



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

**AFFIDAMENTO, E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA, DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AL RUP AI FINI DELL'OTTENIMENTO DEL PARERE ANTINCENDIO E CPI RELATIVAMENTE ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TARRA, IN VIA XXV APRILE NC. 24.CIG: Z84292BB06**

*Nr. Progr.*

**601**

*Data*

**13/09/2019**

*Proposta*

**620**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 13/09/2019

*ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO, E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA, DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AL RUP AI FINI DELL'OTTENIMENTO DEL PARERE ANTINCENDIO E CPI RELATIVAMENTE ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TARRA, IN VIA XXV APRILE NC. 24.CIG: Z84292BB06**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO  
E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**CIG: Z84292BB06**

Vista l'allegata proposta del Responsabile del Procedimento e ravvisata la necessità di procedere all'affidamento del servizio di assistenza al RUP ai fini dell'ottenimento del parere antincendio e CPI relativamente all'Istituto Comprensivo Statale Tarra, in Via XXV Aprile nc. 24, come meglio specificato nella suddetta relazione;

Visto l'art. 37 del D.lgs nr. 50/2016, ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Considerato che era stata avviata una precedente procedura Sintel id. n. 81051436, con invito rivolto a n. 3 operatori, nella quale la Società Workinprogress Italia Srl, con sede legale in C.so G. Garibaldi nc. 49-20121 Milano (MI), aveva presentato l'offerta più vantaggiosa, sulla scorta della quale non si è dato corso all'affidamento,

Preso atto di quanto esposto è stata avviata una nuova procedura Sintel per l'espletamento del servizio di cui sopra, di affidamento diretto previa presentazione di preventivo, rivolto alla sola Società Workinprogress Italia Srl, procedura E-Procurement Sintel ID n. 114268842;

Rilevato che da Disciplinare d'Incarico, sottoscritto dalla alla Società Workinprogress Italia Srl, nella procedura Sintel ID n. 114268842, prevede un importo contrattuale di € 5.650,00, oltre oneri fiscali e spese stimate in Euro 1.496,00, per complessivi 7.146,00, oltre iva al 22%, per un totale di Euro 8.718,12 ;

Preso atto che la suddetta somma di € 8.718,12, IVA compresa, trova copertura finanziaria al capitolo di bilancio n. 20300 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI EDIFICI E RELATIVI IMPIANTI ADIBITI A SCUOLE DELL'OBBLIGO" Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.999 - tit. 2 miss. 4 progr. 2 del bilancio dell'anno 2019, finanziati con avanzo di amministrazione;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento dell'incarico di cui sopra alle condizioni indicate nell'allegata relazione del Responsabile del Procedimento;

Visto il Certificato del Casellario Giudiziale pervenuto il 15/04/2019, Ns. protocollo n. 9170;

Visto il D.U.R.C., Protocollo INAIL\_17662954, emesso in data 02/08/2019, con scadenza di validità in data 30/11/2019, da cui risulta la regolarità contributiva della alla Società Workinprogress Italia Srl,

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/  
Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n.11 del 21/05/2019;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17, del 27/03/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2019/2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 53, del 02/04/2019, con la quale è stato approvato il Peg 2019;

### **D E T E R M I N A**

1. Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quali parte integrante e sostanziale del presente atto di determinazione, alla Società Workinprogress Italia Srl, del servizio di assistenza al RUP ai fini dell'ottenimento del parere antincendio e CPI relativamente all'Istituto Comprensivo Statale Tarra, in Via XXV Aprile nc. 24, come da allegato disciplinare di incarico che contestualmente si approva;
2. di impegnare la spesa complessiva di €. Euro 8.718,12, Iva compresa, con imputazione al capitolo di bilancio n n. 20300 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI EDIFICI E RELATIVI IMPIANTI ADIBITI A SCUOLE DELL'OBBLIGO" Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.999 - tit. 2 miss. 4 progr. 2 del bilancio dell'anno 2019, finanziati con avanzo di amministrazione;
3. di disporre la comunicazione al professionista interessato dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, nonché del codice CIG relativo agli interventi, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
4. di stabilire che i pagamenti delle fatture dovranno essere effettuati entro 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale;
5. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32,14°co del D. Lgs nr. 50/2016;
6. di dare atto che le prestazioni di cui al sub. 1 saranno esigibili entro il 31/12/2019 ed i pagamenti avverranno entro 60 giorni dal ricevimento della fattura;
7. di dare atto che il presente provvedimento ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
8. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area LL.PP. nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
9. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

**Il Responsabile dell'Area Demanio  
e Patrimonio Immobiliare**  
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

DETERMINAZIONE N. 601 DEL 13/09/2019

- Report della procedura Sintel Id 114268842;
- Disciplinare di Incarico;
- Relazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare.

