COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

O R I G I N A L E

DETERMINAZIONE DEL SETTORE ***4*** *: Area Territorio ed Attivita' Economiche*

DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.1, COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. N.76/2020 (L.120/2020) DELL' INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DELLO STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO COMPLETO, AI SENSI DEL R.R. 7/2017 ART.14 COMMA 7 – CIG ZDC2F00091 - IMPEGNO DI SPESA	*Nr. Progr.* **546** *Data* **05/11/2020** *Proposta* **569** *Copertura Finanziaria* ☒

Visto:

Data 05/11/2020

IL RESPONSABILE DI AREA

GEOM. ANGELO SORMANI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.1, COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. N.76/2020 (L.120/2020) DELL' INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DELLO STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO COMPLETO, AI SENSI DEL R.R. 7/2017 ART.14 COMMA 7 – CIG ZDC2F00091 - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELL'AREA TERRITORIO E ATTIVITA' ECONOMICHE

Premesso che:

- con Legge Regionale 15/03/2016 n. 4 – Revisione della normativa regionale in materia di difesa del suolo, di prevenzione e mitigazione del rischio idrogeologico e di gestione dei corsi d'acqua – è stato, tra l'altro, inserito l'art. 58 bis nella L.R. 11/03/2005 N. 12 "Legge per il governo del territorio" che definisce i principi di invarianza idraulica e di invarianza idrologica, nonché il sistema di drenaggio urbano sostenibile per assicurare la tutela e il risanamento del suolo, del sottosuolo e il risanamento idrogeologico del territorio tramite la prevenzione dei fenomeni di dissesto, in ottemperanza all'art. 53 del D.Lgs. 152/2006, nonché all'art. 55 – comma 2 – della Legge Regionale 12/2005. L'art. 58 bis – comma 5 – della Legge Regionale 12/2005 ha demandato a specifico regolamento l'individuazione dei criteri e metodi per il rispetto dei principi dell'invarianza idraulica e idrologica;
- con l'entrata in vigore del Regolamento Regionale n. 7/2017 del 23/11/2017 e successive modifiche ed integrazioni "Regolamento recante criteri e metodi per il rispetto del principio dell'invarianza idraulica ed idrologica ai sensi dell'art. 58 bis della Legge Regionale 11/03/2005, n. 12" sono stati individuati i criteri e metodi per il rispetto dei principi dell'invarianza idraulica ed idrologica ai sensi dell'art. 58 bis della Legge Regionale n. 12/2005;
- ai sensi dell'art. 14 – comma 1 – del succitato regolamento: "I Comuni ricadenti nelle aree ad alta e media criticità idraulica, di cui all'art. 7, sono tenuti a redigere lo studio comunale di gestione del rischio idraulico di cui al comma 7, ad approvarlo con atto del Consiglio Comunale e ad adeguare, di conseguenza, il PGT entro i termini di cui al comma 5. Tali Comuni, nelle more della redazione di tale studio comunale di gestione del rischio idraulico, redigono il documento semplificato del rischio idraulico comunale, con i contenuti di cui al comma 8, e lo approvano con atto del Consiglio Comunale … omissis …";
- con delibera di Giunta Comunale n. 8 del 15.01.2019, il Comune di Busto Garolfo ha approvato lo schema di convenzione con il gestore del servizio idrico integrato CAP HOLDING spa, per mezzo della quale il gestore si è reso disponibile, sostenendone i relativi costi, alla redazione diretta del Documento Semplificato del Rischio Idraulico del Comune di Busto Garolfo;
- a seguito della sottoscrizione di tale convenzione, CAP HOLDING spa ha provveduto a depositare il DOCUMENTO SEMPLIFICATO DEL RISCHIO IDRAULICO COMUNALE ai sensi dell'art. 14 – comma 8 – del Regolamento Regionale n. 7/2017;

Tutto ciò premesso:

visto l'atto di deliberazione di G.C. n.109 del 20.10.2020 con il quale l'Amministrazione Comunale, considerando:
- la necessità di addivenire al più presto all'affidamento dell'incarico per la redazione dello studio comunale del rischio idraulico,
- che per tale affidamento necessita allegare alla documentazione anche il "documento semplificato",
- che nelle more di approvazione dello stesso da parte del Consiglio Comunale è opportuno che la Giunta Comunale provveda ad approvare lo schema di tale atto da sottoporre successivamente a tale organo,

ha approvato lo schema di "DOCUMENTO SEMPLIFICATO DEL RISCHIO IDRAULICO COMUNALE" di cui all'art. 14 – comma 8 – del Regolamento Regionale n. 7/2017, composto dai seguenti elaborati, allegati alla medesima deliberazione quale parte integrante e sostanziale:
- Relazione
- TAVOLA 1

