



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 : Area Attivita' Educative e per il Tempo Libero

FESTA DI FINESTATE BIMBI - REALIZZAZIONE E STAMPA MANIFESTI: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA	<i>Nr. Progr.</i>	495
	<i>Data</i>	23/07/2019
	<i>Proposta</i>	507
	<i>Copertura Finanziaria</i>	☒

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 23/07/2019

DOTT.SSA ROSELLA ROGORA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
FESTA DI FINESTATE BIMBI - REALIZZAZIONE E STAMPA MANIFESTI: ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA

LA RESPONSABILE DELL'AREA ATTIVITA' EDUCATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 95 del 13/6/2019 con la quale è stato approvato il programma della Rassegna Estiva "Impazza la piazza", che prevede la manifestazione "Festa di FinEstate Bimbi" nell'ambito della rassegna Junior, che si svolgerà il 5/9 con giochi, laboratori, spettacolo e letture in biblioteca;

Vista la necessità di procedere alla realizzazione grafica e stampa del materiale per la pubblicizzazione delle iniziative, con incarico alla ditta Lito Più di Mesero, come completamento delle stampe per la Rassegna Estiva, con uguale impostazione grafica, come da preventivo prot. 16955/2019, agli atti d'ufficio, per la realizzazione di: n. 500 volantini A5, n. 15 manifesti 70x100 e n. 30 locandine A3, per un totale di € 180,00 oltre IVA del 22%;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di stabilità) è possibile non ricorrere agli strumenti del Mercato Elettronico per acquisti fino a cinquemila euro;

Visto il DURC regolare della ditta Lito Più di Mesero;

Visti gli articoli 107 e 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 23 "Direzione dei settori organizzativi" dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 17/1/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 14 del 21/5/2019, con il quale è stata individuata l'Avv. Rosella Rogora quale Responsabile dell'Area Attività educative e per il tempo libero;

Visto il DUP 2019/2021 approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 27/3/2019;

Vista la deliberazione del C.C. n. 17 del 27/3/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021 e relativi allegati;

Vista la deliberazione della G.C. n. 53 del 2/4/2019 relativa all'assegnazione ai Responsabili degli obiettivi e delle risorse per la gestione dell'esercizio 2019 – Piano esecutivo di Gestione;

DETERMINA

- 1) Di affidare, per i motivi esposti in premessa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, alla Ditta Lito Più di Mesero la realizzazione grafica e la stampa dei manifesti e volantini per la "Festa di FinEstate

Bimbi” nell’ambito della Rassegna Estiva Junior, per una spesa di € 180,00 oltre IVA del 22%;

- 2) Di assumere l’impegno di spesa di € 219,60 con imputazione al cap. 5121/50 del bilancio di previsione dell’esercizio in corso - Cod. piano dei conti U.1.03.01.02.001 Tit. 1 Miss. 5 Progr. 2;
- 3) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell’impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo;
- 4) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle fatture con apposito atto di liquidazione, ai sensi dell’art. 184 del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, previa apposizione sulle relative fatture del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
- 5) Di dare atto che le prestazioni di cui trattasi saranno esigibili entro il 31/12/2019 e che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- 6) Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;
- 7) Di dare atto che il CIG è il seguente: ZEF294A4AF;
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione, da parte del Responsabile dell’Area Finanziaria, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Busto Garolfo, 23/7/2019

La Responsabile
Area Attività Educative e per il Tempo Libero
Avv. Rosella Rogora