

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A DEL D. DGS. N. 50/2016, ALLA DITTA MAGGIOLI SPA DEL SERVIZIO "CONCILIA SERVICE" PER LA GESTIONE DEL CICLO DELLE CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA - PERIODO DAL 1 OTTOBRE 2016 AL 30 SETTEMBRE 2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA

Ritenuto di fruire del servizio triennale per il periodo dal 1 ottobre 2016 al 30 settembre 2019 esternalizzato di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione al Codice della Strada, inerente la fornitura del servizio per la gestione del ciclo delle sanzioni al C.d.S. che comprende:

- la fornitura del software di interfaccia;
- l'elaborazione dei dati, stampa delle copie conformi e postalizzazione;
- la realizzazione della copia uso ufficio elettronica;
- la rendicontazione delle notifiche;
- la rendicontazione pagamenti;
- la gestione rinotifiche;
- la stampa pre ruolo;

Dato quindi atto che il software applicativo in dotazione a questo Comando, e da utilizzarsi per l'esternalizzazione gestionale degli atti amministrativi in questione, è fornito dalla la Ditta Maggioli Spa, di Santarcangelo di Romagna.

Esperate le ricerche di mercato in ordine alle condizioni offerte da altre Ditte del settore.

Considerata l'opportunità di procedere all'affidamento diretto alla medesima Ditta Maggioli Spa, del servizio denominato "Concilia Service" in quanto la Ditta è fornitrice del software e del servizio di assistenza "Concilia Windows", e del Know How e delle tecniche di elaborazioni dati in esso contenuti.

Dato atto che è stata effettuata trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del D. Lgs. n. 50/2016 stipulando trattativa n. 16931 in data 30 settembre 2016;

Dato atto che l'offerta "Concilia Service" corrisponde alle esigenze operative di questo Comando per la qualità dell'iter amministrativo gestionale proposto, dall'inserimento dati fino alla formazione delle liste di carico dei ruoli, ed è formulata alle seguenti condizioni:

- Contratto triennale calcolato su una quantità annua potenziale di n. 1000 verbali da postalizzare Prezzo unitario per ciascun stampato € 5,20 + IVA
- Contratto triennale per la gestione delle rinotifiche Prezzo unitario per la gestione della rinotifica € 6,50 + IVA.

Dato atto della convenienza operativa /economica dell'offerta Maggioli Service.

Ritenuto che, per i motivi sopra esposti, sussistono i presupposti di procedere all'affidamento diretto del servizio triennale dal 1 ottobre 2016 al 30 settembre 2019 del servizio in questione alla Ditta Maggioli Spa, di Santarcangelo di Romagna.

Verificata la regolarità della documentazione DURC;

Dato atto che ai sensi della Legge 136/2010 il CIG è il seguente [Z9B1B63FB7];

Visto il D.Lgs. n. 285/1992 (Codice della Strada) sue successive modifiche ed integrazioni e il relativo Regolamento d'Esecuzione;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 1 in data 8 gennaio 2010;

Visto l'atto di deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27.04.2016 di approvazione del Bilancio di previsione dell'esercizio 2016 e dei suoi allegati;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 05.07.2016 con la quale si è provveduto all'assegnazione definitiva dei capitoli di spesa per la gestione dell'esercizio 2016;

DETERMINA

1. Di affidare alla Ditta Maggioli Spa, di Santarcangelo di Romagna, per un periodo triennale dal 01.10.2016 fino al 30.09.2019 e per le ragioni esplicitate in premessa la fornitura del servizio "Concilia Service", ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del D. Lgs. n. 50/2016, di cui alla stipula trattativa diretta n. 16931 in data 30.09.2016 sul Mercato Elettronico della P.A., allegata e facente parte integrante della presente determinazione:

- Contratto triennale calcolato su una quantità annua potenziale di n. 1000 verbali da postalizzare Prezzo unitario per ciascun stampato € 5,20 + IVA
- Contratto triennale per la gestione delle rinvii Prezzo unitario per la gestione della rinvii € 6,50 + IVA.

per i seguenti importi triennali di:

- € 19.710,00 oltre IVA al 22 % per un importo totale di € 24.046,20 per i verbali da postalizzare;
- € 14.953,80 per spese postali di notifica verbalianticipate dalla Ditta Maggioli Spa;

2. Di impegnare per il periodo dal 01.10.2016 al 31.12.2016 l'importo di € 3.250,00 al cap. 3133/128 CPC U.1.03.02.15.999 missione 3 programma 1 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza, di cui:

- € 2.006,35 complessivi per il servizio di postalizzazione verbali;
- € 1.243,65 per spese postali di notifica verbali.

3. Di fare espressamente presente che con apposito atto del Responsabile dell'Area Vigilanza verranno assunti i successivi impegni di spesa.

4. Di dare atto che l'introito sanzionatorio avverrà sul capitolo 1390/20 (entrate sanzioni CDS).

5. Di prevedere che la corresponsione degli importi dovuti verrà liquidata sulla base della rendicontazione presentata dalla ditta assegnataria.
6. Di dare atto che i pagamenti avverranno entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura per quanto riguarda l'elaborazione dei verbali e entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura per quanto riguarda l'anticipazione delle spesa postali di notifica.
7. Di fare espressamente presente che tale prestazione sarà esigibile nell'esercizio 2016;
8. Di disporre comunicazione alla Ditta "Maggioli Spa" dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fatturazione dovrà riportarne gli estremi;
9. Di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità risultano compatibili con le regole di finanza pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;
10. La presente Determinazione diverrà esecutiva a seguito dell'apposizione del parere contabile del responsabile del servizio finanziario.

IL COMANDANTE
Dott. Antonello GRASSI