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.

g:\lpp\emanuela\sintel\w.p. scuola tarra\dt e proposta\determina.doc

**DISCIPLINARE RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI ASSISTENZA AL RUP  
AI FINI DELL'OTTENIMENTO DEL PARERE ANTINCENDIO E CPI- ISTITUTO  
COMPRESIVO STATALE TARRA IN VIA XXV APRILE N. 24.**

**CUP..... CIG.....**

L'anno duemiladiciannove addì .... del mese di giugno in Busto Garolfo,

**TRA**

L'amministrazione comunale di Busto Garolfo, Piazza Diaz 1, di seguito denominata "Committente", rappresentata dall'Arch. Giuseppe Sanguedolce, in esecuzione all'atto di determinazione del Responsabile dell'Area LL.PP. n..... del ..... ed in forza del decreto sindacale n.11 del 21/05/2019

**E**

La società Workinprogress Italia Srl con Sede Legale in Corso Garibaldi, 49, Comune di Milano, Sede Operativa in Via Federico Ozanam, 4, Comune di Milano (MI),

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1 Oggetto dell'incarico**

Il Committente affida alla Workinprogress Italia Srl, mediante i progettisti che meglio designerà per la consulenza tecnica relativamente all'ottenimento del parere antincendio ed ottenimento CPI dell'**Istituto Comprensivo Statale Tarra** ubicata in *Via XXV Aprile n. 24*, nello specifico il presente incarico comprende:

- Verifica dello stato di fatto dell'immobile attraverso sopralluoghi mirati;
- Colloqui preliminari presso il Comando Provinciale dei VVF. DI Milano;
- Aggiornamento planimetrico e rilievo architettonico ai fini della prevenzione incendi;
- Stesura relazione tecnica descrittiva;
- Stesura della tavole progettuali;
- Protocollazione pratica;
- Ottenimento parere;
- Ricerca documentale dei certificati di conformità;
- Verifica dei certificati di conformità;
- Stesura della modulistica di verifica;
- Deposito della SCIA Antincendio;
- Sopralluogo con il Comando;
- Ottenimento del visto autorizzativo (EX CPI) mediante sopralluogo di verifica.

## **Art. 2 Documenti**

E' compito dell'Amministrazione fornire al Progettista tutta la documentazione di base utile all'espletamento dell'incarico.

## **Art.3 Compensi professionali**

L'importo del presunto onorario, calcolato a corpo e concordato con l'amministrazione comunale, per le prestazioni professionali afferente il sopracitato incarico è calcolato in € 6.000,00 (seimila/00) oltre oneri fiscali e spese sostenute per il deposito documentale presso l'ente stimate in € 1.496,00 (millequattrocentonovantasei/00) per un totale di € 8.816,00 (Ottomilaottocentesedici/00)

“Art.3 Compensi professionali L'importo del presunto onorario, calcolato a corpo e concordato con l'amministrazione comunale, per le prestazioni professionali afferente il sopracitato incarico è calcolato in € 5.650,00 (Cinquemila seicentocinquanta//00) oltre oneri fiscali;

## **Art. 4 Polizza assicurativa**

I Professionisti incaricati assumono la responsabilità di perizie suppletive e di varianti in corso d'opera che siano dovute a carenze progettuali: a tale scopo si impegna a produrre, a far data dall'approvazione della progettazione esecutiva, idonea polizza di responsabilità civile professionale (Art.111 del Decreto Legislativo n.163 del 12 Aprile 2006) stipulata con adeguata Compagnia di Assicurazioni. La suddetta garanzia cesserà d'avere effetto solo dopo l'emissione del certificato di collaudo provvisorio.

## **Art. 6 Spese**

Le spese inerenti al presente disciplinare sono a carico della Committenza, così come gli importi dell'I.V.A.

## **Art. 7 Tempi di consegna**

Gli elaborati grafici ed i documenti relativi all'appalto saranno consegnati: entro 60 gg. dalla data del ricevimento dell'incarico.

## **Art. 8 Pagamenti dei compensi**

Il pagamento verrà eseguito alla seguente scadenza:

### **Progettazione:**

Sarà corrisposto il 100% (cento per cento) dell'onorario corrispondente alla relativa fase progettuale successivamente all'approvazione del progetto da parte del Committente, con pagamento entro 90 (novanta) giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale della relativa fattura

Gli importi a base della determinazione delle percentuali e sui quali le stesse verranno applicate per il calcolo dell'onorario definitivo saranno quelli risultanti dal consuntivo lordo dell'opera.

