



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

**SERVIZIO AES - ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA -
AFFIDATO AD AZIENDA SO.LE: INTEGRAZIONE IMPEGNO
DI SPESA PERIODO SETTEMBRE - DICEMBRE 2021**

Nr. Progr.

508

Data

27/09/2021

Proposta

524

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 27/09/2021

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

SERVIZIO AES - ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA - AFFIDATO AD AZIENDA SO.LE: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PERIODO SETTEMBRE - DICEMBRE 2021

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 15/12/2020 con la quale è stato approvato il contratto di servizio con l'Azienda Speciale Consortile So.Le per il servizio di Assistenza Educativa Scolastica per l'anno 2021;

Richiamata la Determinazione n. 721 del 22/12/2020 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa di € 320.000,00 per l'anno 2021;

Vista la nota prot. 17051 del 15/7/2021 con la quale Azienda So.Le trasmette il budget per il servizio di Assistenza Educativa Scolastica per l'a.s. 2021/2022, come da ricognizione dei casi effettuata durante l'incontro in Azienda in data 8/7/2021;

Vista la nota prot. 21600 del 16/9/2021 pervenuta da Azienda So.Le, avente per oggetto il monitoraggio dei consumi AES 2021;

Vista la disponibilità residua sull'impegno di spesa già assunto per l'anno 2021 e ritenuto di assumere l'impegno di spesa integrativo di € 3.900,00, relativo al periodo settembre – dicembre 2021, all'uopo disponibile sul bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 24 del 27/7/2021 con il quale è stata individuata l'Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell'Area Attività Educative e per il Tempo libero;

Vista la deliberazione del C.C. n. 20 del 30/4/2021 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del DUP 2021/2023;

Vista la deliberazione del C.C. n. 21 del 30/4/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2021/2023;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 04/05/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021 con l'assegnazione ai Responsabili della dotazione organica e finanziaria;

DETERMINA

1. Di dare continuità al servizio AES in dipendenza ed in applicazione della deliberazione della G.C. n. 134/2020 in premessa indicata, come da ricognizione dei casi approvata unitamente all'equipe socio-psico-pedagogica aziendale per l'avvio dell'anno scolastico 2021/2022;
2. Di assumere l'impegno di spesa integrativo di € 3.900,00 al fine di garantire il servizio di assistenza educativa scolastica per il periodo settembre – dicembre 2021, con imputazione al cap. 4559/337 - Codice piano dei conti U.1.04.03.02.001 Titolo 1 Missione 4 Programma 6 del bilancio di previsione dell'esercizio 2021;
3. Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
4. Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2021 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture;
5. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione delle fatture ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000, nonché del regolamento comunale di contabilità vigente, previa apposizione sulle fatture del visto di regolarità contabile;
6. Di dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 22/09/2021

La Responsabile dell'Area
Attività Educative e per il tempo Libero
Avv. Rosella Rogora