- TAVOLA 2
- TAVOLA 3

considerato che nell'organico di questa A.C. non è presente una figura professionale in possesso dei requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico di cui in oggetto e che quindi necessita affidare con urgenza apposito incarico professionale ad un professionista/ società di professionisti esterno all'Ente;

considerato che per l'incarico di cui trattasi non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del d. lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (*per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00)*;

visto l'articolo 1 del D.L. 76/20, convertito nella legge 120/2020, il quale dispone che "*Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e deiservizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021";*

visto l'articolo 1, comma 2, lett. a) del DL 76/20, convertito nella legge 120/2020, che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro;

considerato che l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla legge145/2018 dispone che: *"Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure […] "*;

dato atto che si è, pertanto, ritenuto opportuno utilizzare la procedura presente all'interno della piattaforma telematica e- Procurement Sintel denominata "Affidamento diretto" che permette alle Stazioni Appaltanti di bandire procedure in piattaforma secondo quanto disciplinato dall'articolo 1, comma 2, lett. a) del DL 76/20, convertito nella legge 120/2020;

considerato che al fine di acquisire l'offerta della Società di Ingegneria, individuata quale idonea allo svolgimento dell'incarico e risultata in grado di fornire uno Studio Comunale del Rischio Idraulico completo delle caratteristiche tecniche necessarie, in tempi compatibili con lo stato di emergenza in essere, è stata utilizzata la procedura denominata "Affidamento diretto", presente sulla piattaforma piattaforma telematica e- Procurement Sintel, utilizzando la seguente documentazione, predisposta dal Responsabile dell'*Ufficio Suap, Tematiche ambientali, cementi armati e sismica*, Responsabile del Procedimento, depositata agli atti:

- Lettera d'invito prot.n.22003 del 30.10.2020;
- *Schema di disciplinare d'incarico*;
- *Allegato A – Dichiarazione*;
- *informativa privacy;*
- *DGUE;*

nonché la seguente documentazione:

- "*Linee guida per la redazione degli studi comunali di gestione del rischio idraulic*o" trasmesse da CAP HOLDINH SPA e pervenute al protocollo comunale in data 08.10.2020 prot.n.19919 ;
- Schema DOCUMENTO SEMPLIFICATO DEL RISCHIO IDRAULICO COMUNALE, approvato con atto di deliberazione di G.C. n.109 del 20.10.2020, composto da:
  - Relazione

- TAVOLA 1
- TAVOLA 2
- TAVOLA 3

vista l'allegata Proposta del Responsabile del Procedimento datata 05.11.2020, volta a procedere all'affidamento dell'incarico professionale per la redazione dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico Completo ai sensi del R.R. 7/2017 art.14 comma 7, alla Società Società SMART HOUSE S.R.L. con sede legale a Milano piazza Sei Febbraio n.4 CAP 20145 – P.I. 08169480962, a cui è stata inviata richiesta di preventivo con procedura SINTEL ID 130742906;

evidenziato che:

- l'importo per l'effettuazione dell'incarico in argomento, da assoggettare a ribasso, indicato nella lettera d'invito è pari ad €.16.100,00 oltre IVA e contributi integrativi;
- all'art.9 dello *Schema di disciplinare d'incarico* predisposto dal Responsabile del Procedimento è prevista la presentazione pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione dell'appalto, così come previsto dall'art.103 del D.lgs. 50/2016;
- dallo sconto offerto dalla Società SMART HOUSE S.R.L, pari allo 0,62112%, si ottiene un importo contrattuale di €.16.000,00 oltre IVA e contributi integrativi 4% per un totale complessivo di €.20.300,80;
- la Società SMART HOUSE S.R.L, ha comunicato, con propria nota inserita all'interno della busta offerta della procedura SINTEL, che, qualora la Stazione Appaltante volesse stralciare l'art.9 dello *Schema di disciplinare d'incarico* relativo al versamento della cauzione definitiva, sarebbe disposta ad applicare un ulteriore sconto pari ad €.100,00 rispetto a quello offerto sull'importo a base d'asta; in tal caso si otterrebbe un importo contrattuale di €.15.900,00 oltre IVA e contributi integrativi 4% per un totale complessivo di €.20.173,92;

considerato che il comma 11. dell'art.103 del D.lgs. 50/2016 prevede la facoltà dell'Amministrazione, in casi specifici, di non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) a condizione che tale esonero sia adeguatamente motivato e sia subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

rilevato che l'ART.8 - MODALITA' DI PAGAMENTO E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI dello *Schema di disciplinare d'incarico* prevede che l'Assuntore possa emettere giusta fatturazione per l'80% dell'importo di affidamento successivamente alla consegna dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico completo, una volta acquisito il parere positivo da parte di CAP Holding in merito alla conformità della documentazione prodotta;

rilevato che l'esclusione dell'obbligo, per l'operatore, di rilasciare la cauzione definitiva, consente la riduzione dei tempi di avvio del servizio;

ritenuto che, nel caso in argomento, ci siano, quindi, le condizioni per non richiedere il deposito cauzionale;

ritenuto di modificare lo *Schema di disciplinare d'incarico* inserito nella procedura SINTEL ID 130742906 togliendo l'art.9, rinumerando gli articoli seguenti ed eliminando eventuali riferimenti alla cauzione definitiva;

atteso che:

- l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), *possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016*;
- la stazione appaltante, per quanto sopra, può procedere all'assegnazione dell'appalto attraverso il solo provvedimento di affidamento, specificando l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le

ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- il presente affidamento rispetta il principio di rotazione;

visti i seguenti documenti relativi alla Società SMART HOUSE S.R.L., depositati agli atti:
- Curriculum contenente gruppo di lavoro, attrezzature ed esperienze;
- *DGUE* compilato ed allegato A, inserito nella procedura SINTEL ID 130742906;
- Visura ordinaria della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano;
- DURC attestante che la Società risulta in regola nei confronti di INPS ed INAIL, valido sino al 27.02.2021;

rilevato che, così come verificato d'ufficio, a carico della Società non esistono annotazioni nel sito dell'ANAC;

ritenuto, quindi, di affidare l'incarico professionale per la redazione dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico completo ai sensi del R.R. 7/2017 art.14 comma 7 – CIG ZDC2F00091, alla Società SMART HOUSE S.R.L. con sede legale a Milano piazza Sei Febbraio n.4 CAP 20145 – P.I. 08169480962, alle condizioni di cui alla lettera d'invito prot.n.22003 del 30.10.2020 nonché del *Disciplinare d'incarico,* qui allegato in copia, dietro corresponsione della somma di €.15.900,00 oltre IVA e contributi integrativi 4% per un totale complessivo di €.20.173,92;

dato atto che la somma di €.15.900,00 oltre IVA e contributi integrativi 4% per un totale complessivo di €.20.173,92 verrà corrisposta entro 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale come segue:
- 20% dell'importo di affidamento alla consegna di una prima bozza dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico;
- 80% dell'importo di affidamento successivamente alla consegna dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico completo, una volta acquisito il parere positivo da parte di CAP Holding in merito alla conformità della documentazione prodotta da parte del Professionista alle Linee Guida

ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa della somma di €.20.173,92, comprensiva di IVA 22% e contributi integrativi 4% sul bilancio di previsione di questa A.C. al capitolo 9135/147 Codice del Piano dei Conti U.1.03.02.10.001 Missione 8 Programma 1, gestione competenza;

dato atto che CAP HOLDING spa provvederà a versare a favore del Comune l'importo di €.24.553,00 oltre IVA da introitare al capitolo 1900/30 Titolo 3 Tipologia 500 Categoria 99 Codice del Piano dei Conti 3.05.99.99.999;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n.12 del 07.07.2020 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20.12.2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed attestato il rispetto dell'articolo 192 dello stesso;

Visto il D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 120/2020 recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n.76";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 15.07.2020 con la quale è stato approvato l'aggiornamento DUP 2020-2022;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15.07.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione esercizio 2020-2022;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 70 del 23.07.2020 "Approvazione PEG 2020 Dotazione finanziaria ed organica";

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono espressamente riportate:

1. di approvare la documentazione relativa alla procedura Sintel ID 130742906 costituita da: nostra nota datata 30.10.2020 prot.n.22003, *Allegato A – Dichiarazione Unica, Schema di disciplinare d'incarico, informativa privacy, DGUE, documentazione relativa all'offerta,* depositati agli atti e *Report della Procedura,* qui allegato in copia;

2. di prendere atto della Proposta del Responsabile del Procedimento datata 05.11.2020 in premessa richiamata e qui allega in copia;

3. di dare atto che La Società SMART HOUSE S.R.L, ha comunicato, con propria nota inserita all'interno della busta offerta della procedura SINTEL, che, qualora la Stazione Appaltante volesse stralciare l'art.9 dello *Schema di disciplinare d'incarico* relativo al versamento della cauzione definitiva, sarebbe disposta ad applicare un ulteriore sconto pari ad €.100,00 rispetto a quello offerto sull'importo a base d'asta; in tal caso si otterrebbe un importo contrattuale di €.15.900,00 oltre IVA e contributi integrativi 4% per un totale complessivo di €.20.173,92;

4. di modificare, in considerazione:
   - dell'ulteriore sconto offerto;
   - della possibilità per la Società di emettere giusta fatturazione per l'80% dell'importo di affidamento successivamente alla consegna dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico completo, una volta acquisito il parere positivo da parte di CAP Holding in merito alla conformità della documentazione prodotta;
   - della riduzione dei tempi di avvio del servizio

   ed ai sensi del comma 11. dell'art.103 del D.lgs. 50/2016, lo *Schema di disciplinare d'incarico* inserito nella procedura SINTEL ID 130742906 togliendo l'art.9, rinumerando gli articoli seguenti ed eliminando eventuali riferimenti alla cauzione definitiva, approvando il nuovo *Disciplinare d'incarico* qui allegato in copia;

5. di affidare l'incarico professionale per la redazione dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico completo ai sensi del r.r. 7/2017 art.14 comma 7 – CIG ZDC2F00091, alla Società SMART HOUSE S.R.L. con sede legale a Milano piazza Sei Febbraio n.4 CAP 20145 – P.I. 08169480962, alle condizioni di cui alla lettera d'invito prot.n.22003 del 30.10.2020 nonché del *Disciplinare d'incarico,* qui allegato in copia, dietro corresponsione della somma di €.15.900,00 oltre IVA e contributi integrativi 4% per un totale complessivo di €.20.173,92;

6. di dare atto che la somma di €.15.900,00 oltre IVA e contributi integrativi 4% per un totale complessivo di €.20.173,92 verrà corrisposta entro 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture al protocollo comunale, previo ottenimento certificato di regolarità contributiva, come segue:
   - 20% dell'importo di affidamento alla consegna di una prima bozza dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico;
   - 80% dell'importo di affidamento successivamente alla consegna dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico completo, una volta acquisito il parere positivo da parte di CAP Holding in merito alla conformità della documentazione prodotta da parte del Professionista alle Linee Guida

7. di assumere l'impegno di spesa della somma di €.20.173,92, comprensiva di IVA 22% e contributi integrativi 4% sul bilancio di previsione di questa A.C. al capitolo 9135/147 Codice del Piano dei Conti U.1.03.02.10.001 Missione 8 Programma 1, gestione competenza;;

8. di dare atto che CAP HOLDING spa provvederà a versare a favore del Comune l'importo di €.24.553,00 oltre IVA da introitare al capitolo 1900/30 Titolo 3 Tipologia 500 Categoria 99 Codice del Piano dei Conti 3.05.99.99.999;

9. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub.7. sarà esigibile secondo la tempistica indicata nell'allegato *Disciplinare d'incarico*;

10. di disporre, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali di partecipazione, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, come previsto dall'articolo 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/20 e, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

11. di dare atto che, nell'espletamento del servizio de quo, non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza, per cui non necessita redigere il D.U.V.R.I. e i costi della sicurezza da interferenze sono pari a zero;

12. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;

13. di fare espressamente presente che il Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento di Contabilità con proprio atto provvederà alla liquidazione della spesa suddetta previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;

14. di disporre la comunicazione alla Società interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;

15. di dare atto, altresì, che il presente provvedimento diverrà esecutivo a seguito apposizione del visto contabile da parte della Responsabile dell'Area Attività Finanziarie.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
TERRITORIO ED ATTIVITA' ECONOMICHE
SORMANI ANGELO

Allegati:
- Proposta del Responsabile del Procedimento;
- *Report della Procedura;*
- *Disciplinare d'incarico.*

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano
AREA TERRITORIO ED ATTIVITA' ECONOMICHE
UFFICIO SUAP, TEMATICHE AMBIENTALI,
CEMENTI ARMATI E SISMICA

PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: AFFIDAMENTO URGENTE DI INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DELLO STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO COMPLETO, AI SENSI DEL R.R. 7/2017 ART.14 COMMA 7 – CIG ZDC2F00091

Scopo procedura: affidare a professionisti esperti esterni all'Ente l'incarico professionale per la REDAZIONE DELLO STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO COMPLETO AI SENSI DEL R.R. 7/2017 ART.14 COMMA 7, data l'assenza, all'interno della struttura comunale di figure professionali in possesso dei requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico.

Oggetto procedura: affidare l'incarico relativo alla redazione dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico ai sensi del R.R. 7/2017 art.14 comma 7, così come dettagliato nella seguente documentazione, depositata agli atti:

- *schema lettera di invito;*
- *schema di disciplinare d'incarico;*
- *Informativa privacy;*
- "*Linee guida per la redazione degli studi comunali di gestione del rischio idraulic*o";
- Schema DOCUMENTO SEMPLIFICATO DEL RISCHIO IDRAULICO COMUNALE, approvato con delibera di G.C. n.109 del 20.10.2020, composto da
- Relazione
- TAVOLA 1
- TAVOLA 2
- TAVOLA 3

condizioni contrattuali essenziali:

Tutte le condizioni contrattuali riguardanti: caratteristiche specifiche della prestazione, tempo e luogo di consegna, tempi di pagamento del corrispettivo, assunzione obblighi tracciabilità, sono chiaramente dettagliati nella nota prot.n. 22003 del 30.10.2020 e nei relativi allegati:

- *Schema di disciplinare d'incarico;*
- *Allegato A – Dichiarazione Unica;*
- *Informativa privacy;*
- *DGUE*

contraente: Ing. Soldati Alessandro legale Rappresentante della Società SMART HOUSE S.R.L. con sede legale a Milano piazza Sei Febbraio n.4 CAP 20145 – P.I. 08169480962

corrispettivo dallo sconto offerto, all'interno della procedura SINTEL ID 130742906, dalla Società SMART HOUSE S.R.L., pari allo 0,62112%, si ottiene un importo contrattuale di €.16.000,00 oltre IVA e contributi integrativi per un totale complessivo di €.20.300,80.

\ La Società SMART HOUSE S.R.L, ha comunicato, con propria nota inserita all'interno della busta offerta della procedura SINTEL, che, qualora la Stazione Appaltante volesse stralciare l'art.9 dello *Schema di disciplinare d'incarico* relativo al versamento della cauzione definitiva, sarebbe disposta ad applicare un ulteriore

sconto pari ad €.100,00 rispetto a quello offerto sull'importo a base d'asta; in tal caso si otterrebbe un importo contrattuale di €.15.900,00 oltre IVA e contributi integrativi per un totale complessivo di €.20.173,92.

requisiti di negoziazione : sono stati richiesti ed ottenuti i seguenti documenti, depositati agli atti:

- Visura Camerale;
- autocertificazione (vedasi *Allegato A – Dichiarazione Unica* e *DGUE*);
- *disciplinare d'incarico* sottoscritto per accettazione
- DURC attestante che la Società risulta in regola nei confronti di INPS ed INAIL, valido sino al 27.02.2021;

modalità di negoziazione: piattaforma SINTEL (Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lett. a) del DL 76/20, convertito nella legge 120/2020)

modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione:

Il contraente è stato individuato di concerto con il Responsabile dell'Area Territorio ed Attività Economiche come segue:

- sulla base di un elenco fornito da CAP HOLDIG spa, è stata richiesta la presentazione di curriculum a n.14 professionisti/Società di professionisti;
- esaminati i curricula pervenuti, è stata eseguita una indagine di mercato con invito a presentare preventivo rivolto a n.4 professionisti/Società di professionisti;
- valutati i preventivi pervenuti nel termine assegnato, è stato richiesto alla Società che ha presentato preventivo ritenuto più congruo di presentare offerta utilizzando la procedura presente all'interno della piattaforma telematica e-Procurement Sintel denominata "Affidamento diretto" che permette alle Stazioni Appaltanti di bandire procedure in piattaforma secondo quanto disciplinato dall'articolo 1, comma 2, lett. a) del DL 76/20, convertito nella legge 120/2020.

rispetto principio di turnazione: si

eventuali osservazioni: nessuna.

