



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

*DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane*

**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER GLI ACCESSI DEL  
SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2021.**

*Nr. Progr.* **580**

*Data* **25/10/2021**

*Proposta* **442**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 25/10/2021

*DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER GLI ACCESSI DEL SEGRETARIO  
COMUNALE ANNO 2021.**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE**

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 30/11/2017 con la quale l'Amministrazione Comunale ha espresso la volontà di costituire una convenzione con il Comune di Cassano Magnago finalizzata allo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria individuando, quale Comune capofila, il Comune di Cassano Magnago, (convenzione approvata giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 48/2019), ed individuando altresì quale Segretario Comunale il Dott. Giacinto Sarnelli;

Richiamata la propria determinazione n. 542 del 04/11/2020 con la quale era stato assunto l'impegno di spesa per l'anno 2020;

Rilevata la necessità di provvedere ad assumere l'impegno di spesa inerente gli accessi del Segretario Dott. Giacinto Sarnelli per l'anno 2021;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa per la somma complessiva pari ad € 1.000,00 al cap. 1212/100 U.1.01.01.02.999 missione 1 programma 2 del bilancio dell'esercizio in corso, che presenta la necessaria disponibilità;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n.21 del 30/04/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n.20 del 30/04/2021 è stato approvato l'aggiornamento al DUP 2021/2023;

Richiamata altresì la delibera di Giunta Comunale n.44 del 04/05/2021 è stato approvato il PEG 2021;

Visto il Decreto Sindacale n. 20 in data 27/07/2021, con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali e, in particolare, gli artt. n. 183,

**D E T E R M I N A**

1. di assumere, per i motivi esposti in premessa, l'impegno di spesa per la somma complessiva pari ad € 1.000,00 inerente gli accessi del Segretario Comunale Dott. Giacinto Sarnelli per l'anno 2021, ai sensi di quanto stabilito dalla convenzione di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 30/11/2017;
2. di imputare la spesa di € 1.000,00 al cap. 1212/100 U.1.01.01.02.999 missione 1 programma 2 del bilancio dell'esercizio in corso, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dare atto che si provvederà alla liquidazione a seguito debita richiesta.

LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

Dott.ssa Rossana Arnoldi