioni potrà essere effettuato a cura dei proprietari frontisti se sarà ordinato con apposita ordinanza sindacale, in caso contrario sarà effettuato dalla ditta incaricata o dal personale della squadra esterna dell'U.T.C.

Art. 4 – Ammontare e durata dell'appalto

L'appalto ha una durata dal 17/11/2018 al 14/04/2019. L'importo del servizio è rapportato ai prezzi unitari riferiti ai mezzi e personale impiegati comprensivi di tutte le spese relative al funzionamento, materiali, carburante, assicurazioni, operatori e tutto quanto occorra per dare il lavoro compiuto a regola d'arte.

L'ammontare del servizio è costituito da un importo fisso per ogni mezzo, da comprendersi in ogni caso a titolo di indennità di reperibilità e di pronto intervento e da una parte variabile costituita dagli elementi di costo sotto elencati, per ogni ora di effettivo servizio di ogni mezzo, così determinata:

mezzi operatori spazzaneve (con lame di proprietà comunale) integrati da spargisale:



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

- **FASCIA DIURNA** orario 8:00-20:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro 75,00 **oltre IVA** (SETTANTACINQUEeuro);
- **FASCIA NOTTURNA** orario 20:00-8:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro 100,00 **oltre IVA** (CENTOeuro);
(nei giorni festivi viene applicata la tariffa della fascia notturna dalle 000 alle 24:00)
- **Importo indennità di reperibilità e di pronto intervento** per ogni mezzo spazzaneve integrato da spargisale messo a disposizione (indicare i mezzi messi a disposizione) 1
Calcolato per n.5 mesi 2000,00 **oltre IVA** (DUEMILAeuro);
- Spazzaneve integrato da spargisale n. 1 mezzo.

L'importo presunto del Servizio a misura, riferito alla stagione invernale 2018/2019, comprensivo dell'indennità di reperibilità, ammonta a complessivi € 5.000,00 oltre IVA 22% comprensivo degli oneri della sicurezza pari ad € 250,00.

Art. 5 – Tempo utile e penali

Il tempo utile e la modalità per ottemperare ai disposti di cui sopra, risultano essere stabilite dal Responsabile del Servizio che provvederà ad allertare e coordinare le ditte mediante telefono o radio, senza limiti di avviso e/o quantità di neve presente sulle strade. I titolari dell'appalto saranno comunque sempre responsabili per cause derivanti dal mancato e/o errato servizio qualora l'ufficio o personale incaricato sia stato impossibilitato ad adempiere quanto sopra.

Per ogni ora di ritardo oltre il termine di inizio del servizio fissato dall'Ente (nella figura del personale dell'U.T.C. posto in reperibilità), l'appaltatore incorrerà in una penale pari ad € 100/ora da trattarsi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

Nel caso di mancata esecuzione del servizio anche per un solo giorno il presente contratto verrà risolto fermo restando l'applicazione di una penale fissata in misura pari a € 516,00 da trattarsi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

I contraenti hanno l'obbligo, nel periodo di nevicate o di previsioni meteo avverse, di interpellare il responsabile comunale del servizio sul tipo di intervento da eseguire tenendosi pronti con mezzi e personale che deve effettuare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia sulle rampe di accesso ai ponti sul canale o nei punti in cui ci sia presenza di ghiaccio.

Prima di dare inizio allo sgombero della neve delle strade e delle piazze si dovrà provvedere l'apertura di passaggi per la circolazione sia dei pedoni sia degli automobilisti



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

nei punti che sono indicati dall'ufficio tecnico comunale o da personale incaricato. E' facoltà dell'amministrazione comunale di segnalare le percorrenze prioritarie su cui dovrà dare la precedenza nelle operazioni sgombero.

Art. 6 – Obblighi del contraente

Il contraente ha l'obbligo nel periodo di nevicate o di condizioni meteo avverse di tenersi pronto con mezzi e personale e deve iniziare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia secondo le modalità impartite o precedentemente concordate con il Responsabile comunale del Servizio.

Per tutta la durata del contratto il contraente ha l'obbligo di verificare il corretto funzionamento delle lame spazzaneve, controllando regolarmente l'integrità e gli spessori dei coltelli di raschiamento al fine di evitare danneggiamenti delle lame i cui costi di riparazione verranno addebitati al contraente.

A tal fine la ditta prende atto e accetta che le lame di proprietà comunale sono in buono stato di manutenzione e idonee all'espletamento del Servizio.

In caso di mancata comunicazione da parte dell'U.T.C. il contraente ha altresì l'obbligo di prendere contatti con il Responsabile comunale del servizio al fine di concordare le modalità di avvio delle operazioni di sgombero neve e spargimento sale antighiaccio.

