



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

REALIZZAZIONE GRAFICA E STAMPA PIEGHEVOLI PER FIERA AUTUNNALE: INCARICO LA TECNICA (SPESA EURO 244,00)	<i>Nr. Progr.</i>	591
	<i>Data</i>	06/11/2018
	<i>Proposta</i>	602
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL SPECIALISTA AMMINISTRATIVA

Data 06/11/2018

STEFANIA TRONCA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
REALIZZAZIONE GRAFICA E STAMPA PIEGHEVOLI PER FIERA AUTUNNALE:
INCARICO LA TECNICA (SPESA EURO 244,00)

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Richiamato il DUP 2017-2019 (Documento Unico di Programmazione) nel quale sono previste le iniziative culturali e ricreative correlate alle fiere;

Vista la necessità di stampare i pieghevoli per la Fiera Autunnale 2018;

Visto il preventivo della ditta La Tecnica snc di Busto Garolfo, prot. n. 23627 del 5/11/2018, comportante la spesa complessiva di € 200,00 oltre IVA del 22%, per la realizzazione grafica e la stampa a colori di 2.000 pieghevoli a 3 ante, formato aperto A/4;

Visto l'art. 1 comma 502 della Legge 208/2015 ai sensi del quale è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a mille euro e considerato che è stato rispettato il principio di rotazione;

Visto il DURC regolare;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 4 del 1/02/2017, con il quale è stata individuata l'Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell'Area Attività educative e per il tempo libero, nonché la nota del 13/4/2017 con la quale la sig.ra Stefania Tronca è stata designata della sostituzione in caso di assenza della Responsabile;

Vista la deliberazione del C.C. n. 12 del 27/02/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati;

Vista la deliberazione della G. C. n. 28 del 6/3/2018 relativa all'approvazione delle dotazioni finanziarie e organiche per il 2018 – Piano Esecutivo di Gestione;

DETERMINA

- 1) Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, alla Ditta La Tecnica di Busto Garolfo la realizzazione grafica e la stampa a colori di 2.000 pieghevoli a 3 ante, formato aperto A/4 come sopra indicato, per una spesa complessiva di € 200,00 oltre IVA del 22% ;

- 2) Di assumere l'impegno di spesa di € 244,00- IVA compresa con imputazione al capitolo 11233/134 Cod. piano dei conti U.1.03.02.02.005 Tit. 1 Miss 14 Pr 2 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
- 3) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
- 4) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture con apposito atto di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
- 5) Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili fino al 31/12/2018 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- 6) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;
- 7) Di dare atto che il CIG è il seguente: Z96259D812;
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 06/11/2018

PER La Responsabile
Area Attività Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora