



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

AFFIDAMENTO DI INCARICO ALL'ING. PELTI MASSIMO PER LE ATTIVITÀ DI COLLAUDO STATICO E TECNICO AMMINISTRATIVO IN CORSO D'OPERA E FINALE RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE AD USO PUBBLICO ED AMMINISTRATIVO PRESSO LA FRAZIONE DI OLCELLA. CIG INCARICO: Z0234BC2B5 - CUP: C72B20000040004	<i>Nr. Progr.</i>	52
	<i>Data</i>	27/01/2022
	<i>Proposta</i>	2
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

Data 27/01/2022

IL RESPONSABILE DI AREA

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DI INCARICO ALL'ING. PELTI MASSIMO PER LE ATTIVITÀ DI COLLAUDO STATICO E TECNICO AMMINISTRATIVO IN CORSO D'OPERA E FINALE RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE AD USO PUBBLICO ED AMMINISTRATIVO PRESSO LA FRAZIONE DI OLCELLA. CIG INCARICO: Z0234BC2B5 - CUP: C72B20000040004

**IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO
E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

CIG: Z0234BC2B5

CIG LAVORI: 8663969565

CUP: C72B20000040004

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 25.07.2019 con la quale si è provveduto alla presentazione ed approvazione del Dup 2020/2022 con allegato il programma triennale opere pubbliche 2020/2022 ed elenco annuale dei LLPP 2020 e s.m.i., nel quale è stato inserito intervento denominato "Centro polifunzionale ad uso pubblico - amministrativo presso la Frazione Olcella";

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 111 del 10/11/2020 con la quale è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico - economica dell'intervento denominato "Centro Polifunzionale ad uso pubblico amministrativo presso la frazione Olcella" e nel contempo sono state adottate le modifiche al Programma Triennale 2020/2022 ed Elenco annuale dei LLPP 2020;

Richiamato l'atto di determinazione n. 627 del 03/12/2020 con il quale è stato affidato l'incarico per esecuzione di rilievo celerimetrico dello stato di fatto dell'area di proprietà comunale, sita in Busto Garolfo frazione di Olcella, oltre al rilievo in pianta dell'area prospiciente alla medesima al Geom. Umberto Zanzottera con studio in Busto Garolfo per complessive € 2.499,00;

Richiamato l'atto di determinazione n. 724 del 22/12/2020 con il quale è stato affidato l'incarico per redazione del progetto strutturale delle opere di fondazione, sicurezza e relazione tecnica di prevenzione incendi per realizzazione "Centro Polifunzionale ad uso pubblico amministrativo presso la frazione Olcella" all'Ing. Soffientini Massimiliano con studio in Nerviano per complessive € 6.090,24;

Richiamato l'atto di determinazione n. 731 del 23/12/2020 con il quale è stato affidato l'incarico per la progettazione impiantistica del "Centro Polifunzionale ad uso pubblico amministrativo presso la frazione Olcella" al tecnico EGE De Marzo Andrea e all'Ing. Motta Matteo per complessive € 5.679,65;

Richiamato l'atto di determinazione n. 763 del 29/12/2020 con il quale è stato affidato l'incarico per redazione del progetto architettonico relativo al "Centro Polifunzionale ad uso pubblico amministrativo presso la frazione Olcella" all'Arch. Silvano Granvillano con studio in Pogliano Milanese per complessive € 4.504,24;

Richiamata integralmente la deliberazione di G.C. n. 144 del 30/12/2020 con la quale è stato approvato il progetto definitivo ed esecutivo riuniti, redatto ai sensi del D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207 e s.m.i. e a firma dei professionisti ivi indicati, avente il seguente oggetto "approvazione del progetto definitivo ed esecutivo riuniti per la realizzazione di un centro polifunzionale ad uso pubblico amministrativo presso la frazione di Olcella 1° lotto e, in linea tecnica 1° lotto - II° stralcio" composto dal seguente quadro economico dell'intervento:

Importo opere edili, finiture, strutture in legno	240.015,43
Importo opere elettriche	15.456,48
Importo centrale termica e sistema di distribuzione	20.624,01
Totale importo a base di gara soggetto a ribasso	276.095,92
Oneri sicurezza edili, finiture, strutture in legno	16.807,00
Oneri sicurezza opere elettriche	1.000,00
Oneri sicurezza centrale termica e sistema di distribuzione	1.544,76
Totale oneri	19.351,76
Totale complessivo a base di gara compreso oneri della sicurezza	295.447,68
Iva 10%	29.544,77
Incentivo per funzioni tecniche 2% - art. 113 D.lgs. 50/2016 - di cui €1.181,79 per innovazione	5.908,95
Incarichi esterni per progettazione (di cui DT 627/2020 per € 2.499,00 per rilievo celerimetrico - Geom. Zanzottera, DT 724/2020 per € 6.090,24 per Prog. Strutturale - Arch. Soffientini, DT 731/2020 per € 5.679,65 per Prog. Impianti De marzo e Ing. Motta, e DT 763/2020 per € 4.504,24 per Prog. Architettonica Arch. Granvillano)	18.773,13
Imprevisti e arrotondamenti	325,47
Totale quadro economico	350.000,00

Richiamato integralmente la determina a contrarre n. 770 del 30/12/2020, a firma del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare, con il quale si è dato avvio al procedimento per il conferimento in appalto delle opere per la realizzazione di un "centro polifunzionale ad uso pubblico amministrativo presso la frazione di Olcella 1° lotto" ed è stata approvata la documentazione finalizzata all'indizione dell'indagine di mercato mediante manifestazione d'interesse e successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera c) del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50, con invito rivolto a n. 10 ditte specializzate nel settore, mediante piattaforma e-Procurement Sintel di Regione Lombardia;

Richiamato l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 165 del 09/03/2021 con il quale sono state approvate le modifiche di alcuni elaborati di dettaglio, di cui al progetto definitivo ed esecutivo approvato con delibera di G.C. n. 144 del 30/12/2020, evidenziando che non modificano in alcun modo gli elementi progettuali già approvati e più in particolare:

PROGETTO ARCHITETTONICO a firma dell'Arch. Granvillano:

- Tav. 8 – schema fognario e acque chiare;
- Tav. 2 – piani volumetrico – tracciato regolatore;
- Tav. 3 – planimetria generale;

Richiamato l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare n. 353 del 17/06/2021 con il quale sono stati aggiudicati i lavori di realizzazione di un "centro polifunzionale ad uso pubblico amministrativo presso la frazione di Olcella 1° lotto" alla ditta Radice Costruzioni srl con sede in via Sciesa n.23 – 20017 Rho (MI) Codice fiscale e partita IVA:04338670963 che ha offerto un ribasso del 15,71% sull'importo posto a base di gara, per un importo contrattuale pari ad € 252.073,01 compreso oneri della sicurezza quantificati in € 19.351,76 oltre Iva 10% per complessivi € 277.280,31;

Dato atto che con medesimo atto di determinazione n. 353 del 17/06/2021 è stato rideterminato il quadro economico dell'opera, a seguito del ribasso d'asta offerto, così come di seguito riportato:

Importo opere edili, finiture, strutture in legno	240.015,43
Importo opere elettriche	15.456,48
Importo centrale termica e sistema di distribuzione	20.624,01
Totale importo a base di gara soggetto a ribasso	276.095,92
Opere affidate a seguito del ribasso d'asta del 15,71%	232.721,25
Oneri sicurezza edili, finiture, strutture in legno	16.807,00
Oneri sicurezza opere elettriche	1.000,00
Oneri sicurezza centrale termica e sistema di distribuzione	1.544,76
Totale oneri	19.351,76
Totale opere a contratto inclusi oneri della sicurezza	252.073,01
Iva 10%	25.207,30
Incentivo per funzioni tecniche 2% - art. 113 D.lgs. 50/2016 - di cui €1.181,79 per innovazione	5.908,95
Incarichi esterni per progettazione (di cui DT 627/2020 per € 2.499,00 per rilievo celeri metrico - Geom. Zanzottera, DT 724/2020 per € 6.090,24 per Prog. Strutturale - Arch. Soffientini, DT 731/2020 per € 5.679,65 per Prog. Impianti De marzo e Ing. Motta, e DT 763/2020 per € 4.504,24 per Prog. Architettura Arch. Granvillano)	18.773,13
Imprevisti e arrotondamenti	48.037,61
Totale quadro economico	350.000,00