Il contraente è tenuto a fornire giornalmente la contabilità delle ore di servizio prestato e tutte le indicazioni utili a determinare il servizio svolto avvalendosi delle strumentazioni elettroniche di localizzazione satellitare fornite dall'Ente committente.

Art. 7 – Assicurazione del personale

Tutto il personale e i mezzi impegnati nelle operazioni dovranno essere assoggettati alle prescrizioni assistenziali e previdenziali.

L'onere di tale assicurazione sarà completamente a carico della ditta, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

La ditta si impegna altresì a comunicare all'Ente i nominativi degli operatori incaricati e debitamente formati.

Art. 8 – Sorveglianza servizio

L'Amministrazione Comunale procederà, mediante propri funzionari incaricati alla sorveglianza mediante verifiche puntuali affinché le operazioni di sgombero vengano effettuate con efficacia, funzionalità ed economicità nonché a tutela della pubblica incolumità e nel rispetto delle norme previste dal C.D.S.

Art. 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

L'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche, si impegna pertanto a comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dallo loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

Il presente atto verrà immediatamente risolto a seguito dell'accertamento dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche;

Art. 10 – Pagamenti

I pagamenti, effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale di regolare fattura, debitamente vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce

PER ACCETTAZIONE



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

UFFICIO DEMANIO E SERVIZI MANUTENTIVI

**SERVIZIO SGOMBERO NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE 2018-2019
NEL CAPOLUOGO E NELLA FRAZIONE DI OLCELLA.**

SCHEMA DI CONTRATTO E
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E
SPARGIMENTO SALE



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

L'anno duemilaDICIOTTO....., il giorno 09... del mese di .NOVEMBRE..... presso la Residenza Comunale, Piazza Diaz, civico n. 1, sono personalmente comparsi i signori:

Arch. Giuseppe Sanguedolce nato a Pettineo (ME) il 21.03.1961, domiciliato per la carica a Busto Garolfo, Responsabile dell'Area Demanio del suddetto Comune, (Cod. Fisc. 00873100150), che agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, in forza del decreto sindacale n.05 del 01.02.2017,

Sig. MERLOTTI GIANLUCA, nato a BUSTO GAROLFO il 20/09/1969, residente in BUSTO GAROLFO, c.f. MRTGLC69P20B301L, il quale agisce in qualità di rappresentante legale della ditta MERLOTTI GIANLUCA con sede in BUSTO GAROLFO via VICINALE DELLE BERRE c.f./P.IVA 10571400158

Con la presente scrittura privata, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto del Capitolato

Il presente capitolato disciplina il servizio di sgombero della neve lungo le strade e aree comunali ed eventuale spargimento di sale antigelo e/o sabbia forniti dall'Amministrazione Appaltante, da eseguirsi con mezzo/personale della ditta appaltatrice, come descritto nella relazione tecnico finanziaria;

Art. 2 – Percorrenze soggette allo sgombero

Le percorrenze soggette allo sgombero neve comprendono le strade, le piazze, i parcheggi pubblici e le aree di interesse comunale, i marciapiedi e camminamenti non a ridosso di abitazioni e le piste ciclopedonali o ciclabili.

Art. 3 – Sgombero dei marciapiedi innevati

Lo sgombero dei marciapiedi a ridosso delle abitazioni potrà essere effettuato a cura dei proprietari frontisti se sarà ordinato con apposita ordinanza sindacale, in caso contrario sarà effettuato dalla ditta incaricata o dal personale della squadra esterna dell'U.T.C.

Art. 4 – Ammontare e durata dell'appalto

L'appalto ha una durata dal 17/11/2018 al 14/04/2019. L'importo del servizio è rapportato ai prezzi unitari riferiti ai mezzi e personale impiegati comprensivi di tutte le spese relative al funzionamento, materiali, carburante, assicurazioni, operatori e tutto quanto occorra per dare il lavoro compiuto a regola d'arte.

L'ammontare del servizio è costituito da un importo fisso per ogni mezzo, da comprendersi in ogni caso a titolo di indennità di reperibilità e di pronto intervento e da una parte variabile costituita dagli elementi di costo sotto elencati, per ogni ora di effettivo servizio di ogni mezzo, così determinata:

mezzi operatori spazzaneve (con lame di proprietà comunale) integrati da spargisale:



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

- **FASCIA DIURNA** orario 8:00-20:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro 75.00..... **oltre IVA** (...SETTANTACINQUE/00.....euro);
- **FASCIA NOTTURNA** orario 20:00-8:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro 100.00..... **oltre IVA** (...CENTO/00.....euro);
(nei giorni festivi viene applicata la tariffa della fascia notturna dalle 000 alle 24:00)
- **Importo indennità di reperibilità e di pronto intervento** per ogni mezzo spazzaneve integrato da spargisale messo a disposizione *(indicare i mezzi messi a disposizione)*
Calcolato **per n.5 mesi** 2.000.00..... **oltre IVA** (...DUEMILA/00.....euro);
- *Spazzaneve integrato da spargisale n. 1 mezzo.*

L'importo presunto del Servizio a misura, riferito alla stagione invernale 2018/2019, comprensivo dell'indennità di reperibilità, ammonta a complessivi € 5.000,00 oltre IVA 22% comprensivo degli oneri della sicurezza pari ad € 250,00.

