



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI ALLA COOPERATIVA JOLLY SERVICE, AI SENSI DELLA LEGGE 381/91 PER LA DURATA DI ANNI 1 A DECORRERE DAL 01.10.2017: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CIG: Z0A1F52AFE.

Nr. Progr.

509

Data

15/09/2017

Proposta

486

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 15/09/2017

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
**AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI ALLA COOPERATIVA JOLLY SERVICE, AI
SENSI DELLA LEGGE 381/91 PER LA DURATA DI ANNI 1 A DECORRERE DAL 01.10.2017:
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CIG: Z0A1F52AFE.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

Richiamato il Decreto Sindacale n. 5 in data 01 febbraio 2017, con il quale sono stati individuati i Responsabili delle Aree;

Vista l'allegata proposta del responsabile del procedimento volta a procedere all'affidamento del servizio di gestione dei servizi cimiteriali per la durata di anni 1 a decorrere dal 01.10.2017 a tutto il 30.09.2018 con la ditta Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L U.S. con sede legale ed operativa in Via Cavalese, 1- 20010 CANEGRATE (MI), al prezzo di € 36.366,15 oltre Iva per complessivi euro 44.366,70, individuata mediante procedura Sintel n. 87818797;

Visto l'art.37 del d.lgs nr.50/2015 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento del servizio di che trattasi, mediante convenzionamento ai sensi della Legge 381/91, alle condizioni indicate nell'allegata relazione del responsabile del procedimento, alla Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L U.S. con sede legale ed operativa in Via Cavalese, 1- 20010 CANEGRATE (MI), alle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e Schema di Convenzione sottoscritti per accettazione dalla stessa Cooperativa, con un ribasso offerto sia per manutenzione e custodia che per servizi cimiteriali (artt.13 e 14 Capitolato Speciale d'Appalto) pari al 9,27 % ed un importo contrattuale di € 36.366,15 oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 44.366,70 compreso oneri della sicurezza;

Considerato che la spesa di che trattasi trova copertura finanziaria nel corrente bilancio annuale;

Visto il certificato del casellario giudiziale, pervenuto al protocollo comunale in data 22.08.2017 al n.16931, relativo al legale rappresentante della Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L U.S. con sede legale ed operativa in Via Cavalese, 1- 20010 CANEGRATE (MI);

Verificato mediante collegamento con il sito ANAC la non presenza di annotazioni relativamente alla Società Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L U.S. con sede legale ed operativa in Via Cavalese, 1- 20010 CANEGRATE (MI);

Visto il D.U.R.C. emesso in data 11.07.2017 prot. Inail n. 8208523 a seguito di richiesta effettuata da questa A.C., da cui risulta la regolarità contributiva della COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE;

Vista la Legge 381/1991;

Vista la Legge Regionale n.21/2003;

Visto il D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207;

Visto il vigente regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.18 adottata in seduta del 29 marzo 2017 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2017/2019 ed i relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 in data 02.05.2017 relativa all'assegnazione definitiva capitoli di bilancio per gestione esercizio 2017;

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto dell'allegata relazione del responsabile del procedimento nonché della documentazione relativa alla procedura SINTEL n.87818797;
2. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed all'uopo richiamate quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il contratto pubblico relativo al *Servizio di gestione dei Cimiteri Comunali del Capoluogo e della frazione di Olcella – CIGZ0A1F52AFE*, per il periodo dal 01.10.2017 al 30.09.2018, mediante convenzionamento ai sensi dell'art.5 della Legge 8 novembre 1991, n.381, alla Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L U.S. con sede legale ed operativa in Via Cavalese, 1- 20010 CANEGRATE (MI), alle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e Schema di Convenzione sottoscritti per accettazione dalla stessa Cooperativa per un importo contrattuale di €36.366,15 oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 44.366,70 così suddiviso:
 - per € 21.819,70, di cui € 480,00 per oneri propri della sicurezza ed €0,00 per interferenze, oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 26.620,03 per servizio di manutenzione e custodia per il periodo dal 01.10.2017 al 30.09.2018;
 - per € 14.546,45, di cui € 320,00 per oneri propri della sicurezza ed €0,00 per interferenze, oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 17.746,67 per servizi cimiteriali a domanda stimati nel periodo dal 01.10.2017 al 30.09.2018;
3. di dare atto che la somma di € 44.366,70 di cui al sub. 3 trova copertura come segue:
 - annualità 2017:
 - per € 11.091,68 al capitolo 10537/213 nel piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.09.011 della missione 12 programma 09 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;
 - annualità 2018:
 - per € 33.275,02 al capitolo 10537/213 nel piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.09.011 della missione 12 programma 09 del bilancio di previsione dell'esercizio 2018;
4. di procedere alla sottoscrizione della Convenzione ai sensi della Legge 381/91, con lo schema allegato del Capitolato Speciale d'Appalto, che contestualmente si approvano;
5. di dare atto che le prestazioni di cui al sub. 4, per l'annualità 2017, sarà esigibile entro il 31.12.2017 e per l'annualità 2018 entro il 01.10.2018 ed i pagamenti avverranno entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura;
6. di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
7. di riservarsi con successivo e separato atto l'eventuale integrazione dell'importo contrattuale di cui al sub.3 a seguito della necessità di effettuare maggiori servizi a domanda rispetto a quelli stimati nel periodo di riferimento, previo accertamento della copertura finanziaria;

8. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
9. di liquidare e pagare la spesa suddetta previa presentazione di regolari fatture, debitamente vistate dal Responsabile del Servizio, nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto Comunale, nonché dal Regolamento di Contabilità, con le modalità previste dall'allegato Capitolato Speciale d'Appalto
10. di dare atto che non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI), in quanto la Ditta dovrà operare in modo da non creare interferenze con altre maestranze;
11. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

Il Responsabile dell'Area
Demanio e Patrimonio Immobiliare
Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:

- relazione responsabile procedimento;
- procedura SINTEL n.87818797;
- schema di convenzione ai sensi della Legge 381/91;
- Capitolato Speciale d'Appalto.

PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

oggetto: Gestione servizi e custodia dei civici cimiteri del capoluogo e della frazione di Olcella;

ditta: Cooperativa Sociale JOLLY SERVICE O.N.L U.S. con sede legale ed operativa in Via Cavalese, 1- 20010 CANEGRATE (MI),

Cig: Z0A1F52AFE

- scopo della fornitura: mantenimento dei servizi alla cittadinanza;

- oggetto della fornitura: convenzionamento dei servizi di cui all'oggetto, ai sensi dell'art.5 della Legge 8 novembre 1991, n.381, alle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e Schema di Convenzione, sottoscritti per accettazione dalla stessa Cooperativa in sede di offerta eseguita mediante piattaforma SINTEL ID n. 87818797, per il periodo dal 01.10.2017 al 30.09.2018;

- condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: vedi ID n. 87818797 nonché Capitolato Speciale d'Appalto e Schema di Convenzione;
- tempo e luogo di consegna: a partire dal 01.10.2017 a tutto il 30.09.2018
- tempi di pagamento del corrispettivo: con le modalità stabilite dal Capitolato speciale d'appalto e comunque entro 60 gg da ricevimento fattura
- assunzione obblighi tracciabilità: acquisiti in sede di offerta

- corrispettivo:

€ 36.366,15 oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 44.366,70;

- requisiti di negoziazione: acquisiti in sede di gara (autocertificazioni e tracciabilità) acquisiti d'ufficio (casellario, antimafia, attestazioni Anac, durc);

- modalità di negoziazione:

procedura negoziata con invito rivolto a n. 6 cooperative specializzate espletata su Piattaforma e-procurement SINTEL;

- modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione:

massimo ribasso sull'importo posto a base di gara, per il servizio di custodia, ed approvazione elenco prezzi unitari, anch'esso scontato dalla ditta, per svolgimento servizi a domanda.

- rispetto principio di turnazione:

Si in quanto la ditta affidataria del servizio a tutto il 30.09.2017 non è stata invitata alla presente procedura di gara.

Il Responsabile del procedimento
Geom. Giuliana Pincioli

Report della Procedura gestione servizi cimiteriali n. 87818797 effettuata da Comune di Busto Garolfo

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	3
Riepilogo Offerte	4
Proposta di Aggiudicazione	5
Comunicazioni di Procedura	5

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	87818797
<i>Nome Procedura</i>	gestione servizi cimiteriali
<i>Codice CIG</i>	Z0A1F52AFE
<i>Num. Protocollo</i>	1222307
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	98371110-8 - Servizi cimiteriali
<i>Codici CPV secondari</i>	98371111-5 - Servizi di manutenzione cimiteriale.
<i>Inclusione delle offerte sopra la base dasta:</i>	Le offerte sopra la base dasta sono incluse
<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>	giuseppe sanguedolce
<i>Nome Ente</i>	Comune di Busto Garolfo

Informazioni sul tipo di Procedura

<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto previa richiesta di preventivi
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore percentuale
<i>Valore totale della trattativa</i>	39.999,99000 EUR

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

Data di avvio della Procedura martedì 18 luglio 2017 12.42.08 CEST

Termine ultimo per la presentazione delle offerte mercoledì 2 agosto 2017 10.00.00 CEST

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
BUSTA AMMINISTRATIVA	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste. Si prega di allegare tutta la documentazione richiesta nei documenti di gara. I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella zip. (o equivalente) e firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
OFFERTA ECONOMICA	Si prega di allegare la documenta-	Economico	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	tazione relativamente all'offerta economica. I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella zip (o equivalente) e firmati digitalmente.					