Dato atto inoltre che con medesimo atto di determinazione n. 353 del 17/06/2021 è stata impegnata la somma di € 331.226,87 (al netto di € 18.773,13 relativa agli incarichi affidati con i seguenti atti di determinazione DT 627/2020 per € 2.499,00 per rilievo celeri metrico - Geom. Zanzottera, DT 724/2020 per € 6.090,24 per Prog. Strutturale - Arch. Soffientini, DT 731/2020 per € 5.679,65 per Prog. Impianti De marzo e Ing. Motta, e DT 763/2020 per € 4.504,24 per Prog. Architettura Arch. Granvillano) imputando la stessa al cap. 19960 - Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.002 M.1 P.5 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

visto l'atto di determinazione n.525/2021 del 01/10/2021 del Responsabile dell'area Demanio e Patrimonio Immobiliare con il quale è stato affidato all'arch. Massimiliano Soffientini, con studio presso via Terzaghi n.1 – Nerviano (MI), l'incarico per le prestazioni professionali relative all'attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori e supporto al RUP per la supervisione alla DL in merito alla realizzazione del centro polifunzionale presso la frazione di Olcella, per un importo contrattuale di € 4.800,00, oltre contributo 4% ed Iva al 22% per complessivi € 6.090,24, imputando la stessa alla voce "Imprevisti e arrotondamenti" di cui al q.e. sopra richiamato – cap. 19960 - Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.002 M.1 P.5 del Bilancio di previsione dell'esercizio 2021;

ravvisata la necessità di affidare l'incarico professionale relativamente alle attività di collaudo statico e collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera e finale dei lavori di realizzazione centro polifunzionale

previste presso la frazione di Olcella e preso atto della disponibilità all'esecuzione di tale servizio da parte del professionista ing. arch. Massimo Pelti, con studio presso Studio Di Architettura Reggio & Associati, via Monte Tabor n.9 – Golasecca (VA), il quale ha inoltrato disciplinare d'incarico in allegato alla presente;

Considerato che per le prestazioni di cui sopra l'ing. Massimo Pelti ha presentato un disciplinare d'incarico comportante una spesa di € 4.500,00 oltre contributo del 4% ed IVA 22% per complessivi € 5.709,60;

Dato atto che l'attività in questione risulta urgente e preso atto degli attuali carichi di lavoro che gravano sul personale di questa Area, a seguito dei quali risulta necessario affidare le attività di supporto al RUP di cui sopra esternamente all'Ente, evidenziando inoltre che l'offerta presentata è stata ritenuta congrua alla prestazione da effettuare per tutta la durata dei lavori previsti;

Visto l'art.37 del D.Lgs nr. 50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Considerato che la suddetta somma di € 5.709,60 trova imputazione alla voce "Imprevisti e arrotondamenti" di cui al q.e. sopra richiamato – cap. 19960 - Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.002 M.1 P.5 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento dell'incarico di cui sopra alle condizioni indicate nella Relazione del Responsabile del Procedimento nonché Disciplinare d'Incarico allegati alla presente;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, l'art. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto d'interessi, neanche potenziale;

Vista la regolarità della Certificazione DURC prot. INAIL_31115943 del 26.01.2022 con scadenza 26.05.2022;

Vista il Certificato del Casellario Giudiziale n. 436248/2022/R del 24.01.2022;