Art. 5 – Tempo utile e penali

Il tempo utile e la modalità per ottemperare ai disposti di cui sopra, risultano essere stabilite dal Responsabile del Servizio che provvederà ad allertare e coordinare le ditte mediante telefono o radio, senza limiti di avviso e/o quantità di neve presente sulle strade. I titolari dell'appalto saranno comunque sempre responsabili per cause derivanti dal mancato e/o errato servizio qualora l'ufficio o personale incaricato sia stato impossibilitato ad adempiere quanto sopra.

Per ogni ora di ritardo oltre il termine di inizio del servizio fissato dall'Ente (nella figura del personale dell'U.T.C. posto in reperibilità), l'appaltatore incorrerà in una penale pari ad € 100/ora da trattenersi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

Nel caso di mancata esecuzione del servizio anche per un solo giorno il presente contratto verrà risolto fermo restando l'applicazione di una penale fissata in misura pari a € 516,00 da trattenersi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

I contraenti hanno l'obbligo, nel periodo di nevicate o di previsioni meteo avverse, di interpellare il responsabile comunale del servizio sul tipo di intervento da eseguire tenendosi pronti con mezzi e personale che deve effettuare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia sulle rampe di accesso ai ponti sul canale o nei punti in cui ci sia presenza di ghiaccio.

Prima di dare inizio allo sgombero della neve delle strade e delle piazze si dovrà provvedere l'apertura di passaggi per la circolazione sia dei pedoni sia degli automobilisti



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

nei punti che sono indicati dall'ufficio tecnico comunale o da personale incaricato. E' facoltà dell'amministrazione comunale di segnalare le percorrenze prioritarie su cui dovrà dare la precedenza nelle operazioni sgombero.

Art. 6 – Obblighi del contraente

Il contraente ha l'obbligo nel periodo di nevicate o di condizioni meteo avverse di tenersi pronto con mezzi e personale e deve iniziare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia secondo le modalità impartite o precedentemente concordate con il Responsabile comunale del Servizio.

Per tutta la durata del contratto il contraente ha l'obbligo di verificare il corretto funzionamento delle lame spazzaneve, controllando regolarmente l'integrità e gli spessori dei coltelli di raschiamento al fine di evitare danneggiamenti delle lame i cui costi di riparazione verranno addebitati al contraente.

A tal fine la ditta prende atto e accetta che le lame di proprietà comunale sono in buono stato di manutenzione e idonee all'espletamento del Servizio.

In caso di mancata comunicazione da parte dell'U.T.C. il contraente ha altresì l'obbligo di prendere contatti con il Responsabile comunale del servizio al fine di concordare le modalità di avvio delle operazioni di sgombero neve e spargimento sale antighiaccio.

Il contraente è tenuto a fornire giornalmente la contabilità delle ore di servizio prestatato e tutte le indicazioni utili a determinare il servizio svolto avvalendosi delle strumentazioni elettroniche di localizzazione satellitare fornite dall'Ente committente.

Art. 7 – Assicurazione del personale

Tutto il personale e i mezzi impegnati nelle operazioni dovranno essere assoggettati alle prescrizioni assistenziali e previdenziali.

L'onere di tale assicurazione sarà completamente a carico della ditta, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

La ditta si impegna altresì a comunicare all'Ente i nominativi degli operatori incaricati e debitamente formati.

Art. 8 – Sorveglianza servizio

L'Amministrazione Comunale procederà, mediante propri funzionari incaricati alla sorveglianza mediante verifiche puntuali affinché le operazioni di sgombero vengano effettuate con efficacia, funzionalità ed economicità nonché a tutela della pubblica incolumità e nel rispetto delle norme previste dal C.D.S.

