



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Tecnica

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA STABILI DI  
PROPRIETA' COMUNALE ANNO 2016 - OPERE EDILI  
SECONDO SEMESTRE: AFFIDAMENTO LAVORI ED  
IMPEGNO DI SPESA - COD. CIG: Z3D1A7048C**

*Nr. Progr.*

**541**

*Data*

**17/10/2016**

*Proposta*

**553**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 17/10/2016

*ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**  
**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA STABILI DI PROPRIETA' COMUNALE**  
**ANNO 2016 - OPERE EDILI SECONDO SEMESTRE: AFFIDAMENTO LAVORI ED IMPEGNO**  
**DI SPESA - COD. CIG: Z3D1A7048C**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP.**

Vista l'allegata proposta del Responsabile del Procedimento, con la quale si propone di affidare il servizio di manutenzione ordinaria stabili di proprietà comunale anno 2016 - opere edili secondo semestre, alla Ditta COLOR HOUSE SAS con sede in via Marmolada, 13/b – 21010 CARDANO AL CAMPO (VA), per l'importo di € 5.000,00 di cui € 100,00 per oneri della sicurezza ed € 0,00 per interferenze, oltre IVA 22% per un totale complessivo di € **6.100,00** alle condizioni di cui all'offerta ottenuta a seguito di procedura SINTEL RDO (richiesta di offerta) n. 79635541, allegata alla presente, avente protocollo comunale n. 16993 del 11.10.2016;

Visto il D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) emesso in data 04.10.2016 Numero Protocollo INAIL\_4953701, con il quale si attesta la regolarità contributiva della Ditta COLOR HOUSE SAS con sede in via Marmolada, 13/b – 21010 CARDANO AL CAMPO (VA);

Viste le dichiarazioni rilasciate dal Rappresentante Legale della Ditta COLOR HOUSE SAS con sede in via Marmolada, 13/b – 21010 CARDANO AL CAMPO (VA), inviate tramite procedura SINTEL ID 79635541 ed in particolare la dichiarazione riguardante l'assunzione degli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n.136 così come modificato dal D.L. 187/2010, nonché l'ulteriore documentazione prodotta;

Visto il certificato numero 3800887/2016/R in seguito a richiesta ns. prot. n. 16989 del 11/10/2016 al Casellario Giudiziale e depositato agli atti;

Ritenuto, pertanto, di affidare alla Ditta COLOR HOUSE SAS con sede in via Marmolada, 13/b – 21010 CARDANO AL CAMPO (VA), il servizio di manutenzione ordinaria stabili di proprietà comunale anno 2016 - opere edili secondo semestre, dietro corresponsione della somma di € 5.000,00 di cui € 10000 per oneri della sicurezza ed € 0,00 per interferenza, oltre IVA 22% per un totale complessivo di € **6.100,00** alle condizioni di cui all'offerta pervenuta tramite procedura SINTEL ID 79635541, allegata alla presente, avente protocollo comunale n. 16993 del 11.10.2016;

Considerato che la somma complessiva di € **6.100,00** IVA 22% compresa, trova copertura al cap. 1537/200 c.p.c. U.1.03.02.09.008 Missione 01 Programma 05 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 1 del 08.01.2010 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni dirigenziali per il settore istituzionale;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.17 adottata in seduta del 27 aprile 2016 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio 2016 ed i relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.82 in data 05 Luglio 2016 ad oggetto: "Approvazione PEG 2016";

**D E T E R M I N A**

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il servizio di manutenzione ordinaria stabili di proprietà comunale anno 2016 - opere edili secondo semestre, alla Ditta COLOR HOUSE SAS con sede in via Marmolada, 13/b – 21010 CARDANO AL CAMPO (VA), per l'importo di € 5.000,00 di cui € 100,00 per oneri della sicurezza ed € 0,00 per interferenze, oltre IVA 22% per un totale complessivo di € **6.100,00** alle condizioni di cui all'offerta ottenuta a seguito di procedura SINTEL ID 79635541, allegata alla presente, avente protocollo comunale n. 16993 del 11.10.2016;
2. di assumere l'impegno di spesa necessario per le prestazioni di cui al sub 1., corrispondente a complessivi € **6.100,00** IVA 22% compresa, imputando la stessa al cap. 1537/200 c.p.c. U.1.03.02.09.008 Missione 01 Programma 05 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;
3. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto lgs n. 50/2016;
4. di dare atto che la prestazione riferita all'impegno di cui al sub.2 sarà esigibile entro il 31.12.2016 e che il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura al protocollo;
5. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il Responsabile del Servizio Progettazione, Espropriazioni e Manutenzione Patrimonio Arch. Andrea Fogagnolo;
7. di dare atto che non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI), in quanto la Ditta dovrà operare in modo da non creare interferenze con altre maestranze;
8. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area LL.PP. nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
9. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
10. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP.  
*Arch. Giuseppe Sanguedolce*

