



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 8 : Area Risorse Strumentali

SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA BIENNALE A PARTIRE DAL 01/10/2021 DELLA MACCHINA PIATTAFORMA ELEVATRICE UBICATA IN PIAZZA CONCORDIA 3 PER NUOVA SALA CONSIGLIO. AFFIDAMENTO SERVIZIO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. COD. CIG: ZC5330AD6D

Nr. Progr.

492

Data

15/09/2021

Proposta

504

Copertura Finanziaria

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 15/09/2021

ANDREA FOGAGNOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA BIENNALE A PARTIRE DAL 01/10/2021 DELLA MACCHINA PIATTAFORMA ELEVATRICE UBICATA IN PIAZZA CONCORDIA 3 PER NUOVA SALA CONSIGLIO. AFFIDAMENTO SERVIZIO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. COD. CIG: ZC5330AD6D

IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI

COD. CIG: ZC5330AD6D

Rilevata la necessità di prevedere il servizio di manutenzione ordinaria della macchina piattaforma elevatrice modello K-MOTION n. di fabbrica MP1414 anno di costruzione 2020 installata in Piazza Concordia, 3 presso la sede della Polizia Locale e Sala Consiglio del Comune di Busto Garolfo;

Interpellato il Gruppo MILLEPIANI S.p.A., Via della Longura, 21 – 20826 Misinto (MB) - P.I. 02731550121, gruppo che ha installato la piattaforma sopra descritta, il quale ha presentato preventivo/offerta registrato al protocollo comunale il 15/09/2021 al n. 21537 per l'importo di € 790,00 oltre IVA 22% comprensivi di sim Card annuale e 5 interventi su chiamata annui, considerando un affidamento biennale risulta un importo complessivo di € **1.927,60**;

Visto l'art.37 del D.Lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Ritenuto che la spesa di euro € **1.927,60** sarà finanziata come di seguito descritto:

- quanto a € **225,70** al cap. 1536/182 cpc U.1.03.02.09.011 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
- quanto a € **963,80** al cap. 1536/182 cpc U.1.03.02.09.011 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 del Bilancio di previsione dell'esercizio anno 2022;
- quanto a € **738,10** al cap. 1536/182 cpc U.1.03.02.09.011 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 del Bilancio di previsione dell'esercizio anno 2023;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria per due annualità dal 01/10/2021 al 30/09/2023 al Gruppo MILLEPIANI S.p.A., Via della Longura, 21 – 20826 Misinto (MB) - P.I. 02731550121, alle condizioni indicate nel preventivo di spesa sopra indicato;

Visto il DURC prot. INAIL_27811227 del 14/06/2021 con scadenza 12/10/2021, relativo al Gruppo MILLEPIANI S.p.A., dal quale si evince la regolarità contributiva della ditta stessa;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal decreto sindacale n° 22 del 27/07/2021 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile dell'Area Risorse Strumentali;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 20/12/2016;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e Decreto correttivo n.56/2017;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 30/04/2021. "Approvazione bilancio di previsione 2021/2023";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 30/04/2021 " Approvazione aggiornamento DUP 2021/2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.44 del 04/05/2021 è stato approvato il PEG 2021;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il servizio di manutenzione ordinaria biennale a partire dal 01/10/2021 della macchina piattaforma elevatrice ubicata in Piazza Concordia 3, al Gruppo MILLEPIANI S.p.A., Via della Longura, 21 – 20826 Misinto (MB) - P.I. 0273155012, per l'importo di € 1.580,00 oltre IVA 22% per complessivi **€ 1.927,60**, comprensivi di sim Card e cinque interventi su chiamata annui, come da preventivo/offerta registrato al protocollo comunale il 15/09/2021 al n. 21537;
2. di assumere l'impegno di spesa pari a **€ 1.927,60** necessario per le prestazioni sopra citate come di seguito indicato:
 - quanto a **€ 225,70** al cap. 1536/182 cpc U.1.03.02.09.011 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
 - quanto a **€ 963,80** al cap. 1536/182 cpc U.1.03.02.09.011 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 del Bilancio di previsione dell'esercizio anno 2022;
 - quanto a **€ 738,10** al cap. 1536/182 cpc U.1.03.02.09.011 Titolo 1 Missione 1 Programma 5 del Bilancio di previsione dell'esercizio anno 2023;
3. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto Lgs. n.50/2016;
4. di dare atto che la prestazione riferita di cui al sub.1 sarà esigibile entro il 31 dicembre di ogni annualità e che il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura al protocollo;
5. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'Arch. Andrea Fogagnolo;
7. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Risorse Strumentali nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
8. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
9. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

DETERMINAZIONE N. 492 DEL 15/09/2021

IL RESPONSABILE DELL' AREA
RISORSE STRUMENTALI
Arch. Andrea Fogagnolo

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.

COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Città Metropolitana di Milano

Piazza Diaz n. 1 - 20020 Busto Garolfo - www.comune.bustogarolfo.mi.it

Area Risorse Strumentali

PROPOSTA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA BIENNALE A PARTIRE DAL 01/10/2021 DELLA MACCHINA PIATTAFORMA ELEVATRICE UBICATA IN PIAZZA CONCORDIA 3 PER NUOVA SALA CONSIGLIO. COD. CIG: ZC5330AD6D.

Scopo dell'affidamento: servizio di manutenzione ordinaria biennale a partire dal 01/10/2021 della macchina piattaforma elevatrice ubicata in piazza concordia, 3

Condizioni contrattuali essenziali:

- caratteristiche specifiche della prestazione: servizio di manutenzione ordinaria come da condizioni contrattuali allegato
- luogo della fornitura: sede polizia locale e nuova sala consiglio
- tempo di pagamento del corrispettivo: 30 giorni dal ricevimento della fattura al protocollo comunale;
- assunzione obblighi di tracciabilità: comunicazione della ditta inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi,

Contraente: Gruppo MILLEPIANI S.p.A., Via della Longura, 21 – 20826 Misinto (MB) - P.I. 02731550121;

Corrispettivo presunto: € 1.580,00 oltre IVA 22% per complessivi € **1.927,60**, (comprensivi di sim Card e cinque interventi su chiamata annui);

Requisiti di negoziazione: preventivo / offerta protocollato al n. 21537 del 15/09/2021;

Modalità di negoziazione: affidamento diretto;

Modalità di scelta del contraente e metodo di aggiudicazione: affidamento diretto alle condizioni del preventivo / offerta protocollato al n. 21537 del 15/09/2021;

Rispetto principio di turnazione: si in quanto trattasi di servizio di manutenzione ordinaria biennale affidato alla ditta installatrice della nuova piattaforma elevatrice in oggetto, per garanzia dei pezzi eventualmente danneggiati da sostituire;

Eventuali osservazioni: nessuna.

Busto Garolfo, 15/09/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE STRUMENTALI
Arch Andrea Fogagnolo

CONTRATTO N°: CS020122

DATA: 03/03/2021

FRA

GRUPPO MILLEPIANI S.P.A.

Sede legale via della Longura, 21 - 20826 Misinto (MB)

Partita IVA e Codice Fiscale: 02731550121

Indirizzi email di riferimento: gare@gruppomillepianipecc

E

Cognome, Nome / Ragione Sociale: COMUNE DI BUSTO GAROLFO

Indirizzo: PIAZZA DIAZ 1 – BUSTO GAROLFO

Partita IVA / Codice Fiscale:

Indirizzo email di spedizione fatture e documentazione:

di seguito individuate anche come le Parti

IMPIANTI OGGETTO DEL CONTRATTO

N. Impianto	N° Fermate	N° Servizi	Tipo	Ubicazione Impianto	Canone € / mese
MP1414	3	4	PE	PIAZZA CONCORDIA 3 – BUSTO GAROLFO	€ 35,00

L'importo del canone sopra descritto è comprensivo degli oneri della sicurezza annui e sono pari al 1,5% del canone annuo.

CONDIZIONI CONTRATTUALI

DATA DECORRENZA CONTRATTO	
DURATA	
VISITE DI MANUTENZIONE CONCORDATE (ANNUE)	
FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO	Fatturazione canone in rate semestrali anticipate (gennaio/luglio) Pagamento tramite B.B. / Rim. Dir. A 30gg data fattura fine mese
ALiquota IVA	Prevista per legge
CANONE FISSO FINO AL

Gruppo Millepiani S.p.A.

