



COMUNE DI BUSTO GAROLFO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 2 : Area Attivita' Finanziarie

| | | |
|--|------------------------------|-------------------------------------|
| SERVIZIO DI SUPPORTO NELLA REDAZIONE DEL RENDICONTO ANNO 2020 - PARTE ECONOMICO-PATRIMONIALE. | <i>Nr. Progr.</i> | 481 |
| | <i>Data</i> | 12/10/2020 |
| | <i>Proposta</i> | 506 |
| | <i>Copertura Finanziaria</i> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Visto:

IL RESPONSABILE DI AREA

Data 12/10/2020

DOTT.SSA ATTILIA CASTIGLIONI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

**SERVIZIO DI SUPPORTO NELLA REDAZIONE DEL RENDICONTO ANNO 2020-
PARTE ECONOMICO-PATRIMONIALE.**

LA RESPONSABILE AREA ATTIVITA' FINANZIARIE

Considerato che l'entrata in vigore del D.Lvo 118/11 riguardante l'armonizzazione contabile prevede che i Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti a partire dall'anno 2017 debbano redigere il Rendiconto parte economica e parte patrimoniale in conformità a nuovi requisiti

Considerato che la redazione del Rendiconto 2020 comporta:

- Apertura conti patrimoniali 2020 con controllo di corrispondenza con i documenti 2019 approvati;
- Controllo di conformità del PdC Finanziario
- Implementazione delle scritture di assestamento di fine anno;
- Predisposizione e produzione dei documenti economico-patrimoniali quali: Conto Economico, Stato Patrimoniale e Costi per Missione;
- Nota integrativa
- Predisposizione file XBRL per invio a BDAP;
- Verifiche di congruenza del PdC Economico-Patrimoniale ai fini della elaborazione del XBRL dati contabili analitici economici e patrimoniali per la Banca Dati Amministrazioni Pubbliche

Tale adempimento risulta, quindi, gravoso sia in riferimento alla quantità di informazioni da rendere sottoposte ad un continuo aggiornamento normativo, sia conseguentemente all'utilizzo di sempre nuove implementazioni software del programma di Contabilità;

Ritenuto opportuno quindi affidarsi per un servizio di supporto operativo alla predisposizione del Rendiconto anno 2020 e di tutti gli atti amministrativi ad esso collegati alla ditta Datagraph s.r.l., software house che già gestisce il programma di contabilità del Comune di Busto Garolfo dal quale verranno estratti tutti i dati necessari;

Considerato che Datagraph srl è presente sul mercato elettronico M.E.P.A. e che offre il servizio di supporto per controllo e redazione del Rendiconto anno 2020 in collaborazione telematica con l'ufficio Ragioneria al costo di €. 2.500,00.= oltre I.V.A. 22%;

Visto l'art. 37 del D.Lgs. n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore a €. 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumento di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Ritenuto procedere tramite il mercato elettronico M.E.P.A. (id. ordine n.5772550) all'acquisto del servizio di supporto necessario alla redazione del Rendiconto anno 2020;

Ritenuto di impegnare la spesa complessiva di €. 3.050,00.= iva inclusa al cap. 1338/234 – c.p.c. U1.03.02.99.999 titolo 1 –missione 1- programma 3 del bilancio di previsione 2020/2022;

Visto il codice CIG: Z662EB1923 ;

Visto il DURC on line regolare prot. INAIL_22447696

Visto l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001;

Visto l'articolo 48 del D. Lgs.vo n. 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 07 del 07/07/2019, con il quale è stata individuata Responsabile dell'Area Attività Finanziarie la Dott.ssa Castiglioni Attilia ;

Vista la deliberazione del C.C. n.14 del 15/07/2020 con la quale è stato aggiornato il DUP 2020/2022

Vista la deliberazione del C.C. n.15 del 15/07/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022 e relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 23/07/2020 relativa all'assegnazione ai Responsabili degli obiettivi e delle risorse per la gestione dell'esercizio 2020;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 06/10/2020 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance anno 2020;

DETERMINA

- 1- Di procedere tramite portale ME.PA. (id. ordine n.5772550), per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, alla fornitura del servizio di supporto alla redazione del Rendiconto anno 2020 dalla Ditta Datagraph s.r.l. con sede in via Collegarola, 160 – Modena (MO);
- 2- Di assumere, l'impegno di spesa complessivo di €.3.050,00.= comprensivo di IVA 22% al cap. 1338/234 c.p.c. U1.03.02.99.999 titolo 1- missione 1 – programma 3 del bilancio di previsione 2020/2022;
- 3- Rilevato che per le modalità di svolgimento del servizio e trattandosi di elaborazione dati non è necessario redigere il DUVRI, dato l'assenza di rischi da interferenza, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 c.3 bis del D.Lgs. n.81/2008;
- 4- Di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex. Art.32 c.14 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.;
- 5- Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura elettronica dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
- 6- Di dare atto la prestazione sarà esigibile entro il 31.12.2020 e si provvederà alla liquidazione delle fatture elettroniche entro 60gg. dal ricevimento delle stesse al protocollo comunale;
- 7- di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è la Responsabile del Servizio Ragioneria – Rag. Castoldi Lucia;

DETERMINAZIONE N. 481 DEL 12/10/2020

LA RESPONSABILE AREA ATTIVITA' FINANZIARIE

D.ssa Attilia Castiglioni