Allegati:  
Relazione Responsabile del Procedimento  
RDO n. 79635541  
Schema di Contratto



# COMUNE DI BUSTO GAROLFO

## Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - [www.comune.bustogarolfo.mi.it](http://www.comune.bustogarolfo.mi.it)

*Servizio Progettazione, Espropriazioni e Manutenzione Patrimonio*

### ***PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO***

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA STABILI DI PROPRIETA' COMUNALE ANNO 2016 – OPERE EDILI SECONDO SEMESTRE**

Scopo della fornitura: provvedere alla manutenzione ordinaria degli stabili di proprietà comunale per quanto riguarda le opere edili.

Condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: gli interventi verranno concordati di volta in volta dall'Ufficio Tecnico Comunale competente;
- tempo e luogo di consegna: secondo semestre 2016 presso gli stabili di proprietà comunale;
- tempo di pagamento del corrispettivo: 60 giorni dal ricevimento della fattura al protocollo comunale;
- assunzione obblighi di tracciabilità: Comunicazione inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari inviate tramite procedura SINTEL ID 79635541;

Contraente: Ditta COLOR HOUSE SAS con sede in via Marmolada, 13/b – 21010 CARDANO AL CAMPO (VA);

Corrispettivo: importo di € 5.000,00 di cui € 100,00 per oneri della sicurezza ed € 0,00 per interferenze, oltre IVA 22% per un totale complessivo di € **6.100,00**, alle condizioni di cui all'offerta ottenuta a seguito di procedura SINTEL, RDO (richiesta di offerta) n. 79635541, allegata alla determina di affidamento, avente protocollo comunale n. 16993 del 11.10.2016, con imputazione della stessa al cap. 1537/200 c.p.c. U.1.03.02.09.008 Missione 01 Programma 05 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;

Requisiti di negoziazione: preventivamente accertati con autocertificazione pervenuta a seguito di procedura SINTEL ID 7963554, allegata alla determina di affidamento, avente protocollo comunale n. 16993 del 11.10.2016;

Modalità di negoziazione: procedura SINTEL ID 79635541, avente protocollo comunale n. 16993 del 11.10.2016;

Modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione: procedura SINTEL ID 79635541, avente protocollo comunale n. 16993 del 11.10.2016;

Rispetto principio di turnazione: si;

Eventuali osservazioni: nessuna.

Busto Garolfo 11/10/2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Arch. Andrea Fogagnolo*

---

# Report della Procedura RDO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA STABILI DI PROPRIETA' COMUNALE ANNO 2016 - OPERE EDILI - SECONDO SEMESTRE n. 79635541 effettuata da Comune di Busto Garolfo

## Sommario

Configurazione della Procedura .....	1
Partecipanti alla Procedura .....	3
Riepilogo Offerte .....	3
Aggiudicazione Provvisoria .....	4
Comunicazioni di Procedura .....	4

## Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

### *Informazioni generali sulla Procedura*

<i>Id Procedura</i>	79635541
<i>Nome Procedura</i>	RDO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA STABILI DI PROPRIETA' COMUNALE ANNO 2016 - OPERE EDILI - SECONDO SEMESTRE
<i>Codice CIG</i>	Z3D1A7048C
<i>Num. Protocollo</i>	1365538
<i>Codice CPV principale</i>	44111400-5 - Pitture e rivestimenti murali
<i>Inclusione delle offerte sopra la base dasta:</i>	Le offerte sopra la base dasta sono incluse
<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>	giuseppe sanguedolce
<i>Nome Ente</i>	Comune di Busto Garolfo

*Informazioni sul tipo di Procedura*

<i>Tipo di Procedura</i>	RdO (Richiesta di Offerta)
<i>Finalità della RDO</i>	RdO per cottimo fiduciario mediante affidamento diretto
<i>Per prezzo o per sconto?</i>	Per sconto
<i>Valore totale della trattativa</i>	5.000,00000 EUR