Busto Garolfo, 04.11.2020

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Arch. Antonella Tremi

Allegati:

- Report della procedura ID 130742906.

Il presente documento è sottoscritto digitalmente conformemente a quanto previsto dal D.lgs. 82/2005.

Report della Procedura RICHIESTA OFFERTA PER AFFIDAMENTO URGENTE DI INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DELLO STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO COMPLETO, AI SENSI DEL R.R. 7/2017 ART.14 COMMA 7 n. 130742906 effettuata da Comune di Busto Garolfo

Sommario

Configurazione della Procedura 1
Partecipanti alla Procedura 3
Riepilogo Offerte 3
Proposta di Aggiudicazione 4
Registro di controllo 4
Comunicazioni di Procedura 6

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

Id Procedura	130742906
Nome Procedura	RICHIESTA OFFERTA PER AFFIDAMENTO URGENTE DI INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DELLO STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO COMPLETO, AI SENSI DEL R.R. 7/2017 ART.14 COMMA 7
Codice CIG	ZDC2F00091
Num. Protocollo	2293077
Num. Protocollo Ente	22003

Num. Protocollo Esterno	Non protocollata
Num. Procedura Ente	Numero di Procedura assente
Codice CPV principale	71330000-0 - Vari servizi di ingegneria
Codici categorie Professioni Regolamentate	PRO.06.09.15 - INDAGINI E RELAZIONI IDROLOGICHE, IDROGEOLOGICHE, GEOLOGICHE, GEOTECNICHE E IDRALULICHE.
Inclusione delle offerte sopra/sotto la soglia percentuale:	Le offerte sopra/sotto la soglia percentuale sono incluse
Responsabile Unico del Procedimento	Antonella Tremi
Nome Ente	Comune di Busto Garolfo

Informazioni sul tipo di Procedura

Tipo di Procedura	Affidamento diretto
Modalità offerta economica?	Valore percentuale
Valore totale della trattativa	16.100,00000 EUR

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

Data di avvio della Procedura	venerdì 30 ottobre 2020 12.44.17 CET
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	martedì 3 novembre 2020 17.21.41 CET

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Documentazione di gara	Si prega di allegare la documentazione ri-	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	chiesta nei documenti di gara. I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella.zip (o equivalente) e firmati digitalmente. La cartella.zip non dovrà essere firmata digitalmente.					
marca da bollo per offerta		Economico	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

Ragione sociale	SMART HOUSE SRL
Login	user_81092
Indirizzo e-mail	smarthouse.mi@pec.it
P. IVA / Cod. Istat	08169480962
Indirizzo	P.zza 6 febbraio 4, 20145 MILANO (Italia)
Numero telefono	0284942341

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

Id Offerta	1604317371319
Num. Protocollo Ente	Non protocollata

Fornitore	SMART HOUSE SRL
Modalità di partecipazione	Forma Singola
Data	lunedì 2 novembre 2020 12.42.51 CET
Sconto	0,62112 %
Punteggio economico	100,00
Punteggio totale	100,00

Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile di procedimento

Nome	Tremi Antonella
Login	user_90214
Società (P.IVA o Cod. ISTAT)	Comune di Busto Garolfo (00873100150)
Indirizzo email	protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it
Num. telefono	0331562043

Tabella 5. Fornitore proposto per l’aggiudicazione della procedura.

Nome	SMART HOUSE SRL
Login	user_81092
Società (P.IVA o Cod. ISTAT)	SMART HOUSE SRL (08169480962)
Indirizzo email	smarthouse.mi@pec.it
Num. telefono	0284942341
Commento all’aggiudicazione	la procedura verrà aggiudicata definitivamente a seguito atto di determinazione del Responsabile Area Territorio e Attività Economiche

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l’elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 6. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
martedì 3 novembre 2020 17.41.55 CET	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato RICHIESTA OFFERTA PER AFFIDAMENTO URGENTE DI INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DELLO STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO COMPLETO, AI SENSI DEL R.R. 7/2017 ART.14 COMMA 7 (ID 130742906) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.
martedì 3 novembre 2020 17.32.07 CET	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura RICHIESTA OFFERTA PER AFFIDAMENTO URGENTE DI INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DELLO STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO COMPLETO, AI SENSI DEL R.R. 7/2017 ART.14 COMMA 7 (ID 130742906) è iniziata.
martedì 3 novembre 2020 17.32.04 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1604317371319) della Procedura RICHIESTA OFFERTA PER AFFIDAMENTO URGENTE DI INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DELLO STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO COMPLETO, AI SENSI DEL R.R. 7/2017 ART.14 COMMA 7 (ID 130742906) è stata accettata con la seguente motivazione: .
martedì 3 novembre 2020 17.21.58 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell`offerta del fornitore user_81092 sulla Procedura con ID 130742906 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
martedì 3 novembre 2020 17.21.41 CET	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura RICHIESTA OFFERTA PER AFFIDAMENTO URGENTE DI INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DELLO STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO COMPLETO, AI SENSI DEL

Data	Oggetto	Testo
		R.R. 7/2017 ART.14 COMMA 7 (ID 130742906).
lunedì 2 novembre 2020 12.42.51 CET	Invio Offerta	L`offerente SMART HOUSE SRL ha inviato con successo un`offerta nel Mercato RICHIESTA OFFERTA PER AFFIDAMENTO URGENTE DI INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DELLO STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO COMPLETO, AI SENSI DEL R.R. 7/2017 ART.14 COMMA 7 (ID 130742906).
venerdì 30 ottobre 2020 12.44.27 CET	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato RICHIESTA OFFERTA PER AFFIDAMENTO URGENTE DI INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DELLO STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO COMPLETO, AI SENSI DEL R.R. 7/2017 ART.14 COMMA 7 (ID 130742906).
venerdì 30 ottobre 2020 12.44.17 CET	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato (ID 130742906). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.

DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DELLO STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO COMPLETO AI SENSI DEL R.R. 7/2017 ART.14 COMMA 7. CIG ZDC2F00091

Premesso:
che con determinazione del Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche del Comune di Busto Garolfo (MI) n. …… del …….., l'Amministrazione Comunale ha proceduto all'affidamento dell'incarico professionale per la REDAZIONE DELLO STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO COMPLETO AI SENSI DEL R.R. 7/2017 ART.14 COMMA 7, a ……. con studio/sede in ……..…..……. C.F.…… P.I.……;

che l'incarico in oggetto non si configura quale incarico di studi e consulenze (così come definiti nella Del. N.5/2005 della Sez. Unita della Corte dei Conti), ma come prestazione di attività tecniche ad alta specificità e complessità professionale, e, pertanto non rientra nei vincoli di cui all'art.6, comma 7, D.L. 78/2010;

che il Professionista si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;

che il Professionista dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare e necessarie al raggiungimento delle finalità indicate;

il Professionista dichiara di seguire le indicazioni contenute nel documento "Linee guida per la redazione degli studi comunali di gestione del rischio idraulico" predisposto da CAP Holding e allegato alla documentazione inviata in seguito a richiesta di offerta. Nel presente disciplinare, tale documento verrà denominato con il termine "Linee Guida".

TUTTO CIO' PREMESSO

L'anno duemilaventi, il giorno …… del mese di ……..., in Busto Garolfo

TRA

L'Amministrazione Comunale di Busto Garolfo, Piazza Diaz, 1 di seguito denominata "Committente", rappresentata dal ……. in esecuzione all'atto di Determinazione del Responsabile dell'Area Territorio e Attività Economiche n……. del …….. ed in forza del Decreto Sindacale ……..,

E

L'ing…….. C.F…….. P.I…… con studio in via ……., di seguito denominato "Assuntore",

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente affida all'Assuntore l'incarico relativo alla redazione dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico ai sensi del R.R. 7/2017 art.14 comma 7.
Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alla vigente legislazione in materia e, in particolare, seguendo le indicazioni contenute nelle Linee Giuda, allegate alla documentazione inviata in seguito a richiesta di offerta.

ART. 2 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SERVIZI

Con riferimento alla tipologia dell'opera le prestazioni da eseguirsi in attuazione del presente incarico consistono in:

1. la definizione dell'evento meteorico di riferimento per tempi di ritorno di 10, 50 e 100 anni;

2. l'individuazione dei ricettori che ricevono e smaltiscono le acque meteoriche di dilavamento, siano essi corpi idrici superficiali naturali o artificiali quali laghi e corsi d'acqua naturali o artificiali o reti fognarie, indicandone i rispettivi gestori;

3. la delimitazione delle aree soggette ad allagamento (pericolosità idraulica) per effetto della conformazione morfologica del territorio e/o per insufficienza della rete fognaria. A tal fine, sarà redatto uno studio idraulico relativo all'intero territorio comunale che:

   - effettua la modellazione idrodinamica del territorio comunale per il calcolo dei corrispondenti deflussi meteorici, in termini di volumi e portate, per gli eventi meteorici di riferimento di cui al numero 1;
   - si basa sul Database Topografico Comunale (DBT) e, se disponibile all'interno del territorio comunale, sul rilievo Lidar; qualora gli stessi non siano di adeguato dettaglio, si può elaborare un adeguato modello digitale del terreno integrato con il DBT;
   - valuta la capacità di smaltimento dei reticoli fognari presenti sul territorio. A tal fine, il gestore della rete fognaria fornisce il rilievo di dettaglio della rete stessa e, se disponibile, fornisce anche lo studio idraulico dettagliato della rete fognaria;
   - valuta la capacità di smaltimento dei reticoli ricettori di cui al numero 2 diversi dalla rete fognaria, utilizzando studi o rilievi di dettaglio degli stessi, qualora disponibili, o attraverso valutazioni di massima;
   - individua le aree in cui si accumulano le acque, provocando quindi allagamenti;

4. la mappatura delle aree vulnerabili dal punto di vista idraulico (pericolosità idraulica) come indicate nella componente geologica, idrogeologica e sismica dei PGT e nelle mappe del Piano di Gestione del rischio di alluvioni;

5. l'indicazione, comprensiva di definizione delle dimensioni di massima, delle misure strutturali (vasche di laminazione con o senza disperdimento in falda, vie d'acqua superficiali per il drenaggio delle acque meteoriche eccezionali, ecc.), e l'indicazione delle misure non strutturali ai fini dell'attuazione delle politiche di invarianza idraulica e idrologica a scala comunale, quali l'incentivazione dell'estensione delle misure di invarianza idraulica e idrologica anche sul tessuto edilizio esistente, la definizione di una corretta gestione delle aree agricole per l'ottimizzazione della capacità di trattenuta delle acque da parte del terreno, nonché delle altre misure non strutturali atte al controllo e possibilmente alla riduzione delle condizioni di rischio, quali misure di protezione civile, difese passive attivabili in tempo reale;