### **Tracciabilità**

L'Assuntore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, come da legge 13 agosto 2010 n.136, e successive modifiche, a pena di nullità del presente disciplinare e si obbliga ad utilizzare un conto corrente bancario o postale, dedicato alle commesse pubbliche. A tal fine l'Assuntore, all'atto della sottoscrizione del presente atto, dovrà presentare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, da utilizzare per i pagamenti e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. L'assuntore si impegna a comunicare tempestivamente alla stazione Appaltante ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Per quanto non espressamente convenuto, le Parti faranno riferimento alla Tariffa Professionale Ingegneri ed Architetti" (Legge 2/3/1949 e successive modificazioni), al D.M.4 aprile 2001.

**Art. 9 Divergenze**

Tutte le vertenze tra il Committente e l'Assuntore, così durante l'esecuzione come al termine del contratto, che non si siano potute definire il via amministrativa, qualunque sia la loro natura tecnico amministrativa, saranno deferite al giudice ordinario.

**Art. 10 Penalità**

Per ogni giorno di ritardo nella consegna del progetto è prevista una penale di euro 30,00.

**Art.11**

Al presente disciplinare è impegnativo per il Professionista dal momento della firma, mentre per l'Amministrazione committente lo sarà dopo le avvenute approvazioni di legge.

**Art. 12- Normativa Anticorruzione.**

Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16 aprile 2013, n.62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art.2, comma 3 dello stesso DPR nonché dal Codice di Comportamento dell'Amministrazione.

La violazione degli obblighi di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto qualora in ragione dell'entità della violazione o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave dall'Ente.

Letto, confermato e sottoscritto

Busto Garolfo 17/06/2019

Comune di Busto Garolfo

---

Workinprogress Italia Srl



---

## PROPOSTA RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

**Oggetto:** Attività di assistenza al RUP ai fini dell'ottenimento dell'incarico del parere antincendio e CPI dell'Istituto Comprensivo Tarra di Via XXV Aprile a Busto Garolfo.

**Ditta:** Società Workinprogress Italia Srl, con sede legale in C.so G. Garibaldi nc. 49- 20121 Milano (MI);

**Cig:** Z84292BB06;

**scopo e oggetto dell'incarico:** mediante i progettisti designati dalla Società Workinprogress, assistenza al RUP, relativamente all'ottenimento del parere antincendio ed ottenimento CPI dell'**Istituto Comprensivo Statale Tarra** ubicata in *Via XXV Aprile n. 24*, nello specifico il presente incarico comprende:

- Verifica dello stato di fatto dell'immobile attraverso sopralluoghi mirati;
- Colloqui preliminari presso il Comando Provinciale dei VVF. DI Milano;
- Aggiornamento planimetrico e rilievo architettonico ai fini della prevenzione incendi;
- Stesura relazione tecnica descrittiva;
- Stesura della tavole progettuali;
- Protocollazione pratica;
- Ottenimento parere;
- Ricerca documentale dei certificati di conformità;
- Verifica dei certificati di conformità;
- Stesura della modulistica di verifica;
- Deposito della SCIA Antincendio;
- Sopralluogo con il Comando;

### **condizioni contrattuali essenziali:**

- caratteristiche della prestazione: vedi disciplinare sottoscritto nella procedura E-Procurement Sintel ID n . 114268842;
- tempo e luogo di consegna: entro 60 giorni dalla data di comunicazione del conferimento dell'incarico;
- tempi di pagamento del corrispettivo: entro 60gg dalla data di ricevimento della fattura;
- assunzione obblighi tracciabilità: richiesti in procedura Sintel ID n . 114268842;
- penale per ogni giorno di ritardo: una penale di € 100,00 (cento/00) per ogni giorno di ritardo;
- corrispettivo: Euro 7.146,00, oltre IVA 22% (euro 1.572,12) per un totale di €. 8.718,12; (vedi specifiche di cui all'allegato disciplinare d'incarico);
- requisiti di negoziazione: richiesti, acquisizione di DURC e certificato del casellario giudiziale;

**modalità di negoziazione:** Affidamento diretto previa richiesta di preventivo in procedura su piattaforma Sintel, diretta ad un unico operatore;

**modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione:** affidamento diretto a società specializzata;

**principio rotazione:** no, la Società Workinprogress ha svolto altri incarichi per questa A.C., risulta Società di fiducia dell'A.C., già affidataria di incarichi similari.

Tuttavia si è provveduto ad invitare il medesimo operatore in considerazione della professionalità e della qualifica richiesta ed a seguito dell'esito della procedura Sintel attivata, id. n. 81051436, con invito rivolto a n. 3 operatori, nella quale la Società Workinprogress Italia Srl, con sede legale in C.so G. Garibaldi nc. 49- 20121 Milano (MI), aveva presentato l'offerta più vantaggiosa, sulla scorta della quale non si è dato corso all'affidamento per mancata copertura finanziaria.

**Il Responsabile dell'Area Demanio  
e Patrimonio Immobiliare**  
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Il presente documento è sottoscritto digitalmente conformemente a quanto indicato dal D.Lgs. 82/2005.