



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

PROROGA GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI A TUTTO IL 31/01/2020: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z852BA1697	<i>Nr. Progr.</i>	53
	<i>Data</i>	21/01/2020
	<i>Proposta</i>	51
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 21/01/2020

IL RESPONSABILE DI AREA

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
PROROGA GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI A TUTTO IL 31/01/2020: ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z852BA1697

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE

CIG: Z852BA1697

Richiamato integralmente l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 256 del 16/04/2019, con il quale è stato affidato il contratto pubblico relativo al *Servizio di gestione dei Cimiteri Comunali del Capoluogo e della frazione di Olcella* –CIG: Z2927ADDB5, per il periodo di sei mesi, a decorrere dal 16/04/2019, alla Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L.U.S. con sede legale ed operativa in Via Cavalese, 1- 20010 CANEGRATE (MI), mediante convenzionamento ai sensi della L. 8/11/1991 n. 381, alle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto;

Richiamato l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 682 del 16.10.2019 con il quale è stato prorogato a tutto il 17/01/2020 il *Servizio di gestione dei Cimiteri Comunali del Capoluogo e della frazione di Olcella*;

Rilevato che sono in corso le procedure di aggiudicazione della gara per l'affidamento del servizio di gestione dei cimiteri comunali del capoluogo e della frazione di Olcella nonché dello spazzamento di parchi e giardini mediante convenzionamento per la durata di anni 2, oltre eventuale proroga di anni 1, ai sensi del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e che le stesse sono attualmente nelle fasi complessive di aggiudicazione definitiva;

Richiamata la nota a firma del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 1306 del 16.01.2020, con la quale si richiedeva la disponibilità alla suddetta Ditta alla proroga dei servizi a tutto il 31.01.2020, agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti dal Capitolato Speciale d'Appalto in essere;

Vista la nota di riscontro con la quale la Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L.U.S., dichiara la propria disponibilità alla proroga, agli stessi patti e condizioni dell'appalto in corso, affidato con determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 256 del 16/04/2019, per il periodo dal 18.01.2020 al 31.01.2020;

Richiamata altresì l'allegata proposta del Responsabile del Procedimento con la quale si indica di prorogare il servizio di cui trattasi a tutto il 31.01.2020, agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel Capitolato Speciale d'Appalto in essere;

Rilevato pertanto che risulta necessario, nelle more del completamento delle procedure di aggiudicazione definitiva, garantire i servizi cimiteriali essenziali a tutto il 31.01.2020;

Ritenuto quindi di procedere alla proroga dei servizi Cimiteriali, per il periodo indicato al punto precedente per un importo di Euro 1.348,55, oltre IVA 22%, per un totale complessivo di euro 1.645,23, agli stessi prezzi, patti e condizioni dell'appalto in essere, così suddiviso:

- € 809,13 di cui € 16,18 per oneri propri della sicurezza, oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 987,14, per servizio di manutenzione e custodia;
- € 539,42 di cui € 10,79 per oneri propri della sicurezza, oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 658,09 per servizi cimiteriali a domanda.

Visto il DURC, emesso in data 05/11/2019 (Scadenza validità 04.03.2020), Protocollo INAIL_18944513, da cui si evince la regolarità contributiva della Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L.U.S.;

Visto il certificato del casellario giudiziale ns. prot. 1185 del 16.01.2020;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto il Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal Decreto Sindacale n. 11 del 21/05/2019;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.1 in data 07 Gennaio 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Assegnazione Capitoli per la Gestione dell'Esercizio provvisorio anno 2020;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/12/2019 che differisce al 31/03/2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267";

Dato atto che, a norma dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ove la scadenza del termine per deliberare il Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, avendo a riferimento l'ultimo esercizio finanziario definitivamente approvato;

D E T E R M I N A

1. di prorogare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati, l'affidamento dei servizi Cimiteriali, alla Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L.U.S., con sede in Via Cavalese, 1- 20010 CANEGRATE (MI), a tutto il 31.01.2020, ad oggi affidati mediante DT n. 256 del 16/04/2019 e successiva proroga disposta con atto di Determinazione n. 682 del 16.10.2019 e previo convenzionamento ai sensi della Legge 8 novembre 1991, n. 381, agli stessi prezzi, patti e condizioni del Capitolato speciale d'Appalto per un importo di euro 1.348,55 oltre Iva 22% per complessive euro 1.645,23;
2. di assumere l'impegno di spesa di euro 1.645,23 imputando lo stesso al capitolo 10537/213, nel piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.09.011, titolo 1 - missione 12 - programma 09 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;
3. di dare atto che le prestazioni di cui al sub. 1, saranno esigibili entro il 31.01.2020 e i pagamenti avverranno entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Geom. Giuliana Pinciroli;
5. di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
6. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
7. di disporre la comunicazione alla Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L.U.S., con sede in Via Cavalese, 1- 20010 CANEGRATE (MI), dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che i successivi resoconti dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;

8. di liquidare e pagare la spesa suddetta previa presentazione di regolari fatture debitamente vistate dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, nei modi e nei termini fissati dal vigente Regolamento di Contabilità.

**IL RESPONSABILE DELLA'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

oggetto: proroga dei servizi Cimiteriali a tutto il 31/01/2020;

ditta: Coop. Sociale JOLLY SERVICE O.N.L.U.S., con sede in Via Cavalese, 1- 20010 CANEGRATE (MI);

CIG:Z852BA1697;

scopo:

proroga del servizio attualmente svolto, nelle more delle procedure di aggiudicazione della gara per affidamento del servizio di gestione dei cimiteri comunali del capoluogo e della frazione di Olcella nonché dello spazzamento di parchi e giardini mediante convenzionamento per la durata di anni 2, oltre eventuale proroga di anni 1, attualmente in fase di aggiudicazione definitiva (verifiche agli enti);

condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: patti e condizioni contenuti nell'appalto originario;
- tempo e luogo di consegna: svolgimento del servizio a tutto il 31/01/2020;
- tempi di pagamento del corrispettivo: 60 gg da ricevimento fattura
- assunzione obblighi tracciabilità: depositati agli atti;

corrispettivo:

€ 1.348,55, oltre IVA 22%, per un totale complessivo di euro 1.645,23 di cui :

- per manutenzione e custodia: € 809,13 di cui 16,18 euro per oneri della sicurezza oltre iva per complessive euro 987,14;
- per servizi cimiteriali a domanda: € 539,42 di cui € 10,79 per oneri della sicurezza, oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 658,09

requisiti di negoziazione: richiesti in fase di affidamento principale, con procedura Sintel n. 87818797.

modalità di negoziazione: mediante contatti telefonici e scambio di mail;

modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione:

trattasi di proroga relativo a contratto già in essere per gestione dei servizi cimiteriali;

rispetto principio di turnazione:

No- trattasi di proroga di contratto già in essere.

**Il Tecnico dell'Area
Demanio e Patrimonio Immobiliare
F.to Geom. Giuliana Pincirolì**

Il presente documento è sottoscritto digitalmente conformemente a quanto indicato dal D.Lgs. 82/2005.