Viste le autocertificazioni in merito al possesso dei requisiti di cui all'art.81 del Codice degli appalti;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207 per quanto applicabile;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni proprie del settore istituzionale previste dal decreto sindacale n. 25 del 27.07.2021;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno in data 24.12.2021 che ha prorogato il termine di approvazione del bilancio 2022 al 31.03.2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 dell'11.01.2022 con la quale si è provveduto ad approvare il PEG per la gestione dell'esercizio provvisorio 2022;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quali parte integrante e sostanziale del presente atto di determinazione, l'incarico professionale relativamente alle attività di collaudo statico e collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera e finale dei lavori di realizzazione centro polifunzionale previste presso la frazione di Olcella e preso atto della disponibilità all'esecuzione di tale servizio da parte del professionista ing. arch. Massimo Pelti, con studio presso Studio Di Architettura Reggio & Associati, via Monte Tabor n.9 – Golasecca (VA), in merito alla realizzazione del centro polifunzionale presso la frazione di Olcella, come meglio specificato negli allegati relazione del Responsabile del Procedimento e Disciplinare di Incarico, che contestualmente si approvano, per un importo contrattuale di € 4.500,00, oltre contributo 4% ed Iva al 22% per complessivi € 5.709,60;
2. di imputare la spesa complessiva di cui al sub.1) alla voce "Imprevisti e arrotondamenti" di cui al q.e. in premessa richiamato, approvato con DT n. 353 del 17/06/2021 -capitolo 19960-- Nuovo Ordinamento U.2.02.01.09.002 - tit. 2 miss. 1 progr. 5 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, la cui spesa complementare è già stata impegnata con la sopra indicata DT del Responsabile Area Demanio n.353 del 17/06/2021;
3. di disporre la comunicazione al professionista interessato dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, nonché del codice CIG relativo agli interventi, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
4. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art.32,14°co del D. Lgs nr. 50/2016;
5. che non ricorrono le cause d'incompatibilità di cui all'rt. 51 del .c.p.c.;
6. di dare atto che i pagamenti avverranno entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura al protocollo e che la stessa non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
7. di dare atto che il presente provvedimento ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
8. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
9. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

**Il Responsabile dell'Area Demanio
e Patrimonio Immobiliare**

F.to arch. Giuseppe Sanguedolce

*(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi
del D.lgs 82/2005)*

Allegati:

- Disciplinare di incarico prot. 1443 del 19/01/2022
- Relazione Responsabile del Procedimento.

RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

CIG: Z1D33443F2

CUP: C72B20000040004

Oggetto: Incarico per le prestazioni professionali relative all'attività di collaudo statico e collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera e finale dei lavori di realizzazione centro polifunzionale previste presso la frazione di Olcella.

Tecnico: Ing. arch. Massimo Pelti, con studio presso Studio Di Architettura Reggio & Associati, via Monte Tabor n.9 – Golasecca (VA);

Scopo dell'incarico: La presente attività è finalizzata allo svolgimento dell'incarico per le prestazioni relative all'attività di collaudo statico e collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera e finale dei lavori di realizzazione centro polifunzionale previste presso la frazione di Olcella.

Condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: vedi disciplinare d'incarico allegato alla determina;
- tempo e luogo di consegna: vedi disciplinare d'incarico allegato alla determina;
- tempi di pagamento del corrispettivo: vedi disciplinare d'incarico allegato alla determina;
- assunzione obblighi tracciabilità: dichiarati nel disciplinare d'incarico allegato alla determina;

Corrispettivo: € 4.500,00 oltre contributo del 4% ed IVA 22% per complessivi euro 5.709,60;

Requisiti di negoziazione: acquisiti e agli atti;

Modalità di negoziazione: Affidamento diretto, previa richiesta preventivo, in quanto l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione:

Dovendo procedere con massima urgenza all'affidamento di incarico, si è individuato tale tecnico, che ha già svolto analoghi incarichi con buon esito e soddisfazione da parte della A.C.;

Principio rotazione: no, ha già svolto altri incarichi simili con soddisfazione di questa A.C..