Art. 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

L'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche, si impegna pertanto a comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dallo loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

Il presente atto verrà immediatamente risolto a seguito dell'accertamento dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche;

Art. 10 – Pagamenti

I pagamenti, effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale di regolare fattura, debitamente vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce

MERLOTTI GIANLUCA
COLTIVATORE DIRETTO
Via Vicinale delle Berre, 1. 0391/568132
20020 OLCELLA DI BUSTO GAROLFO (MI)
Cod. Fisc. MRL GLC 69P20 B301L
Partita IVA 10571400158



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

UFFICIO DEMANIO E SERVIZI MANUTENTIVI

**SERVIZIO SGOMBERO NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE 2018-2019
NEL CAPOLUOGO E NELLA FRAZIONE DI OLCELLA.**

SCHEMA DI CONTRATTO E
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E
SPARGIMENTO SALE



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

L'anno duemila **18**....., il giorno **6** del mese di **NOVEMBRE**... presso la Residenza Comunale, Piazza Diaz, civico n. 1, sono personalmente comparsi i signori:

Arch. Giuseppe Sanguedolce nato a Pettineo (ME) il 21.03.1961, domiciliato per la carica a Busto Garolfo, Responsabile dell'Area Demanio del suddetto Comune, (Cod. Fisc. 00873100150), che agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, in forza del decreto sindacale n.05 del 01.02.2017

Sig. **SONZOGNI** PAOLO GABRIELE, nato a **BUSTO GAROLFO** il **20/07/1965**, residente in **BUSTO GAROLFO** c.f. **SNZPGB65L20B301K**, il quale agisce in qualità di rappresentante legale della ditta **OMONIMA** con sede in **BUSTO GAROLFO** via **CAS. SONZOGNI snc** c.f./P.IVA **12837430151**

Con la presente scrittura privata, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto del Capitolato

Il presente capitolato disciplina il servizio di sgombero della neve lungo le strade e aree comunali ed eventuale spargimento di sale antigelo e/o sabbia forniti dall'Amministrazione Appaltante, da eseguirsi con mezzo/personale della ditta appaltatrice, come descritto nella relazione tecnico finanziaria;

Art. 2 – Percorrenze soggette allo sgombero

Le percorrenze soggette allo sgombero neve comprendono le strade, le piazze, i parcheggi pubblici e le aree di interesse comunale, i marciapiedi e camminamenti non a ridosso di abitazioni e le piste ciclopedonali o ciclabili.

Art. 3 – Sgombero dei marciapiedi innevati

Lo sgombero dei marciapiedi a ridosso delle abitazioni potrà essere effettuato a cura dei proprietari frontisti se sarà ordinato con apposita ordinanza sindacale, in caso contrario sarà effettuato dalla ditta incaricata o dal personale della squadra esterna dell'U.T.C.

Art. 4 – Ammontare e durata dell'appalto

L'appalto ha una durata dal 17/11/2018 al 14/04/2019. L'importo del servizio è rapportato ai prezzi unitari riferiti ai mezzi e personale impiegati comprensivi di tutte le spese relative al funzionamento, materiali, carburante, assicurazioni, operatori e tutto quanto occorra per dare il lavoro compiuto a regola d'arte.

L'ammontare del servizio è costituito da un importo fisso per ogni mezzo, da comprendersi in ogni caso a titolo di indennità di reperibilità e di pronto intervento e da una parte variabile costituita dagli elementi di costo sotto elencati, per ogni ora di effettivo servizio di ogni mezzo, così determinata:

mezzi operatori spazzaneve (con lame di proprietà comunale) integrati da spargisale:



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

- **FASCIA DIURNA** orario 8:00-20:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro**75,00**..... **oltre IVA** (**SETTANTACINQUE**.....euro);
- **FASCIA NOTTURNA** orario 20:00-8:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro**100,00**..... **oltre IVA** (**CENTO**.....euro);
(nei giorni festivi viene applicata la tariffa della fascia notturna dalle 000 alle 24:00)
- **Importo indennità di reperibilità e di pronto intervento** per ogni mezzo spazzaneve integrato da spargisale messo a disposizione (indicare i mezzi messi a disposizione)
Calcolato **per n.5 mesi****2'000,00**..... **oltre IVA** (**DUEMILA**.....euro);
- Spazzaneve integrato da spargisale n. 1 mezzo.

L'importo presunto del Servizio a misura, riferito alla stagione invernale 2018/2019, comprensivo dell'indennità di reperibilità, ammonta a complessivi € 5.000,00 oltre IVA 22% comprensivo degli oneri della sicurezza pari ad € 250,00.

Art. 5 – Tempo utile e penali

Il tempo utile e la modalità per ottemperare ai disposti di cui sopra, risultano essere stabilite dal Responsabile del Servizio che provvederà ad allertare e coordinare le ditte mediante telefono o radio, senza limiti di avviso e/o quantità di neve presente sulle strade. I titolari dell'appalto saranno comunque sempre responsabili per cause derivanti dal mancato e/o errato servizio qualora l'ufficio o personale incaricato sia stato impossibilitato ad adempiere quanto sopra.