Via della Longura, 21 - 20826 Misinto - MB
Tel: +39 02 96690901 - Fax: +39 02 96690990

Cap. Soc.: € 1.179.865,00 Int. Versato
P.IVA: 02731550121

www.millepiani.com

Certificazioni ISO 9001 - 14001 - 37001 - 45001
Attestazione SOA categoria OS4 Classifica V bis



Con il presente accordo le Parti intendono disciplinare l'affidamento del servizio di manutenzione per gli impianti elevatori elencati nella pagina precedente, ai seguenti patti e condizioni:

ARTICOLO 1. TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio di manutenzione Ordinaria e Assistenza Tecnica (Art. 3.A)
<input type="checkbox"/>	Servizio di manutenzione Semi-Integrale e Assistenza Tecnica (Art. 3.A, art. 3.B)
<input type="checkbox"/>	Servizio di manutenzione Integrale Assistenza Tecnica (Art. 3.A, art. 3.B, art. 3.C)
<input type="checkbox"/>	Servizio di ripristino Gold 24h (Art. 3.A, art. 3.B, art. 3.C, art. 3.D)

ARTICOLO 2. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Gruppo Millepiani si impegna ad eseguire la manutenzione ordinaria e periodica dell'impianto/degli impianti sopra descritto/i effettuando le attività corrispondenti al livello di servizio sopra scelto, nel rispetto delle Condizioni tutte riportate nel presente contratto e previste dalla normativa vigente.

ARTICOLO 3. PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO

Gruppo Millepiani offre ai propri Clienti quattro differenti tipologie contrattuali, in base al livello di servizi richiesti e come di seguito meglio descritti:

A) Manutenzione Ordinaria

Gruppo Millepiani fornisce un programma di **manutenzione ordinaria preventiva** programmata e personalizzata sulla base delle caratteristiche tecniche del/i vostro/i impianto/i, della frequenza di utilizzo e del contesto ambientale dell'installazione finalizzato a garantire la sicurezza di utenti, operatori a prevenire i guasti e al mantenimento dei singoli componenti. Gruppo Millepiani assicura attraverso il suo sistema gestionale il controllo dell'esecuzione delle visite programmate e le evidenze di eventuali criticità.

Gruppo Millepiani garantisce anche la **Verifica semestrale**, delle parti più importanti dell'impianto e dei componenti di sicurezza in conformità a quanto prescritto dal 4° comma dell'art. 15 D.P.R. 30 Aprile 1999 n. 162. Saranno anche compresi nel canone l'utilizzo di tutte le attrezzature necessarie a svolgere il servizio, i lubrificanti, gli stracci, i fusibili ecc..

Le attività saranno eseguite da parte di tecnici specializzati Gruppo Millepiani o da parte di aziende di fiducia, selezionate, addestrate e qualificate dalla stessa Gruppo Millepiani e qui espressamente autorizzati all'intervento.

B) Manutenzione Semi-Integrale

In aggiunta a tutti i servizi descritti al precedente punto A), sarà compreso anche il costo della manodopera necessaria alla riattivazione dell'impianto durante il normale orario di lavoro, pertanto saranno fatturati solamente i materiali sostituiti.

C) Manutenzione Integrale

In aggiunta a tutti i servizi descritti ai precedenti punti A) e B), sarà compreso anche il costo di tutti i materiali sostituiti, ad esclusione di quelli sostituiti a causa di vandalismo, eventi atmosferici, abbellimenti richiesti dal Committente e dei lavori da eseguirsi a seguito di verbale dell'Ente Notificato.

D) Ripristino GOLD 24H

Il servizio *GOLD 24h* è un servizio dedicato ai Clienti che hanno esigenza di ripristinare il funzionamento dell'impianto H24 (festivi compresi). Il manutentore, a seguito di chiamata per comprovate esigenze, provvederà a riparare il guasto immediatamente – salvo indisponibilità dei materiali/componenti da sostituire – controllare il corretto funzionamento e garantire la rimessa in esercizio dell'impianto in sicurezza.

Si riportano di seguito, nel dettaglio, tutti i servizi che Gruppo Millepiani effettua nell'ambito del servizio offerto (in base alla tipologia di servizio scelto, tali servizi potranno essere a pagamento oppure ricompresi nel canone):