6. l'individuazione delle aree da riservare per l'attuazione delle misure strutturali di invarianza idraulica e idrologica, sia per la parte già urbanizzata del territorio, sia per gli ambiti di nuova trasformazione, con l'indicazione delle caratteristiche tipologiche di tali misure. A tal fine tiene conto anche delle previsioni del Piano d'Ambito del servizio idrico integrato.
7. l'individuazione delle porzioni del territorio comunale non adatte o poco adatte all'infiltrazione delle acque pluviali nel suolo e negli strati superficiali del sottosuolo, quali aree caratterizzate da falda subaffiorante, aree con terreni a bassa permeabilità, zone instabili o potenzialmente instabili, zone suscettibili alla formazione, all'ampliamento o al collasso di cavità sotterranee, quali gli occhi pollini, aree caratterizzate da alta vulnerabilità della falda acquifera, aree con terreni contaminati.

Il servizio dovrà comprendere l'esecuzione di tutte le attività istruttorie, accessorie e complementari, necessarie al raggiungimento delle finalità indicate e dovrà tenero conto, come già anticipato, delle indicazioni presenti nelle Linee Guida allegate alla documentazione inviata in seguito a richiesta di offerta.

ART. 3 - IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista riconosce la facoltà del Committente a manifestare il proprio orientamento sui punti fondamentali dello studio e si impegna a tenere conto di tali orientamenti, purché non incompatibili con le responsabilità professionali assunte e con le normative vigenti, nonché con i principi di tutela del bene pubblico e nel rispetto delle Linee Giuda e dello Schema del DOCUMENTO SEMPLIFICATO DEL RISCHIO IDRAULICO COMUNALE.
Il Professionista si obbliga a introdurre nello studio tutte le modifiche che siano ritenute necessarie dalle competenti autorità a cui lo studio sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase di redazione ed alla validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.
Il Professionista è infine obbligato a comunicare tempestivamente per iscritto al RUP ogni evenienza che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si dovesse verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico e che rendesse necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dello stesso.
Il Professionista è tenuto ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

ART. 4 IMPEGNI DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna a trasmettere al Professionista, all'inizio dell'incarico, il Documento Semplificato del Rischio Idraulico ai sensi del R.R.7/2017 redatto da CAP Holding per il Comune di Busto Garolfo e tutto quanto in suo possesso in relazione all'incarico in oggetto.
La mancata consegna della documentazione sopra richiamata e/o il ritardato espletamento delle attività poste a carico del Committente determineranno un differimento dei tempi contrattuali di cui al successivo art. 6.

ART. 5 – SUBAPPALTO - CONSULENZE - CESSIONI

Non è consentito il subappalto fatta eccezione per le attività indicate all'art.31 comma 8 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
Per il corretto svolgimento del lavoro l'Assuntore incaricato potrà avvalersi del supporto di tecnici esperti negli specifici campi professionali sotto il suo diretto controllo e responsabilità. Oneri e spese per le consulenze professionali dovranno rientrare nell'onorario stabilito con il presente disciplinare
Il presente contratto, a pena di nullità, non può essere ceduto ai sensi dell'art.105, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

ART.6 - TEMPI CONTRATTUALI E MODALITA' DI CONSEGNA

Il Professionista, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2, s'impegna a rispettare le seguenti scadenze (giorni solari consecutivi):

- **Redazione e consegna di una prima bozza dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico**
  giorni 40 (QUARANTA) dalla data di consegna del Documento Semplificato del Rischio Idraulico ai sensi del R.R.7/2017
- **Redazione e consegna dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico completo**
  giorni 120 (CENTOVENTI) dalla data di consegna del Documento Semplificato del Rischio Idraulico ai sensi del R.R.7/2017, fatto salvo eventuali sospensioni richieste dall'Amministrazione Comunale.

La durata totale dell'incarico è fissata, quindi, in giorni 120 (CENTOVENTI) dalla data di consegna del Documento Semplificato del Rischio Idraulico ai sensi del R.R.7/2017.

Gli elaborati saranno forniti in n° 3 (TRE) copie cartacee firmate in originale, oltre ad una copia elettronica sia in formato PDF che firmata digitalmente; su specifica richiesta del RUP potrà essere fornito, a giudizio del Professionista, copia di qualche file in formato modificabile particolarmente necessario al Committente per la propria gestione tecnico-amministrativa.
Ai fini della verifica da parte di CAP Holding dello Studio Comunale redatto, il Professionista dovrà, inoltre, consegnare gli strati informativi previsti al Capitolo 10 delle Linee Guida.

ART.7 – IMPORTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'importo del contratto è determinato in €.15.900,00 oltre IVA e contributi integrativi.
Tale importo è comprensivo di tutte le spese necessarie per l'espletamento dell'incarico.

Il contratto, affidato in esito all'efficacia dell'aggiudicazione, si perfeziona con la stipula del contratto (disciplinare d'incarico) che a tal fine assume la forma della scrittura privata che deve essere sottoscritta dalle parti con la firma digitale, ma non necessariamente contestualmente nello stesso luogo e tempo.