Per ogni ora di ritardo oltre il termine di inizio del servizio fissato dall'Ente (nella figura del personale dell'U.T.C. posto in reperibilità), l'appaltatore incorrerà in una penale pari ad € 100/ora da trattenersi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

Nel caso di mancata esecuzione del servizio anche per un solo giorno il presente contratto verrà risolto fermo restando l'applicazione di una penale fissata in misura pari a € 516,00 da trattenersi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

I contraenti hanno l'obbligo, nel periodo di nevicate o di previsioni meteo avverse, di interpellare il responsabile comunale del servizio sul tipo di intervento da eseguire tenendosi pronti con mezzi e personale che deve effettuare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia sulle rampe di accesso ai ponti sul canale o nei punti in cui ci sia presenza di ghiaccio.

Prima di dare inizio allo sgombero della neve delle strade e delle piazze si dovrà provvedere l'apertura di passaggi per la circolazione sia dei pedoni sia degli automobilisti



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

nei punti che sono indicati dall'ufficio tecnico comunale o da personale incaricato. E' facoltà dell'amministrazione comunale di segnalare le percorrenze prioritarie su cui dovrà dare la precedenza nelle operazioni sgombero.

Art. 6 – Obblighi del contraente

Il contraente ha l'obbligo nel periodo di nevicate o di condizioni meteo avverse di tenersi pronto con mezzi e personale e deve iniziare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia secondo le modalità impartite o precedentemente concordate con il Responsabile comunale del Servizio.

Per tutta la durata del contratto il contraente ha l'obbligo di verificare il corretto funzionamento delle lame spazzaneve, controllando regolarmente l'integrità e gli spessori dei coltelli di raschiamento al fine di evitare danneggiamenti delle lame i cui costi di riparazione verranno addebitati al contraente.

A tal fine la ditta prende atto e accetta che le lame di proprietà comunale sono in buono stato di manutenzione e idonee all'espletamento del Servizio.

In caso di mancata comunicazione da parte dell'U.T.C. il contraente ha altresì l'obbligo di prendere contatti con il Responsabile comunale del servizio al fine di concordare le modalità di avvio delle operazioni di sgombero neve e spargimento sale antighiaccio.

Il contraente è tenuto a fornire giornalmente la contabilità delle ore di servizio prestatato e tutte le indicazioni utili a determinare il servizio svolto avvalendosi delle strumentazioni elettroniche di localizzazione satellitare fornite dall'Ente committente.

Art. 7 – Assicurazione del personale

Tutto il personale e i mezzi impegnati nelle operazioni dovranno essere assoggettati alle prescrizioni assistenziali e previdenziali.

L'onere di tale assicurazione sarà completamente a carico della ditta, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

La ditta si impegna altresì a comunicare all'Ente i nominativi degli operatori incaricati e debitamente formati.

Art. 8 – Sorveglianza servizio

L'Amministrazione Comunale procederà, mediante propri funzionari incaricati alla sorveglianza mediante verifiche puntuali affinché le operazioni di sgombero vengano effettuate con efficacia, funzionalità ed economicità nonché a tutela della pubblica incolumità e nel rispetto delle norme previste dal C.D.S.

Art. 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

L'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche, si impegna pertanto a comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dallo loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

Il presente atto verrà immediatamente risolto a seguito dell'accertamento dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche;

Art. 10 – Pagamenti

I pagamenti, effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale di regolare fattura, debitamente vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo
www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

UFFICIO DEMANIO E SERVIZI MANUTENTIVI

**SERVIZIO SGOMBERO NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE 2018-2019
NEL CAPOLUOGO E NELLA FRAZIONE DI OLCELLA.**

SCHEMA DI CONTRATTO E
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E
SPARGIMENTO SALE



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

L'anno duemila dieciotto, il giorno 1 del mese di novembre, presso la Residenza Comunale, Piazza Diaz, civico n. 1, sono personalmente comparsi i signori:

Arch. Giuseppe Sanguedolce nato a Pettineo (ME) il 21.03.1961, domiciliato per la carica a Busto Garolfo, Responsabile dell'Area Demanio del suddetto Comune, (Cod. Fisc. 00873100150), che agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, in forza del decreto sindacale n.05 del 01.02.2017,

Sig.ra Caprarulo Patrizia nata a LEGNANO il 24-7-78, residente in LEGNANO, c.f. CPRPRE78164E514 R, il quale agisce in qualità di rappresentante legale della ditta R.P.A. SERVIZI ECOLOGICI con sede in BUSTO GAROLFO via P. MARONCELLI, 47 c.f./P.IVA 09708810966

Con la presente scrittura privata, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto del Capitolato

Il presente capitolato disciplina il servizio di sgombero della neve lungo le strade e aree comunali ed eventuale spargimento di sale antigelo e/o sabbia forniti dall'Amministrazione Appaltante, da eseguirsi con mezzo/personale della ditta appaltatrice, come descritto nella relazione tecnico finanziaria;

Art. 2 – Percorrenze soggette allo sgombero

Le percorrenze soggette allo sgombero neve comprendono le strade, le piazze, i parcheggi pubblici e le aree di interesse comunale, i marciapiedi e camminamenti non a ridosso di abitazioni e le piste ciclopedonali o ciclabili.