*Informazioni sulle tempistiche della Procedura*

<i>Data di avvio della Procedura</i>	mercoledì 5 ottobre 2016 11.57.41 CEST
<i>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</i>	lunedì 10 ottobre 2016 18.30.00 CEST

**Tabella 1. Requisiti della Rdo**

<b>Nome</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Tecnico / Informativo</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Punteggio tecnico</b>	<b>Formato</b>	<b>Valori</b>
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
RDO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA STABILI COMUNALI ANNO 2016 - OPERE IDRAULICO	SI PREGA DI ALLEGARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA. I DOCUMENTI DEVRANNO ESSERE ALLEGATI IN UN'UNICA CARTELLA ZIP (O EQUIVALENTE) E FIRMATI DIGITALMENTE. LA CARTELLA	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	ZIP NON DOVRA' ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE.					

## Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

**Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa**

<i>Ragione sociale</i>	COLOR HOUSE S.A.S. DI BRUNO DINO E CHRISTIAN
<i>Login</i>	COLORHOUSE SAS
<i>Indirizzo e-mail</i>	colorbruno@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	02671930127
<i>Indirizzo</i>	via marmolada 13/b, 21010 CARDANO AL CAMPO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0331024476

## Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

**Tabella 3. Riepilogo delle offerte**

<i>Id Offerta</i>	1476091374539
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	COLOR HOUSE S.A.S. DI BRUNO DINO E CHRISTIAN
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	lunedì 10 ottobre 2016 11.22.54 CEST
<i>Sconto</i>	2,00000 %
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

## Aggiudicazione Provvisoria

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti l'aggiudicazione provvisoria della Procedura.

### Tabella 4. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	sanguedolce giuseppe
<i>Login</i>	giuseppe sanguedolce
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Busto Garolfo (00873100150)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it
<i>Num. telefono</i>	0331562022

### Tabella 5. Fornitore a cui è stata aggiudicata la procedura in maniera provvisoria.

<i>Nome</i>	COLOR HOUSE S.A.S. DI BRUNO DINO E CHRISTIAN
<i>Login</i>	COLORHOUSE SAS
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	COLOR HOUSE S.A.S. DI BRUNO DINO E CHRISTIAN (02671930127)
<i>Indirizzo email</i>	colorbruno@pec.it
<i>Num. telefono</i>	0331024476
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	SI AGGIUDICA PROVVISORIAMENTE IN ATTESA DELLA ESECUTIVITA' DELLA DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO LAVORI.

## Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

### Tabella 6. Elenco delle Comunicazioni di Procedura

<i>Id Messaggio</i>	79786245
<i>Data di invio</i>	martedì 11 ottobre 2016 15.01.31 CEST
<i>Mittente</i>	COLOR HOUSE S.A.S. DI BRUNO DINO E CHRISTIAN (COLOR HOUSE S.A.S. DI BRUNO DINO E CHRISTIAN)
<i>Destinatari</i>	sanguedolce giuseppe (sanguedolce giuseppe), ricevuto in data martedì 11 ottobre 2016 15.42.15 CEST
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: RICHIESTA DOCUMENTAZIONE MANCANTE

Report della Procedura RDO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTEN-  
ZIONE ORDINARIA STABILI DI PROPRIETA' COMUNALE ANNO 2016 - OPE-  
RE EDILI - SECONDO SEMESTRE n. 79635541 effettuata da Comune di Busto Garolfo

<i>Testo del Messaggio</i>	Come da Voi richiesto Vi inviamo in allegato la carta d'identità richiesta, precisiamo che la carta d'identità era già stata inviata via e-mail. Distinti saluti. Color House sas SI PREGA DI INVIARE COPIA CARTA D'IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE.
<i>Id Messaggio</i>	79769514
<i>Data di invio</i>	martedì 11 ottobre 2016 9.24.50 CEST
<i>Mittente</i>	Comune di Busto Garolfo (sanguedolce giuseppe)
<i>Destinatari</i>	COLOR HOUSE S.A.S. DI BRUNO DINO E CHRISTIAN (COLOR HOUSE S.A.S. DI BRUNO DINO E CHRISTIAN), ricevuto in data martedì 11 ottobre 2016 14.58.41 CEST
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE MANCANTE
<i>Testo del Messaggio</i>	SI PREGA DI INVIARE COPIA CARTA D'IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE.