- i. **Interventi su chiamata.** Invio a ogni giustificata richiesta, durante il normale orario di lavoro feriale di Gruppo Millepiani (di cui all'articolo 13), di personale specializzato per ovviare a interruzioni del servizio.
- ii. **Interventi per liberazione** di persone intrappolate, o in situazioni di pericolo imminente.
Il servizio sarà attivo **24h su 24h - 365gg/anno**
- iii. **SIM Card.** In alternativa alla linea telefonica fissa la Gruppo Millepiani fornirà una SIM card da collocare al dispositivo di comunicazione bidirezionale GSM per il collegamento diretto tra la cabina ed il Call Center dedicato alla ricezione delle chiamate di emergenza, come richiesto dalla normativa vigente.
La Sim Card è concessa in uso per tutta la durata del presente contratto, il costo di questo servizio è riportato all'art. 5G e non costituisce quota parte del canone di manutenzione.
- iv. **Assistenza alle ispezioni dell'Ente di controllo.** Sarà prestata, per conto e su richiesta del Committente, l'assistenza alla visita periodica effettuata dall'Ente/Organismo preposto al controllo. Le competenze per l'assistenza di Gruppo Millepiani e degli Enti preposti sono a carico del Committente.
- v. **Addestramento del personale.** Sarà effettuata formazione al personale indicato dalla Committente, su richiesta dello stesso, al fine di assicurare una immediata liberazione dei passeggeri eventualmente intrappolati all'interno della cabina. I relativi costi sono convenuti all'articolo 5 che segue.
- vi. **Servizio di presidio.** Per eventi particolari, su specifica richiesta del Committente, Gruppo Millepiani metterà a disposizione un proprio tecnico specializzato, che presidierà l'impianto per il periodo concordato.
Gruppo Millepiani eseguirà le prestazioni come previsto, salvo casi di forza maggiore quali: scioperi, serrate ecc. In tal caso essa viene fin d'ora autorizzata a posticipare gli interventi ad altra data da concordare.

Tutte le attività sono svolte nel pieno rispetto di quanto previsto dalla normativa sicurezza di cui al D. Lgs. 81/08 e ss.mm.i. e adeguandosi a quanto concordato tramite le indicazioni del Committente.

ARTICOLO 4. DURATA DEL CONTRATTO, RINNOVO E DISDETTA

Il presente contratto avrà durata dal _____ al _____, dunque per anni _____, e si rinnoverà automaticamente per periodi di uguale misura, salvo disdetta che dovrà essere inviata a mezzo raccomandata a/r oppure a mezzo PEC all'indirizzo gare@gruppomillepianipec.it da una delle Parti all'altra almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto.

Gruppo Millepiani ha altresì facoltà di poter dare disdetta del contratto per sopravvenuta impossibilità di esecuzione dopo la fine del primo anno di esecuzione del servizio con preavviso di 60 giorni e, in tal caso, tale disdetta dovrà essere inviata a mezzo raccomandata a/r oppure a mezzo PEC all'indirizzo fornito dal Committente.

ARTICOLO 5. CANONE E CORRISPETTIVI

ELENCO SERVIZI	PREZZO
1) Canone annuo totale per il servizio di manutenzione scelto e sottoscritto degli impianti	€ 420,00
2) Canone mese SIM Card (Traffico voce dati) cadauno impianto	€ 10,00
3) Tariffa oraria per intervento su chiamata per guasto o di liberazione (in normale orario di lavoro)	€ 50,00
4) Tariffa oraria per intervento su chiamata per guasto o di liberazione (fuori dall'orario di lavoro)	€ 65,00
5) Assistenza alle ispezioni dell'Ente di controllo (ad evento)	€ 100,00
6) Tariffa oraria per addestramento di personale	€ 50,00
7) Tariffa oraria per servizio di presidio	€ 50,00
8) <u>Su richiesta</u> : (a prescindere dalla tipologia di servizio scelto) abbonamento mensile al servizio riparazione H24 (cad. Impianto)	€ 25,00

Tutti gli importi sono da intendersi imponibili e dunque da assoggettare ad IVA di legge.

ARTICOLO 6. CONDIZIONI DI PAGAMENTO, INTERESSI DI MORA E ALIQUOTA IVA RIDOTTA

Il canone annuo ed il canone per la SIM Card di cui al precedente articolo 5, verrà fatturato in rate semestrali anticipate all'inizio di ciascun semestre (gennaio e luglio), con pagamento a 30 giorni data fattura fine mese a mezzo bonifico o altro documento equipollente presso il conto corrente che verrà indicato in fattura.

Il corrispettivo di cui all'art. 3 punti da i) a vi) verrà fatturato a servizio effettuato, con pagamento a 30 giorni data fattura fine mese.

In caso di mancato pagamento del corrispettivo entro il termine indicato, dal giorno seguente Gruppo Millepiani avrà facoltà, senza ulteriore comunicazione, di applicare al Committente interessi di mora al tasso ufficiale di sconto ex D. Lgs. 231/2002.