**Il Responsabile dell'Area Demanio
e Patrimonio Immobiliare**

F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

*(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del
D.lgs 82/2005)*



COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

PER L'AFFIDAMENTO DELLE PRESTAZIONI DI SERVIZI DI ARCHITETTURA PER
L'ESECUZIONE DI OPERE PUBBLICHE

Oggetto: Il presente disciplinare di incarico regola i rapporti tra il Comune di Busto Garolfo ed il professionista di seguito indicato, per le prestazioni di servizi di architettura per l'esecuzione dell'intervento di:

ATTIVITÀ DI COLLAUDO STATICO E COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO IN CORSO D'OPERA E FINALE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE CENTRO POLIFUNZIONALE PREVISTE PRESSO LA FRAZIONE DI OLCELLA

Art. 1: Parti interessate

COMMITTENTE:

Comune di Busto Garolfo (MI), con sede in Piazza A. Diaz n. 2, 20038 Busto Garolfo (MI) C.F. e P.IVA. 00873100150 – Tel. 0331-562011 – Fax. 0331-568703, email: protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it – legalmente rappresentato dal Responsabile del Settore Tecnico, Arch. Giuseppe Sanguedolce;

INCARICATO:

Studio Di Architettura Reggio & Associati con sede in Golasecca (VA), via Monte Tabor n.9, 21010 (Varese),
nella persona dell'ing. arch. Massimo Pelti iscritto all'albo degli ingegneri di Milano al n.12699,

Art. 2: Oggetto dell'incarico

Svolgimento di servizi di architettura, per la realizzazione dell'intervento in oggetto indicato relativamente alle seguenti attività:

collaudo statico e tecnico amministrativo in corso d'opera e finale relativo alla realizzazione del Centro Polifunzionale ad uso pubblico ed amministrativo presso la frazione Olcella

Art. 3: Modalità di svolgimento dell'incarico

L'incarico dovrà essere svolto in ottemperanza alle modalità e con i contenuti indicati nel D.Lgs 50/2016, nel DPR 207/2010 e successive integrazioni e modifiche, nel D.Lgs 81/2008 e successive integrazioni e modifiche, a tutte le normative tecniche applicabili al tipo di opera da eseguire in materia di struttura, impianti tecnici, di sicurezza, di tutela ambientale, di igiene, di materia edilizia ed urbanistica ed in genere qualsiasi altra normativa applicabile.

Art. 4: Tempi di consegna – penali

Entro sei mesi dall'ultimazione dei lavori.

Si stabilisce nella misura dello 0,50 per mille del corrispettivo professionale la penale da applicare per ogni giorno di ritardo sui tempi sopra indicati, fino ad un massimo comunque non superiore al 10%. Si applica le ulteriori indicazioni di cui all' Art. 257 del D.P.R. 207/2010 e successivi. I tempi sopra indicati possono essere congruamente prolungati da parte del Responsabile del Settore Tecnico, su richiesta esplicita del professionista per cause non imputabili a quest'ultimo.

Art. 5: Compensi professionali – rimborsi spese



Il compenso professionale è stimato forfettariamente non essendo definibile a priori un importi dei lavori. Di seguito si espongono gli importi netti, ai quali deve essere aggiunto il contenuto previdenziale nella misura percentuale del 4% e l'IVA se dovuta:

PRESTAZIONI PROFESSIONALI IMPORTI

Collaudo Statico e Collaudo Tecnico Amministrativo	€ 4.500,00
TOTALE NETTO	€ 4.500,00
TOTALE LORDO disciplinare (Comprese C.N.P.A.I.A. 4% e IVA 22%)	€ 5.709,60

Pagamenti:

100% del totale indicato nel termine di 60 giorni dalla data di ricezione della parcella, da presentare a seguito della consegna del progetto.

Art. 6: Collaborazioni

L'ing. arch. Massimo Pelti per lo svolgimento delle attività professionali affidategli potrà avvalersi di collaboratori, propri dipendenti o liberi professionisti. Resta inteso che il professionista incaricato rimane l'unico referente responsabile nei confronti del Committente, relativamente a tutte le prestazioni di architettura necessarie per la realizzazione dell'opera. Il professionista rimane l'unico responsabile anche in caso di errore progettuale derivante dalle attività svolte dai collaboratori.