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS
<i>Login</i>	JOLLY SERVICE
<i>Indirizzo e-mail</i>	amministrazione@jollyservice.info
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	13101930157
<i>Indirizzo</i>	via cavalese,1, 20010 CANEGRATE (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0331400925
<i>Ragione sociale</i>	Il ponte cooperativa sociale onlus
<i>Login</i>	coopsocialeilponte
<i>Indirizzo e-mail</i>	coopsocialeilponte@legalmail.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	02517150963
<i>Indirizzo</i>	via italia 3, 20847 ALBIATE (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0362930098
<i>Ragione sociale</i>	COOPERATIVA SOCIALE DUGONI - SOC. COOP. A - R.L. - ONLUS
<i>Login</i>	ONLUS14
<i>Indirizzo e-mail</i>	dugonionlus@registerpec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	02063790204

<i>Indirizzo</i>	VIALE VENETO 11/H, 46100 MANTOVA (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0376372592
<i>Ragione sociale</i>	OZANAM SOC.COOP.SOCIALE DI SOLIDARIETA'
<i>Login</i>	ozanam2013
<i>Indirizzo e-mail</i>	ozanam@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	02068460126
<i>Indirizzo</i>	VIA VARESE 25/D, 21047 SARONNO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	029626681

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1501657508740
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	mercoledì 2 agosto 2017 9.05.08 CEST
<i>Sconto</i>	9,27000 %
<i>Punteggio economico</i>	8,00
<i>Punteggio totale</i>	8,00
<i>Id Offerta</i>	1501073063323
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	OZANAM SOC.COOP.SOCIALE DI SOLIDARIETA'
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	mercoledì 26 luglio 2017 14.44.23 CEST
<i>Sconto</i>	Informazione riservata
<i>Punteggio economico</i>	Informazione riservata

Punteggio totale

Informazione riservata

Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	sanguedolce giuseppe
<i>Login</i>	giuseppe sanguedolce
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Busto Garolfo (00873100150)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it
<i>Num. telefono</i>	0331562022

Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

<i>Nome</i>	COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS
<i>Login</i>	JOLLY SERVICE
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	COOPERATIVA SOCIALE JOLLY SERVICE ONLUS (13101930157)
<i>Indirizzo email</i>	amministrazione@jollyservice.info
<i>Num. telefono</i>	0331400925
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	aggiudicazione provvisoria

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Tabella 6. Elenco delle Comunicazioni di Procedura

<i>Id Messaggio</i>	88295368
<i>Data di invio</i>	venerdì 4 agosto 2017 13.29.01 CEST
<i>Mittente</i>	Comune di Busto Garolfo (sanguedolce giuseppe)
<i>Destinatari</i>	OZANAM SOC.COOP.SOCIALE DI SOLIDARIE-TA' (OZANAM SOC.COOP.SOCIALE DI SOLIDARIE-TA'), ricevuto in data mercoledì 9 agosto 2017 15.01.47 CEST
<i>Oggetto del Messaggio</i>	INTEGRAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRA-TIVA

<i>Testo del Messaggio</i>	Con la presente si chiede di trasmettere Schema di Convenzione, compilato nelle parti in cui si prevede l'assunzione di personale svantaggiato, in quanto costituisce condizione essenziale per l'affidamento del servizio mediante convenzionamento. Si evidenzia inoltre che tra la documentazione allegata è stata inserita abilitazione per un "agronomo" anzichè un necroforo. Quanto sopra dovrà essere trasmesso, sulla presente piattaforma, entro le ore 12.00 di lunedì 07 agosto 2017 a pena l'inammissibilità dell'offerta. Distinti saluti. Il RUP Arch. Giuseppe Sanguedolce.
<i>Id Messaggio</i>	88387125
<i>Data di invio</i>	mercoledì 9 agosto 2017 15.03.25 CEST
<i>Mittente</i>	OZANAM SOC.COOP.SOCIALE DI SOLIDARIE-TA' (OZANAM SOC.COOP.SOCIALE DI SOLIDARIETA')
<i>Destinatari</i>	sanguedolce giuseppe (sanguedolce giuseppe), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: INTEGRAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, si allega schema convenzione compilato nelle parti richieste. L'allegato riferito all'agronomo è un refuso. cordialmente Piero Bonferoni Vice Presidente cell. 348.4528657 ----- Testo del messaggio originale: Con la presente si chiede di trasmettere Schema di Convenzione, compilato nelle parti in cui si prevede l'assunzione di personale svantaggiato, in quanto costituisce condizione essenziale per l'affidamento del servizio mediante convenzionamento. Si evidenzia inoltre che tra la documentazione allegata è stata inserita abilitazione per un "agronomo" anzichè un necroforo. Quanto sopra dovrà essere trasmesso, sulla presente piattaforma, entro le ore 12.00 di lunedì 07 agosto 2017 a pena l'inammissibilità dell'offerta. Distinti saluti. Il RUP Arch. Giuseppe Sanguedolce.
<i>Allegato</i>	Schema di convenzione OZ.pdf.p7m Dimensioni: 231 KB Firmatari: BONFERONI PIERO Hash(MD5-Base64): hxQV4aTFiRg49+Trxafalg== Hash(SHA-1-Hex): 1f1616c3f83cae9bf25e339da2e2dc9158a56acc Hash(SHA-256-Hex): 4333b402e66c59c87788266767d4bdd- c921589e1284784bb4592b3402e8a3f7e Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Documento non marcato