L'IVA applicata sarà quella prevista per Legge, fatto salvo il caso in cui il Committente richieda l'applicazione dell'IVA agevolata e per il quale si chiede di selezionare una delle opzioni di seguito:

Il Committente dichiara

di rientrare nelle previsioni di cui all'art. 7, comma 1 lettera b) della Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e successive modifiche e proroghe e, pertanto

CHIEDE

che sulle prestazioni di servizi da Voi eseguite venga applicata l'aliquota nella misura agevolata del 10% e si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale fatto o circostanza che faccia venire meno il diritto alla sopra indicata agevolazione, al fine di consentirvi l'emissione della fattura integrativa per la differenza di aliquota, secondo quanto previsto dall'articolo 26, comma 1, del d.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 e successive modifiche

di NON rientrare nelle previsioni di cui all'art. 7, comma 1 lettera b) della Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e successive modifiche e proroghe e, pertanto, verrà applicata l'aliquota IVA prevista dalla normativa.

ARTICOLO 7. RISOLUZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO PER MANCATO PAGAMENTO CANONI

Il contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, in caso di mancato adempimento dell'obbligo di pagamento dei canoni (e degli eventuali interventi ove non ricompresi nel canone) per un periodo superiore a 6 (sei) mesi. Gruppo Millepiani comunicherà preventivamente tale intenzione.

Gruppo Millepiani, previa comunicazione scritta, si riserva in ogni caso, decorsi 90 giorni dalla scadenza di ciascun termine di pagamento, senza che il Committente vi abbia ancora provveduto, la facoltà di sospendere il servizio di manutenzione fino a cessazione della morosità.

Certificazioni ISO 9001 - 14001 - 37001 - 45001
Attestazione SOA categoria OS4 Classifica V bis

Gruppo Millepiani S.p.A.

Via della Longura, 21 - 20826 Misinto - MB
Tel: +39 02 96690901 - Fax: +39 02 96690990

Cap. Soc.: € 1.179.865,00 Int. Versato
P.IVA: 02731550121

www.millepiani.com



ARTICOLO 8. OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DEL COMMITTENTE

Il Committente, fermo restando tutto quanto altresì previsto dalla normativa di riferimento:

- 1) Si impegna a svolgere direttamente o per il tramite di ditte specializzate tutti i lavori di modifica, ammodernamento e/o adeguamento a nuove leggi delle apparecchiature esistenti, nonché l'installazione di nuove apparecchiature comunque richieste o prescritte dagli Enti di controllo, dandone preventiva comunicazione a Gruppo Millepiani.
- 2) Si impegna ad effettuare tutti gli interventi straordinari necessari per la regolare funzionalità e sicurezza dell'impianto che Gruppo Millepiani dovesse segnalargli come necessari.
- 3) Si dovrà altresì assicurare che le condizioni ambientali siano rispondenti a quelle previste per lo svolgimento in sicurezza di tutte le operazioni di manutenzione. In particolare, pianerottoli, locali e accessi dovranno essere adeguatamente illuminati, sgombri da oggetti e dovrà essere assicurata l'attivazione di quanto previsto dalla normativa in termini di soccorso dei passeggeri.
- 4) Ha correttamente richiesto al Comune il numero di matricola per poter avere la messa in funzione dell'impianto;
- 5) Si impegna a rispettare la normativa riguardante la sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.i. dando opportuna informazione a Gruppo Millepiani ove ne ricorrano i presupposti (eventuali interferenze o altre particolari prescrizioni necessarie per il corretto espletamento del servizio);
- 6) Assicurare la verifica periodica biennale prevista dall'art. 13, comma 1, del DPR n. 162/1999, nonché tutte le verifiche straordinarie che si rendono necessarie durante la vita dell'ascensore (a seguito di verbali negativi di verifica periodica, di incidente, di modifica dell'ascensore).
- 7) Assicurare la disponibilità del libretto in occasione delle verifiche semestrali.
- 8) **Comunicare al manutentore ogni eventuale sinistro verificatosi entro 48 ore dal verificarsi dallo stesso**, con lettera raccomandata a/r oppure a mezzo PEC all'indirizzo gare@gruppomillepianipec.it, allo scopo di consentire le opportune verifiche, riparazioni e tempestiva informazione all'impresa di Assicurazione per responsabilità civile verso i terzi di cui all'articolo 11;
- 9) Farsi carico degli oneri fiscali vigenti durante il periodo di validità del contratto.

