



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
PROVINCIA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 6 : Area Demanio e Patrimonio Immobiliare

AFFIDAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER LA PULIZIA E DISINFESTAZIONE DEL SOTTOTETTO DEL PALAZZO MUNICIPALE. SKY WORKS S.R.L. CIG. N. ZA81F6E0B5.	<i>Nr. Progr.</i>	491
	<i>Data</i>	06/09/2017
	<i>Proposta</i>	514
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 06/09/2017

ARCH. GIUSEPPE SANGUEDOLCE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
AFFIDAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER LA PULIZIA E DISINFESTAZIONE DEL SOTTOTETTO DEL PALAZZO MUNICIPALE. SKY WORKS S.R.L. CIG. N. ZA81F6E0B5.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**

CIG: ZA81F6E0B5;

Visto il decreto sindacale n.5 del 01.02.2017 con il quale sono stati individuati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi attribuendone le relative funzioni;

Vista l'allegata proposta del responsabile del procedimento volta a procedere alla pulizia e disinfestazione del sottotetto del palazzo municipale con l'Impresa SKY WORKS srl, con sede in Via G. Mameli civ. 33 – 20010 San Giorgio su Legnano (MI) al prezzo di € 4.697,00 più euro 100,00 per oneri di sicurezza, oltre Iva 22%, individuata mediante procedura Sintel ID: 88108778;

Visto l'art.37 del d.lgs nr.50/2015 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Considerato che la spesa di che trattasi trova copertura finanziaria nel corrente bilancio annuale; Ritenuto, quindi, di procedere alla fornitura di che trattasi alle condizioni indicate nell'allegata relazione del responsabile del procedimento;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento del servizio di che trattasi alle condizioni indicate nell'allegata relazione del Responsabile del Procedimento;

Visto il D.U.R.C. (documento unico regolarità contributiva), rilasciato il 09/06/2017 prot. INPS 7885043 da cui risulta la regolarità contributiva dell'Impresa SKY WORKS srl (chiusura gara Sintel il 04/08/2017);

Visto il Certificato del Casellario Giudiziale pervenuto il 01/08/2017, Ns. protocollo n. 16034;

Visto il D.lgs. 18.04.2016 n.50;

Visto l'art. 184 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.18 adottata in seduta del 29 marzo 2017 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2017/2019 ed i relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 in data 02.05.2017 relativa all'assegnazione definitiva capitoli di bilancio per gestione esercizio 2017;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni in premessa citate e all'uopo richiamate, la pulizia e disinfestazione del sottotetto del palazzo municipale all'Impresa SKY WORKS srl, con sede in Via G. Mameli civ. 33 – 20010 San Giorgio su Legnano (MI), al prezzo di € 4.697,00 più oneri per la sicurezza per € 100,00 oltre Iva 22%, per complessive euro 5.852,34, alle condizioni riportate nell'allegata relazione del Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare;
- 2) di impegnare la spesa di € 5.852,34 Iva al 22% compresa, ai seguenti capitoli:

- cap. 9631/102 per €. 5.015,34 Nuovo Ord. U.1.03.02.18.999 tit.1 miss.9 progr. 2
- cap. 9621/56 per €. 837,00 Nuovo Ord. U.1.03.01.02.999 tit. 1 miss.9 progr. 2

del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, gestione competenza;

- 3) di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza in formato elettronico (ordine per accettazione) ex art.32, 14°co del D.Lgs nr.50/2016;
- 4) Di dare atto che la prestazione di cui al sub. 1 sarà esigibile entro il 15.10.2017;
- 5) di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
- 6) di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che le successive fatture dovranno riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
- 7) di dare atto che non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI), in quanto la Ditta dovrà operare in modo da non creare interferenze con altre maestranze;
- 8) di liquidare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare e che le stesse verranno pagate in 60 giorni dalla ricezione delle stesse;
- 9) di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**
F.to Arch. Giuseppe Sanguedolce

Allegati:

- report procedura n. 88108778;
- proposta del responsabile del procedimento.

Documento d'offerta

PULIZIA E DISINFESTAZIONE SOTTOTETTO E TOR-
RETTA SEDE MUNICIPALE E POSA RETI ANTIVOLATILI

Sommario

Informazioni sull'affidamento diretto	1
Informazioni sul fornitore	1
Offerta	1

Informazioni sull'affidamento diretto

<i>Nome della procedura</i>	PULIZIA E DISINFESTAZIONE SOTTOTETTO E TOR- RETTA SEDE MUNICIPALE E POSA RETI ANTIVOLATI- LI
<i>Nome Ente</i>	Comune di Busto Garolfo
<i>Identificativo della procedura</i>	88108778

Informazioni sul fornitore

<i>Ragione Sociale</i>	SKY WORKS SRLS A SOCIO UNICO
------------------------	------------------------------

Offerta

<i>Nome requisito:</i>	Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.
<i>Risposta:</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>Nome requisito:</i>	BUSTA AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste. Si prega di allegare tutta la documentazione richiesta nei documenti di gara. I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella zip. (o equivalente) e firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	doc COMUNE BUSTO GAROLFO.zip Dimensioni: 3 MB Firmatari: Documento non firmato Hash(MD5-Base64): l4qsBTgwLXsDv6tj89katQ==

	Hash(SHA-1-Hex): 000df76d6c1add08e343f765762895858af0a92e
	Hash(SHA-256-Hex): 0e6fbc1e8f381913e01c92a8625f63e- a1d9b06a8b2dab8cb84192cf07e738397
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Documento non marcato
<i>Nome requisito:</i>	OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)
<i>Descrizione requisito:</i>	Si prega di allegare la documentazione relativamente all'offerta economica. I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella zip. (o equivalente) e firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	doc COMUNE BUSTO GAROLFO.zip
	Dimensioni: 3 MB
	Firmatari: Documento non firmato
	Hash(MD5-Base64): l4qsBTgwLXsDv6tj89katQ==
	Hash(SHA-1-Hex): 000df76d6c1add08e343f765762895858af0a92e
	Hash(SHA-256-Hex): 0e6fbc1e8f381913e01c92a8625f63e- a1d9b06a8b2dab8cb84192cf07e738397
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Documento non marcato
<i>Offerta economica</i>	4.697,00 EUR
<i>Base dell'asta</i>	4.700,00000 EUR