



**COMUNE DI BUSTO GAROLFO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

**ORIGINALE**

*DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero*

**FESTA DI FINESTATE BIMBI: CONFERIMENTO INCARICO  
PER ANIMAZIONE E SPETTACOLO E ASSUNZIONE  
IMPEGNO DI SPESA.**

*Nr. Progr.*

**500**

*Data*

**25/07/2019**

*Proposta*

**514**

*Copertura Finanziaria* ☒

Visto:

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Data 25/07/2019

*DOTT.SSA ROSELLA ROGORA*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**  
**FESTA DI FINESTATE BIMBI: CONFERIMENTO INCARICO PER ANIMAZIONE E**  
**SPETTACOLO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO**

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 95 del 13/6/2019 con la quale è stato approvato il programma della Rassegna Estiva "Impazza la piazza", che prevede la manifestazione "Festa di FinEstate Bimbi" nell'ambito della rassegna Junior, che si svolgerà il 5/9 presso il parco comunale Falcone-Borsellino, biblioteca e in caso di maltempo Sala Consiliare, con giochi, laboratori, spettacolo e letture;

Vista la proposta della ditta Bolle di SapoRe di Anna Viganò di Brugherio, in data 18/7/2019, agli atti d'ufficio, per l'attività di animazione e giochi per bambini dalle ore 17.00 e per lo spettacolo serale di bolle di sapone, comportante la spesa di € 700,00 oltre 4% rivalsa INPS oltre IVA;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro;

Ritenuta la proposta congrua e dato atto che è rispettato il principio di rotazione;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 14 del 21/5/2019, con il quale è stata individuata l'Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell'Area Attività educative e per il tempo libero;

Visto il DUP 2019/2021 approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 27/3/2019;

Vista la deliberazione del C.C. n. 17 del 27/3/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021 e relativi allegati;

Vista la deliberazione della G.C. n. 53 del 2/4/2019 relativa all'assegnazione ai Responsabili degli obiettivi e delle risorse per la gestione dell'esercizio 2019 – Piano esecutivo di Gestione;

**DETERMINA**

1. Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, alla Ditta Bolle di SapoRe di Anna Viganò l'incarico per animazione e giochi per bambini al pomeriggio e spettacolo di bolle di sapone alla sera, in occasione della Festa di FinEstate Bimbi organizzata per il 5 settembre p.v.,

come da deliberazione della G.C. n. 95/2019, comportante la spesa di € 700,00 oltre 4% INPS oltre IVA;

2. Di assumere l'impegno di spesa di € 860,16 con imputazione al cap. 5231/86 del bilancio dell'esercizio in corso – Cod. piano dei conti U.1.03.02.02.005, Titolo 1 missione 5 programma 2;
3. Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
4. Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture con apposito atto di liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
5. Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2019 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
6. Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;
7. Di dare atto che il CIG è il seguente: ZBD2953706;
8. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 25/7/2019

La Responsabile  
Area Attività Educative e per il Tempo Libero  
Avv. Rosella Rogora