ARTICOLO 9. OBBLIGHI A CARICO DEL MANUTENTORE

Il manutentore garantisce di:

- a) Assolvere a tutti gli obblighi contributivi, assistenziali ed assicurativi previsti dalla legge nei confronti della mano d'opera impiegata, sollevando il Committente da qualsiasi responsabilità che ne derivasse in relazione ai lavori oggetto del contratto;
- b) Far rispettare ai propri dipendenti le norme sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro.
- c) Stipulare un contratto di assicurazione per la responsabilità civile verso i terzi per rischi derivanti dall'assunzione del servizio di manutenzione – vedasi articolo 11;
- d) Eseguire, in concomitanza con la decorrenza del presente contratto, una prima visita semestrale sull'impianto a seguito della quale verrà riportato sul libretto lo stato di tutte le apparecchiature costituenti l'ascensore. Eventuali criticità o fattispecie non conformi alle vigenti disposizioni – con particolare riguardo in materia di sicurezza – saranno segnalate al Committente.

ARTICOLO 10. RISOLUZIONE DI DIRITTO ED EFFETTI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Codice Civile il presente contratto si risolverà di diritto nelle seguenti ipotesi di inadempimento:

- a. Affidamento a terzi di servizi o interventi previsti a carico di Gruppo Millepiani;
- b. Mancato riscontro alle segnalazioni di Gruppo Millepiani della necessità di lavori di adeguamento dell'impianto od interventi sul medesimo previsti per legge o comunque necessari per la sicurezza degli utenti;
- c. Sospensione del servizio, come previsto all'articolo 14, per fatto e/o colpa del Committente per periodi superiori a giorni 90;

In caso di scioglimento anticipato del contratto per causa imputabile al Committente quest'ultimo sarà tenuto, a titolo risarcitorio, al pagamento del canone dovuto fino alla naturale scadenza del contratto.

ARTICOLO 11. ASSICURAZIONE E RESPONSABILITÀ CIVILE

Gruppo Millepiani, quale assuntrice del servizio di manutenzione, sarà responsabile per danni a terzi causati da fatto proprio fino a un massimale per sinistro di € 15.000.000,00 (Euro quindici milioni), mediante adeguata copertura assicurativa con primaria Compagnia di assicurazioni.

In caso d'incidente il Committente s'impegna a darne comunicazione a Gruppo Millepiani con lettera raccomandata a/r oppure a mezzo PEC all'indirizzo gare@gruppomillepianipec.it entro il termine di 48 ore dall'evento.

Gruppo Millepiani non risponderà per disservizi e/o danni causati da terzi o dagli utenti per cattivo uso o manomissione dell'impianto e quelli derivanti da mancata segnalazione al suo servizio di assistenza di guasti agli impianti, o da eventi atmosferici, da allagamenti, da incendi, da anomalie delle caratteristiche della corrente, ecc. In questi casi il Committente s'impegna a ritenere indenne Gruppo Millepiani da qualsivoglia pretesa avanzata da terzi.

Gruppo Millepiani non sarà responsabile per la mancata esecuzione di qualsivoglia obbligo scaturente dal presente contratto derivante da cause di forza maggiore non ascrivibili a Gruppo Millepiani e indipendenti dalla volontà della stessa quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo guerre, incendi, alluvioni, terremoti, epidemie o altri eventi di carattere eccezionale.

ARTICOLO 12. AGGIORNAMENTO PREZZI SECONDO VARIAZIONI ISTAT

Il prezzo dei Servizi elencati all'articolo 5 dell'offerta sarà annualmente rivalutato, alla luce della variazione dei costi relativi ai servizi di manutenzione degli ascensori e, in particolare, sulla base dell'andamento delle retribuzioni contrattuali nel comparto metalmeccanico-impiantistico, delle spese di esercizio dei mezzi di trasporto e dei prezzi dei servizi assicurativi.

Per tali variazioni le Parti faranno riferimento agli indici indicati nelle tabelle ISTAT, con revisione del canone a partire dalla data di variazione degli indici stessi.

ARTICOLO 13. ORARIO DI LAVORO

Le prestazioni che sono oggetto del servizio saranno eseguite in giornate feriali, dal lunedì al venerdì, durante l'orario normale di lavoro della Gruppo Millepiani, dalle ore 8,00 sino alle 17,00.

Quelle riguardanti il servizio 24 ore su 24 di cui all'articolo 3.ii) saranno fornite nei seguenti orari:

- Per liberare persone intrappolate in cabina - 24 ore su 24 di ogni giorno dell'anno
- Per manifesto pericolo (allagamenti, ecc.) - 24 ore su 24 di ogni giorno dell'anno
- Per il recupero di oggetti caduti in fossa - in orario di lavoro
- Per la riparazione di guasti - in orario di lavoro

Di norma, salvo diversi accordi, il ripristino del funzionamento non è effettuato nei giorni di Natale, Capodanno, Pasqua, 1° maggio e 15 Agosto.