Art. 3 – Sgombero dei marciapiedi innevati

Lo sgombero dei marciapiedi a ridosso delle abitazioni potrà essere effettuato a cura dei proprietari frontisti se sarà ordinato con apposita ordinanza sindacale, in caso contrario sarà effettuato dalla ditta incaricata o dal personale della squadra esterna dell'U.T.C.

Art. 4 – Ammontare e durata dell'appalto

L'appalto ha una durata dal 17/11/2018 al 14/04/2019. L'importo del servizio è rapportato ai prezzi unitari riferiti ai mezzi e personale impiegati comprensivi di tutte le spese relative al funzionamento, materiali, carburante, assicurazioni, operatori e tutto quanto occorra per dare il lavoro compiuto a regola d'arte.

L'ammontare del servizio è costituito da un importo fisso per ogni mezzo, da comprendersi in ogni caso a titolo di indennità di reperibilità e di pronto intervento e da una parte variabile costituita dagli elementi di costo sotto elencati, per ogni ora di effettivo servizio di ogni mezzo, così determinata:

mezzi operatori spazzaneve (con lame di proprietà comunale) integrati da spargisale:



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

- **FASCIA DIURNA** orario 8:00-20:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro 75,00 oltre **IVA** (SETTANTACINQUEeuro);
- **FASCIA NOTTURNA** orario 20:00-8:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario euro 100,00 oltre **IVA** (CENTOeuro);
(nei giorni festivi viene applicata la tariffa della fascia notturna dalle 000 alle 24:00)
- **Importo indennità di reperibilità e di pronto intervento** per ogni mezzo spazzaneve integrato da spargisale messo a disposizione (indicare i mezzi messi a disposizione)
Calcolato per **n.5 mesi** 1.500,00 oltre **IVA** (MILLECINQUECENTOeuro);
- Spargisale n. 1 mezzo.

Operatori addetti allo spazzamento neve e spargimento sale manuale

- **FASCIA DIURNA** orario 8:00-20:00 corrispettivo orario euro 26,75 oltre **IVA** (VENTISEI/75euro);
- **FASCIA NOTTURNA** orario 20:00-8:00 corrispettivo orario euro 36,12 oltre **IVA** (TRENTASEI/12euro);
(nei giorni festivi viene applicata la tariffa della fascia notturna dalle 000 alle 24:00)

L'importo presunto del Servizio a misura, riferito alla stagione invernale 2018/2019, comprensivo dell'indennità di reperibilità, ammonta a complessivi € 4.750,00 oltre IVA 22% comprensivo degli oneri della sicurezza pari ad € 250,00.

Art. 5 – Tempo utile e penali

Il tempo utile e la modalità per ottemperare ai disposti di cui sopra, risultano essere stabilite dal Responsabile del Servizio che provvederà ad allertare e coordinare le ditte mediante telefono o radio, senza limiti di avviso e/o quantità di neve presente sulle strade. I titolari dell'appalto saranno comunque sempre responsabili per cause derivanti dal mancato e/o errato servizio qualora l'ufficio o personale incaricato sia stato impossibilitato ad adempiere quanto sopra.

Per ogni ora di ritardo oltre il termine di inizio del servizio fissato dall'Ente (nella figura del personale dell'U.T.C. posto in reperibilità), l'appaltatore incorrerà in una penale pari ad € 100/ora da trattarsi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.

Nel caso di mancata esecuzione del servizio anche per un solo giorno il presente contratto verrà risolto fermo restando l'applicazione di una penale fissata in misura pari a € 516,00 da trattarsi direttamente sull'importo finale da corrispondere per il servizio svolto.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

I contraenti hanno l'obbligo, nel periodo di nevicate o di previsioni meteo avverse, di interpellare il responsabile comunale del servizio sul tipo di intervento da eseguire tenendosi pronti con mezzi e personale che deve effettuare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia sulle rampe di accesso ai ponti sul canale o nei punti in cui ci sia presenza di ghiaccio.

