



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 7 : Area servizi Sociali e Politiche Giovanili

**TRASPORTO DEL SIG. S.A. DA CENTRO DI RIABILITAZIONE  
MAUGERI DI TRADATE A TRIBUNALE DI BUSTO ARSIZIO E  
RITORNO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

*Nr. Progr.*

**569**

*Data*

**26/10/2016**

*Proposta*

**585**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 26/10/2016

*PAOLA BOTTAZZI*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**TRASPORTO DEL SIG. S.A. DA CENTRO DI RIABILITAZIONE MAUGERI DI TRADATE A TRIBUNALE DI BUSTO ARSIZIO E RITORNO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

Considerate le precarie condizioni di salute del sig. S. A., disabile, attualmente ricoverato presso il centro di riabilitazione Maugeri di Tradate e ritenuto opportuno procedere in suo favore alla nomina di amministratore di sostegno;

Appurato che la relativa udienza si terrà presso il Tribunale di Busto Arsizio in data 28.10.16 e che all'uopo è indispensabile la presenza del beneficiario, sig. S.A. per il quale è necessario organizzare trasporto assistito in autoambulanza da Tradate al Tribunale di Busto Arsizio e ritorno;

Visto il relativo preventivo inviatoci in data odierna da S.O.S. di Mozzate di € 75,00 e rilevata la necessità di assumere eguale spesa al cap. 10431/91 dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000 e il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 2 del 24.04.14, con cui è stata individuata la Dott.ssa Paola Chiara Bottazzi quale Responsabile dell'Area Servizi Sociali e Politiche Giovanili;

Vista la deliberazione di Consiglio comunale n. 17 del 27.04.16 con cui si approvava il bilancio di previsione dell'esercizio in corso ed i relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 05.07.16 avente per oggetto approvazione PEG e assegnazione ai Responsabili delle risorse e dei capitoli di spesa per la gestione dell'esercizio 2016;

Considerato che responsabile del procedimento è la dott.ssa Paola Chiara Bottazzi;

**DETERMINA**

1. Per i motivi esposti in premessa, di impegnare al cap. 10431/91 piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.15.002 della Missione 12 Programma 5 la spesa di € 75,00;
2. Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
3. Di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità risultano compatibili con le regole di finanza pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;
4. Di provvedere con proprio atto, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture e/o note del visto, in ordine alla loro regolarità contabile;

5. Di essere a conoscenza che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 28.10.16 e che il pagamento verrà effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della relativa nota spesa;
6. di essere a conoscenza che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte della Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 25.10.2016

LA RESPONSABILE AREA SERVIZI SOCIALI E POLITICHE GIOVANILI  
Dott.ssa Paola Chiara Bottazzi