ARTICOLO 14. SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

Il servizio verrà sospeso nelle seguenti ipotesi (NON imputabili a Gruppo Millepiani):

- 1) Eventi di forza maggiore o caso fortuito, quali a titolo esemplificativo sospensione dell'energia elettrica, infiltrazioni di acqua, etc... che compromettano il temporaneo esercizio dell'impianto;
- 2) mancato intervento straordinario a cura del Committente o affidamento dello stesso a ditte non specializzate;
- 3) mancanza di adeguate condizioni ambientali di intervento;
- 4) mancanza della verifica periodica da parte dell'Ente/Organismo preposto entro i termini di legge;

Certificazioni ISO 9001 - 14001 - 37001 - 45001
Attestazione SOA categoria OS4 Classifica V bis

Gruppo Millepiani S.p.A.

Via della Longura, 21 - 20826 Misinto - MB
Tel: +39 02 96690901 - Fax: +39 02 96690990

Cap. Soc.: € 1.179.865,00 Int. Versato
P.IVA: 02731550121

www.millepiani.com



In caso di eventi di cui al punto 1) il Committente sarà tenuto a darne prontamente comunicazione a mezzo raccomandata a/r oppure a mezzo PEC all'indirizzo gare@gruppomillepianipec.it. In tal caso, la sospensione dell'esercizio degli impianti per un periodo superiore a trenta giorni dalla comunicazione comporterà l'effettuazione di un servizio saltuario di osservazione con riduzione del canone nella misura del 50% per tutto il periodo di arresto dell'impianto.

In tutte le altre ipotesi il Committente sarà tenuto a corrispondere il canone nella sua interezza, fatta salva la risoluzione del contratto secondo l'articolo 10 punto c.

Nel caso in cui, per fatti imputabili a Gruppo Millepiani, l'impianto debba essere tenuto fermo per un periodo superiore a 30 giorni, il Committente sarà tenuto al solo pagamento del 50% canone di cui all'articolo 5.1 e 5.2 per tutta la durata del tempo in cui l'impianto rimarrà fermo.

ARTICOLO 15. COMUNICAZIONI

Ai fini di tutte le comunicazioni relative all'esecuzione e risoluzione del presente contratto le parti eleggono il seguente domicilio:

- La Gruppo Millepiani SPA, Via della Longura, 21 - Misinto (MB) PEC gare@gruppomillepianipec.it
- Il Committente, c/o Amm.re _____ Indirizzo: _____
Tel. _____ email e/o PEC: _____

Il Committente si impegna a notificare ogni variazione riguardante la propria personalità, ovvero quella del suo rappresentante, a mezzo di lettera raccomandata a/r da inviarsi entro 10 giorni e/o a mezzo PEC all'indirizzo gare@gruppomillepianipec.it. In mancanza di tale comunicazione, Gruppo Millepiani si ritiene sollevata da qualsiasi responsabilità inerente la mancata ricezione di fatture e/o comunicazioni varie.

ARTICOLO 16. INTERVENTI SU CHIAMATA

Le prestazioni su chiamata saranno di volta in volta addebitate al costo orario concordato sopra. Qualora il personale, allo scopo incaricato, riscontrasse la necessità di eseguire riparazioni urgenti, attinenti la sicurezza degli utenti, di modesto importo e comunque non superiore a Euro 500,00 oltre IVA, mano d'opera compresa, Gruppo Millepiani è fin d'ora autorizzata a provvedervi senza necessità di specifica autorizzazione da parte del Committente, addebitandovi i relativi costi. In caso di superamento di detta soglia, Gruppo Millepiani comunicherà il preventivo di spesa al Committente ed attenderà l'autorizzazione di quest'ultimo per effettuare l'intervento.

ARTICOLO 17. RECESSO DAL CONTRATTO

Il Committente avrà facoltà di recedere dal contratto, mediante invio di comunicazione a mezzo raccomandata oppure a mezzo PEC all'indirizzo gare@gruppomillepianipec.it con preavviso di almeno 60 giorni. In tal caso, e salvo che il recesso sia assistito da giusta causa, poiché il corrispettivo previsto per il servizio è stato pattuito in considerazione della durata del contratto, il Committente sarà tenuto, in ogni caso, a procedere con il pagamento dei corrispettivi dovuti fino alla data di invio della comunicazione di recesso ed inoltre al versamento del 50% del canone per i 6 (sei) mesi successivi alla data di cessazione del servizio e del 20% del canone per gli eventuali mesi successivi previsti fino alla naturale scadenza del contratto.