Prima di dare inizio allo sgombero della neve delle strade e delle piazze si dovrà provvedere l'apertura di passaggi per la circolazione sia dei pedoni sia degli automobilisti nei punti che sono indicati dall'ufficio tecnico comunale o da personale incaricato. E' facoltà dell'amministrazione comunale di segnalare le percorrenze prioritarie su cui dovrà dare la precedenza nelle operazioni sgombero.

Art. 6 – Obblighi del contraente

Il contraente ha l'obbligo nel periodo di nevicate o di condizioni meteo avverse di tenersi pronto con mezzi e personale e deve iniziare le operazioni di sgombero o di spandisale o sabbia secondo le modalità impartite o precedentemente concordate con il Responsabile comunale del Servizio.

Per tutta la durata del contratto il contraente ha l'obbligo di verificare il corretto funzionamento delle lame spazzaneve, controllando regolarmente l'integrità e gli spessori dei coltelli di raschiamento al fine di evitare danneggiamenti delle lame i cui costi di riparazione verranno addebitati al contraente.

A tal fine la ditta prende atto e accetta che le lame di proprietà comunale sono in buono stato di manutenzione e idonee all'espletamento del Servizio.

In caso di mancata comunicazione da parte dell'U.T.C. il contraente ha altresì l'obbligo di prendere contatti con il Responsabile comunale del servizio al fine di concordare le modalità di avvio delle operazioni di sgombero neve e spargimento sale antighiaccio.

Il contraente è tenuto a fornire giornalmente la contabilità delle ore di servizio prestatato e tutte le indicazioni utili a determinare il servizio svolto avvalendosi delle strumentazioni elettroniche di localizzazione satellitare fornite dall'Ente committente.

Art. 7 – Assicurazione del personale

Tutto il personale e i mezzi impegnati nelle operazioni dovranno essere assoggettati alle prescrizioni assistenziali e previdenziali.

L'onere di tale assicurazione sarà completamente a carico della ditta, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

La ditta si impegna altresì a comunicare all'Ente i nominativi degli operatori incaricati e debitamente formati.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

Art. 8 – Sorveglianza servizio

L'Amministrazione Comunale procederà, mediante propri funzionari incaricati alla sorveglianza mediante verifiche puntuali affinché le operazioni di sgombero vengano effettuate con efficacia, funzionalità ed economicità nonché a tutela della pubblica incolumità e nel rispetto delle norme previste dal C.D.S.

Art. 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche, si impegna pertanto a comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dallo loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

Il presente atto verrà immediatamente risolto a seguito dell'accertamento dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche;

Art. 10 – Pagamenti

I pagamenti, effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale di regolare fattura, debitamente vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio.

R.P.A. SERVIZI ECOLOGICI srl

Via P. Maroncelli, 47

20020 Busto Garolfo (MI)

P.I. e C.F.: 09708810966

Tel. 0331.566109

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE
Arch. Giuseppe Sanguedolce



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Codice Fiscale 00873100150

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - www.comune.bustogarolfo.mi.it

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

CIG: Z89259C8CD

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Ente Appaltante: **Comune di Busto Garolfo**, p.zza Diaz, 1 - P. Iva 00873100150, rappresentato dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare Arch. Giuseppe Sanguedolce nato a Pettineo (ME) il 21.03.1961.

Oggetto: Fornitura sale antighiaccio – stagione invernale 2018/2019, in esecuzione all'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. ____ del _____

1 Oggetto del presente contratto è la fornitura di sale antighiaccio da spargere sulla sede stradale delle vie cittadine, mediante spargimento meccanico o manuale, in caso di gelate a causa delle basse temperature invernali. Dovrà essere depositato c/o la vostra sede di Busto Garolfo, fino all'esaurimento, con consegna agli operatori autorizzati da questa A.C.

Il tutto come da documentazione di gara e offerta formulata mediante piattaforma SINTEL procedura negoziata n. .

2 E' assolutamente vietato il subappalto; l'impresa, qualora faccia ricorso ad altre ditte per forniture, è tenuta a scegliere quelle ditte in cui siano osservati i contratti collettivi di lavoro.

3 Sono, inoltre, a carico dell'appaltatore:
a) Idonei ed adeguati D.P.I. a protezione del personale operante;
b) Il trasporto franco cantiere del materiale;

4 L'Impresa dovrà risultare assicurata con polizza R.C.T.

5 L'impresa si obbliga all'osservanza della normativa in materia di sicurezza fisica e tutela dei lavoratori.

6 Il pagamento avverrà previa presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal Responsabile dell'Area LL.PP. entro 60 giorni data ricevimento fattura e comunque come previsto dal regolamento di contabilità dell'Ente Appaltante e nei termini fissati dal vigente Statuto Comunale.