ART.8 - MODALITA' DI PAGAMENTO E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

L'Assuntore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto

2010 n.136 e successive modifiche. L'Assuntore si impegna a comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dallo loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

L'Assuntore potrà emettere giusta fatturazione a seguito effettuazione delle prestazioni descritte all'ART.6 come segue:
20% dell'importo di affidamento alla consegna **di una prima bozza dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico**
80% dell'importo di affidamento successivamente alla **consegna dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico completo, una volta acquisito il parere positivo da parte di CAP Holding in merito alla conformità della documentazione prodotta da parte del Professionista alle Linee Guida**.

Il pagamento di tutte le fatture, emesse in formato elettronico, sulla base dell'attività svolta, verrà effettuato entro 60 giorni dalla data di presentazione delle stesse al protocollo comunale, a condizione che il certificato di correttezza contributiva (DURC) rilasciato dagli enti previdenziali competenti sia regolare.

ART.9 - PENALI

Qualora i tempi di esecuzione prescritti all'ART.6 del presente disciplinare non siano rispettati, verrà applicata la penale di € 50,00 (CINQUANTA,00) per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini previsti.
L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione scritta, a mezzo PEC o raccomandata A.R., dell'inadempienza, alla quale l'Assuntore ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della predetta contestazione.
La penale così determinata sarà comunicata formalmente dalla Stazione Appaltante e trattenuta in fase di liquidazione sui crediti dell'Assuntore.
L'ammontare complessivo della penalità non potrà essere comunque superiore al 10% del valore complessivo del contratto.

ART. 10 - RESPONSABILITA'

L'Assuntore si obbliga a sollevare il Committente da qualunque pretesa e azione che possa derivargli da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi, con possibilità di rivalsa in caso di condanna. Le spese che il Committente dovesse eventualmente sostenere a tale titolo saranno dedotte dai crediti dell'Appaltatore ed in ogni caso da questo rimborsate, senza pregiudizio per ogni eventuale ulteriore azione in sede civile e penale da parte del Committente. Esso è pure responsabile dell'operato e del contegno dei dipendenti o collaboratori a qualsiasi titolo e degli eventuali danni che da essi possono derivare al Comune o a terzi.

ART. 11 - POLIZZA ASSICURATIVA

L'Assuntore dichiara di essere in possesso di idonea polizza assicurativa Professionale a copertura dei rischi conseguenti all'attività professionale svolta.
La polizza di riferimento è la n…….. contratta con la ……...

ART. 12 - PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso al Professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dal Professionista possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite al Professionista medesimo.
Il Professionista si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.
Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per il Professionista in relazione allo studio oggetto del presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati del Professionista stesso.

ART. 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Committente, nei casi previsti di seguito, può procedere, ai sensi dell'art.1456 del C.C., alla risoluzione del contratto d'appalto senza che l'assuntore possa pretendere risarcimenti od indennizzi di alcun genere:

a) grave ovvero ripetuta negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
b) nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Assuntore;
c) cessione del contratto;
d) subappalto non autorizzato dal Committente;
e) qualora il servizio venisse sospeso o interrotto per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
f) in caso di accertamento dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136;
g) qualora nel corso dell'esecuzione dell'incarico intervenga una causa che determini la perdita di uno dei requisiti generali previsti dalla normativa vigente, nonché uno dei requisiti necessari all'esecuzione del servizio;
h) qualora l'Assuntore accumuli l'applicazione di penali per un importo complessivo maggiore del 10% dell'importo contrattuale netto;
i) in caso di inosservanza delle leggi in materia di sicurezza;
j) frode dell'Assuntore.

ART. 14 – RECESSO

Fatto salvo quanto stabilito al precedente ART.13, il Committente può inoltre risolvere il contratto d'appalto nei seguenti casi non imputabili all'Assuntore:
- per sopravvenute esigenze di interesse pubblico;

- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà concesse dal Codice Civile.
L'Assuntore può chiedere il recesso del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile allo stesso, secondo le disposizioni del Codice Civile (articoli 1218, 1256 e 1462 CC).
Dalla data di decorrenza del servizio decorreranno tutti gli oneri e gli adempimenti a carico dell'Assuntore.
In caso di recesso l'Assuntore ha diritto al pagamento delle prestazioni rese secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali in essere. Allo stesso non spetta alcun risarcimento, indennizzo, rimborso o ristoro, anche in deroga a quanto previsto dall'art.1671 del codice civile.
Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC o raccomantada A.R. . Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione.

ART. 15 – INCOMPATIBILITA'

L'Assuntore dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento dell'incarico in oggetto.
L'Assuntore dichiara di non aver concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro o di collaborazione con ex dipendenti pubblici che, per conto del Comune di Busto Garolfo dal quale dipendevano, avevano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei sui confronti, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di impiego.

ART. 16 – CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

L'Assuntore sarà tenuto ad osservare le regole del segreto professionale a proposito di atti, informazioni, documenti, o altro di cui avrà comunicazione e prenderà conoscenza nello svolgimento delle prestazioni di cui al presente disciplinare. Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione.

ART. 17 - CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia di natura tecnica e/o giuridica, relativa all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva la giurisdizione ordinaria del foro di Busto Arsizio.

ART.18 – RINVIO A NORME VIGENTI

Per quanto non esplicitamente esposto nel presente disciplinare si farà riferimento alle norme vigenti in materia.

ART. 19 - EFFICACIA

Al presente disciplinare è impegnativo per l'Assuntore dal momento della firma, mentre per l'Amministrazione Committente lo sarà dopo le avvenute approvazioni di legge.

Letto, confermato e sottoscritto:

L’amministrazione Comunale
di Busto Garolfo (MI)

L’Assuntore