Si evidenzia, inoltre, che nel caso in cui il Committente sia un "Consumatore", così come definito dall'art. 52 e segg. del D. Lgs. 206 del 2005 (Codice del Consumo) lo stesso avrà la facoltà di recedere dal Contratto dandone comunicazione entro 14 giorni dalla data di sottoscrizione del presente contratto, senza alcun costo. In tal caso, la comunicazione di recesso dovrà essere inviata a mezzo raccomandata a/r oppure a mezzo PEC all'indirizzo gare@gruppomillepianipec.it.

Anche Gruppo Millepiani avrà la facoltà di recedere dal contratto con preavviso di almeno 90 giorni, mediante invio di comunicazione a mezzo raccomandata oppure a mezzo PEC all'indirizzo riportato all'articolo 15 e dovrà versare al

Certificazioni ISO 9001 - 14001 - 37001 - 45001
Attestazione SOA categoria OS4 Classifica V bis

Gruppo Millepiani S.p.A. _____

Via della Longura, 21 - 20826 Misinto - MB
Tel: +39 02 96690901 - Fax: +39 02 96690990

Cap. Soc.: € 1.179.865,00 Int. Versato
P.IVA: 02731550121

www.millepiani.com



Committente un indennizzo da calcolarsi in misura pari al 50% del canone per i 6 (sei) mesi successivi alla data di cessazione del servizio e del 20% del canone per gli eventuali anni successivi previsti fino alla naturale scadenza del contratto.

ARTICOLO 19. VARIE

Tutte le spese (bollo, registrazione, IVA, imposte e tasse) sono a carico del Committente.

In caso di cambiamento di proprietà dello stabile o dell'amministratore o del titolare della licenza di esercizio, il Committente sarà tenuto a darne tempestiva comunicazione a Gruppo Millepiani per iscritto. Fino ad allora Gruppo Millepiani continuerà a inviare eventuali comunicazioni al soggetto indicato in contratto.

Pur rimanendo responsabili a ogni effetto della piena osservanza delle presenti clausole, la Gruppo Millepiani si riserva la facoltà di affidare il servizio di manutenzione a Ditta di fiducia a seguito di specifica approvazione del Committente.

ARTICOLO 20. TRATTAMENTO DEI DATI

Il Committente presta il consenso per il trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679 (GDPR) affinché Gruppo Millepiani tratti i suoi dati personali, dallo stesso forniti al momento della sottoscrizione del presente contratto, in conformità alle disposizioni della legge in vigore. I dati saranno trattati esclusivamente per l'adempimento delle obbligazioni contrattuali, e non saranno comunicati a terzi se non per l'espletamento di quanto previsto dal presente contratto.

ARTICOLO 21. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Monza, fatta eccezione per i clienti "Consumatori" per i quali, invece, sarà di competenza esclusivamente il Foro di residenza o del domicilio del Committente.

Misinto, 03/03/2021

Per accettazione dell'offerta

Gruppo Millepiani S.p.A.

Via della Longura, 21 - 20826 Misinto - MB
Tel: +39 02 96690901 - Fax: +39 02 96690990

www.millepiani.com

Cap. Soc.: € 1.179.865,00 Int. Versato
P.IVA: 02731550121

Certificazioni ISO 9001 - 14001 - 37001 - 45001
Attestazione SOA categoria OS4 Classifica V bis



Il Committente (data, timbro e firma leggibile)

Ai sensi artt. 1341 e 1342 C.C. si dichiara di aver preso attenta visione di tutte le clausole contrattuali e si approvano specificatamente le seguenti: 3) Prestazioni oggetto del servizio; 4) Durata del contratto, rinnovo e disdetta; 6) Condizioni di pagamento, interessi di mora e aliquota iva ridotta; 10) Risoluzione di diritto ed effetti; 11) Assicurazione e responsabilità civile; 14) Sospensione del servizio; 16) Interventi su chiamata; 17) Recesso dal contratto.

per approvazione specifica

Il Committente (timbro e firma leggibile)

Data, _____

Gruppo Millepiani S.p.A.

Via della Longura, 21 - 20826 Misinto - MB
Tel: +39 02 96690901 - Fax: +39 02 96690990

Cap. Soc.: € 1.179.865,00 Int. Versato
P.IVA: 02731550121

www.millepiani.com

Certificazioni ISO 9001 - 14001 - 37001 - 45001
Attestazione SOA categoria OS4 Classifica V bis

