COMUNE DI BUSTO GAROLFO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

O R I G I N A L E

DETERMINAZIONE DEL SETTORE ***1*** *: Area Istituzionale e Risorse Umane*

RIMBORSO CIMITERIALE A FAVORE DI G.I.	*Nr. Progr.* **505**
	Data **27/09/2021**
	Proposta **531**
	Copertura Finanziaria ☒

Visto:

Data 27/09/2021

IL RESPONSABILE DI AREA

DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
RIMBORSO CIMITERIALE A FAVORE DI G.I.

LA RESPONSABILE
DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE

Visto l'art. 67 del vigente Regolamento comunale di Polizia Mortuaria, che prevede, per coloro che rinunciano alla concessione cimiteriale di loculi e cellette ossario, prima della scadenza della stessa, il diritto ad un rimborso pari a:

- 40% della tariffa in vigore al momento della rinuncia, commisurata al periodo di non utilizzo, se la rinuncia avviene nei primi 10 anni;
- 20% della tariffa in vigore al momento della rinuncia, commisurata al periodo di non utilizzo, se la rinuncia avviene negli anni successivi al decimo;
- 40% della tariffa in vigore al momento della rinuncia, per le concessioni a tempo indeterminato;

Vista la domanda di traslazione di resti mortali Prot. n. 24521 del 26.11.2020 di G.A.. da celletta ossario n. 25 – 4 fila – ossari vecchi, trentennale del cimitero di Busto Garolfo a loculo n. 39 – 2 fila – 2 camp – c.c.03 del cimitero della frazione di Olcella, presentata dalla Sig.ra G.I. in qualità di concessionario;

Visto il verbale di TRASLAZIONE RESTI di G..A, determinante la spesa per il relativo rimborso di € 117,72;

Calcolata la spesa per il relativo rimborso come segue: 40% di € 327,00 (valore attuale della celletta ossario in 4 fila) :30 (durata della concessione) x 27 (anni di non utilizzo) = € 117,72;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'assunzione del relativo impegno di spesa;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 30/04/2021 con la quale è stato approvato l'aggiornamento DUP 2021/2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30,/4/2021 di Approvazione del Bilancio di previsione anno 2021/2023;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 04/05/2021di Approvazione del PEG 2021;

Visto il Decreto Sindacale n. 20 in data 27 luglio 2021 con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Visto il Decreto legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali, nonché il vigente Regolamento di Contabilità,

D E T E R M I N A

- Di impegnare la spesa di € 117,72 al cap. 21070 - U.2.03.02.01.001 titoli 2 missione 12 programma 9 del bilancio dell'esercizio in corso, che presenta la necessaria disponibilità, per il rimborso cimiteriale relativo alla rinuncia del posto in premessa indicato;

- di fare espressamente presente che la determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

- Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

L I Q U I D A

- Per le motivazioni citate in premessa, che si intendono qui integralmente riportate, la somma di € 117,72 a favore della Sig.ra G.I. meglio generalizzato nel prospetto che si allega

Trasmette il presente provvedimento all'ufficio ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.

LA RESPONSABILE
AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE
Dott.ssa Rossana ARNOLDI