7 La fornitura in oggetto dovrà essere eseguita entro il termine perentorio di 10 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di aggiudicazione e del servizio competente e comunque entro il 17/11/2018.

Di conseguenza la penale pecuniaria rimane stabilita nella misura di €. 100,00 (cinquanta/00) per ogni giorno di ritardo sulla consegna. L'Amministrazione Comunale se ne riserva il diritto.

8 **Stipulazione del contratto**

Si ricorrere, per la forma del contratto, allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32, 14°co del d.lgs nr.50/2016.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Codice Fiscale 00873100150

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - www.comune.bustogarolfo.mi.it

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

9 Spese e tasse

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese e le tasse, eventuali, inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, esclusa l'I.V.A.

F.LLI MATTELLI S.R.L.
L'IMPRESA
a socio unico
Viale Milano 20/A 58/A
20020 BUSTO GAROLFO (MI)
TEL. 0331/569420 FAX 0331/569154
Cod.Fisc./Part. I.V.A. 99811300153

IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Busto Garolfo, il

02/11/2018

Il presente documento è sottoscritto digitalmente conformemente a quanto indicato dal D.lgs 82/2005.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

UFFICIO DEMANIO E SERVIZI MANUTENTIVI

**SERVIZIO SGOMBERO NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE 2018-2019
NEL CAPOLUOGO E NELLA FRAZIONE DI OLCELLA.**

RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

Il Servizio verrà svolto, secondo indicazioni fornite dal personale dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare (personale in reperibilità) e nel rispetto delle zone di intervento di ogni singolo operatore delle ditte incaricate.

Per l'espletamento del Servizio il territorio Comunale verrà suddiviso in zone singolarmente assegnate ad ogni operatore incaricato.

Il servizio di sgombero neve dovrà essere effettuato mediante utilizzo delle lame spazzaneve di proprietà comunale messe a disposizione delle ditte incaricate che ne risulteranno consegnatarie, assumendosi ogni responsabilità sulla custodia e corretto utilizzo, la manutenzione della lama di usura sarà curata dall'Amministrazione Comunale.

A tal fine la ditta prende atto e accetta che le attrezzature di seguito elencate sono in buono stato di manutenzione e idonee all'espletamento del Servizio.

La ditta si impegna altresì a comunicare all'Ente i nominativi degli operatori incaricati e debitamente formati.

Le lame di proprietà Comunale sono n.5 con le seguenti caratteristiche:

- N. 3 LAME MARCA MONZA DI CUI:
 - N.2 LAME DA 3.20 M CON ATTACCO RAPIDO
 - N.1 LAME DA 3.00 CON ATTACCO A SOLLEVATORE
- N.1 LAMA DA 3.60 CON ATTACCO A SOLLEVATORE
- N. 1 LAMA MARCA OMER DA 3.40 MT CON PIASTRA OMER:

Il servizio di spargimento sale invernale dovrà essere effettuato con mezzi e spargisale di proprietà della ditta incaricata: il servizio dovrà essere garantito con minimo n. 1 spargisale.

Sulla scorta dell'andamento delle precedenti stagioni invernali e dei seguenti prezzi orari:

- **FASCIA DIURNA** orario 8:00-20:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario **€ 75,00 oltre IVA;**
- **FASCIA NOTTURNA** orario 20:00-8:00 corrispettivo orario che comprende nolo trattore con lama o spargisale già attraccata compreso autista, carburante, lubrificante ed ogni altro necessario **€ 100,00 oltre IVA;**

(nei giorni festivi viene applicata la tariffa della fascia notturna dalle 000 alle 24:00)

Sul Capitolato Speciale d'Appalto e Quadro Economico allegato alla presente, si è quantificato l'importo presunto contrattuale per ogni ditta incaricata in € 5.000,00 oltre IVA; detto importo potrà subire variazioni, in più o in meno, in funzione delle precipitazioni nevose e delle temperature invernali.

Si provvederà pertanto all'assunzione di eventuali ulteriori impegni di spesa compatibilmente con l'andamento della stagione invernale in corso.



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo

www.comunedibustogarolfo.it – e-mail: llpp@comune.bustogarolfo.mi.it

Si precisa inoltre che tutti i mezzi impiegati devono essere coperti da apposita polizza assicurativa sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per danni causati a terzi.

Inoltre nel costo sono comprese tutte le forniture complementari (carburante, lubrificante, grasso, etc.) nonché la prestazione dell'autista.

I prezzi di noleggio di macchine operatrici, sono riferiti a mezzi forniti in condizioni di perfetta efficienza.

F.TO IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E
PATRIMONIO IMMOBILIARE

Arc. Giuseppe Sanguedolce