Art. 7: Inadempienze contrattuali – revoca dell'incarico

Nel caso di inadempienza da parte dell'ing. arch. Massimo Pelti, il Comune provvederà alla revoca dell'incarico. Nel caso di ritardo sui tempi indicati al precedente Art 4, comportante penali superiori al 10% dell'importo stabilito, senza giustificati motivi, il Committente potrà stabilire la revoca dell'incarico. In caso di revoca dell'incarico compete all'ing. arch. Massimo Pelti il corrispettivo per le sole prestazioni fornite fino alla data della revoca, decurtato dell'eventuale penale maturata senza alcuna maggiorazione e fatto salvo il diritto del Committente di richiedere il risarcimento di eventuali danni. Nel caso in cui il Committente, di sua iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca dell'incarico, all'ing. arch. Massimo Pelti dovranno essere corrisposti esclusivamente gli onorari e il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni, di cui dovrà essere data dimostrazione entro 120 giorni dall'avvenuta comunicazione della revoca, ai sensi dell'Art. 10 della tariffa professionale. Nel caso in cui sia l'ing. arch. Massimo Pelti a recedere dall'incarico senza giusta causa, il Committente avrà diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Art. 8: Divergenze

Eventuali divergenze sorte tra il Committente e l'ing. arch. Massimo Pelti circa l'interpretazione del presente disciplinare e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa, saranno deferite al Presidente del Tribunale nella cui giurisdizione ha sede il Committente. Non è ammesso il ricorso al procedimento arbitrale ai sensi degli artt. 806 e seguenti del Codice Civile.

Art. 9: Effetti della convenzione

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al disciplinare tipo approvato con DM 2 marzo 1949 n. 143 e successivi aggiornamenti, modifiche o integrazioni (vedere DM 17/06/2017).

Eventuali interpretazioni alle norme contenute nel presente disciplinare e nell'allegato capitolato d'onori, dovranno essere date in considerazione delle disposizioni contenute nell'Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel D.P.R. 207/2010, etc.

Eventuali modifiche al presente disciplinare conseguenti all'approvazione di leggi, decreti, provvedimenti, che determinino effetti di natura economica per l'ing. arch. Massimo Pelti comporteranno l'automatica revisione del presente disciplinare limitatamente dalle parti interessate dalla modifica. La presente



convenzione è impegnativa per l'ing. arch. Massimo Pelti dopo la sua sottoscrizione, mentre per il Committente lo diventerà solo dopo l'esecutività di legge del provvedimento di approvazione.

Art. 10: Limiti di spesa

La somma prevista per l'onorario di cui al presente disciplinare costituisce un limite di spesa che può essere superato soltanto con determinazione dell'organo competente che approvi, preventivamente ad ogni prestazione, l'aumento della somma stessa. Pertanto l'incaricato si farà parte diligente e verificherà costantemente che le somme a lui dovute a qualsiasi titolo non eccedano la somma impegnata.

Qualora nel corso della prestazione emergano nuove esigenze che impongano prestazioni diverse o aggiuntive a quelle di cui al presente disciplinare, l'ing. arch. Massimo Pelti potrà svolgerle solo e soltanto dopo che il Committente abbia deliberato e reso esecutivo il relativo provvedimento formale assumendo l'impegno di spesa. Qualora altresì si prospetti il superamento delle somme impegnate l'incaricato dovrà comunicare immediatamente al Committente tramite il Responsabile del Settore Tecnico, con apposita relazione analitica e dimostrativa, al fine di consentire al Committente stesso di definire ed autorizzare i termini dell'eventuale estensione dell'incarico.

In osservanza delle prescrizioni di cui al presente articolo comporta l'impossibilità per il Committente di corrispondere qualsiasi somma sia a titolo di onorario che di spesa.

Art. 11: Dichiarazione

Il sottoscritto professionista ing. arch. Massimo Pelti dichiara, sotto la propria personale responsabilità di essere in regola dal punto di vista contributivo.

Art. 12: tracciabilità dei flussi finanziari

In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010 n.136, art. 3, il sottoscritto professionista, comunica il nominativo dell'istituto bancario e l'identificativo IBAN dedicato ai movimenti finanziari relativamente allo specifico incarico oggetto del presente disciplinare:

Banca: Intesa San Paolo Via Silva 36 Milano

IBAN: IT86Y0306909569100000000237

Art. 13: Polizza assicurativa attività professionale

In ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legge 24 gennaio 2012 N.1, il sottoscritto professionista, comunica gli estremi della polizza assicurativa per responsabilità civile professionale:

Assicurazione:	Allianz RAS
Denominazione polizza:	Polizza RC professionale
Numero polizza:	064761484
Massimale assicurato:	€ 5.000.000 ; annuo per sinistro 500.000

Art. 14: informativa sulla tutela dei dati personali

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 i dati personali saranno utilizzati per gli adempimenti di legge, per la gestione amministrativa dei rapporti, e per l'adempimento degli obblighi contrattuali.