## COMUNE DI BUSTO GAROLFO Città metropolitana di Milano

### AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA STABILI DI PROPRIETA' COMUNALE ANNO 2016 – OPERE EDILI SECONDO SEMESTRE - COD. CIG: Z3D1A7048C

#### SCHEMA DI CONTRATTO

- Ente Appaltante:* **Comune di Busto Garolfo**, p.zza Diaz, 1 - P. Iva 00873100150, rappresentato dal Responsabile del Servizio LL.PP. Arch. Giuseppe Sanguedolce nato a Pettineo (ME) il 21.03.1961.
- Impresa Cottimista:* **Ditta COLOR HOUSE SAS** con sede in via Marmolada, 13/b – 21010 CARDANO AL CAMPO (VA) Partita IVA 02671930127
- Oggetto:* Affidamento servizio di manutenzione ordinaria stabili di proprietà comunale anno 2016 – opere edili secondo semestre, in esecuzione all'atto di determinazione del Responsabile dell'Area LL.PP. n..... del..... - COD. CIG: **Z3D1A7048C**
- Importo contrattuale:* **€ 5.000,00** di cui € 100,00 per oneri della sicurezza ed € 0,00 per oneri per interferenze, oltre IVA 22% per un totale complessivo di **€ 6.100,00**.

- 1 I lavori consistono nell'esecuzione di opere di manutenzione ordinaria degli stabili comunali relative all'anno 2016 (secondo semestre) – opere edili, gli interventi verranno concordati di volta in volta dall'Ufficio Tecnico Comunale competente, e contabilizzate sulla base dei prezzi offerti a seguito di inviato, tramite SINTEL, RdO (richiesta di offerta) n. 79635541 di cui alla documentazione avente protocollo comunale n. 16993 del 11.10.2016, e i prezzi riportati sul Bollettino della Camera di Commercio di Milano, I° quadrimestre 2011, ribassati dello sconto offerto pari al 2%;
- 2
  - a) Nessuna variazione o addizione ai lavori potrà essere eseguita dall'appaltatore senza l'ordine del Direttore dei Lavori o del Responsabile del Procedimento.
  - b) Le opere da eseguire, sono quelle di cui alla descrizione sopra riportata.  
In conseguenza, i prezzi di cui sopra, al netto dello sconto contrattuale, si intendono dunque accettati dall'Impresa, a tutto suo rischio e pericolo, e sono quindi fissi, invariabili ed indipendenti da qualsiasi eventualità, per tutta la durata dell'appalto.
- 3 E' assolutamente vietato il subappalto; l'impresa, qualora faccia ricorso ad altre ditte per forniture, è tenuta a scegliere quelle ditte in cui siano osservati i contratti collettivi di lavoro.
- 4 Sono, inoltre, a carico dell'appaltatore:
  - a) Il rimontaggio di eventuali parti da smontare per le lavorazioni;
  - b) la pulizia degli ambienti interni/esterni eventualmente sporcati;
  - c) Ogni altra occorrenza per fornire il lavoro finito a regola d'arte;
- 5 l'Impresa dovrà risultare assicurata con polizza R.C.T.
- 6 Rimane a carico della Ditta Cottimista la fornitura di energia elettrica per l'esecuzione delle opere previste.
- 7 L'impresa cottimista, in considerazione dell'importo dell'appalto, è esonerata dal deposito della cauzione definitiva.
- 8 L'impresa si obbliga all'osservanza della normativa in materia di sicurezza fisica e tutela del lavoratore



- 9 Il DUVRI non è stato redatto in quanto i lavori devono svolgersi senza interferenza alcuna con altre Ditte. La ditta cottimista dovrà redigere il piano per la sicurezza fisica dei lavoratori, da depositare, presso il servizio competente, prima dell'inizio effettivo dei lavori, rimanendo responsabile per eventuali danni a persone o cose.
- 10 **L'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136, e si obbliga ad utilizzare un conto corrente bancario o postale, dedicato alle commesse pubbliche. A tal fine l'appaltatore, all'atto della sottoscrizione del presente atto di cottimo, dovrà presentare gli estremi del conto corrente bancario o postale da utilizzare per i pagamenti che saranno effettuati esclusivamente tramite bonifico.**
- 11 **Il presente atto verrà immediatamente risolto a seguito dell'accertamento dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136.**
- 12 **I pagamenti, effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale di regolare fattura, debitamente vistata dal Responsabile dell'Area LL.PP., così come previsto dal vigente regolamento di contabilità Comunale.**

*Busto Garolfo, lì.....*

L'IMPRESA APPALTATRICE  
*COLOR HOUSE SAS*

IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP.  
*Arch. Giuseppe Sanguedolce*