



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1 : Area Istituzionale e Risorse Umane

**ASSUNZIONE DELLA SIG.RA L.R. IN QUALITA' DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CAT. B3 (POSIZIONE GIURIDICA B3 - POSIZIONE ECONOMICA B6) AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE MEDIANTE CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO DA PARTE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO CON DEORRENZA DAL 01/08/2019.**

*Nr. Progr.*

**504**

*Data*

**29/07/2019**

*Proposta*

**511**

*Copertura Finanziaria*

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 29/07/2019

*DOTT.SSA ROSSANA ARNOLDI*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

**ASSUNZIONE DELLA SIG.RA L.R. IN QUALITA' DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CAT. B3 (POSIZIONE GIURIDICA B3 - POSIZIONE ECONOMICA B6) AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE MEDIANTE CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO DA PARTE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO CON DECORRENZA DAL 01/08/2019.**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE**

Vista la nota prot. n. 0002355 del 31/01/2019 con la quale la dipendente di ruolo Sig.ra V.C. ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie con decorrenza dal 20/04/2019;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 29/01/2019 con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2019/2020/2021 nel quale veniva stabilito, tra l'altro, che si sarebbe provveduto alla copertura dei posti che si sarebbero resi vacanti nel rispetto della normativa in materia di assunzione di personale;

Constatato che nel programma triennale delle assunzioni di personale di cui al precedente punto è prevista la possibilità di effettuare mobilità di personale cosiddette "neutre" cioè mediante mobilità di personale proveniente da Enti che hanno i medesimi vincoli in materia di assunzioni in quanto ciò non comporta "erosione della capacità assunzionale di personale";

Atteso che, onde fare fronte alle necessità dell'Ente, si era provveduto ad una indizione di un avviso di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato - profilo professionale Collaboratore Amministrativo categoria "B3" - Area Istituzionale e Risorse Umane (avviso approvato giusta determinazione n. 90 del 07/02/2019, con scadenza 08/03/2019);

Vista la determinazione n. 224 del 05/04/2019 con la quale era stata approvata la graduatoria finale della procedura di che trattasi, graduatoria che aveva identificato quale collocata al primo posto utile la Sig.ra L.R., dipendente della Città Metropolitana di Milano;

Vista la nota prot. n. 0016174 del 11/07/2019 con la quale il Direttore di Area, Vice Direttore Generale della Città Metropolitana di Milano, ha comunicato il rilascio del nulla osta alla cessione del contratto della Sig.ra L.R. con decorrenza 01/08/2019;

Richiamata altresì la determinazione dirigenziale raccolta generale n. 5093 del 16/07/2019 (fascicolo n. 2000.1.6/1998/1998) della Città Metropolitana di Milano con la quale si dava indicazioni di dar corso al passaggio diretto nei ruoli organici del Comune di Busto Garolfo della Sig.ra innanzi citata, dipendente a tempo pieno ed indeterminato dell'Amministrazione della Città Metropolitana di Milano, a decorrere dal 01/08/2019;

Ritenuto, pertanto, di acquisire dalla Città Metropolitana di Milano il contratto di lavoro della Sig.ra L.R., Collaboratore Amministrativo categoria "B3" (posizione giuridica B3 - posizione economica B6), nata a Novara (No) il 09/04/1965, residente a Rho (Mi) in Via Sabotino, 2 codice fiscale LTERRT65D49F952I, con decorrenza dal 01/08/2019;

Dato atto che questo Ente:

- ha rispettato gli obiettivi di finanzia pubblica per l'anno 2018 mentre per l'anno 2019 sono stati posti in atto tutte le operazioni necessarie per il raggiungimento del medesimo obiettivo;
- sono stati rispettati gli adempimenti relativi alle comunicazioni periodiche presso la Banca Dati Amministrazioni Pubbliche di Opere Pubbliche - BDAOP;
- ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa di personale rispetto al triennio 2011/2013;
- il rapporto tra spesa di personale, consuntivo 2016 così come determinata ai sensi dell'art. 3 comma 5-quater del D.L. 90/2014 convertito nella Legge 114 del 18/08/2014 e spese correnti dell'anno 2016 risulta essere inferiore al 25%;

## DETERMINAZIONE N. 504 DEL 29/07/2019

- sta mettendo in opera tutti gli strumenti necessari al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche per l'anno 2019;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 29/01/2018 inerente l'approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2019 - 2020 - 2021 che prevede, tra l'altro, la copertura del posto di cui in premessa mediante il ricorso a mobilità fra Enti che hanno i medesimi vincoli in materia finanziaria;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 9 in data 21/05/2019 con il quale è stata individuata la Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 27/03/2019 con la quale è stato approvato il Dup per il triennio 2019 -2020 -2021;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2019 -2020 -2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 02/04/2019 con la quale è stato approvato il Peg 2019 (parte finanziaria);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico degli Enti Locali e, in particolare, gli artt. n. 183,

### **D E T E R M I N A**

1. di acquisire, per i motivi esposti in premessa, dalla Città Metropolitana di Milano il contratto di lavoro della Sig.ra L.R., Collaboratore Amministrativo categoria "B3" (posizione giuridica B3 - posizione economica B6), nata a Novara (No) il 09/04/1965, residente a Rho (Mi) in Via Sabotino, 2 codice fiscale LTERRT65D49F952I, con decorrenza dal 01/08/2019 a tempo pieno e indeterminato mediante mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 a copertura del posto di ruolo a tempo pieno della dipendente Sig.ra V.C., la quale ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie giusta nota prot. n. 0002355 del 31/01/2019;
2. di dare atto del rispetto dei seguenti parametri finanziari:
  - ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2018 mentre per l'anno 2019 sono stati posti in atto tutte le operazioni necessarie per il raggiungimento del medesimo obiettivo;
  - sono stati rispettati gli adempimenti relativi alle comunicazioni periodiche presso la Banca Dati Amministrazioni Pubbliche di Opere Pubbliche - BDAOP;
  - ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa di personale rispetto al triennio 2011/2013;
  - il rapporto tra spesa di personale, consuntivo 2016 così come determinata ai sensi dell'art. 3 comma 5-quater del D.L. 90/2014 convertito nella Legge 114 del 18/08/2014 e spese correnti dell'anno 2016 risulta essere inferiore al 25%;
  - sta mettendo in opera tutti gli strumenti necessari al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche per l'anno 2019;
3. di dare atto della deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 29/01/2018 inerente l'approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2019 - 2020 - 2021 che prevede, tra l'altro, la copertura del posto di cui in premessa mediante il ricorso a mobilità fra Enti che hanno i medesimi vincoli in materia finanziaria;
4. di dare mandato al servizio del personale affinché prenda gli opportuni accordi inerenti gli istituti giuridici in essere;
5. di dare altresì atto che gli impegni di spesa risultano debitamente stanziati sui capp. 1210 - 1211 e 1273 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
6. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva non appena verrà apposto il visto contabile.

DETERMINAZIONE N. 504 DEL 29/07/2019

La Responsabile dell'Area Istituzionale e Risorse Umane

Dott.ssa Rossana Arnoldi