Ai sensi del medesimo Regolamento, si acconsente al trattamento e alla comunicazione dei dati ai fini degli adempimenti contabili e fiscali; i dati non saranno divulgati.

Art. 15: Normativa anti corruzione



Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare ed a fare osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16 aprile 2013 N. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'Art. 2, comma 3 dello stesso DPR.

La violazione degli obblighi di cui al DPR 16 aprile 2013 N. 62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto qualora in ragione dell'entità della violazione o della reiterazione la stessa sia ritenuta grave dall'Ente.

Art. 16: dichiarazione e impegni del professionista incaricato con riferimento al D.Lgs. N.231/2001

Con la sottoscrizione del presente contratto il Professionista incaricato dichiara di non essere implicato a qualsiasi titolo in attività illecite. In particolare il Professionista incaricato dichiara che non è stato condannato con sentenza (anche non definitiva) in relazione con uno qualsiasi dei reati presupposti di cui al D.Lgs. 231/2001, come di volta in volta modificato e integrato, né in relazione a qualsiasi reato punito con l'interdizione, anche temporanea. Questa dichiarazione si intende prestata per tutta la durata del presente contratto. Il Professionista incaricato si impegna al rispetto del Codice Etico adottato dall'Ente Committente, da questi pubblicato sui propri siti web istituzionali, che il professionista incaricato dichiara di ben conoscere e accettare insieme alle eventuali norme specifiche, appartenenti al modello organizzativo ex D.Lgs. 231/2001 dell'Ente Committente, rese disponibili al Professionista incaricato in funzione delle esigenze di fornitura.

Busto Garolfo, lì 04.01.2022

Le parti dopo aver letto il contenuto del presente disciplinare lo sottoscrivono in segno di conferma ed accettazione.

Per il COMUNE DI BUSTO GAROLFO:

Il Responsabile del Settore Tecnico
Arch. Giuseppe Sanguedolce

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

Ing. arch. Massimo Pelti

.....
.....




COMUNE DI BUSTO GAROLFO
Città Metropolitana di Milano
Codice Fiscale 00873100150

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - www.comune.bustogarolfo.mi.it

**OGGETTO: ATTIVITÀ DI COLLAUDO STATICO E COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO IN CORSO
D'OPERA E FINALE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE CENTRO POLIFUNZIONALE
PREVISTE PRESSO LA FRAZIONE DI OLCELLA**

CIG: Z0234BC2B5

Il sottoscritto PELTI MASSIMO nato/a a BARI il giorno 20/11/1954, Codice Fiscale PLTMSM54S20A662S, PIVA 01938950126 (Studio Architettura Reggio&Associati) con riferimento all'incarico in oggetto, consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni il Dpr 445/2000 prevede sanzioni penali e decadenza dai benefici (artt. 76 e 75), sotto la propria responsabilità;

DICHIARA

1. di non trovarsi in alcuna situazione di incapacità a contrattare con la p.a. ed in particolare con il Comune di Busto G.
2. di aver dato attenta lettura e preso conoscenza del DPR 62 del 16 aprile 2013 e del "Codice di comportamento del Comune di Busto Garolfo". di cui alla delibera GC n. 158 del 23/12/2013 impegnandosi ad osservare i doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta così come definiti dal "Codice di comportamento" sopra richiamato e di attenersi ai principi ivi contenuti;
3. ai fini della determinazione del compenso, di non essere titolare di carica elettiva di organi della Regione Lombardia o della Città Metropolitana di Milano

Golasecca 4 gennaio 2022

Il Dichiarante

Dott. Ing.
MASSIMO
PELT
12699